

## Wzór wniosku o dofinansowanie projektu

aktualizacja z 15.12.2023

### CZĘŚCI WNIOSKU

<b>I. MODUŁY PROJEKTU</b> .....	<b>4</b>
<b>1.1. MODUŁY REALIZOWANE W RAMACH PROJEKTU</b> .....	<b>4</b>
1.1.1. Wybór modułów.....	4
1.1.2. Powiązania pomiędzy modułami.....	4
<b>II. CZĘŚĆ OGÓLNA</b> .....	<b>5</b>
<b>2.1. DANE PODSTAWOWE</b> .....	<b>5</b>
2.1.1. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE .....	5
2.1.2. INFORMACJA O KONSORCJUM.....	5
2.1.3. INFORMACJE O CZŁONKACH KONSORCJUM .....	6
2.1.4. POTENCJALNA KONKURENCJA .....	7
2.1.5. WSPÓŁPRACA PRZEDSIĘBIORCÓW INNYCH NIŻ MŚP.....	8
2.1.6. MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU .....	8
<b>2.2. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z POLITYKAMI HORYZONTALNYMI UNII EUROPEJSKIEJ</b> .....	<b>9</b>
2.2.1. HORYZONTALNE ZASADY RÓWNOŚCI SZANS I NIEDYSKRIMINACJI .....	9
2.2.2. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z KARTĄ PRAW PODSTAWOWYCH.....	9
2.2.3. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z KONWENCJĄ O PRAWACH OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH .....	9
2.2.4. ZASADA ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU .....	9
<b>2.3. ASPEKTY RANKINGUJĄCE</b> .....	<b>10</b>
2.3.1. EKOINNOWACJE .....	10
2.3.2. INNOWACJE CYFROWE .....	10
2.3.3. TRANSFORMACJA RYNKU .....	11
2.3.4. SPOŁECZNE ZNACZENIE INNOWACJI .....	11
2.3.5. UCZESTNICTWO W KRAJOWYM KLASTRZE KLUCZOWYM.....	11
<b>2.4. WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE CAŁEGO PROJEKTU</b> .....	<b>12</b>

2.4.1. Wskaźniki produktu .....	12
2.4.2. Wskaźniki rezultatu .....	12
<b>2.5. PODSUMOWANIE BUDŻETU CAŁEGO PROJEKTU .....</b>	<b>12</b>
2.5.1. Wydatki w ramach modułów .....	12
2.5.2. Wydatki w podziale na rodzaje pomocy.....	13
<b>2.6. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW .....</b>	<b>14</b>
2.6.1. Źródła finansowania wydatków .....	14
2.6.2. Podsumowanie źródeł finansowania projektu .....	14
<b>III. DANE Z MODUŁÓW .....</b>	<b>15</b>
<b>3.1. MODUŁ B+R .....</b>	<b>15</b>
3.1.1. ISTOTA MODUŁU B+R.....	15
3.1.2. POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU.....	17
3.1.3. POTENCJAŁ DO WDROŻENIA WYNIKÓW MODUŁU.....	20
3.1.4. ZWIĘKSZENIE INTENSYWNOŚCI POMOCY PUBLICZNEJ .....	21
3.1.5. WSKAŹNIKI MODUŁU B+R .....	23
3.1.6. KLASYFIKACJA MODUŁU .....	23
3.1.7. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY MODUŁU .....	24
<b>3.2. MODUŁ WDROŻENIE INNOWACJI .....</b>	<b>28</b>
3.2.1. ISTOTA MODUŁU WDROŻENIE INNOWACJI .....	28
3.2.2. POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU.....	30
3.2.3. WSKAŹNIKI MODUŁU WDROŻENIE INNOWACJI .....	32
3.2.4. POMOC PUBLICZNA.....	32
3.2.5. KLASYFIKACJA MODUŁU .....	33
3.2.6. HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY MODUŁU .....	34
<b>3.3. MODUŁ INFRASTRUKTURA B+R .....</b>	<b>37</b>
3.3.1. ISTOTA MODUŁU INFRASTRUKTURA B+R.....	37
3.3.2. POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU.....	38
3.3.3. WSKAŹNIKI MODUŁU INFRASTRUKTURA B+R .....	40
3.3.4. POMOC PUBLICZNA .....	41
3.3.5. KLASYFIKACJA MODUŁU .....	42
3.3.6. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY MODUŁU .....	43
<b>3.4. MODUŁ CYFRYZACJA .....</b>	<b>46</b>
3.4.1. ISTOTA MODUŁU CYFRYZACJA .....	46
3.4.2. POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU.....	46

3.4.3. WSKAŹNIKI MODUŁU CYFRYZACJA.....	48
3.4.4. POMOC PUBLICZNA.....	48
3.4.5. KLASYFIKACJA MODUŁU.....	50
3.4.6. HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY MODUŁU.....	50
<b>3.5. MODUŁ ZAZIELENIE PRZEDSIĘBIORSTW.....</b>	<b>54</b>
3.5.1. ISTOTA MODUŁU ZAZIELENIE PRZEDSIĘBIORSTW.....	54
3.5.2. POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU.....	55
3.5.3. WSKAŹNIKI MODUŁU ZAZIELENIE.....	56
3.5.4. POMOC PUBLICZNA.....	57
3.5.5. KLASYFIKACJA MODUŁU.....	59
3.5.6. HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY MODUŁU.....	59
<b>3.6. MODUŁ KOMPETENCJE.....</b>	<b>62</b>
3.6.1. ISTOTA MODUŁU KOMPETENCJE.....	62
3.6.2. WSKAŹNIKI MODUŁU KOMPETENCJE.....	63
3.6.3. KLASYFIKACJA MODUŁU.....	64
3.6.4. HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY MODUŁU.....	65
<b>3.7. MODUŁ INTERNACJONALIZACJA.....</b>	<b>68</b>
3.7.1. ISTOTA MODUŁU INTERNACJONALIZACJA.....	68
3.7.2. WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE MODUŁU INTERNACJONALIZACJA.....	71
3.7.3. KLASYFIKACJA MODUŁU.....	72
3.7.4. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY MODUŁU.....	72
<b>IV. DOKUMENTY.....</b>	<b>76</b>
<b>4.1. ZAŁĄCZNIKI I OŚWIADCZENIA.....</b>	<b>76</b>
4.1.1. ZAŁĄCZNIKI.....	76
4.1.2. OŚWIADCZENIA.....	76

## I. MODUŁY PROJEKTU

---

### 1.1. MODUŁY REALIZOWANE W RAMACH PROJEKTU

#### 1.1.1. Wybór modułów

Moduły obligatoryjne i fakultatywne
<i>Lista wielokrotnego wyboru</i>

#### 1.1.2. Powiązania pomiędzy modułami

*(wyświetlają się tylko aktywne moduły)*

Nazwa modułu	Moduły powiązane
B+R	
Wdrożenie Innowacji	
Infrastruktura B+R	
Cyfryzacja	
Zazielenienie	
Kompetencje	
Internacjonalizacja	
Uzasadnienie	
<i>3000 znaków</i>	

## II. CZĘŚĆ OGÓLNA

### 2.1. DANE PODSTAWOWE

#### 2.1.1. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

Numer wniosku o dofinansowanie	
Data złożenia wniosku o dofinansowanie	
Program	Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Priorytet	1.Wsparcie dla przedsiębiorców
Działanie	1.1. Ścieżka SMART
Numer naboru	

Wniosek dotyczący projektu składany jest ponownie	<i>Lista rozwijana (TAK/NIE)</i>
Numer wcześniej składanego wniosku	
Tytuł wcześniej składanego projektu	<i>1000 znaków</i>
Opis zmian	
<i>2000 znaków</i>	

Tytuł projektu	<i>1000 znaków</i>
Data rozpoczęcia realizacji projektu	<i>rrrr/mm/dd</i>
Data zakończenia realizacji projektu	<i>rrrr/mm/dd</i>
Opis projektu	
<i>4000 znaków</i>	

#### KLASYFIKACJA PROJEKTU

Zakres interwencji	<i>słownik CST lista jednokrotnego wyboru</i>
Rodzaj działalności gospodarczej	<i>słownik CST lista jednokrotnego wyboru</i>

#### 2.1.2. INFORMACJA O KONSORCJUM

Data podpisania umowy konsorcjum	<i>rrrr/mm/dd</i>
Czy jesteś podmiotem zobligowanym do stosowania trybu wyboru partnera przewidzianego w art. 39. ust. 2 ustawy wdrożeniowej?	<i>TAK/NIE</i>
Sposób wyboru konsorcjanta	<i>1000 znaków</i>

### 2.1.3. INFORMACJE O CZŁONKACH KONSORCJUM

(sekcja multiplikowana)

Rola w projekcie	<i>Lider konsorcjum Konsorcjant</i>
Nazwa	<i>1000 znaków</i>
Nazwa skrócona	<i>400 znaków</i>
Data rozpoczęcia działalności zgodnie z dokumentem rejestrowym	<i>rrrr/mm/dd</i>
Rodzaj podmiotu	przedsiębiorstwo organizacja badawcza organizacja pozarządowa
Forma prawna	<i>słownik CST (Typ osoby prawnej) lista jednokrotnego wyboru</i>
Forma własności	<i>słownik CST lista jednokrotnego wyboru</i>
Wielkość przedsiębiorstwa	<i>lista z CST jednokrotnego wyboru</i>
NIP	
REGON	
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym	<i>10 cyfr</i>
Inny rejestr (jeśli dotyczy)	<i>(pole opisowe- nazwa rejestru) 200 znaków</i>
Numer kodu PKD przeważającej działalności	<i>lista rozwijana jednokrotnego wyboru w formacie A.01.02.Z + nazwa wartości tylko z podklasy</i>
Możliwość odzyskania VAT	<i>lista rozwijana jednokrotnego wyboru - tak - nie - częściowo</i>
Uzasadnienie braku możliwości odzyskania VAT	<i>1000 znaków</i>
<b>Adres</b>	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica (jeśli dot.)	
Nr budynku	
Nr lokalu (jeśli dotyczy)	
Telefon	
Adres e-mail	
Adres strony www	
Skrzynka ePUAP (jeśli dotyczy)	
Adres do e-Doręczeń (jeśli dotyczy)	
<b>Wspólnik (1, 2, 3)</b>	
Imię	
Nazwisko	
NIP	
Kraj	
Województwo	

Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica (jeśli dot.)	
Nr budynku	
Nr lokalu (jeśli dotyczy)	

**ADRES KORESPONDENCYJNY (jeśli inny niż powyższy) (dotyczy Lidera konsorcjum)**

Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica (jeśli dotyczy)	
Numer budynku	
Numer lokalu (jeśli dotyczy)	
Telefon	
Adres e-mail	

**OSOBA DO KONTAKTU (dotyczy Lidera konsorcjum)**

Imię	
Nazwisko	
Telefon	
Adres e-mail	

**REALIZOWANE MODUŁY**

Nazwa skrócona członka konsorcjum
Lista rozwijana
Moduł
Lista rozwijana wielokrotnego wyboru

**2.1.4. POTENCJALNA KONKURENCJA**

*(sekcja multiplikowana)*

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta		
Lista rozwijana		
Nazwa podmiotu	NIP	Opis

<i>sekcja multiplikowana</i> <i>1000 znaków</i>		<i>1000 znaków dla każdego podmiotu</i>
--	--	---

### 2.1.5. WSPÓŁPRACA PRZEDSIĘBIORCÓW INNYCH NIŻ MŚP

*(dotyczy tylko dużych przedsiębiorstw sekcja multiplikowana dla każdego dużego przedsiębiorstwa w konsorcjum)*

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	
Lista rozwijana	
Czy duże przedsiębiorstwo (za wyjątkiem małych spółek o średniej kapitalizacji), przewiduje współpracę z podmiotem z sektora MŚP (które prowadzi działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru) w związku z działalnością badawczą i innowacyjną prowadzoną w ramach projektu?	TAK/NIE
Czy współpraca jest realizowana w ramach umowy konsorcjum?	TAK/NIE

### PODMIOT WSPÓŁPRACUJĄCY *(sekcja multiplikowana dla każdego podmiotu współpracującego)*

Nazwa podmiotu	
NIP	
KRS	
Opis i forma współpracy	
<i>1000 znaków</i>	
Wymierne efekty i korzyści z planowanej współpracy	
<i>1000 znaków</i>	

### 2.1.6. MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

*(sekcja multiplikowana dla Lidera konsorcjum i każdego konsorcjanta)*

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum /konsorcjant	<i>Lista rozwijana jednokrotnego wyboru</i>
Województwo	<i>Wybór z listy województw</i>
Powiat	<i>Wybór z listy powiatów w ramach wybranego województwa</i>
Gmina	<i>Wybór z listy gmin w ramach wybranego powiatu</i>
Miejscowość	<i>Wybór z listy miejscowości w ramach wybranej gminy</i>
Ulica	
Nr budynku	
Nr lokalu (jeśli dotyczy)	
Dotyczy następujących modułów	<i>Lista wielokrotnego wyboru</i>



## 2.2. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z POLITYKAMI HORYZONTALNYMI UNII EUROPEJSKIEJ

### 2.2.1. HORYZONTALNE ZASADY RÓWNOŚCI SZANS I NIEDYSKRIMINACJI

Pozytywny wpływ projektu na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami			
4000 znaków			
<b>Dostępność produktu / usługi w projekcie: (sekcja multiplikowana)</b>			
Nazwa produktu/usługi	Wpływ	Uzasadnienie	Moduł
500 znaków	lista jednokrotnego wyboru z wartościami pozytywny/neutralny	500 znaków	lista jednokrotnego wyboru
Zgodność projektu z zasadą równości kobiet i mężczyzn			
3000 znaków			

### 2.2.2. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z KARTĄ PRAW PODSTAWOWYCH

3000 znaków
-------------

### 2.2.3. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z KONWENCJĄ O PRAWACH OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

3000 znaków
-------------

### 2.2.4. ZASADA ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU

Zgodność projektu z przepisami w zakresie ochrony środowiska (sekcja multiplikowana)	
Akt prawny	Uzasadnienie
Możliwość dodania wielu aktów prawnych z listy, minimum jeden wybór z listy	1000 znaków dla każdego wybranego aktu prawnego
Zgodność z zasadami 6R lub innymi aspektami środowiskowymi	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt będzie realizowany zgodnie z zasadami 6R</li> <li>- projekt będzie miał pozytywny wpływ na inne aspekty środowiskowe (nieobjęte zasadami 6R)</li> </ul>	
<b>[Sekcja dla wyboru: „projekt będzie realizowany zgodnie z zasadami 6R”]</b>	
Projekt będzie realizowany zgodnie z zasadami 6R	
(lista wielokrotnego wyboru, minimum dwie pozycje z listy)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- odmów (refuse)</li> <li>- ogranicz (reduce)</li> </ul>	

- używaj ponownie ( <i>reuse</i> ); - naprawiaj ( <i>recover</i> ); - oddaj do recyklingu ( <i>recycle</i> ); - zastanów się co możesz zrobić lepiej ( <i>rethink</i> )
Opis sposobu realizacji projektu zgodnie z powyżej wybranymi zasadami 6R
4 000 znaków
Stosowanie zasad 6R zostało odzwierciedlone w następujących wskaźnikach
<i>Lista wielokrotnego wyboru utworzona na podstawie wskaźników utworzonych w sekcji „Wskaźniki dotyczące całego projektu” - wskaźniki rezultatu</i>
<b>[Sekcja dla wyboru: „projekt będzie miał pozytywny wpływ na inne aspekty środowiskowe (nie objęte zasadami 6R)”]</b>
Opis pozytywnego wpływu na inne aspekty środowiskowe w ramach projektu (nie objęte zasadami 6R)
4 000 znaków
Pozytywny wpływ na inne aspekty środowiskowe w ramach projektu został odzwierciedlony w następujących wskaźnikach
<i>Lista wielokrotnego wyboru utworzona na podstawie wskaźników utworzonych w sekcji „Wskaźniki dotyczące całego projektu”- wskaźniki rezultatu</i>

## 2.3. ASPEKTY RANKINGUJĄCE

### 2.3.1. EKOINNOWACJE

Czy projekt dotyczy opracowania ekoinnowacji na poziomie kraju?	<i>TAK/NIE</i>
Czy projekt dotyczy wdrożenia ekoinnowacji na poziomie kraju?	<i>TAK/NIE</i>
Moduł z wdrożeniem ekoinnowacji na poziomie kraju	<i>Lista wielokrotnego wyboru (jeśli aktywne): - Wdrożenie Innowacji - Cyfryzacja - Zazielenienie</i>

### 2.3.2. INNOWACJE CYFROWE

Czy projekt dotyczy opracowania innowacji cyfrowej na poziomie kraju?	<i>TAK/NIE</i>
Czy projekt dotyczy wdrożenia innowacji cyfrowej na poziomie kraju?	<i>TAK/NIE</i>
Moduł z wdrożeniem innowacji cyfrowej na poziomie kraju	<i>Lista wielokrotnego wyboru (jeśli aktywne): - Wdrożenie Innowacji - Cyfryzacja - Zazielenienie</i>

### 2.3.3. TRANSFORMACJA RYNKU

Czy występująca w projekcie innowacja ma potencjał do transformacji istniejącego rynku docelowego produktów (wytrobów lub usług)	<i>TAK / NIE</i>
Moduł, w którym występuje innowacja	<i>Lista wielokrotnego wyboru spośród aktywnych modułów</i>
Uzasadnienie	
<i>1000 znaków</i>	
Czy występująca w projekcie innowacja ma potencjał do wykreowania nowego rynku	<i>TAK / NIE</i>
Moduł, w którym występuje innowacja	<i>Lista wielokrotnego wyboru spośród aktywnych modułów</i>
Uzasadnienie	
<i>1000 znaków</i>	

### 2.3.4. SPOŁECZNE ZNACZENIE INNOWACJI

Czy głównym przeznaczeniem innowacji jest pozytywne znaczenie społeczne?	<i>TAK / NIE</i>
Moduł, w którym występuje innowacja	<i>Lista wielokrotnego wyboru spośród aktywnych modułów</i>
Uzasadnienie	
<i>1000 znaków</i>	

### 2.3.5. UCZESTNICTWO W KRAJOWYM KLASTRZE KLUCZOWYM

*(sekcja multiplikowana)*

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	<i>lista jednokrotnego wyboru</i>
Lider konsorcjum/konsorcjant jest członkiem klastra posiadającego status Krajowego Klastra Kluczowego (co najmniej 6 m-cy)	<i>TAK / NIE</i>
Nazwa Krajowego Klastra Kluczowego, którego członkiem jest Lider konsorcjum/konsorcjant	
Data wstąpienia do Krajowego Klastra Kluczowego	

## 2.4. WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE CAŁEGO PROJEKTU

### 2.4.1. Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<i>Wskaźnik 1</i>			<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>
<i>Wskaźnik 2</i>			<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>

### 2.4.2. Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok bazowy	Wartość bazowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<i>Wskaźnik 1</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>
<i>Wskaźnik 2</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>

## 2.5. PODSUMOWANIE BUDŻETU CAŁEGO PROJEKTU

(tabela wypełnia się automatycznie)

### 2.5.1. Wydatki w ramach modułów

Wydatki w ramach modułów						
Nazwa modułu	Lider konsorcjum/ konsorcjant	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania	% udział modułu w projekcie
<i>Moduł 1....</i>	<i>Lider konsorcjum</i>					
<i>Moduł 1...</i>	<i>Konsorcjant x</i>					
<i>Moduł 1...</i>	<i>Konsorcjant y</i>					
<b>SUMA Moduł 1</b>						
<i>Moduł 2....</i>	<i>Lider konsorcjum</i>					

<i>Moduł 2</i>	<i>Konsorcjant y</i>					
<b>Suma Moduł 2</b>						
<b>Suma projekt - Lider konsorcjum</b>						
<b>Suma projekt - konsorcjant x</b>						
<b>Suma projekt - konsorcjant y</b>						
<b>Suma Projekt</b>						

### 2.5.2. Wydatki w podziale na rodzaje pomocy

<b>Wydatki w podziale na rodzaj pomocy</b>					
<b>Rodzaj pomocy</b>	<b>Lider konsorcjum/ konsorcjant</b>	<b>Wydatki ogółem</b>	<b>Wydatki kwalifikowalne</b>	<b>Dofinansowanie</b>	<b>% dofinansowania</b>
<i>Pomoc 1</i>	<i>Lider konsorcjum</i>				
<i>Pomoc 1</i>	<i>Konsorcjant x</i>				
<i>SUMA Pomoc 1</i>					
<i>Pomoc 2....</i>	<i>Lider konsorcjum</i>				
<i>Pomoc 2</i>	<i>Konsorcjant x</i>				
<i>Suma Pomoc 2</i>					
<b>Suma Projekt</b>					

## 2.6. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW

### 2.6.1. Źródła finansowania wydatków

(tabela multiplikowalna)

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/ konsorcjanta		
Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne
Środki wspólnotowe	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>
Prywatne, w tym:	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>
Środki własne		
Kredyt		
Pożyczka		
Inne, jakie?		
<b>Suma</b>	<i>suma automatyczna</i>	<i>suma automatyczna</i>

### 2.6.2. Podsumowanie źródeł finansowania projektu

Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne
Środki wspólnotowe	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>
Prywatne, w tym:	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>
Środki własne	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>
Kredyt	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>
Pożyczka	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>
Inne	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>	<i>pole wypełnia się automatycznie</i>
<b>Suma</b>	<i>suma automatyczna</i>	<i>suma automatyczna</i>

### III. DANE Z MODUŁÓW

---

#### 3.1. MODUŁ B+R

##### 3.1.1. ISTOTA MODUŁU B+R

###### 3.1.1.1. Istota modułu

Członkowie konsorcjum realizujący moduł
<i>Pole wypełnione automatycznie</i>

Rodzaj prac
<i>lista wielokrotnego wyboru</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Badania przemysłowe</i></li><li>• <i>Prace rozwojowe</i></li></ul>
Cel modułu
<i>2000 znaków</i>
Problem badawczy/technologiczny
<i>5000 znaków</i>
Metoda badawcza
<i>2000 znaków plus możliwość dodania załącznika (tylko plik graficzny)</i>
<b>Innowacyjność produktu lub procesu biznesowego</b>
Rodzaj innowacji w skali polskiego rynku
<i>lista jednokrotnego wyboru, sekcja multiplikowana, tj. będzie możliwość dodania kilku produktów/procesów</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Innowacja produktowa</i></li><li>• <i>Innowacja w procesie biznesowym</i></li></ul>
Nazwa produktu/procesu biznesowego
<i>100 znaków</i>
Czy produkt/proces biznesowy będzie wdrażany w ramach modułu „Wdrożenie innowacji”
<i>Tak / nie</i>
Opis innowacji produktowej/innowacji w procesie biznesowym
<i>12 000 znaków</i>

Wskaźniki dotyczące cech/funkcjonalności innowacji produktowej/innowacji w procesie biznesowym

*lista wielokrotnego wyboru wskaźników*

### 3.1.1.2. Zapotrzebowanie rynkowe i opłacalność wdrożenia

Rodzaj innowacji w skali polskiego rynku

*lista wielokrotnego wyboru*

- Innowacja produktowa
- Innowacja w procesie biznesowym

*(sekcja multiplikowana)*

#### **KONKURENCYJNOŚĆ**

**Innowacja produktowa** *(sekcja multiplikowana)*

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta

*Lista rozwijana*

Oferta Lidera konsorcjum/konsorcjanta (dotyczy rezultatu modułu)

*3000 znaków*

Oferta konkurencji

*3000 znaków*

Rynek docelowy dla innowacji produktowej oraz zapotrzebowanie rynkowe na produkt

*2000 znaków*

Plan wprowadzenia rezultatu modułu na rynek – innowacja produktowa

*2000 znaków*

**Innowacja w procesie biznesowym** *(sekcja multiplikowana)*

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta

*Lista rozwijana*

Wpływ innowacji w procesie biznesowym na cykl produkcyjny

*3000 znaków*

Korzyści z wprowadzenia rezultatu modułu – innowacji w procesie biznesowym



2000 znaków
Plan wdrożenia rezultatu modułu – innowacji w procesie biznesowym
2000 znaków

<b>ANALIZA OPŁACALNOŚCI WDROŻENIA</b>
4000 znaków

### 3.1.1.3. Ryzyka

(sekcja multiplikowana)

Nazwa ryzyka	Typ ryzyka	Opis ryzyka	Zapobieganie ryzyku
200 znaków	lista rozwijana jednokrotnego wyboru - technologiczne - biznesowe - finansowe - administracyjne - inne	1000 znaków dla każdego ryzyka	2000 znaków dla każdego ryzyka

### 3.1.2. POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU

#### 3.1.2.1. Zespół projektowy

(Multiplikowanie całej tabeli, wyświetlanie pól w zależności od wybranej roli)

Imię	Nazwisko	Wykształcenie	Tytuł naukowy/stopień naukowy (jeśli dotyczy)	Rola w module B+R	
50 znaków	100 znaków	Lista wyboru	200 znaków	Lista jednokrotnego wyboru <ul style="list-style-type: none"> <li>• kierownik B+R,</li> <li>• kluczowy personel B+R,</li> <li>• kierownik zarządzający modułem B+R,</li> <li>• członek zespołu zarządzającego</li> </ul>	
Doświadczenie naukowe i zawodowe					
2000 znaków					
Informacje o zrealizowanych projektach (dla kierowników – multiplikowane)					
Tytuł projektu	Budżet (PLN)	Numer projektu	Okres realizacji	Projekt realizowany w	Rola w zrealizowanym projekcie

					ramach konsorcjum	
350 znaków		100 znaków	od (rrrr)	do (rrrr)	TAK/NIE	100 znaków
Główne efekty zrealizowanego projektu	1000 znaków					
Stanowisko i zakres obowiązków w module						
500 znaków						
Wymiar zaangażowania w module						
100 znaków						
Status współpracy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pracownik Lidera konsorcjum;</li> <li>- pracownik konsorcjanta;</li> <li>- Lider konsorcjum prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą;</li> <li>- konsorcjant prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą;</li> <li>- podpisana umowa warunkowa przez Lidera konsorcjum;</li> <li>- podpisana umowa warunkowa przez konsorcjanta;</li> <li>- zatrudniona na podstawie umowy zlecenie przez Lidera konsorcjum;</li> <li>- zatrudniona na podstawie umowy zlecenie przez konsorcjanta;</li> <li>- osoba współpracująca w rozumieniu ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (u Lidera konsorcjum);</li> <li>- osoba współpracująca w rozumieniu ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (u konsorcjanta);</li> </ul>					
Nazwa konsorcjanta	<i>(pole widoczne tylko w przypadku wyboru ww. opcji dla konsorcjanta)</i>					
Obecne zaangażowanie osoby w innych projektach (dot. wszystkich członków zespołu – tabelka multiplikowana)						
Tytuł projektu	Instytucja realizująca projekt	Rola w projekcie	Wymiar zaangażowania w projekcie	Okres zaangażowania		
350 znaków	200 znaków	100 znaków	100 znaków	od (dd/mm/rrrr) do (dd/mm/rrrr)		

Pozostały personel B+R (jeśli dotyczy)
3000 znaków
Personel B+R planowany do zaangażowania (jeśli dotyczy)
3000 znaków

### 3.1.2.2. Zasoby techniczne oraz wartości niematerialne i prawne

*(sekcja multiplikowana)*

<b>Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/ konsorcjanta</b>		
<i>Lista rozwijana</i>		
<b>Typ zasobu</b>	<b>Nazwa zasobu</b>	<b>Przeznaczenie</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zasoby techniczne <b>pozostające w dyspozycji Lidera konsorcjum/konsorcjanta</b> wykorzystywane do realizacji modułu</li> <li>• Wartości niematerialne i prawne <b>pozostające w dyspozycji</b> Lidera konsorcjum/konsorcjanta wykorzystywane do realizacji modułu</li> <li>• Zasoby techniczne <b>planowane do nabycia poza modułem</b></li> <li>• Wartości niematerialne i prawne <b>planowane do nabycia poza modułem</b></li> </ul>	500 znaków	500 znaków

### 3.1.2.3. Podwykonawcy

(sekcja multiplikowana)

<b>Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta</b>	
<i>Lista rozwijana</i>	
Lider konsorcjum /konsorcjant planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców badań przemysłowych/prac rozwojowych	TAK/NIE

<b>Informacje o podwykonawcach (pola multiplikowane dla każdego podwykonawcy)</b>	
Lider konsorcjum /konsorcjant wybrał już podwykonawcę/podwykonawców?	TAK/NIE
Wykonywane przez podwykonawcę prace są krytyczne dla osiągnięcia celu modułu?	TAK/NIE
Została zawarta umowa warunkowa z podwykonawcą	TAK/NIE
<b>Nazwa podwykonawcy</b>	
500 znaków	
<b>NIP podwykonawcy</b>	
<b>Zakres prac</b>	
2000 znaków	
<b>Zasoby podwykonawcy niezbędne do realizacji powierzonych zadań</b>	
<b>Kadrowe</b>	
4000 znaków	
<b>Rola w module</b>	
500 znaków	
<b>Aparatura</b>	

500 znaków
Przeznaczenie
500 znaków
Infrastruktura
500 znaków
Przeznaczenie
500 znaków
Wartości niematerialne i prawne
500 znaków
Przeznaczenie
500 znaków

### 3.1.3. POTENCJAŁ DO WDROŻENIA WYNIKÓW MODUŁU

#### 3.1.3.1. Sposób wdrożenia wyników modułu

(sekcja *multiplikowana dla każdego konsorcjanta przeprowadzającego wdrożenie*)

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta przeprowadzającego wdrożenie	
<i>Lista rozwijana</i>	
Sposób wdrożenia wyników prac B+R	
<i>lista wielokrotnego wyboru</i> - Wprowadzenie wyników do własnej działalności gospodarczej - Udzielenie licencji - Sprzedaż praw do wyników	
Opis sposobu wdrożenia wyników prac B+R	
5 000 znaków	
Przewidywana data wdrożenia	mm/rrrr

#### 3.1.3.2. Prawa własności intelektualnej

<b>Wykazanie braku barier do wdrożenia rezultatów prac B+R</b>	
3000 znaków	
<b>Badanie stanu techniki</b>	
Data badania stanu techniki	dd/mm/rrrr
Kto przeprowadził badanie stanu techniki?	- Lider konsorcjum/ konsorcjant samodzielnie - rzecznik patentowy
Z jakich baz danych (patentowych i publikacji) korzystano?	
300 znaków	

Jak sklasyfikowano przedmiot badań wg Międzynarodowej Klasyfikacji Patentowej?
400 znaków
Jakich słów kluczowych lub nazw firm lub nazwisk twórców użyto?
400 znaków
Opis uzyskanych wyników
2000 znaków
Przedmiot ochrony i planowana ochrona praw własności intelektualnej
4000 znaków
Opis sposobu uregulowania praw do wyników prac B+R, w tym wskazanie właściciela
3000 znaków

### 3.1.4. ZWIĘKSZENIE INTENSYWNOŚCI POMOCY PUBLICZNEJ

*Dotyczy wyłącznie Lidera konsorcjum*

#### 3.1.4.1. Premia za skuteczną współpracę między przedsiębiorstwami

<b>Zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe z uwagi na to, że:</b>	
Moduł zakłada skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązanymi ze sobą przedsiębiorstwami oraz: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) żadne z przedsiębiorstw nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych,</li> <li>b) moduł zakłada współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem.</li> </ul>	TAK/NIE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oświadczam, że przedsiębiorstwa realizujące moduł w ramach konsorcjum są przedsiębiorstwami niepowiązanymi.</li> </ul>	TAK/NIE

<b>Zwiększenie intensywności pomocy publicznej na prace rozwojowe z uwagi na to, że:</b>	
Moduł zakłada skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązanymi ze sobą przedsiębiorstwami oraz: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) żadne z przedsiębiorstw nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych,</li> <li>b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem.</li> </ul>	TAK/NIE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oświadczam, że przedsiębiorstwa realizujące moduł w ramach konsorcjum są przedsiębiorstwami niepowiązanymi.</li> </ul>	TAK/NIE

### 3.1.4.2. Premia za skuteczną współpracę z organizacją badawczą

<b>Zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe z uwagi na to, że:</b>	
Moduł zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją badawczą, jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań.	<i>TAK/NIE</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>Oświadczam, że przedsiębiorstwo oraz organizacja badawcza realizujące moduł w ramach konsorcjum są podmiotami niepowiązanymi.</li></ul>	<i>TAK/NIE</i>

<b>Zwiększenie intensywności pomocy publicznej na prace rozwojowe z uwagi na to, że:</b>	
Moduł zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją badawczą, jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań.	<i>TAK/NIE</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>Oświadczam, że przedsiębiorstwo oraz organizacja badawcza realizujące moduł w ramach konsorcjum są podmiotami niepowiązanymi.</li></ul>	<i>TAK/NIE</i>

### 3.1.4.3. Premia za lokalizację

Moduł jest realizowany na obszarach należących do województw: kujawsko-pomorskiego, lubelskiego, lubuskiego, łódzkiego, małopolskiego, opolskiego, podkarpackiego, podlaskiego, pomorskiego, śląskiego, świętokrzyskiego, warmińsko-mazurskiego i zachodniopomorskiego oraz regionu mazowieckiego regionalnego	<i>TAK/NIE</i>
Moduł jest realizowany na obszarze województw: dolnośląskiego i wielkopolskiego oraz na obszarach regionu warszawskiego stołecznego należących do gmin: Baranów, Błonie, Dąbrówka, Dobrze, Góra Kalwaria, Grodzisk Mazowiecki, Jadów, Jaktorów, Kałuszyn, Kampinos, Kołbiel, Latowicz, Leoncin, Leszno, Mrozy, Nasielsk, Osieck, Prażmów, Serock, Siennica, Sobienie-Jeziory, Strachówka, Tarczyn, Tłuszcz, Zakroczym i Żabia Wola;	<i>TAK/NIE</i>

### 3.1.4.4. Premia za rozpowszechnianie

Wyniki całego modułu będą szeroko rozpowszechniane w okresie do 5 lat od zakończenia modułu B+R:	<i>TAK/NIE</i>
a) zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych lub technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub	<i>TAK/NIE</i>
b) opublikowane w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych (zawartych w wykazie czasopism opublikowanym przez MEIN, aktualnym na dzień przyjęcia artykułu do druku), lub	<i>TAK/NIE</i>
c) opublikowane w powszechnie dostępnych bazach danych, zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań, lub	<i>TAK/NIE</i>
d) zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.	<i>TAK/NIE</i>

### 3.1.5. WSKAŹNIKI MODUŁU B+R

#### 3.1.5.1. Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt. wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<i>Wskaźnik 1</i>			<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>
<i>Wskaźnik 2</i>			<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>

#### 3.1.5.2. Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok bazowy	Wartość bazowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej	Wartość docelowa	Opis metodologii i wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt. wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<i>Wskaźnik 1</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>
<i>Wskaźnik 2</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>

### 3.1.6. KLASYFIKACJA MODUŁU

KIS	
Obszar KIS, w który wpisuje się moduł	
Uzasadnienie wybranego obszaru KIS, w który wpisuje się moduł	
<i>2 000 znaków</i>	
Słowa kluczowe	
<i>Lista słownikowa</i>	

Kod i nazwa PKD działalności, której dotyczy moduł

<i>lista jednokrotnego wyboru</i>
Uzasadnienie
<i>2000 znaków</i>

### 3.1.7. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY MODUŁU

#### 3.1.7.1. Zadania

(sekcja multiplikowana dla każdego zadania)

Nazwa zadania	Koszty pośrednie	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Rodzaj zadania
<i>440 znaków</i>	<i>Lista TAK/NIE</i>	<i>rrrr-mm-dd</i>	<i>rrrr-mm-dd</i>	<i>Lista wyboru: - Badania przemysłowe - Prace rozwojowe - Koszty pośrednie</i>
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/ konsorcjanta	<i>Lista rozwijana</i>			
Zakres planowanych prac B+R	<i>3000 znaków</i>			
Szczegółowy opis planowanych prac wraz z uzasadnieniem	<i>4000 znaków</i>			
Nazwa kamienia milowego	<i>200 znaków na kamień milowy (sekcja multiplikowana)</i>			
Parametry	<i>500 znaków</i>			
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia kamienia milowego	<i>500 znaków</i>			
Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia na realizację projektu	<i>500 znaków</i>			

#### 3.1.7.2. Wydatki rzeczywiste

(sekcja multiplikowana dla każdego wydatku rzeczywistego)

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/ konsorcjanta	Nazwa kosztu (rzeczywiste)	Rodzaj pomocy	Kategoria kosztu FENG	Kategoria kosztu CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT kwalifikowalny	dofinansowanie	% dofinansowania
---------------	--	----------------------------	---------------	-----------------------	----------------------	----------------	------------------------	--------------------------	----------------	------------------



(lista rozwijająca jednokrotnego wyboru)	Pole wypełniające automatycznie	500 znaków (CST)	Lista wyboru	Lista wyboru	Automatycznie przypisana					Obliczany automatycznie
Uzasadnienie kosztu			500 znaków							
Metoda szacowania			500 znaków							

### 3.1.7.3. Podsumowanie wydatków rzeczywistych

(wg członków konsorcjum i zadań – tabela generowana automatycznie)

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Zadanie	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	w tym Vat kwalifikowalny	dofinansowanie
<b>Lider konsorcjum</b>	Zadanie 1				
	Zadanie 2				
	Zadanie ....				
	Badania przemysłowe (suma Lider konsorcjum)				
	Zadanie ...				
	Zadanie ...				
	Zadanie ...				
	Prace rozwojowe (suma Lider konsorcjum)				
	<b>Suma z sum (Lider konsorcjum)</b>				
<b>Konsorcjant</b>	....				
	....				
	<b>Suma z sum (Konsorcjant)</b>				
<b>Moduł B+R</b>	Badania przemysłowe – moduł B+R				
	Prace rozwojowe – moduł B+R				
	<b>SUMA MODUŁ B+R</b>				

### 3.1.7.4. Koszty pośrednie

#### Zadanie: Koszty pośrednie

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Rodzaj pomocy	Rodzaj metody uproszczonej	Kategoria kosztów FENG	Kategoria kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% Dofinansowania	Informacje o metodzie uproszczonej
Wypełnione automatycznie „Koszty pośrednie”	Lista rozwijana	Lista rozwijana	Słownik CST: - stawka ryczałtowa (automatycznie wypełniona)	Koszty pośrednie (ogólne)-automatycznie wypełnione	Koszty pośrednie – automatycznie wypełnione	Wypełnione automatycznie na podstawie pola wydatki kwalifikowalne	Wypełnione automatycznie		Wypełnione automatycznie	wypełnione automatycznie „25%”
<i>Uzasadnienie kosztu</i>			<i>Limit znaków 2000</i>							
Suma Lider konsorcjum										
Suma Konsorcjant										
Suma Badania przemysłowe Moduł										
Suma Prace rozwojowe Moduł										
Suma Moduł										

### 3.1.7.5. Podsumowanie HRF modułu

(tabele generowane automatycznie)

#### Podsumowanie wydatków modułu - Lider konsorcjum/ konsorcjant

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						

SUMA Lider konsorcjum/konsorcjant				
-----------------------------------	--	--	--	--

### Podsumowanie wydatków modułu

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA MODUŁ						

### 3.1.7.6. Wykres Gantta

Rodzaj zadania	Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	2023						2024													
			07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
Badania przemysłowe																						
Badania przemysłowe																						
Prace rozwojowe																						
Prace rozwojowe																						
Koszty pośrednie																						

### Załącznik

1. Plik graficzny uzupełniający opis metody badawczej (załączany bezpośrednio w polu „Metoda badawcza”)

## 3.2. MODUŁ WDROŻENIE INNOWACJI

### 3.2.1. ISTOTA MODUŁU WDROŻENIE INNOWACJI

#### 3.2.1.1. Istota modułu

Członkowie konsorcjum realizujący moduł
<i>Pole wypełnione automatycznie</i>

<b>Cel modułu</b>
2000 znaków

#### 3.2.1.2. Rodzaj prac

Prace będące wynikiem modułu B+R
TAK / NIE

(Sekcje: 3.2.1.2. Rodzaj prac oraz 3.2.1.3. Zapotrzebowanie rynkowe i opłacalność wdrożenia wyświetlają się tylko przy zaznaczeniu pola „Prace będące wynikiem modułu B+R – „NIE”)

<b>Rodzaj prac</b>
<i>lista wielokrotnego wyboru, sekcja multiplikowana, tj. będzie możliwość dodania kilku prac</i> <i>- Prace zrealizowane samodzielnie przez Lidera konsorcjum/ konsorcjanta</i> <i>- Prace zlecone</i> <i>- Prace zakupione</i>
Zakres prac badawczo-rozwojowych
10 000 znaków
Wartość prac
<i>Pole numeryczne do dwóch miejsc po przecinku</i>
Sposób uwzględnienia w aktywach firmy
<i>Pole opisowe – 1000 znaków</i>
Rodzaj innowacji w skali polskiego rynku
<i>(pole techniczne) lista wielokrotnego wyboru</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Innowacja produktowa</li><li>• Innowacja w procesie biznesowym</li></ul>
<b>Innowacyjność produktu lub procesu biznesowego</b>
Rodzaj innowacji w skali polskiego rynku
<i>lista jednokrotnego wyboru, sekcja multiplikowana, tj. możliwość dodania kilku produktów/procesów</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Innowacja produktowa</li><li>• Innowacja w procesie biznesowym</li></ul>

Nazwa produktu/procesu biznesowego
100 znaków
Opis innowacji produktowej/innowacji w procesie biznesowym
12 000 znaków
Wskaźniki dotyczące cech/funkcjonalności innowacji produktowej/innowacji w procesie biznesowym
lista wielokrotnego wyboru wskaźników

### 3.2.1.3. Zapotrzebowanie rynkowe i opłacalność wdrożenia

Prace będące wynikiem modułu B+R
TAK / NIE

(Sekcje: 3.2.1.2. Rodzaj prac oraz 3.2.1.3. Zapotrzebowanie rynkowe i opłacalność wdrożenia wyświetlają się tylko przy zaznaczeniu pola „Prace będące wynikiem modułu B+R – „NIE”)

(tabela multiplikowana dla każdego konsorcjanta realizującego moduł)

<b>KONKURENCYJNOŚĆ</b>
<b>Innowacja produktowa</b>
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta
Lista rozwijana
Oferta Lidera konsorcjum/konsorcjanta (dotyczy rezultatu modułu)
3000 znaków
Oferta konkurencji
3000 znaków
Rynek docelowy dla innowacji produktowej oraz zapotrzebowanie rynkowe na produkt
3000 znaków
Plan wprowadzenia rezultatu modułu na rynek
4000 znaków
<b>Innowacja w procesie biznesowym</b>
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta
Lista rozwijana
Wpływ innowacji w procesie biznesowym na cykl produkcyjny
3000 znaków
Korzyści z wprowadzenia rezultatu modułu
3000 znaków
Plan wdrożenia rezultatu modułu (zastosowania w prowadzonej działalności)

4000 znaków
-------------

<b>ANALIZA OPŁACALNOŚCI WDROŻENIA</b>
4000 znaków

### 3.2.1.4. Sposób uregulowania praw własności intelektualnej

Przedmiot ochrony i planowana ochrona praw własności intelektualnej	
4000 znaków	
Opis sposobu uregulowania praw do wyników prac B+R, w tym wskazanie właściciela	
3000 znaków	
Wykonawcy/sprzedawcy prac badawczo-rozwojowych zleconych/zakupionych przez Lidera konsorcjum/konsorcjanta – pola multiplikowane	
Nazwa wykonawcy/sprzedawcy	NIP wykonawcy/sprzedawcy

### 3.2.2. POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU

#### 3.2.2.1. Działania przygotowawcze

<b>Opis działań przygotowujących do realizacji modułu</b>
2000 znaków

#### Działania przygotowawcze – dokumenty (sekcja multiplikowana)

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta			
Lista rozwijana			
Rodzaj dokumentu	Opis dokumentu	Data wydania dokumentu	Planowana data uzyskania dokumentu
<i>Lista rozwijalna z wyborem rodzaju:</i> – Pozwolenie na budowę – Dokumentacja OOŚ – Koncesja – Licencja – Inne	500 znaków	rrrr/mm/dd	rrrr/mm

### 3.2.2.2. Zasoby kadrowe

Opis zasobów kadrowych przewidzianych do realizacji modułu oraz zaangażowania kadry zarządzającej: doświadczenie kadry zarządzającej oraz sposób zarządzania modułem
8000 znaków

### 3.2.2.3. Zasoby techniczne oraz wartości niematerialne i prawne

(sekcja multiplikowana)

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta		
Lista rozwijana		
Typ zasobu	Nazwa zasobu	Przeznaczenie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zasoby techniczne <b>pozostające w dyspozycji</b> Lidera konsorcjum/konsorcjanta wykorzystywane do realizacji modułu</li> <li>- Wartości niematerialne i prawne <b>pozostające w dyspozycji</b> Lidera konsorcjum/konsorcjanta wykorzystywane do realizacji modułu</li> <li>- Zasoby techniczne <b>planowane do nabycia poza modułem</b></li> <li>- Wartości niematerialne i prawne <b>planowane do nabycia poza modułem</b></li> </ul>	500 znaków	500 znaków

### 3.2.2.4. Ryzyka

(sekcja multiplikowana)

Nazwa ryzyka	Typ ryzyka	Opis ryzyka	Zapobieganie ryzyku
200 znaków	lista rozwijana jednokrotnego wyboru <ul style="list-style-type: none"> <li>- technologiczne</li> <li>- biznesowe</li> <li>- finansowe</li> <li>- administracyjne</li> <li>- inne</li> </ul>	1000 znaków dla każdego ryzyka	2000 znaków dla każdego ryzyka

### 3.2.3. WSKAŹNIKI MODUŁU WDROŻENIE INNOWACJI

#### 3.2.3.1. Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<i>Wskaźnik 1</i>			<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>
<i>Wskaźnik 2</i>			<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>

#### 3.2.3.2. Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok bazowy	Wartość bazowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<i>Wskaźnik 1</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>
<i>Wskaźnik 2</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>

### 3.2.4. POMOC PUBLICZNA

Czy Lider konsorcjum ubiega się o regionalną pomoc inwestycyjną (art. 14 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014)?	TAK/NIE
--	---------

*Jeżeli tak, to należy wypełnić poniższe pola dla każdego rodzaju inwestycji*

Rodzaj inwestycji początkowej
<p><i>Lista jednokrotnego wyboru</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z utworzeniem nowego zakładu</i></li> <li>- <i>Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład</i></li> <li>- <i>Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zasadniczą zmianą całościowego procesu produkcji lub produktów, których dotyczy inwestycja w zakład</i></li> <li>- <i>Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane ze zwiększeniem zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu</i></li> </ul>
Rodzaj inwestycji początkowej, która zapoczątkowuje nową działalność gospodarczą (tylko dla dużych przedsiębiorstw z obszaru „C”)



<i>Lista jednokrotnego wyboru:</i>	
- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z utworzeniem nowego zakładu	
- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją działalności zakładu, a nowa działalność, nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności	
Uzasadnienie	
1000 znaków	
Jeżeli wybrana została opcja „inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład” lub „inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją działalności zakładu, a nowa działalność nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności”, należy dodatkowo podać następujące informacje:	
Ponownie wykorzystywane aktywa	
1000 znaków	
Wartość księgowa ponownie wykorzystywanych aktywów, odnotowana w roku obrotowym poprzedzającym rozpoczęcie prac.	
Wartość liczbowa do dwóch miejsc po przecinku	
<i>Tylko dla dużych przedsiębiorstw</i>	
Jeżeli wybrana została opcja „Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zasadniczą zmianą całościowego procesu produkcji lub produktów, których dotyczy inwestycja w zakład”, należy dodatkowo podać następujące informacje:	
Aktywa podlegające modernizacji	
1000 znaków	
Wysokość kosztów amortyzacji aktywów związanych z działalnością podlegającą modernizacji w ciągu 3 poprzednich lat obrotowych	
Wartość liczbowa do dwóch miejsc po przecinku	

### 3.2.5. KLASYFIKACJA MODUŁU

KIS	
Obszar KIS, w który wpisuje się moduł	
Uzasadnienie wybranego obszaru KIS, w który wpisuje się moduł	
2 000 znaków	
Słowa kluczowe	
Lista słownikowa	

Kod i nazwa PKD działalności, której dotyczy moduł

Uzasadnienie
2 000 znaków

### 3.2.6. HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY MODUŁU

#### 3.2.6.1. Zadania

(sekcja multiplikowana dla każdego zadania)

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
440 znaków	rrrr-mm-dd	rrrr-mm-dd
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Lista rozwijana	
Opis	4000 znaków	

#### 3.2.6.2. Wydatki rzeczowe

(sekcja multiplikowana dla każdego wydatku rzeczowego)

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Nazwa kosztu (rzeczywiste)	Rodzaj pomocy	Kategoria kosztu FENG	Kategoria kosztu CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT kwalifikowalny	dofinansowanie	% dofinansowania
(lista rozwijana jednokrotnego wyboru)	Pole wypełniane automatycznie	500 znaków (CST)	Lista wyboru	Lista wyboru	Automatycznie przypisana					Obliczane automatycznie
Uzasadnienie kosztu			500 znaków							
Metoda szacowania			500 znaków							

### 3.2.6.3. Podsumowanie wydatków rzeczywistych

(wg konsorcjantów i zadań) - tabela generowana automatycznie

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Zadanie	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	w tym Vat kwalifikowalny	dofinansowanie
<b>Lider konsorcjum</b>	<i>Zadanie 1</i>				
	<i>Zadanie 2</i>				
	<i>Zadanie ...</i>				
	<b>Suma Lider konsorcjum</b>				
<b>Konsorcjant</b>	....				
	....				
	<b>Suma Konsorcjant</b>				
<b>SUMA MODUŁ</b>					

### 3.2.6.4. Podsumowanie HRF modułu

(tabele generowane automatycznie)

**Podsumowanie wydatków modułu - Lider konsorcjum/ konsorcjant**

**Nazwa skrócona Lidera konsorcjum**

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA Lider konsorcjum						

**Nazwa skrócona Konsorcjanta...**

(tabela analogiczna jak dla Lidera konsorcjum)

**Podsumowanie wydatków modułu**

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						
SUMA MODUŁ						

### 3.3. MODUŁ INFRASTRUKTURA B+R

#### 3.3.1. ISTOTA MODUŁU INFRASTRUKTURA B+R

##### 3.3.1.1. Istota modułu

Członkowie konsorcjum realizujący moduł
<i>Pole wypełnione automatycznie</i>

<b>Cel modułu</b>
2000 znaków

<b>Rodzaj inwestycji</b>
<i>lista jednokrotnego wyboru</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Utworzenie centrum badawczo - rozwojowego</i></li><li>• <i>Rozwój centrum badawczo – rozwojowego</i></li></ul>
Opis i uzasadnienie inwestycji
7000 znaków

##### 3.3.1.2. Agenda badawcza

Data rozpoczęcia realizacji prac B+R w ramach agencji badawczej
Data zakończenia realizacji prac B+R w ramach agencji badawczej
<b>Główne innowacyjne obszary badawcze</b> ( <i>sekcja multiplikowana dla każdego obszaru badawczego</i> )
Nazwa i krótki opis obszaru badawczego
3000 znaków
Indykatorywny plan prac badawczo-rozwojowych, obejmujący okres trwałości projektu
4000 znaków
Rodzaj innowacji w skali polskiego rynku będących rezultatem realizacji obszaru badawczego
<i>lista wielokrotnego wyboru</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Innowacja produktowa</i></li><li>• <i>Innowacja w procesie biznesowym</i></li></ul>
Opis innowacji produktowej / innowacji w procesie biznesowym
4 000 znaków
Analiza zapotrzebowania rynkowego na produkty/usługi/procesy wytworzone w oparciu o wyniki prac B+R

2000 znaków

Założenia strategii rozwoju działalności przedsiębiorstwa w oparciu o B+R

4000 znaków

Zakres prac B+R zleczanych podmiotom zewnętrznym, gdy dodatkowo są przewidziane przez Lidera konsorcjum/konsorcjanta

8000 znaków

Prawa własności intelektualnej związane z agendą badawczą

4000 znaków

### 3.3.2. POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU

#### 3.3.2.1. Potencjał kadrowy

##### Potencjał kadrowy do realizacji modułu i Agendy Badawczej

(multiplikowanie całej tabeli, wyświetlanie pól w zależności od wybranej roli)

Status współpracy		<ul style="list-style-type: none"><li>- kadra Lidera konsorcjum</li><li>- kadra konsorcjanta</li><li>- podpisana umowa warunkowa przez Lidera konsorcjum</li><li>- podpisana umowa warunkowa przez konsorcjanta</li><li>- osoba planowana do zaangażowania przez Lidera konsorcjum</li><li>- osoba planowana do zaangażowania przez konsorcjanta</li></ul>		
Nazwa konsorcjanta		(pole dla powyższych opcji dla konsorcjanta)		
Imię / brak	Nazwisko / brak	Wykształcenie / Wymagane wykształcenie	Aktualne miejsca zatrudnienia	Rola w module
50 znaków	100 znaków	200 znaków	200 znaków	Lista jednokrotnego wyboru – kierownik B+R, – kluczowy personel B+R, – kierownik zarządzający modulem, – członek zespołu zarządzającego modulem

Doświadczenie naukowe/zawodowe związane z tematyką modułu ( dot. tylko kadry wymienionej z imienia i nazwiska)
1000 znaków
Opis planowanego do utworzenia stanowiska
4000 znaków
Zakres obowiązków
500 znaków
Wymiar zaangażowania
100 znaków

<b>Sposób zarządzania modułem (ścieżka decyzyjna)</b>
2000 znaków

### 3.3.2.2. Działania przygotowawcze

<b>Opis działań przygotowujących do realizacji modułu</b>
2000 znaków

#### Działania przygotowawcze – dokumenty (sekcja multiplikowana)

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta			
<i>Lista rozwijana jednokrotnego wyboru</i>			
Rodzaj dokumentu	Opis dokumentu	Data wydania dokumentu	Planowana data uzyskania dokumentu
<i>Lista rozwijana z jednokrotnym wyborem rodzaju:</i> – Pozwolenie na budowę – Dokumentacja OOŚ – Koncesja – Licencja – Inne	500 znaków	<i>Data rrrr/mm/dd</i>	<i>Data rr/mm</i>

### 3.3.2.3. Ryzyka

(sekcja multiplikowana)

Nazwa ryzyka	Typ ryzyka	Opis ryzyka	Zapobieganie ryzyku
200 znaków	<i>lista rozwijana</i> <i>jednokrotnego wyboru</i> - technologiczne - biznesowe - finansowe - administracyjne - inne	1000 znaków dla każdego ryzyka	2000 znaków dla każdego ryzyka

### 3.3.2.4. Zasoby techniczne oraz wartości niematerialne i prawne

(sekcja multiplikowana)

<b>Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta</b>		
<i>Lista rozwijana</i>		
Typ zasobu	Nazwa zasobu	Przeznaczenie
- Zasoby techniczne pozostające w dyspozycji Lidera konsorcjum/konsorcjanta wykorzystywane do realizacji modułu - Wartości niematerialne i prawne <b>pozostające w dyspozycji</b> Lidera konsorcjum/konsorcjanta wykorzystywane do realizacji modułu - Zasoby techniczne planowane do nabycia (poza modułem) - Wartości niematerialne i prawne <b>planowane do nabycia (poza modułem)</b>	500 znaków	500 znaków

### 3.3.3. WSKAŹNIKI MODUŁU INFRASTRUKTURA B+R

#### 3.3.3.1. Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanyc	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika



			h wartości wskaźnika	
Wskaźnik 1			500 znaków	1000 znaków
Wskaźnik 2			500 znaków	1000 znaków

### 3.3.3.2. Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok bazowy	Wartość bazowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
Wskaźnik 1						500 znaków	1000 znaków
Wskaźnik 2						500 znaków	1000 znaków

### 3.3.4. POMOC PUBLICZNA

Czy Lider konsorcjum ubiega się o regionalną pomoc inwestycyjną (art. 14 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014)?	TAK/NIE
Rodzaj inwestycji początkowej	
<p><i>Lista jednokrotnego wyboru:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z utworzeniem nowego zakładu</li> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład</li> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zasadniczą zmianą całościowego procesu produkcji lub produktów, których dotyczy inwestycja w zakład</li> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane ze zwiększeniem zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu</li> </ul>	
Rodzaj inwestycji początkowej, która zapoczątkowuje nową działalność gospodarczą (tylko dla dużych przedsiębiorstw z obszaru „C”)	
<p><i>Lista jednokrotnego wyboru</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z utworzeniem nowego zakładu</li> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją działalności zakładu, a nowa działalność, nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności</li> </ul>	
Uzasadnienie	
1000 znaków	

Jeżeli wybrana została opcja „inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład” lub „inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją działalności zakładu, a nowa działalność nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności”, należy dodatkowo podać następujące informacje:
Ponownie wykorzystywane aktywa
<i>1000 znaków</i>
Wartość księgowa ponownie wykorzystywanych aktywów, odnotowana w roku obrotowym poprzedzającym rozpoczęcie prac.
<i>Wartość liczbowa do dwóch miejsc po przecinku</i>
<i>Tylko dla dużych przedsiębiorstw</i> Jeżeli wybrana została opcja „Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zasadniczą zmianą całościowego procesu produkcji lub produktów, których dotyczy inwestycja w zakład”, należy dodatkowo podać następujące informacje:
Aktywa podlegające modernizacji
<i>1000 znaków</i>
Wysokość kosztów amortyzacji aktywów związanych z działalnością podlegającą modernizacji w ciągu trzech poprzednich lat obrotowych
<i>Wartość liczbowa do dwóch miejsc po przecinku</i>

### 3.3.5. KLASYFIKACJA MODUŁU

KIS	
Obszar KIS, w który wpisuje się moduł	
Uzasadnienie wybranego obszaru KIS, w który wpisuje się moduł	
<i>2 000 znaków</i>	
Słowa kluczowe	

Kod i nazwa PKD działalności, której dotyczy moduł	
Uzasadnienie	
<i>2 000 znaków</i>	

### 3.3.6. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY MODUŁU

#### 3.3.6.1. Zadania

(sekcja multiplikowana dla każdego zadania)

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
440 znaków	rrrr-mm-dd	rrrr-mm-dd
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Lista rozwijana	
Opis	4000 znaków	

#### 3.3.6.2. Wydatki rzeczywiste

(sekcja multiplikowana dla każdego wydatku rzeczywistego)

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Nazwa kosztu (rzeczywiste)	Rodzaj pomocy	Kategoria kosztu FENG	Kategoria kosztu CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT kwalifikowalny	dofinansowanie	% dofinansowania
(lista rozwijana jednokrotnego wyboru)	Pole wypełniające automatycznie	500 znaków (CST)	Lista wyboru	Lista wyboru	Automatycznie przypisana					Obliczany automatycznie
Uzasadnienie kosztu			500 znaków							
Metoda szacowania			500 znaków							

#### 3.3.6.3. Podsumowanie wydatków rzeczywistych

(wg konsorcjantów i zadań) - tabela generowana automatycznie

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Zadanie	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	w tym Vat kwalifikowalny	dofinansowanie
<b>Lider konsorcjum</b>	Zadanie 1				
	Zadanie 2				
	Zadanie ....				
	<b>Suma Lider konsorcjum</b>				

<b>Konsorcjant</b>	....				
	....				
	<b>Suma Konsorcjant</b>				
<b>SUMA MODUŁ</b>					

### 3.3.6.4. Podsumowanie HRF modułu

#### *Podsumowanie wydatków modułu - Lider konsorcjum/ konsorcjant*

##### *Nazwa skrócona Lidera konsorcjum*

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria kosztu z CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						
SUMA Lider konsorcjum						

##### *Nazwa skrócona Konsorcjant...*

(tabela analogiczna jak dla Lidera konsorcjum)

#### *Podsumowanie wydatków modułu*

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						

Suma (dla każdego rodzaju pomocy )					
Rodzaj pomocy Y					
Rodzaj pomocy Y					
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )					
SUMA MODUŁ					

### 3.4. MODUŁ CYFRYZACJA

#### 3.4.1 ISTOTA MODUŁU CYFRYZACJA

Członkowie konsorcjum realizujący moduł
<i>Pole wypełnione automatycznie</i>

Cel modułu
<i>2000 znaków</i>
Opis funkcjonalności planowanej do zastosowania technologii cyfrowej oraz jej wpływ (w tym wymierne korzyści) na zmiany w działalności Lidera konsorcjum/konsorcjanta
<i>5 000 znaków</i>
Poziom innowacyjności rozwiązania (lista wielokrotnego wyboru)
- <i>przedsiębiorstwa</i> - <i>krajowy</i>
Uzasadnienie poziomu innowacyjności rozwiązania
<i>5000 znaków</i>

#### 3.4.2 POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU

##### 3.4.2.1. Działania przygotowawcze

Opis działań przygotowawczych do realizacji modułu
<i>2000 znaków</i>

##### Działania przygotowawcze – dokumenty (sekcja multiplikowana)

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta			
Lista rozwijana jednokrotnego wyboru			
Rodzaj dokumentu	Opis dokumentu	Data wydania dokumentu	Planowana data uzyskania dokumentu
<i>Lista rozwijana jednokrotnego wyboru:</i> – <i>Pozwolenie na budowę</i> – <i>Dokumentacja OOŚ</i> – <i>Koncesja</i>	<i>500 znaków</i>	<i>Data</i> <i>rrrr/mm/dd</i>	<i>Data rrrr/mm</i>

– Licencja			
– Inne dokumenty			

### 3.4.2.2. Zasoby kadrowe

Opis zasobów kadrowych niezbędnych do realizacji modułu oraz zaangażowania kadry zarządzającej: doświadczenie kadry zarządzającej oraz sposób zarządzania modułem
8000 znaków

### 3.4.2.3. Zasoby techniczne oraz wartości niematerialne i prawne

(sekcja multiplikowana)

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta		
Lista rozwijana		
Typ zasobu	Nazwa zasobu	Przeznaczenie
<ul style="list-style-type: none"> <li>–Zasoby techniczne pozostające w dyspozycji Lidera konsorcjum/konsorcjanta wykorzystywane do realizacji modułu</li> <li>–Wartości niematerialne i prawne pozostające w dyspozycji Lidera konsorcjum/konsorcjanta wykorzystywane do realizacji modułu</li> <li>–Zasoby techniczne planowane do nabycia poza modułem</li> <li>–Wartości niematerialne i prawne planowane do nabycia poza modułem</li> </ul>	500 znaków	500 znaków

### 3.4.2.4. Ryzyka

(sekcja multiplikowana)

Nazwa ryzyka	Typ ryzyka	Opis ryzyka	Zapobieganie ryzyku
200 znaków	<i>lista rozwijana</i> <i>jednokrotnego wyboru</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- technologiczne</li> <li>- biznesowe</li> <li>- finansowe</li> <li>- administracyjne</li> <li>- inne</li> </ul>	1000 znaków dla każdego ryzyka	2000 znaków dla każdego ryzyka

### 3.4.3. WSKAŹNIKI MODUŁU CYFRYZACJA

#### 3.4.3.1. Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<i>Wskaźnik 1</i>			<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>
<i>Wskaźnik 2</i>			<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>

#### 3.4.3.2. Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok bazowy	Wartość bazowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<i>Wskaźnik 1</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>
<i>Wskaźnik 2</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>

### 3.4.4. POMOC PUBLICZNA

Czy Lider konsorcjum ubiega się o regionalną pomoc inwestycyjną (art. 14 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014)?	<i>TAK/NIE</i>
--	----------------

*Jeżeli tak, to należy wypełnić poniższe pola dla każdego rodzaju inwestycji*

Rodzaj inwestycji początkowej
-------------------------------



<p><i>Lista jednokrotnego wyboru:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z utworzeniem nowego zakładu</li> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład</li> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zasadniczą zmianą całościowego procesu produkcji lub produktów, których dotyczy inwestycja w zakład</li> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane ze zwiększeniem zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu</li> </ul>
<p>Rodzaj inwestycji początkowej, która zapoczątkowuje nową działalność gospodarczą (tylko dla dużych przedsiębiorstw z obszaru „C”)</p>
<p><i>Lista jednokrotnego wyboru:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z utworzeniem nowego zakładu</li> <li>- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją działalności zakładu, a nowa działalność, nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności</li> </ul>
<p>Uzasadnienie</p>
<p>1000 znaków</p>
<p>Jeżeli wybrana została opcja „inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład” lub „inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją działalności zakładu, a nowa działalność nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności”, należy dodatkowo podać następujące informacje:</p>
<p>Ponownie wykorzystywane aktywa</p>
<p>1000 znaków</p>
<p>Wartość księgowa ponownie wykorzystywanych aktywów, odnotowana w roku obrotowym poprzedzającym rozpoczęcie prac.</p>
<p>Wartość liczbowa do dwóch miejsc po przecinku</p>
<p><i>Tylko dla dużych przedsiębiorstw</i></p> <p>Jeżeli wybrana została opcja „Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zasadniczą zmianą całościowego procesu produkcji lub produktów, których dotyczy inwestycja w zakład”, należy dodatkowo podać następujące informacje:</p>
<p>Aktywa podlegające modernizacji</p>
<p>1000 znaków</p>
<p>Wysokość kosztów amortyzacji aktywów związanych z działalnością podlegającą modernizacji w ciągu trzech poprzednich lat obrotowych</p>
<p>Wartość liczbowa do dwóch miejsc po przecinku</p>

### 3.4.5. KLASYFIKACJA MODUŁU

KIS	
Obszar KIS, w który wpisuje się moduł	
Uzasadnienie wybranego obszaru KIS, w który wpisuje się moduł	
<i>2 000 znaków</i>	
Słowa kluczowe	

Kod i nazwa PKD działalności, której dotyczy moduł
Uzasadnienie

### 3.4.6. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY MODUŁU

#### 3.4.6.1. Zadania

*(sekcja multiplikowana dla każdego zadania)*

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
<i>440 znaków</i>	<i>rrrr-mm-dd</i>	<i>rrrr-mm-dd</i>
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	<i>Lista rozwijana</i>	
Opis	<i>4000 znaków</i>	

### 3.4.6.2. Wydatki rzeczywiste

(sekcja multiplikowana dla każdego wydatku rzeczywistego)

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Nazwa kosztu (rzeczywiste)	Rodzaj pomocy	Kategoria kosztu FENG	Kategoria kosztu CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT kwalifikowalny	dofinansowanie	% dofinansowania
(lista rozwijana jednokrotnego wyboru)	Pole wypełniające automatycznie	500 znaków (CST)	Lista wyboru	Lista wyboru	Automatycznie przypisana					Obliczane automatycznie
Uzasadnienie kosztu			500 znaków							
Metoda szacowania			500 znaków							

### 3.4.6.3. Podsumowanie wydatków rzeczywistych

(wg konsorcjantów i zadań) - tabela generowana automatycznie

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Zadanie	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	w tym Vat kwalifikowalny	dofinansowanie
<b>Lider konsorcjum</b>	Zadanie 1				
	Zadanie 2				
	Zadanie ....				
	<b>Suma Lider konsorcjum</b>				
<b>Konsorcjant</b>	....				
	....				
	<b>Suma Konsorcjant</b>				
<b>SUMA MODUŁ</b>					

### 3.4.6.4. Koszty uproszczone

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/ konsorcjanta	Rodzaj pomocy	Rodzaj metody uproszczonej	Nazwa kosztu	Kategoria kosztów FENG	Kategoria kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% Dofinansowania	Informacje o metodzie uproszczonej	
Lista rozwijana	Wypełnione automatycznie	Lista rozwijana	stawka jednostkowa	Doradztwo na cyfryzację 1 godzina -249 PLN		Wypełnione automatycznie	Wypełnione automatycznie	Wypełnione automatycznie		Wypełnione automatycznie	Wartość stawek*	liczba stawek
Uzasadnienie kosztu				500 znaków								
Suma Lider konsorcjum												
Suma Konsorcjant												
Suma Moduł												

\*Wartość stawki może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w klauzuli waloryzacyjnej, będącej częścią umowy o dofinansowanie oraz po spełnieniu odpowiednich kryteriów

### 3.4.6.5. Podsumowanie HRF modułu

(tabele generowane automatycznie)

#### Podsumowanie wydatków modułu - Lider konsorcjum/ konsorcjant

##### Nazwa skrócona Lidera konsorcjum

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						

Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA Lider konsorcjum						

***Nazwa skrócona Konsorcjanta...***

*(tabela analogiczna jak dla Lidera konsorcjum)*

***Podsumowanie wydatków modułu***

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowane	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA MODUŁ						

### 3.5. MODUŁ ZAZIELENIE PRZEDSIĘBIORSTW

#### 3.5.1. ISTOTA MODUŁU ZAZIELENIE PRZEDSIĘBIORSTW

Członkowie konsorcjum realizujący moduł
<i>Pole wypełnione automatycznie</i>

<b>Cel modułu</b>
2000 znaków
Zakres realizacji modułu (lista wielokrotnego wyboru)
<i>można wybrać kilka zakresów:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- wprowadzenie lepszej gospodarki odpadami w przedsiębiorstwie ,</li><li>- zwiększenie efektywności energetycznej w procesie produkcji,</li><li>- zmniejszenie emisji zanieczyszczeń do atmosfery w wyniku prowadzonej działalności przemysłowej lub usługowej,</li><li>- wprowadzenie bardziej wydajnej gospodarki materiałowej,</li><li>- ekoprojektowanie,</li><li>- wytworzenie produktów w filozofii zero waste,</li><li>- weryfikacja technologii środowiskowych (ETV, Environmental Technology Verification),</li><li>- środowiskowa ocena cyklu życia (LCA, Life Cycle Assessment),</li><li>- ocena śladu środowiskowego produktu (PEF, Product Environmental Footprint),</li><li>- wdrożenie rekomendacji płynących z oceny LCA,</li><li>- wdrożenie rekomendacji płynących z oceny PEF.</li></ul>
Uzasadnienie podejmowanych działań dla planowanego efektu środowiskowego
7 000 znaków
Poziom innowacyjności rozwiązania
<i>Lista wielokrotnego wyboru</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- przedsiębiorstwa</li><li>- krajowy</li><li>- nie dotyczy</li></ul>
Uzasadnienie poziomu innowacyjności rozwiązania
5 000 znaków

Inwestycja typu „greenfield”
TAK/NIE
Porównanie do podobnej inwestycji
<i>Jeżeli TAK, to uzasadnienie, 10 000 znaków</i>

### 3.5.2. POTENCJAŁ DO REALIZACJI MODUŁU

#### 3.5.2.1. Działania przygotowawcze

<b>Opis działań przygotowawczych do realizacji modułu</b>
2000 znaków

#### Działania przygotowawcze – dokumenty *(sekcja multiplikowana)*

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta			
Lista rozwijana			
Rodzaj dokumentu	Opis dokumentu	Data wydania dokumentu	Planowana data uzyskania dokumentu
<i>Lista rozwijana z wyborem rodzaju:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pozwolenie na budowę</li> <li>– Dokumentacja OOŚ</li> <li>– Koncesja</li> <li>– Licencja</li> <li>– Inne</li> </ul>	500 znaków	Data rrrr/mm/dd	Data rrrr/mm

#### 3.5.2.2. Zasoby kadrowe

Opis zasobów kadrowych wystarczających do realizacji modułu oraz zaangażowania kadry zarządzającej: doświadczenie kadry zarządzającej oraz sposób zarządzania modułem
8000 znaków

### 3.5.2.3. Zasoby techniczne oraz wartości niematerialne i prawne

(sekcja multiplikowana)

<b>Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta</b>		
<i>Lista rozwijana</i>		
<b>Typ zasobu</b>	<b>Nazwa zasobu</b>	<b>Przeznaczenie</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>–Zasoby techniczne pozostające w dyspozycji Lidera konsorcjum/konsorcjanta wykorzystywane do realizacji modułu</li> <li>–Wartości niematerialne i prawne pozostające w dyspozycji Lidera konsorcjum/konsorcjanta wykorzystywane do realizacji modułu</li> <li>–Zasoby techniczne planowane do nabycia poza modułem</li> <li>–Wartości niematerialne i prawne planowane do nabycia poza modułem</li> </ul>	500 znaków	500 znaków

### 3.5.2.4. Ryzyka

(sekcja multiplikowana)

Nazwa ryzyka	Typ ryzyka	Opis ryzyka	Zapobieganie ryzyku
200 znaków	<i>lista rozwijana</i> <i>jednokrotnego wyboru</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- technologiczne</li> <li>- biznesowe</li> <li>- finansowe</li> <li>- administracyjne</li> <li>- inne</li> </ul>	1000 znaków dla każdego ryzyka	2000 znaków dla każdego ryzyka

### 3.5.3. WSKAŹNIKI MODUŁU ZAZIELENIE

#### 3.5.3.1. Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
Wskaźnik 1			500 znaków	1000 znaków
Wskaźnik 2			500 znaków	1000 znaków



### 3.5.3.2. Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok bazowy	Wartość bazowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<b>A. Wskaźniki rezultatu obligatoryjne</b>							
Wskaźnik 1						500 znaków	1000 znaków
Wskaźnik 2						500 znaków	1000 znaków
<b>B. Wskaźniki rezultatu dotyczące realizacji zakresu modułu</b>							
Wskaźnik 1						500 znaków	1000 znaków
Wskaźnik 2						500 znaków	1000 znaków
<b>C. Wskaźniki rezultatu dotyczące cech/funkcjonalności innowacji produktowej/innowacji w procesie biznesowym</b>							
Wskaźnik 1						500 znaków	1000 znaków
Wskaźnik 2						500 znaków	1000 znaków

### 3.5.4. POMOC PUBLICZNA

<b>Czy Lider konsorcjum ubiega się o pomoc na ochronę środowiska (sekcja 7 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014)?</b>	
<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
<b>Rodzaj pomocy publicznej</b> (można wybrać więcej niż jeden rodzaj pomocy, opis do każdego wybranego rodzaju pomocy publicznej) <i>(pole multiplikowane)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoc inwestycyjna na ochronę środowiska, w tym obniżenie emisyjności (art. 36)</li> <li>- pomoc inwestycyjna na środki wspierające efektywność energetyczną inną niż w budynkach (art. 38)-inwestycyjna na środki wspierające efektywność energetyczną w budynkach (art. 38a)</li> <li>- pomoc inwestycyjna na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, propagowanie wodoru odnawialnego i wysokosprawnej kogeneracji (art. 41)</li> <li>- pomoc inwestycyjna na efektywny energetycznie system ciepłowniczy lub chłodniczy (art. 46)</li> <li>- pomoc inwestycyjna na efektywne gospodarowanie zasobami i wspieranie przechodzenia na gospodarkę o obiegu zamkniętym (art. 47)</li> </ul>	
Opis spełnienia warunków koniecznych do uzyskania wybranego rodzaju pomocy na ochronę środowiska wynikających z rozporządzenia KE (UE) 651/2014	

5000 znaków

<b>Czy Lider konsorcjum ubiega się o regionalną pomoc inwestycyjną (art. 14 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014)?</b>	<b>TAK/NIE</b>
---	----------------

*Jeżeli tak, to należy wypełnić poniższe pola dla każdego rodzaju inwestycji*

Rodzaj inwestycji początkowej

*Lista jednokrotnego wyboru*

- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z utworzeniem nowego zakładu
- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład
- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zasadniczą zmianą całościowego procesu produkcji lub produktów, których dotyczy inwestycja w zakład
- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane ze zwiększeniem zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu

Rodzaj inwestycji początkowej, która zapoczątkowuje nową działalność gospodarczą (tylko dla dużych przedsiębiorstw z obszaru „C”)

*Lista jednokrotnego wyboru*

- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z utworzeniem nowego zakładu
- Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją działalności zakładu, a nowa działalność, nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności

Uzasadnienie

1000 znaków

Jeżeli wybrana została opcja „inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład” lub „inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją działalności zakładu, a nowa działalność nie jest taka sama jak działalność poprzednio prowadzona w danym zakładzie ani podobna do takiej działalności”, należy dodatkowo podać następujące informacje:

Ponownie wykorzystywane aktywa

1000 znaków

Wartość księgową ponownie wykorzystywanych aktywów, odnotowaną w roku obrotowym poprzedzającym rozpoczęcie prac.

Wartość liczbowa do dwóch miejsc po przecinku

*Tylko dla dużych przedsiębiorstw*

Jeżeli wybrana została opcja „Inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zasadniczą zmianą całościowego procesu produkcji lub produktów, których dotyczy inwestycja w zakład”, należy dodatkowo podać następujące informacje:

Aktywa podlegające modernizacji

1000 znaków
Wysokość kosztów amortyzacji aktywów związanych z działalnością podlegającą modernizacji w ciągu trzech poprzednich lat obrotowych
Wartość liczbowa do dwóch miejsc po przecinku

### 3.5.5. KLASYFIKACJA MODUŁU

KIS	<i>Lista rozwijana</i>
Obszar KIS, w który wpisuje się moduł	<i>Lista rozwijana</i>
Uzasadnienie wybranego obszaru KIS, w który wpisuje się moduł <i>(limit 2 000 znaków)</i>	
Słowa kluczowe	

Kod i nazwa PKD działalności, której dotyczy moduł
Uzasadnienie
<i>2 000 znaków</i>

### 3.5.6. HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY MODUŁU

#### 3.5.6.1. Zadania

*(sekcja multiplikowana dla każdego zadania)*

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
<i>440 znaków</i>	<i>rrrr-mm-dd</i>	<i>rrrr-mm-dd</i>
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	<i>Lista rozwijana</i>	
Opis	<i>4000 znaków</i>	

### 3.5.6.2. Wydatki rzeczywiste

(sekcja multiplikowana dla każdego wydatku rzeczywistego)

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Nazwa kosztu (rzeczywiste)	Rodzaj pomocy	Kategoria kosztu FENG	Kategoria kosztu CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT kwalifikowalny	dofinansowanie	% dofinansowania
(lista rozwijana jednokrotnego wyboru)	Pole wypełniające automatycznie	500 znaków (CST)	Lista wyboru	Lista wyboru	Automatycznie przypisana					Obliczane automatycznie
Uzasadnienie kosztu			500 znaków							
Metoda szacowania			500 znaków							

### 3.5.6.3. Podsumowanie wydatków rzeczywistych

(wg konsorcjantów i zadań) - tabela generowana automatycznie

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Zadanie	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	w tym Vat kwalifikowalny	dofinansowanie
<b>Lider konsorcjum</b>	Zadanie 1				
	Zadanie 2				
	Zadanie ....				
	<b>Suma Lider konsorcjum</b>				
<b>Konsorcjant</b>	....				
	....				
	<b>Suma Konsorcjant</b>				
<b>SUMA MODUŁ</b>					

### 3.5.6.4. Podsumowanie HRF modułu

(tabele generowane automatycznie)

**Podsumowanie wydatków modułu - Lider konsorcjum/ konsorcjant**

**Nazwa skrócona Lidera konsorcjum**

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowane	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA Lider konsorcjum						

**Nazwa skrócona Konsorcjanta...**

(tabela analogiczna jak dla Lidera konsorcjum)

**Podsumowanie wydatków modułu**

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowane	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA MODUŁ						

## 3.6. MODUŁ KOMPETENCJE

### 3.6.1. ISTOTA MODUŁU KOMPETENCJE

#### 3.6.1.1. Istota modułu

Członkowie konsorcjum realizujący moduł
<i>Pole wypełnione automatycznie</i>

<b>Cel modułu</b>
2 000 znaków
Nazwa modułu, którego dotyczy obszar rozwoju kompetencji
<i>Lista wielokrotnego wyboru z aktywnych modułów:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>moduł B+R,</i></li><li>• <i>moduł Wdrożenie innowacji,</i></li><li>• <i>moduł Infrastruktura B+R,</i></li><li>• <i>moduł Cyfryzacja</i></li><li>• <i>moduł Zazielenienie przedsiębiorstw</i></li><li>• <i>moduł Internacjonalizacja</i></li></ul>
Zakres realizacji modułu – obszary, w których planowane jest pozyskanie/rozwój/doskonalenie kompetencji
<i>pole wielokrotnego wyboru</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>prace B+R,</i></li><li>• <i>inteligentne specjalizacje,</i></li><li>• <i>transfer technologii,</i></li><li>• <i>zarządzanie innowacjami,</i></li><li>• <i>komercjalizacja wyników prac B+R,</i></li><li>• <i>transformacja przemysłu w kierunku gospodarki 4.0,</i></li><li>• <i>cyfryzacja,</i></li><li>• <i>polityka klimatyczna, GOZ, ekoprojektowanie, gospodarka niskoemisyjna,</i></li><li>• <i>internacjonalizacja,</i></li><li>• <i>ochrona własności przemysłowej</i></li><li>• <i>obsługa infrastruktury badawczej sfinansowanej w ramach projektu</i></li><li>• <i>inne</i></li></ul>
Uzasadnienie zakresu realizacji modułu
5 000 znaków (w szczególności opis obszarów „Inne”, jeśli wybrano)

Wykaz planowanych form wsparcia w obszarze rozwoju kompetencji (sekcja multiplikowana)			
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/ konsorcjanta	Rodzaj planowanej formy wsparcia	Opis/zakres planowanej formy wsparcia	Grupa docelowa objęta wsparciem
	Wybór z listy rozwijanej: Szkolenie	Pole opisowe – 500 znaków	Lista jednokrotnego wyboru <ul style="list-style-type: none"> <li>• pracownicy</li> <li>• kadra zarządzająca</li> <li>• pracownicy i kadra zarządzająca</li> </ul>

### 3.6.1.2. Ryzyka

(sekcja multiplikowana)

Nazwa ryzyka	Typ ryzyka	Opis ryzyka	Zapobieganie ryzyku
200 znaków	lista rozwijana jednokrotnego wyboru - technologiczne - biznesowe - finansowe - administracyjne - inne	1000 znaków dla każdego ryzyka	2000 znaków dla każdego ryzyka

### 3.6.2. WSKAŹNIKI MODUŁU KOMPETENCJE

#### 3.6.2.1. Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
Wskaźnik 1			500 znaków	1000 znaków
Wskaźnik 2			500 znaków	1000 znaków

### 3.6.2.2. Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok bazowy	Wartość bazowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
<i>Wskaźnik 1</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>
<i>Wskaźnik 2</i>						<i>500 znaków</i>	<i>1000 znaków</i>

### 3.6.3. KLASYFIKACJA MODUŁU

KIS	
Obszar KIS, w który wpisuje się moduł	
Uzasadnienie wybranego obszaru KIS, w który wpisuje się moduł	
<i>2 000 znaków</i>	
Słowa kluczowe	

Kod i nazwa PKD działalności, której dotyczy moduł
Uzasadnienie
<i>2 000 znaków</i>



### 3.6.4. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY MODUŁU

#### 3.6.4.1. Zadanie

(sekcja multiplikowana dla każdego zadania)

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
440 znaków	rrrr-mm-dd	rrrr-mm-dd
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum /konsorcjanta	Lista rozwijana	
Opis	4000 znaków	

#### 3.6.4.2. Wydatki rzeczywiste

(sekcja multiplikowana dla każdego wydatku rzeczywistego)

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Nazwa kosztu (rzeczywiste)	Rodzaj pomocy	Kategoria kosztu FENG	Kategoria kosztu CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT kwalifikowalny	dofinansowanie	% dofinansowania
(lista rozwijana jednokrotnego wyboru)	Pole wypełniające automatycznie	500 znaków (CST)	Lista wyboru	Lista wyboru	Automatycznie przypisana					Obliczany automatycznie
Uzasadnienie kosztu			500 znaków							
Metoda szacowania			500 znaków							

#### 3.6.4.3. Podsumowanie wydatków rzeczywistych

(wg członków konsorcjum i zadań) - tabela generowana automatycznie

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Zadanie	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	w tym Vat kwalifikowalny	dofinansowanie
<b>Lider konsorcjum</b>	Zadanie 1				
	Zadanie 2				
	Zadanie ....				
	<b>Suma Lider konsorcjum</b>				

<b>Konsorcjant</b>	....				
	....				
	<b>Suma Konsorcjant</b>				
<b>SUMA MODUŁ</b>					

### 3.6.4.4. Koszty uproszczone

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Rodzaj pomocy	Rodzaj metody uproszczonej	Nazwa kosztu	Kategoria	Kategoria kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	%	Dofinansowania	Informacje o metodzie uproszczonej	
Lista rozwijana	Wypełnione automatycznie	Lista rozwijana	stawka jednostkowa	lista słownikowa		Wypełnione automatycznie	Wypełnione automatycznie	Wypełnione automatycznie		Wypełnione automatycznie	wartość stawki*	liczba stawek	
Uzasadnienie kosztu				500 znaków									
Suma Lider konsorcjum													
Suma Konsorcjant													
Suma Moduł													

\* Wartość stawki może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w klauzuli waloryzacyjnej, będącej częścią umowy o dofinansowanie oraz po spełnieniu odpowiednich kryteriów

### 3.6.4.5. Podsumowanie HRF modułu

Moduł obligatoryjny stanowiący podstawę do wyliczenia limitu kosztów kwalifikowalnych w module Kompetencje
- Moduł B+R
- Moduł Wdrożenie innowacji

(tabele generowane automatycznie)

**Podsumowanie wydatków modułu - Lider konsorcjum/ konsorcjant**

**Nazwa skrócona Lidera konsorcjum**

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA Lider konsorcjum						

**Nazwa skrócona konsorcjanta...**

(tabela analogiczna jak dla Lidera konsorcjum)

**Podsumowanie wydatków modułu**

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA MODUŁ						

## 3.7. MODUŁ INTERNACJONALIZACJA

### 3.7.1. ISTOTA MODUŁU INTERNACJONALIZACJA

#### 3.7.1.1. Istota modułu

Członkowie konsorcjum realizujący moduł
<i>Pole wypełnione automatycznie</i>

Cel modułu
<i>2000 znaków</i>

Zakres realizacji modułu
<i>lista wielokrotnego wyboru</i> <i>- umiędzynarodowienie produktów</i> <i>- uzyskanie ochrony praw własności przemysłowej</i> <i>- obrona praw własności przemysłowej</i>

*(Tabela wypełniana przy wyborze „umiędzynarodowienie produktów”, dla każdego produktu)*

Produkt będący przedmiotem umiędzynarodowienia (sekcja multiplikowana)	
Nazwa produktu/grupy produktów	<i>200 znaków</i>
Produkt wytwarzany na terytorium Polski	<i>2000 znaków</i>
Nazwa modułu, którego dotyczy promowany produkt/grupa produktów	<i>Pole nieobligatoryjne, lista rozwijana wszystkich aktywnych modułów</i>
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/ konsorcjanta – właściciela produktu	<i>Lista rozwijana</i>
Opis produktu/grupy produktów	<i>2 000 znaków</i>
Uzasadnienie wyboru sposobu i rynków promocji zagranicznej	
<i>2 000 znaków</i>	
Wydarzenia promujące, w których będzie uczestniczył Lider konsorcjum/konsorcjant	

Lp.	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Rodzaj wydarzenia	Nazwa wydarzenia	Kraj wydarzenia	Termin (rok)	Nazwa promowanego produktu/grupy produktów
1		Wybór z listy rozwijanej - targi w roli wystawcy, - udział w wydarzeniu targowo-konferencyjnym, - zagraniczna misja wyjazdowa, - krajowa misja przyjazdowa o randze międzynarodowej	Należy wpisać nazwę wydarzenia targowego lub targowo-konferencyjnego	Lista rozwijana	Lista rozwijana (rrrr)	Lista rozwijana wielokrotnego wyboru), z produktów wpisanych we wniosku wyżej

(Tabela wypełniana przy wyborze „uzyskanie ochrony praw własności przemysłowej”, dla każdego przedmiotu zgłoszenia)

<b>Uzyskanie ochrony praw własności przemysłowej (sekcja multiplikowana)</b>
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta
Lista rozwijana
Pełny tytuł/nazwa przedmiotu zgłoszenia
200 znaków
Kategoria przedmiotu zgłoszenia
Lista jednokrotnego wyboru - wynalazek; - wzór użytkowy - wzór przemysłowy
Tryb zgłoszenia
Lista wielokrotnego wyboru: - procedura krajowa - Procedura europejska, - Procedura międzynarodowa PCT, - inna (wskazać jaka – w polu poniżej).
500 znaków
Obszar planowanej ochrony objętej zgłoszeniem
Lista rozwijana ze wszystkimi krajami świata

(Tabela wypełniana przy wyborze „obrona praw własności przemysłowej”, dla każdego przedmiotu obrony)

<b>Obrona praw własności przemysłowej (sekcja multiplikowana)</b>
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/ konsorcjanta
<i>Lista rozwijana</i>
Pełny tytuł/nazwa przedmiotu obrony
200 znaków
Kategoria prawa ochronnego, co do którego podjęte zostaną działania w ramach obrony
<i>Lista rozwijana:</i> - patent na wynalazek - prawo ochronne na wzór użytkowy - prawo z rejestracji wzoru przemysłowego
Data wydania decyzji o udzieleniu patentu/prawa ochronnego/prawa z rejestracji
rrrr/mm/dd
Numer patentu/prawa z rejestracji/ prawa ochronnego
100 znaków
Tryb działań podejmowanych w ramach obrony
<i>Lista rozwijana:</i> - procedura krajowa, - procedura europejska, - procedura międzynarodowa PCT, - inna (wskazać jaka – w polu poniżej).
500 znaków
Postępowanie dotyczy:
<i>Lista rozwijana:</i> - unieważnienia patentu, prawa ochronnego na wzór użytkowy albo prawa z rejestracji wzoru przemysłowego - stwierdzenia wygaśnięcia patentu, prawa ochronnego na wzór użytkowy albo prawa z rejestracji wzoru przemysłowego
Uzasadnienie podjęcia planowanego działania w ramach obrony

3 000 znaków
Strona/y postępowania
1 000 znaków
Organ, przed którym prowadzone będzie postępowanie
1 000 znaków

### 3.7.1.2. Zasoby kadrowe

Opis zasobów kadrowych wystarczających do realizacji modułu oraz zaangażowania kadry zarządzającej: doświadczenie kadry zarządzającej oraz sposób zarządzania modułem
5000 znaków

## 3.7.2. WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE MODUŁU INTERNACJONALIZACJA

### 3.7.2.1. Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
Wskaźnik 1			500 znaków	1000 znaków
Wskaźnik 2			500 znaków	1000 znaków

### 3.7.2.2. Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok bazowy	Wartość bazowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej	Wartość docelowa	Opis metodologii wyliczenia wskaźnika oraz sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanych wartości wskaźnika	Dodatkowa informacja nt wyliczenia lub weryfikacji wartości wskaźnika
Wskaźnik 1						500 znaków	1000 znaków
Wskaźnik 2						500 znaków	1000 znaków

### 3.7.3. KLASYFIKACJA MODUŁU

KIS	
Obszar KIS, w który wpisuje się moduł	
Uzasadnienie wybranego obszaru KIS, w który wpisuje się moduł	
<i>(limit 2 000 znaków)</i>	
Słowa kluczowe	

Kod i nazwa PKD działalności, której dotyczy moduł
Uzasadnienie
<i>2 000 znaków</i>

### 3.7.4. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY MODUŁU

#### 3.7.4.1. Zadania

*(sekcja multiplikowana dla każdego zadania)*

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
<i>440 znaków</i>	<i>rrrr-mm-dd</i>	<i>rrrr-mm-dd</i>
Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Lista rozwijana	
Opis	<i>4000 znaków</i>	



### 3.7.4.2. Wydatki rzeczywiste

(sekcja multiplikowana dla każdego wydatku rzeczywistego)

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Nazwa kosztu (rzeczywiste)	Rodzaj pomocy	Kategoria kosztu FENG	Kategoria kosztu CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT kwalifikowalny	dofinansowanie	% dofinansowania
(lista rozwijana jednokrotnego wyboru)	Pole wypełniane automatycznie	500 znaków (CST)	Lista wyboru	Lista wyboru	Automatycznie przypisana					Obliczane automatycznie
Uzasadnienie kosztu			500 znaków							
Metoda szacowania			500 znaków							

### 3.7.4.3. Podsumowanie wydatków rzeczywistych

(wg członków konsorcjum i zadań) – tabela generowana automatycznie

Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Zadanie	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	w tym Vat kwalifikowalny	dofinansowanie
<b>Lider konsorcjum</b>	Zadanie 1				
	Zadanie 2				
	Zadanie ....				
	<b>Suma Lider konsorcjum</b>				
<b>Konsorcjant</b>	....				
	....				
	<b>Suma Konsorcjant</b>				
<b>SUMA MODUŁ</b>					

### 3.7.4.4. Koszty uproszczone

Nazwa zadania	Nazwa skrócona Lidera konsorcjum/konsorcjanta	Rodzaj pomocy	Rodzaj metody uproszczonej	Nazwa kosztu	Kategoria kosztów FENG	Kategoria kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% Dofinansowania	Informacje o metodzie uproszczonej	
Lista rozwijana	Wypełnione automatycznie	Lista rozwijana	stawka jednostkowa	lista słownikowa		Wypełnione automatycznie	Wypełnione automatycznie	Wypełnione automatycznie			wartość stawki*	liczba stawek
Uzasadnienie kosztu				500 znaków								
Suma Lider konsorcjum												
Suma Konsorcjant												
Suma Moduł												

\* Wartość stawki może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w klauzuli waloryzacyjnej, będącej częścią umowy o dofinansowanie oraz po spełnieniu odpowiednich kryteriów

### 3.7.4.5. Podsumowanie HRF modułu

Moduł obowiązkowy stanowiący podstawę do wyliczenia limitu kosztów kwalifikowalnych w module Internacjonalizacja
- Moduł B+R
- Moduł Wdrożenie innowacji

(tabele generowane automatycznie)

**Podsumowanie wydatków modułu - Lider konsorcjum/ konsorcjant**

**Nazwa skrócona Lidera konsorcjum**

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy)						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA Lider konsorcjum						

**Nazwa skrócona Konsorcjanta...**

(tabela analogiczna jak dla Lidera konsorcjum)

**Podsumowanie wydatków modułu**

Grupa wydatków (Rodzaj pomocy)	Kategoria Kosztu FENG	Kategoria Kosztów CST	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	% dofinansowania
Rodzaj pomocy X						
Rodzaj pomocy X						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
Rodzaj pomocy Y						
Rodzaj pomocy Y						
Suma (dla każdego rodzaju pomocy )						
SUMA MODUŁ						

## IV. DOKUMENTY

---

### 4.1. ZAŁĄCZNIKI I OŚWIADCZENIA

#### 4.1.1. ZAŁĄCZNIKI

1. **Umowa konsorcjum**
2. **Model finansowy** (dla każdego członka konsorcjum odrębnie)
3. **Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) - GUS PNT-01 za ostatni okres sprawozdawczy** (jeśli dotyczy - sprawozdanie składane w przypadku, gdy Lider konsorcjum / konsorcjant jest objęty obowiązkiem sprawozdawania się do Głównego Urzędu Statystycznego)
4. **Załączniki dla modułu Zazielenienie przedsiębiorstw** (fakultatywne, maks. 6 na projekt).

#### 4.1.2. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku o dofinansowanie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.
2. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem wyboru projektów i akceptuję jego zasady.
3. Oświadczam, że zgodnie z art. 14 ust. 16 rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06. 2014 r., str. 1 z późn. zm.), nie dokonałam/em przeniesienia (zgodnie z definicją określoną w art. 2 pkt 61a rozporządzenia KE nr 651/2014) do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o dofinansowanie, w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie.
4. Wnoszę o używanie skrzynki ePUAP do doręczeń pism (dotyczy przypadku, gdy Lider konsorcjum wskazał we wniosku o dofinansowanie adres skrzynki ePUAP).
5. Zobowiązuję się do udziału w ankietach, wywiadach oraz udostępniania informacji na potrzeby ewaluacji (ocen) prowadzonych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inną uprawnioną instytucję albo jednostkę organizacyjną lub podmiot dokonujący ewaluacji.
6. Zobowiązuję się do udostępnienia miejsca realizacji projektu na potrzeby oceny przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu, przeprowadzaną przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inną upoważnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną.
7. **KLAUZULA INFORMACYJNA NARODOWEGO CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU.**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69, NIP 701-007-37-77, Regon 141032404;
- 2) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@ncbr.gov.pl](mailto:iod@ncbr.gov.pl) oraz adres NCBR wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;

- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu FENG to jest: oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 4) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej cel – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju i określonych tamże zadań NCBR oraz ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy;
- 5) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub ze źródeł publicznie dostępnych (np. wyszukiwarka KRS, CEIDG), bądź od Podmiotu który składa wniosek o dofinansowanie;
- 6) NCBR przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 3 klauzuli;
- 7) podanie danych osobowych osób reprezentujących stanowi warunek zawarcia Umowy i bez ich podania nie będzie możliwe jej zawarcie;
- 8) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji Umowy, do czasu zakończenia wszelkich obowiązków oraz ewentualnych roszczeń wynikających z niej, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
- 9) odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR w szczególności podmiotem wspierającym realizację zadań jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
- 10) w stosunku do NCBR przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 11) przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.