

ZAMAWIAJĄCY:
Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9
81-337 Gdynia

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca
postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Modernizacje oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy
ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.port.gdynia.pl/regulamin-udzielania-zamowien/>

Numer sprawy: **ZU/227/SWZ-41/JS/2023**

Zatwierdzona przez **Dyrektora ds. Bezpieczeństwa Pana Kacpra Synowieckiego w dniu 29.09.2023 r.**

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	Określenia i skróty
ROZDZIAŁ II	Informacje o Zamawiającym
ROZDZIAŁ III	Tryb udzielenia zamówienia
ROZDZIAŁ IV	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ V	Termin wykonania zamówienia
ROZDZIAŁ VI	Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków
ROZDZIAŁ VII	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego
ROZDZIAŁ VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
ROZDZIAŁ IX	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ X	Opis sposobu przygotowania ofert
ROZDZIAŁ XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XII	Opis sposobu obliczenia ceny
ROZDZIAŁ XIII	Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert
ROZDZIAŁ XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
ROZDZIAŁ XV	Wzór umowy
ROZDZIAŁ XVI	Materiały przetargowe
ROZDZIAŁ XVII	Inne postanowienia
ROZDZIAŁ XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych
ROZDZIAŁ XIX	Wykaz załączników do SWZ

ROZDZIAŁ I – Określenia i skróty

1. Określenia i skróty używane w Specyfikacji Warunków Zamówienia oznaczają:
 - 1) SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;
 - 2) Regulamin – załącznik do Zarządzenia Zarządu Spółki Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. numer 17/2023 z dnia 25 sierpnia 2023 r. wprowadzającego znowelizowany „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.” dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.port.gdynia.pl/regulamin-udzielania-zamowien/>;
 - 3) Postępowanie – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego;
 - 4) Zamawiający – Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni;
 - 5) Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
 - 6) zamówienie – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale IV SWZ;
 - 7) umowa – umowa w sprawie zamówienia zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;
2. Określenia, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału zachowują przypisane im znaczenie we wszystkich załącznikach do SWZ, w tym we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ II – Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna;
2. Adres: 81-337 Gdynia, ul. Rotterdamska 9;
3. KRS: 0000082699 – Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego;
4. REGON: 191920577;
5. NIP: 9581323524;
6. Kapitał zakładowy: 112.285.300 PLN, Kapitał wpłacony: 112.285.300 PLN;
7. Numer rachunku bankowego: 66 1240 3510 1111 0000 4318 9067 Bank Pekao S.A. (II Oddział w Gdyni);
8. Adres do korespondencji w sprawie zamówienia: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A., ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, Dział Zamówień, pok. nr 330;
9. Adresy e-mail w sprawie zamówienia:
 - 1) m.swieczkowski@port.gdynia.pl,
 - 2) d.puzio@port.gdynia.pl,
 - 3) d.debski@port.gdynia.pl,
 - 4) j.stanczyk@port.gdynia.pl,Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na wszystkie ww. adresy e-mail;
10. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl;
11. Adres PEF Zamawiającego: NIP – 9581323524.

ROZDZIAŁ III – Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamawiający prowadzi Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 2) i art. 5 ust. 4 pkt. 5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 t.j.).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 poz. 1610 t.j.).
3. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.

ROZDZIAŁ IV – Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji i rozbudowy systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia, zgodnie z warunkami zawartymi w SWZ i wzorze umowy.
2. **Szczegółowy zakres prac obejmuje:**
 - 1) wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu uproszczonego projektu wykonawczego, zawierającego w szczególności minimalne założenia Zamawiającego określone w niniejszej SWZ:
 - a) część opisową, obejmującą:
 - opis systemu rejestracji obrazów z kamer,
 - szczegółową specyfikację parametrów technicznych instalowanych urządzeń i użytych materiałów,
 - opis struktury instalacji monitoringu i wyposażenia technicznego,
 - opis punktów kamerowych i ich lokalizację,
 - opis urządzeń centralnych, rozwiązań technicznych, sprzętowych,
 - zestawienie materiałów,
 - warunki konserwacji oraz przeglądów.Dodatkowo część opisowa powinna uwzględniać:
 - wytyczne montażu kamer,
 - opis modernizacji sieci lokalnej, połączeń światłowodowych oraz urządzeń sieciowych,
 - opis zasilania, w tym miejsce przyłączenia do sieci elektrycznej dla wszystkich urządzeń wchodzących w skład systemu,
 - wymaganą pojemność dysków twardych służących do archiwizacji,
 - określenie standardu zapisu,
 - umiejscowienie oraz parametry techniczne zasilania awaryjnego (UPS),
 - zaprojektowanie i opisanie możliwości wyniesienia sygnału projektowanego systemu do Działu Bezpieczeństwa i Monitoringu.
 - b) część rysunkową obejmującą w szczególności:
 - plan sytuacyjny;
 - schemat rozmieszczenia kamer;
 - strefy dozoru;
 - zakresy obserwacji;
 - plan umiejscowienia urządzeń;
 - plan instalacji oraz rozprowadzenia okablowania;
 - plan instalacji oraz rozprowadzenia okablowania elektrycznego;
 - schemat rozmieszczenia elementów systemu min. widok szafy RACK, rejestratora, UPS;
 - schemat blokowy;
 - 2) zakup i dostawę urządzeń oraz materiałów i wykonanie kompleksowych robót instalacyjnych dla modernizowanego systemu, zgodnie z uproszczonym projektem wykonawczym, o którym mowa w pkt 1) powyżej oraz minimalnymi wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi poniżej:
 - a) **Kamera kopułowa – 6 szt.**
 - Obraz o rozdzielczości 4MP (2560x1440) z szybkością nagrywania 30 kl./s. w pełnej rozdzielczości,
 - stało-ogniskowy obiektyw o kącie obserwacji w poziomie 107,5°,
 - przetwornik CMOS o wielkości 1/2.8”,
 - obiektyw o aperturze F2.0 pozwalający na uzyskanie czułości dla trybu kolorowego na poziomie 0,15 lux (1/30 sek) oraz 0 lux przy włączonym oświetlaczu podczerwieni o zasięgu 20 m. Kamera powinna posiadać funkcje uruchomienia wszystkich wybranych analityk jednocześnie również w przypadku, kiedy część z kamer będzie realizowała inne

zadania. Kamera musi być wyposażona w mechanizmy/funkcje zapewniające bezpieczeństwo sieciowe urządzenia, min.: ochrona hasłem (brak hasła domyślnego, wymuszenie stworzenia nowego hasła przy pierwszym uruchomieniu kamery (wymuszenie silnego hasła np. mała/wielka litera, cyfra i znak specjalny, o odpowiedniej długości), możliwość wymuszenia bezpiecznego połączenia po protokole HTTPS (SSL), możliwość instalacji zewnętrznego certyfikatu SSL, obsługa uwierzytelniania typu Digest Authentication, obsługa standardu uwierzytelniania 802.1x.

Dodatkowo kamera powinna posiadać funkcje takie jak:

- Detekcja zakrycia/zamazania kamery,
- Detekcja zmiany obserwowanej sceny,
- Maski prywatności do 6 stref,
- Kontrole balansu bieli,
- Kompensacje oświetlenia tła (BLC),
- Szeroki zakres dynamiki (WDR),
- Korekcje zniekształceń obrazu dla obiektywu szerokokątnego powyżej 90°,
- Wejście/wyjście alarmowe umożliwiające podłączenie urządzeń zewnętrznych,
- Analizę wejścia/wyjścia ze strefy,
- Analizę przekroczenia wirtualnej linii z możliwością określenia kierunku.

b) Kamera panoramiczna – 1 szt.

- Obraz o rozdzielczości 15MP (6720x2240) z szybkością nagrywania 20 kl./s. w pełnej rozdzielczości,
- wyposażona w 4 przetworniki obrazu 1/2.8” 5MP, które za pomocą wbudowanego oprogramowania składa w jeden panoramiczny strumień wideo,
- kąt obserwacji wynoszący 195,3° w poziomie,
- wyposażona w mechanizmy/funkcje zapewniające bezpieczeństwo sieciowe urządzenia, min.: ochrona hasłem (brak hasła domyślnego), wymuszenie stworzenia nowego hasła przy pierwszym uruchomieniu kamery (wymuszenie silnego hasła np. mała/wielka litera, cyfra i znak specjalny, o odpowiedniej długości), możliwość wymuszenia bezpiecznego połączenia po protokole HTTPS (SSL), możliwość instalacji zewnętrznego certyfikatu SSL, obsługa uwierzytelniania typu Digest Authentication, obsługa standardu uwierzytelniania 802.1x, moduł TPM 2.0 (Trusted platform module) spełniający certyfikat FIPS-140-2 level 2. Dodatkowo kamera musi również ograniczać dostęp dla innych protokołów takich jak SSH, telnet czy FTP tym samym wzmacniając bezpieczeństwo sieciowe kamery.

Dodatkowo kamera powinna posiadać funkcje takie jak:

- Detekcja zakrycia/zamazania kamery,
- Detekcja zmiany obserwowanej sceny,
- Detekcja braku ostrości,
- Maski prywatności do 6 stref,
- Kontrole balansu bieli,
- Kompensacje oświetlenia tła (BLC),
- Szeroki zakres dynamiki (WDR),
- Analizę pojawienia się w strefie / zniknięcie ze strefy,
- Analizę przekroczenia wirtualnej linii z możliwością określenia kierunku,
- Dwa porty umożliwiające ich dowolną konfigurację jako wejścia/wyjścia,

Wszystkie typy kamer, które będą stosowane w systemie nadzoru wizyjnego muszą spełniać poniższe kryteria:

- Kamery dozoru wizyjnego muszą być zgodne ze standardem ONVIF. Fakt ten będzie weryfikowany dla każdego produktu przez stronę organizacji ONVIF: www.onvif.org/conformant-products/. Brak urządzenia na liście będzie traktowany jako brak zgodności danego produktu ze standardem. Producent rozwiązań nadzoru wizyjnego musi być również aktywnym członkiem tej organizacji w celu zapewnienia pełnej zgodności produktów z tym standardem w przyszłości.
- Kamery muszą być zgodne z dyrektywą NDAA.
- Urządzenia muszą umożliwiać konfigurację minimum 3 profili wideo, co pozwoli na elastyczne zarządzanie strumieniami wideo dla różnych urządzeń i systemów trzecich. W przypadku kamer wielokierunkowych/wieloprzetwornikowych kamera powinna umożliwiać stworzenie 3 profili wideo dla każdego przetwornika niezależnie. Kamery powinny obsługiwać kompresję min. MJPEG, H.264 oraz H.265.
- Wymagane jest, aby kamery umożliwiały ustawienie kompresji MJPEG w pełnej rozdzielczości dla głównego strumienia wideo.
- Kamery muszą umożliwiać instalację aplikacji firm zewnętrznych, w celu rozszerzenia funkcjonalności o dodatkową analizę obrazu lub mechanizmy integracji z wysyłaniem powiadomień do innych systemów bezpieczeństwa.
- Kamery muszą posiadać slot na karty microSD lub inny typ pamięci zewnętrznej (np. dysk SSD). Rozszerzona w ten sposób pamięć kamery powinna zapewniać nagrywanie brzegowe w przypadku utraty łączności kamery z serwerem.
- Kamery muszą obsługiwać karty microSD lub odpowiednik o pojemności min. 128 GB.
- Kamery muszą również umożliwiać przechowywanie na karcie microSD danych z instalowanych w kamerze aplikacji zewnętrznych jak np. przechowywanie zdjęć z detekcji tablic rejestracyjnych, narzędzi raportujących/dashboard, itp.
- Wszystkie kamery do montażu zewnętrznego powinny zostać wykonane w klasie odporności mechanicznej min. IK10 oraz o klasie szczelności min. IP66. Dodatkowo kamery powinny umożliwiać pracę w zakresie temperatur min. -40°C do + 55°C.
- Kamery muszą być objęte 5 letnią gwarancją producenta.
- Producent musi zapewniać części serwisowe do urządzeń oraz wsparcie centrum napraw w przypadku awarii urządzeń.
- Kamery i system rejestracji muszą pochodzić od tego samego producenta.

c) Urządzenie do zapisu nagrań – 1 szt.

Urządzenie do zapisu nagrań wideo musi posiadać pre-instalowany system VMS zgodny z opisem funkcjonalnym oprogramowania. Specyfikacja techniczna urządzenia jak np. procesor, pamięć RAM, itp. musi zostać dobrana z uwzględnieniem wymagań zaproponowanego systemu VMS. Wymagane jest rozwiązanie oparte o platformę Linux. Urządzenie musi posiadać dedykowaną przestrzeń dyskową dla systemu operacyjnego. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązania zakładającego instalację systemu operacyjnego na dysku przechowującym nagrania wideo.

Dodatkowo urządzenie do zapisu nagrań – serwer/rejestrator sieciowy muszą spełniać poniższe minimalne kryteria:

- Min. 16 kanałowy z min. 16 licencjami kamer,
- Montaż min. 4 dysków HDD,
- Dedykowany do montażu w szafie RACK,
- Min. dwa wejścia oraz wyjścia alarmowe, programowane z poziomu oprogramowania VMS,
- Możliwość integracji z zewnętrznymi systemami bezpieczeństwa tj. SSWiN oraz SKD,
- Obsługa i podgląd obrazu przez wyjście monitorowe VGA/HDMI,

- Urządzenie powinno posiadać min. 2 port sieciowe 1Gbps oraz wbudowany przełącznik sieciowy, 16 portowy PoE+ (30W) z łącznym budżetem mocy nie mniejszym niż 200W.

d) Stacja kliencka – 1 szt.

Wymagane parametry minimalne stacji roboczej:

- 1) Obudowa typu MiniTower,
- 2) Procesor min. Intel 11 gen. i7 11700 8rdzeni/16wątków,
- 3) Możliwość instalacji min. 2 dysków HDD SATA III,
- 4) Zainstalowane dyski: min. 256GB SSD i min. 1TB SATA,
- 5) Zabudowany napęd: min. DVD/RW,
- 6) Minimalna ilość banków pamięci: 4 szt.,
- 7) Zainstalowana pamięć: Min. 32GB,
- 8) Typ pamięci: min. DDR4 ECC,
- 9) Dedykowana karta graficzna NVidia, minimum dwumonitorowa – min. 1szt,
- 10) Minimalna ilość pamięci karty graficznej: min. 2GB DDR5,
- 11) Wyjścia monitorowe: min. 2x mDP lub 4x DP,
- 12) Wymagany interfejs sieciowy: 1x 10/100/1000 Mbit/s,
- 13) Minimalna ilość slotów PCI-E:
 - a) 1 pełnowymiarowe gniazdo PCIe x16 GEN4,
 - b) 1 gniazdo PCIe x4 Gen4 o pełnej wysokości,
 - c) 1 pełnowymiarowe gniazdo PCI o pełnej wysokości,
 - d) 1 złącze M.2 Gen4,
 - e) 1 złącze M.2 Gen3,
 - f) Złącza SATA min 3szt.
- 14) Wymagane interfejsy zewnętrzne:
 - a) Min. 6x USB 2.0,
 - b) Min. 4x USB 3.2 Typ-A,
 - c) Min. 2x USB 3.2 Typ-C,
 - d) Min. 1x Wykł. Mikrofonowe,
 - e) Min. 1x Wykł. Słuchawkowe,
 - f) Min. 2x PS/2.
- 15) Oprogramowanie systemowe min. Windows 10 Pro for Workstations (wersja 64-bitowa),
- 16) Opieka gwarancyjna: 3-letnia usługa ProSupport z serwisem na miejscu w następnym dniu roboczym z możliwością rozszerzenia do 5Y NBD ProSupport,
- 17) **Ze względów eksploatacyjnych wymagany jest producent zgodny ze standardem ZMPG S.A.**

e) Oprogramowanie VMS

- Oprogramowanie powinno zapewniać łączność z kamerami, rejestrację obrazu oraz podglądu obrazu „na żywo”, opcje zaawansowanego wyszukiwania z archiwum nagrań z wykorzystaniem analityk wideo (np. wyszukiwanie po numerze rejestracyjnym pojazdu dla kamer, które posiadają taką analizę obrazu).
- System powinien umożliwiać monitorowanie statusu w czasie rzeczywistym oraz dostęp do pełnego dziennika zdarzeń, monitorowanie powinno obejmować minimum takie parametry jak: bieżące wykorzystanie pamięci operacyjnej, procesora (procentowe), karty sieciowej, status serwera i pamięci masowej.
- W dzienniku zdarzeń powinny być dostępne informacje o logowaniach do systemu i wprowadzanych zmianach z uwzględnieniem minimum daty i godziny oraz nazwy użytkownika, który dokonywał logowania/zmiany.
- System powinien zapewniać obsługę podkładów graficznych/map i możliwość nanoszenia obrazu z kamer wideo na mapy w celu uproszczenia nawigacji po obiekcie.

- Serwer powinien dawać możliwość instalacji na urządzeniach wyposażonych w system operacyjny Linux (np. Ubuntu) lub Windows Serwer z możliwością przyszłej integracji z usługą uwierzytelniania Active Directory (LDAP).
- System powinien posiadać możliwość zapisu nagrań na pamięci lokalnej dostępnej na serwerze lub na zewnętrznych macierzach dyskowych połączonych z serwerem.
- Oprogramowanie VMS powinno pozwalać na obsługę kamer z wykorzystaniem dedykowanych wtyczek (pluginów) dla kamer takich producentów jak m.in.: AXIS, Bosch, Hanwha Vision.
- Oprogramowanie powinno wspierać standard ONVIF, który pozwala na podłączenie kamer innych producentów.
- Preferowanym sposobem komunikacji oprogramowania VMS z kamerami jest komunikacja poprzez dedykowany plugin, umożliwiający wykorzystanie pełnej funkcjonalności kamery.

Licencje dla oprogramowania nie mogą posiadać ograniczeń czasowych i powinny być licencjami wieczystymi. Wszelkie aktualizacje powinny być zawarte w cenie oprogramowania. Oprogramowanie nie może wymagać dodatkowych opłat za wsparcie i utrzymanie. Każda licencja może zostać 3-krotnie deaktywowana i przeniesiona na inny serwer, a system VMS nie powinien wymagać dodatkowych licencji bazowych dla serwera, stacji operatora czy licencji na rozszerzenie liczby użytkowników.

Oprogramowanie Klienta powinno działać bez dodatkowych licencji i umożliwiać instalację na dowolnej liczbie stacji roboczych bez ograniczeń. Wśród funkcji stacji operatora (oprogramowania VMS) powinny zostać spełnione co najmniej wymagania:

- Prosty, intuicyjny interfejs oparty na zakładkach znanych z przeglądarek internetowych i definiowanych układach kamer,
- Szybkie przełączanie się pomiędzy podglądem na żywo i nagraniami z archiwum wideo,
- Intuicyjna obsługa interfejsu operatora, wykorzystująca mechanizm „przeciągnij i upuść”,
- Technologia automatycznej zmiany strumienia (jakość niska/wysoka), która dynamicznie przełącza rozdzielczość transmitowanego obrazu w zależności od liczby okien wyświetlanych na stacji operatora,
- Podgląd miniaturki na pasku czasu umożliwiające szybką weryfikację zmiany sceny/zniknięcia/pojawienia się obiektu,
- Efektywna obsługa kamer typu „fisheye”. Możliwość stworzenia wielu widoków z jednej kamery 360°, każdy z nowo utworzonych widoków jest obrazem skorygowanym, bez zniekształceń obiektywu „rybie-oko”,
- Prosta obsługa powiększania obrazu za pomocą cyfrowego zoom ‘a,
- Możliwość prostego przenoszenia powiększonego fragmentu obrazu pomiędzy różnymi kamerami z zachowaniem układu kamer,
- Inteligentne wyszukiwanie ruchu we wskazanym obszarze na nagrany wideo. Funkcja automatycznie powinna pokazywać miniaturki dla każdego zdarzenia i wskazywać miejsce zdarzenia na pasku nagrań,
- Możliwość obrotu strumienia wideo o dowolny kąt,
- Możliwość wyświetlania stron www, np. z instrukcją postępowania w przypadku wystąpienia alarmu/zdarzenia,

- Możliwość wyświetlenia zdefiniowanego układu dla wystąpienia zdarzenia, np. przy wykryciu jazdy pod prąd wyświetlenie kamer sąsiadujących dla danego obszaru,
- Monitorowanie statusu kamer,
- Powiadomienia e-mail i powiadomienia w systemie w przypadku utraty łączności z kamerą lub innego zdarzenia alarmowego: utrata wizji, zmiana ostrości lub zakrycie kamery,
- Wyświetlanie zdarzeń alarmowych w układzie alarmowym,
- Możliwość nadawania komunikatów audio z poziomu oprogramowania VMS,
- Obsługa nietypowych proporcji strumienia wideo: widok korytarzowy, kamery panoramiczne o kącie obserwacji w poziomie powyżej 180°.

f) Monitor LCD min 43 cale – 1 szt.

- Wielkość ekranu min. 43” IPS, podświetlenie krawędziowe LED.
- Rozdzielczość natywna panelu min. 3840 x 2160 px.
- Obsługiwana rozdzielczość 4096 x 2160.
- Jasność 500 cd/m2.
- Poziom kontrastowości statycznej 8 000:1 (włączone lokalne gaszenie podświetlenia).
- Poziom refleksyjności panelu minimum 28% (panel matowy).
- Możliwość pracy 24/7.
- Pionowa i pozioma obsługa orientacji.
- Slot na minikomputer typu OPS lub SDM z możliwością zamontowania modułu mikrokomputera o użyciu energii max 15W.
- Wejścia wideo, 1x Displayport (4096 x 2160 60 Hz) (HDCP), 1x HDMI (4096 x 2160 60 Hz) (HDCP), 1x HDMI (ARC).
- Złącze sterowania LAN, RS232.
- Wbudowane czujniki temperatury (min. 3) oraz czujnik natężenia oświetlenia w otoczeniu.
- Wbudowane głośniki.
- Kalibracja kolorymetryczna, polegająca na możliwości zapisania wewnętrznej tablicy LUT monitora za pomocą oprogramowania tego samego producenta co monitor.
- Kalibracja sprzętowa zawierająca, możliwość kalibracji koordynatów chromatycznych bieli, krzywej transferu elektro optycznego, barwy niebieskiej, zielonej i czerwonej w zakresie zgodności kolorymetrycznej.
- Obudowa wykonana z metalu, włącznie z ramką frontową ekranu oraz możliwością demontażu logo producenta z ramki.
- Aktywny system chłodzenia awaryjnego za pomocą wentylatorów.
- Możliwość sklonowania ustawień monitora do pamięci USB.
- Możliwość aktualizacji oprogramowania układowego przez port USB.
- Sterowanie monitorem za pomocą przeglądarki www lub przez oprogramowanie producenta.

g) Switch 8 portowy PoE+ - 1 szt.

- Pełna architektura gigabit.
- Zgodność z normami EN 62368-1, EN 61000-6-3, EN 55032, EN 61000-6-2, EN 55024.
- Dedykowany do montażu na szynę DIN35.
- Budowa modułowa.
- Moduł bazowy przełącznika musi posiadać co najmniej 13 portów RJ-45 10/100/1000 Base-T oraz co najmniej 4 porty SFP 100/1000 Base-X wraz funkcją diagnostyczną.
- Możliwość rozbudowy za pomocą modułów rozszerzeń do min. 24 portów (min. 16 portów 10/100/1000 Base-T, min. 8 portów 10/100/1000 Base-T- 100/1000 SFP).
- Min. 8 spośród wszystkich portów 10/100/1000 Base-T w module bazowym musi wspierać PoE/PoE+ zgodnie z normą IEEE 802.3af, IEEE 802.3at (po rozbudowie min. 16 portów).
- Kontroler PoE/PoE+ musi być min. 240W.
- Redundantne zasilanie DC.

- Brak aktywnych elementów chłodzących.
- Przełącznik musi posiadać system operacyjny oparty na platformie Linux lub pokrewnej.
- Przełącznik musi posiadać cyfrowe we/wy.
- Wsparcie dla IPv4 i IPv6.
- Zgodność z Energy-Efficient Ethernet IEEE 802.3az.
- Obowiązkowe wsparcie dla poniższych funkcjonalności:
 - co najmniej 256 VLAN,
 - wsparcie dla voice VLAN i RSTP VLAN,
 - port mirroring,
 - zgodność ze standardami IEEE 802.1D, IEEE 802.1Q, IEEE 802.1p,
 - wsparcie dla QoS: 4 kolejki na port, możliwość ustawienia statycznej priorytetyzacji, priorytetyzacji bazującej na VLAN lub DiffServ,
 - zgodność ze standardami IEEE Std. 802.1p (VLAN priority code point), RFC 2474/3260 (IPv4 DiffServ/IPv6 Traffic Class),
 - wsparcie dla STP/RSTP/MSTP,
 - wsparcie dla IGMP Snooping,
 - wsparcie dla CDP i LLDP,
 - port access control: bazująca na adresach MAC oraz ze wsparciem IEEE 802.1X Authentication, RADIUS MAC Authentication,
 - wsparcie dla SNMP v1/2c/3,
 - IPv4/IPv6 Dual Stack.
- Przełączniki muszą być w pełni zarządzane z poziomu CLI (również poprzez SSH), przeglądarki oraz zewnętrznego systemu zarządzającego klasy NMP w polskiej wersji językowej.
- Przełącznik musi posiadać port konsoli z możliwością uruchomienia Terminal Server dla portu R232.
- Urządzenia muszą być wyprodukowane przez podmiot zarejestrowany na terenie UE.
- Aktualna konfiguracja przełącznika musi być zapisywana na wymiennej karcie pamięci.
- Oferowany przełącznik musi posiadać możliwość oskryptowania poszczególnych zdarzeń.
- Zabezpieczenie antykradzieżowe - monitorowanie obecności urządzeń końcowych (przy braku ich zasilania) podłączonych do portów 10/100/1000 BaseT.
- Możliwość instalacji wkładek SFP zgodnych z standardem CWDM i z standardem DWDM w interfejsach oferowanych przełączników przemysłowych.
- Możliwość przywrócenia ustawień fabrycznych przełącznika poprzez wbudowany na płycie czołowej przycisk bądź przyciski z możliwością ich programowego blokowania.
- Praca w pierścieniach Ethernet, czas przełączania po awarii do poprawnej pracy <50ms.
- Zakres temperaturowy pracy od -40°C do +75°C.
- Wszystkie nowo instalowane urządzenia sieciowe powinny być zgodne z istniejącą platformą zarządzania IMC oraz dla urządzeń przemysłowych dodatkowo zgodne z istniejącym oprogramowaniem NMP f-my Microsens.

h) Switch 4 portowy PoE+ - 1 szt.

- Pełna architektura gigabit.
- Zgodność z EN 62368-1, EN 61000-6-3, EN 55032, EN 61000-6-2, EN 55024.
- Montaż na szynę DIN35.
- Musi posiadać co najmniej 7 portów RJ-45 10/100/1000 Base-T oraz 2 porty SFP 10/100/1000 Base-X wraz funkcją diagnostyczną.
- Min. 4 spośród wszystkich portów 10/100/1000 Base-T musi wspierać PoE/PoE+ zgodnie z normą IEEE 802.3af, IEEE 802.3at.
- Kontroler PoE/PoE+ musi być min. 120W.
- Redundantne zasilanie DC.
- Brak aktywnych elementów chłodzących.

- Przełącznik musi posiadać system operacyjny oparty na platformie Linux lub pokrewnej.
 - Przełącznik musi posiadać cyfrowe we/wy.
 - Wsparcie dla IPv4 i IPv6.
 - Zgodność z Energy-Efficient Ethernet IEEE 802.3az.
 - Obowiązkowe jest także wsparcie dla poniższych funkcjonalności:
 - co najmniej 256 VLAN,
 - wsparcie dla voice VLAN i RSTP VLAN,
 - port mirroring,
 - zgodność ze standardami IEEE 802.1D, IEEE 802.1Q, IEEE 802.1p,
 - wsparcie dla QoS: 4 kolejki na port, możliwość ustawienia statycznej priorytetyzacji, priorytetyzacji bazującej na VLAN lub DiffServ,
 - zgodność ze standardami IEEE Std. 802.1p (VLAN priority code point), RFC 2474/3260 (IPv4 DiffServ/IPv6 Traffic Class),
 - wsparcie dla STP/RSTP/MSTP,
 - wsparcie dla IGMP Snooping,
 - wsparcie dla CDP i LLDP,
 - port access control: bazująca na adresach MAC oraz ze wsparciem IEEE 802.1X Authentication, RADIUS MAC Authentication,
 - wsparcie dla SNMP v1/2c/3,
 - IPv4/IPv6 Dual Stack.
 - Przełączniki muszą być w pełni zarządzane z poziomu CLI (również poprzez SSH), przeglądarki oraz zewnętrznego systemu zarządzającego klasy NMS w polskiej wersji językowej.
 - Przełącznik musi posiadać port konsoli z możliwością uruchomienia Terminal Server dla portu R232.
 - Urządzenia muszą być wyprodukowane przez podmiot zarejestrowany na terenie UE. Aktualna konfiguracja przełącznika musi być zapisywana na wymiennej karcie pamięci.
 - Oferowany przełącznik musi posiadać możliwość oskryptowania poszczególnych zdarzeń.
 - Zabezpieczenie antykradzieżowe - monitorowanie obecności urządzeń końcowych (przy braku ich zasilania) podłączonych do portów 10/100/1000 BaseT.
 - Możliwość instalacji wkładek SFP zgodnych z standardem CWDM i z standardem DWDM w interfejsach oferowanych przełączników przemysłowych.
 - Możliwość przywrócenia ustawień fabrycznych przełącznika poprzez wbudowany na płycie czołowej przycisk bądź przyciski z możliwością ich programowego blokowania.
 - Praca w pierścieniach Ethernet, czas przełączania po awarii do poprawnej pracy <50ms.
 - Zakres temperaturowy pracy od -40°C do +75°C.
 - Wszystkie nowo instalowane urządzenia sieciowe powinny być zgodne z istniejącą platformą zarządzania IMC oraz dla urządzeń przemysłowych dodatkowo zgodne z istniejącym oprogramowaniem NMP f-my Microsens.
- i) Konwerter światłowodowy – 1 szt.**
- Należy stosować urządzenia obecnie wykorzystywanych w ZMPG S.A. producentów MOXA, MICROSENS lub równoważnych.
- j) Ogranicznik przepięć sieci LAN/Ethernet – 1 szt.**
- k) Karty pamięci microSDXC, klasa U3, o pojemności min. 128GB pozwalające na płyną rejestrację obrazu i zdjęć – 6 szt.**
- l) Przewody skrętkowe UTP/cat.6.**
- m) Miejsce montażu modernizowanych kamer:**

- Korytarz budynku A2/0/1/ - zakres obserwacji powinien obejmować wejście do budynku, wejście na teren BCT oraz przejście przez bramki obrotowe zlokalizowane przy portierni budynku;
 - Korytarz budynku A1/0/2/ - zakres obserwacji powinien obejmować dźwigi osobowe budynku A1/0/8/;
 - Klatka schodowa A1/0/10/ - zakres obserwacji powinien obejmować wejście do budynku;
 - Przedśionek budynku A3/0/26/ - zakres obserwacji powinien obejmować wejście do budynku;
 - Klatka schodowa budynku A3/0/27/ zakres obserwacji powinien obejmować wejście do budynku;
 - Korytarz budynku A3/0/4/ - zakres obserwacji powinien obejmować dźwigi osobowe budynku A3/0/26/27/;
 - Klatka schodowa budynku A4/0/13/ - zakres obserwacji powinien obejmować wejście do budynku;
 - Dach budynku A3 na istniejącym wysięgniku, zakres obserwacji powinien obejmować cały obszar parkingu przyległego do budynku, szlaban wyjazdowy parkingu oraz wyjazdowy należący do Bałtyckiego Terminalu Kontenerowego.
- n) Wymiana okablowania oraz doprowadzenie nowego okablowania, przewód UTP/cat. 6, do wszystkich urządzeń w systemie CCTV, wymiana i rozprowadzenie światłowodu, zakup i montaż konwerterów umożliwiających przyłączenie odległych kamer, które przekroczą limit odległości.
- o) doprowadzenie nowego okablowania elektrycznego do wszystkich urządzeń, wymiana szafki kamerowej.
- p) Urządzenie rejestrujące obraz należy zainstalować i skonfigurować w serwerowni zlokalizowanej w pom. 1/19 budynku A2 (I piętro).
- q) **Długość archiwizacji nagrań powinna wynosić min. 45 dni.**
- r) Stacje kliencką do obsługi systemu CCTV wraz z monitorem należy zainstalować i skonfigurować w portierni budynku A2 pom. 0/2.
- s) W miejscach, gdzie będzie to wymagane, przewiertki wykonywane w ścianach między strefami ogniowymi oraz przeprowadzone przewody, należy zabezpieczyć zgodnie z wymogami ppoż. przewidzianymi dla tego budynku (zabezpieczenie musi być wykonane przez osobę posiadającą uprawnienia do wykonania ww. prac, zgodnie z obowiązującym prawem).
- t) Renowacja oraz zabezpieczenie antykorozyjne wysięgnika kamerowego na dachu budynku A3.
- u) Wykonanie robót ogólnobudowlanych niezbędnych do wykonania instalacji telewizji przemysłowej systemu Kwiatkowskiego 60, instalację wszelkich materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz ujęcie ich w dokumentacji powykonawczej.
- v) doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu wykonywania robót instalacyjnych po wykonaniu robót.
- w) demontaż i utylizację starych elementów modernizowanego systemu dozoru wizyjnego wraz z okablowaniem.
- x) opracowanie dokumentacji powykonawczej, dokumentacji techniczno-ruchowej i instrukcji eksploatacji w wersji papierowej i elektronicznej (PDF oraz edytowalnej) dostarczonej na elektronicznym nośniku pamięci typu flash,
- y) przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi systemu zainstalowanego w ramach przedmiotu zamówienia, w miejscu jego instalacji, obejmującego szkolenie użytkowników (do 5 użytkowników) w podstawowym zakresie funkcjonalności systemu.
- 3) Wykonywanie przeglądów w okresie gwarancyjnym 36-miesięcznym, z częstotliwością co 6 miesięcy w ramach serwisu gwarancyjnego, obejmującego:
- 1) kompleksowe oczyszczenie obudów, kloszy kamer, urządzeń;
 - 2) kompleksową kontrolę mocowań, szczelności elementów zewnętrznych tj. szafek, uchwytów itp.,
 - 3) korektę ustawień kamer, związaną z ewentualnym działaniem czynników mechanicznych i klimatycznych,
 - 4) kontrolę oraz nastaw kamer w tym korektę ustawień ostrości, pre-pozycji, masek i automatyk kamer itp.,

- 5) aktualizację firmware'u kamer oraz analityk, jeśli jest dostępna najnowsza wersja,
- 6) kontrolę i weryfikację urządzeń sieciowych w tym konserwację złącz SFP w urządzeniach montowanych na zewnątrz,
- 7) kontrolę i konserwację złącz światłowodowych w obudowach i szafach wewnętrznych,
- 8) kontrolę stanu monitorów wraz z weryfikacją ustawień, stanu podświetlenia,
- 9) kontrolę stanu dysków twardych wszystkich instalowanych urządzeń,
- 10) sprawdzenie instalacji elektrycznej i wykonanie pomiarów ochronnych.

Oferta cenowa powinna zawierać całościową i kompleksową realizację usługi wraz z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie składniki i dopłaty wynikające z wykonania czynności towarzyszących.

3. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów/urządzeń lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w niniejszej SWZ, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, deklaracje, oceny, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ. Składając ofertę, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać w formie szczegółowego opisu zasady równoważności, potwierdzające, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje materiały i inne rozwiązania równoważne, zobowiązany jest przed ich wbudowaniem uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego oraz wykonać i dostarczyć zestawienie wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych rozwiązań równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do materiałów i rozwiązań ujętych w SWZ.
5. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne materiały lub rozwiązania muszą:
 - 1) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne co najmniej takie same lub lepsze od określonych w SWZ;
 - 2) posiadać wymagane prawem atesty, certyfikaty, deklaracje, oceny lub dopuszczenia;
 - 3) opis zaproponowanych ewentualnych rozwiązań równoważnych musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych i funkcjonalnych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne rozwiązania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
6. Szczególne warunki prowadzenia prac i robót instalacyjnych:
 - 1) koszty prowadzonych podczas robót instalacyjnych pomiarów, ekspertyz, opinii technicznych, koszty uzgodnień oraz innych niezbędnych opracowań, opłat oraz opracowanie dokumentacji wykonawczej, powykonawczej, dokumentacji techniczno-ruchowej i instrukcji eksploatacji obciążają Wykonawcę;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) wykonać prace projektowe i roboty instalacyjne zgodnie z dostarczonymi materiałami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, obowiązującymi warunkami technicznymi i przepisami szczegółowymi;
 - b) zapewnić kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, urządzenia i sprzęt;
 - c) wykonać kompletną inwentaryzację obiektu w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - d) dokonywać niezbędnych uzgodnień projektowych z technicznymi komórkami branżowymi Zamawiającego tj. w szczególności z: Działem Bezpieczeństwa i Monitoringu, Działem Informatyki i Telekomunikacji, Działem Utrzymania, Działem Zarządzania Nieruchomościami Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A., oraz prowadzić wszystkie prace i roboty instalacyjne związane z zamówieniem w porozumieniu z nimi;

- e) prowadzić roboty instalacyjne w taki sposób, aby nie wystąpiły uszkodzenia urządzeń, obiektów budowlanych i infrastruktury, zlokalizowanych na terenie prowadzenia robót instalacyjnych oraz zlokalizowanych poza terenem prowadzenia robót instalacyjnych; w przypadku wystąpienia uszkodzeń tych obiektów lub infrastruktury, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia tych obiektów lub infrastruktury na własny koszt. Wykonawca powinien realizować roboty instalacyjne w sposób niezakłócający ciągłości pracy Najemców;
 - f) wszelkie roboty instalacyjne - modernizacyjne i remontowe „głośne” wykonać poprzedzając szczegółowym uzgodnieniem zakresów i terminów realizacji robót instalacyjnych z Najemcą i nadzorem inwestorskim Zamawiającego;
- 3) wszystkie materiały podstawowe winny być dopuszczone do stosowania na terenie Polski oraz posiadać znak jakości CE oraz Deklarację Właściwości Użytkowych, a także spełniać wymagania wynikające z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2021.1213 t.j.);
 - 4) Zamawiający wymaga zastosowania nowych materiałów i urządzeń wyprodukowanych nie wcześniej niż w roku 2022, Zamawiający nie dopuszcza materiałów i urządzeń po regeneracji;
 - 5) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót instalacyjnych, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie wykonywania robót instalacyjnych;
 - 6) Wykonawca odpowiada za ochronę wszystkich instalacji i sieci telekomunikacyjnych na terenie wykonywania robót instalacyjnych w tym również obcych nie podlegających przebudowie oraz zapewni właściwe zabezpieczenie tych sieci, instalacji i urządzeń na czas prowadzenia robót instalacyjnych oraz na każdym etapie realizacji robót instalacyjnych zapewni ciągłość ich eksploatacji dla istniejących odbiorców;
 - 7) zagospodarowanie terenu wykonywania robót instalacyjnych, urządzenie zaplecza technicznego, zasilanie w energię elektryczną, wodę itp. Wykonawca wykona we własnym zakresie w uzgodnieniu ze służbami Zamawiającego;
 - 8) materiały i odpady pochodzące z demontażu i realizacji robót instalacyjnych, za wyjątkiem złomu stalowego, stanowią własność Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do ich wywiezienia z terenu wykonywania robót instalacyjnych i zagospodarowania lub poddania utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Karty odpadów należy przekazać Zamawiającemu. Odpady powstałe w wyniku realizacji demontażu i robót instalacyjnych należy na bieżąco wywozić, a ewentualne krótkotrwałe gromadzenie na terenie wykonywania robót instalacyjnych dopuszcza się wyłącznie w uzgodnieniu z Najemcami oraz w specjalnie w tym celu przygotowanych przez Wykonawcę, pojemnikach.
7. Minimalny okres gwarancji na prace projektowe, roboty instalacyjne oraz użyte materiały i zamontowane urządzenia wynosi 36 miesięcy. Okres gwarancji i rękojmi biegnie:
- 1) dla prac projektowych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej;
 - 2) dla robót instalacyjnych oraz użytych materiałów i zamontowanych urządzeń od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót instalacyjnych.
- Gwarancja jakości obejmuje realizowanie przez Wykonawcę w okresie udzielonej gwarancji: przeglądów i prac zapewniających bezusterkową eksploatację w okresie udzielonej gwarancji wszelkich instalacji i urządzeń w zakresie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami producentów i dostawców; usuwanie wszelkich wad i usterek w przedmiocie zamówienia w momencie zakończenia realizacji przedmiotu Zamówienia, jak i powstałych w okresie gwarancji jakości; czynności serwisowych, w tym przeglądów i konserwacji instalacji, urządzeń i innych elementów przedmiotu Zamówienia, zgodnie z wymogami producentów i dostawców wraz z kosztami materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania elementów zamówienia wraz z ewentualną wymianą.
8. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik numer 4 do SWZ oraz wzorze umowy na sprawowanie serwisu gwarancyjnego zainstalowanych systemów stanowiącym załącznik numer 5 do SWZ.
 9. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć

podwykonawcy/podwykonawcom wraz ze wskazaniem nazwy i siedziby (adresu) podwykonawców (załącznik numer 1 do SWZ – FORMULARZ OFERTY).

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca.
12. Oznaczenie przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - Główny kod CPV: 32240000-7 (Kamery telewizyjne)
13. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca powinien zapoznać się z informacją o terenie wykonywania robót instalacyjnych i przedmiocie Zamówienia przekazaną przez Zamawiającego w materiałach przetargowych oraz może uczestniczyć w wizji lokalnej. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, na wniosek Wykonawcy. Uczestnictwo w wizji lokalnej jest dobrowolne. Miejsce spotkania: wejście główne do budynku biurowego A1-A4 przy ul. Kwiatkowskiego 60. Wizja lokalna umożliwi Wykonawcom dokładne zaznajomienie się z miejscem prowadzenia prac oraz robót instalacyjnych i poznanie lokalnych uwarunkowań realizacyjnych. Po przeprowadzeniu wizji lokalnej, wszelkie pytania do przedmiotu Zamówienia Wykonawcy mogą składać wyłącznie w formie wskazanej w Rozdziale XVII SWZ, w terminach umożliwiających udzielenie odpowiedzi przez Zamawiającego zgodnie z zapisami SWZ.

ROZDZIAŁ V – Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w następujących terminach:

- 1) wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu uproszczonego projektu wykonawczego – do 2 tygodni od daty podpisania umowy,
- 2) wykonanie robót instalacyjnych, wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 12 ust. 3 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ oraz przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi zainstalowanego systemu – do 6 tygodni od daty protokolarnego przekazania terenu wykonywania robót instalacyjnych, który nastąpi nie wcześniej niż po wykonaniu i dostarczeniu Zamawiającemu uproszczonego projektu wykonawczego zgodnie z treścią pkt 1) oraz jego odbiorze w sposób określony w § 9 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ,

ROZDZIAŁ VI – Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie § 23 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu;
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).
W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania Zamawiający żąda oświadczenia ze strony Wykonawcy. Treść oświadczenia zawarta jest w formularzu oferty.
2. Zamawiający dokona weryfikacji podstawy wykluczenia z postępowania w zakresie braku ujawnienia w Krajowym Rejestrze Długów po sprawdzeniu Krajowego Rejestru Długów.
3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają niżej opisane warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje warunku w powyższym zakresie;
 - 2) warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r., poz. 1995 t.j.) na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego;

Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunku udziału w Postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego w tym Postępowaniu przez Wykonawcę dokumentu wskazanego w Rozdziale VII ust. 1 pkt 5) SWZ według formuły „spełnia - nie spełnia”.

3) warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- a) wykaże się należytem wykonaniem w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech zamówień polegających na zaprojektowaniu, dostawie, wdrożeniu systemu monitoringu wizyjnego obejmującego co najmniej 25 kamer, każde zamówienie, o wartości zrealizowanych prac **nie mniejszej niż 100.000,00 zł netto każda.**
- b) wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w jego realizacji, tj. osobami spełniającymi niżej wymienione wymogi:
- **co najmniej jedną osobą na stanowisku kierownika zespołu realizującego:**
 - posiadającą ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, o których mowa w art. 21 ust. 4 pkt 2 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 756 t.j.),
 - posiadającą minimum **5-letnie doświadczenie zawodowe instalacji i serwisowaniu** zaawansowanych i rozbudowanych systemów bezpieczeństwa takich jak: SKD, CCTV, SSWiN, ochrona perymetryczna., w tym z co **najmniej 3-letnim doświadczeniem** w pełnieniu funkcji kierownika projektów obejmujących realizację zaawansowanych i rozbudowanych systemów bezpieczeństwa takich jak: SKD, CCTV, SSWiN, ochrona perymetryczna.
 - **co najmniej jedną osobą na stanowisku projektanta/kierownika robót:**
 - posiadającą ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, o których mowa w art. 21 ust. 4 pkt 2 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 756 t.j.),
 - posiadającą minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń.
 - **co najmniej jedną osobą na stanowisku inżyniera systemu bezpieczeństwa:**
 - posiadającą certyfikat ukończenia kursu w zakresie instalowania i konserwacji systemów zabezpieczeń technicznych stopni 1-4/klas SA1-SA4,
 - wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995 t.j.),
 - która ukończyła szkolenie z wynikiem pozytywnym egzaminu w zakresie rozwiązań systemu monitoringu wizyjnego oferowanego rozwiązania CCTV (certyfikat osobowy),

- posiadającą uprawnienia do eksploatacji instalacji elektrycznych o napięciu do 1 kV (SEP D),
 - posiadającą ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, o których mowa w art. 21 ust. 4 pkt 2 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 756 t.j.).
- co najmniej **trzema** osobami wykonującymi prace instalacyjne (w tym realizacji serwisu gwarancyjnego zainstalowanych systemów w okresie udzielonej gwarancji):
- posiadającymi uprawnienia do eksploatacji instalacji elektrycznych o napięciu do 1 kV (SEP E),
 - wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, o których mowa w art. 27 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995 t.j.),
 - zdolnymi do wykonywania pracy na wysokości powyżej 3 metrów,
 - posiadającymi **minimum 3-letnie** doświadczenie zawodowe w zakresie instalacji systemów telewizji przemysłowej CCTV,
 - posiadającą ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, o których mowa w art. 21 ust. 4 pkt 2 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 756 t.j.).

Osoba, o której mowa w tiret drugie powinna być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. 2023 poz. 551 t.j.). Osoby, o których mowa w tiret pierwsze, drugie, trzecie i czwarte muszą znać język polski w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie. W przypadku osoby nieznającej języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia (własnym staraniem i na własny koszt) stałego i biegłego tłumaczenia na język polski.

Przez uprawnienia, o których mowa w tiret drugie powyżej należy rozumieć: uprawnienia budowlane, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 682 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 r., poz. 831 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa. Dopuszcza się równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które zachowują ważność i spełniają warunki określone przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

- c) wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia:
- **co najmniej jednym samochodem technicznym**, o następującej specyfikacji:
 - klasa pojazdu: van lub dostawczy mający co najmniej 3 m² przestrzeni użytkowej/ładunkowej dla zapewnienia przewożenia niezbędnego sprzętu, urządzeń, narzędzi oraz materiałów pomocniczych, który będzie przystosowany do przewożenia drabin.

Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunku udziału w Postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego w tym Postępowaniu przez Wykonawcę dokumentu wskazanego w Rozdziale VII ust. 1 pkt 6) i pkt 7) SWZ według formuły „spełnia - nie spełnia”.

- 4) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym usług projektowych, na sumę gwarancyjną **w wysokości co najmniej 1.000.000,00 zł** (słownie: *jeden milion 00/100 złotych*) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **nie mniejszej niż 250.000,00 zł** (słownie: *dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100*).

Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VII ust. 1 pkt 8) i 9) SWZ według formuły „spełnia - nie spełnia”.

4. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie z wyłączeniem warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, określonego w ust. 3 pkt 2) niniejszego rozdziału, który powinien spełniać każdy z Wykonawców.
6. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunku dotyczącego odpowiedniej wiedzy i doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 7 niniejszego Rozdziału, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Podmioty udostępniające swoje zasoby Wykonawcy zobowiązane są złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 2), 3) i 4) SWZ oraz winny zostać wskazane w załączniku numer 1 do SWZ.
11. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

ROZDZIAŁ VII – Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia:
 - 1) Formularza oferty, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do SWZ,
 - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z tych Wykonawców);
 - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat, dokumentów potwierdzających, że przed terminem składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z tych Wykonawców);
 - 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z tych Wykonawców);
 - 5) aktualnej na dzień składania ofert koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995 t.j.) na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z tych Wykonawców);
 - 6) wykazu wykonania co najmniej trzech zamówień polegających na zaprojektowaniu, dostawie, wdrożeniu i serwisie systemu monitoringu wizyjnego obejmujące co najmniej 25 kamer, każde z zamówień, o wartości zrealizowanych prac nie mniejszej niż 100.000,00 zł netto każda, **o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt. 3) lit. a) SWZ**, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
 - 7) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do SWZ, a także wykazu sprzętu, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3b do SWZ;

- 8) polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym usług projektowych, na sumę gwarancyjną **w wysokości co najmniej 1.000.000,00 zł** (słownie: jeden milion 00/100 złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, o którym mowa w Rozdziale VI, ust. 2 pkt 4) lit. a) SWZ,
- 9) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2), 3), 4) i 5) niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia (indywidualnie);
 - 2) formularz oferty oraz dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. 6) - 9) niniejszego rozdziału składane są wspólnie;
3. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy. **Pełnomocnictwo, w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie musi zostać załączone do oferty.** W toku postępowania Zamawiający będzie kontaktował się wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie z poszczególnymi Wykonawcami. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna wskazywać jako Wykonawcę wszystkie podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 2) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wskazywać pełnomocnika; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy z tych Wykonawców musi potwierdzić podpisem ustanowienie pełnomocnictwa (włącznie z podpisem podmiotu umocowanego na podstawie pełnomocnictwa, jeżeli jest on jednym z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Ponadto dokument pełnomocnictwa w szczególności powinien wskazywać zakres umocowania, tj. określać, czy pełnomocnik jest uprawniony do:
 - a) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w ich imieniu, czy też,
 - b) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu;
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia. W przypadku spółek cywilnych należy dołączyć umowę spółki cywilnej regulującej sposób reprezentacji spółki na zewnątrz;
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców.** Treść umowy musi określać: cel działania, okres ważności umowy, zakres umocowania, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z tych Wykonawców, zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określonej w art. 366 Kodeksu cywilnego.
4. Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
 - 1) oryginale;
 - 2) kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (**pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii**).
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub

tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia brakujących dokumentów i oświadczeń oraz do złożenia wszelkich wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub rażąco niskiej ceny.
9. Zamawiający może poprawić błędy w złożonych ofertach, o ile nie powoduje to istotnych zmian w treści oferty, a także błędy rachunkowe według zasad określonych w SWZ, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ VIII – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsza SWZ jest zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl; w zakładce: „Przetargi”, „Przetargi nieelektroniczne”. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące treści SWZ oraz modyfikacje treści SWZ w przypadku ich dokonania.
2. Wszelkiego rodzaju: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zwane dalej „korespondencją” Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (na adresy e-mail podane w ust. 4 niniejszego rozdziału).
3. W przypadku przekazywania korespondencji w formie elektronicznej uważa się ją za doręczoną w dniu odebrania jej w tej formie przez drugą stronę. Na żądanie drugiej strony, Zamawiający lub Wykonawca, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania poprzez przesłanie potwierdzenia z poczty elektronicznej.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Pan Michał Świeczkowski (sprawy merytoryczne)
tel. (58) 627 – 41 – 15, e-mail: m.swieczkowski@port.gdynia.pl
 - 2) Pani Dagmara Puzio (sprawy merytoryczne)
tel. (58) 621 – 55 – 20, e-mail: d.puzio@port.gdynia.pl
 - 3) Pan Dariusz Dębski (sprawy merytoryczne)
tel. (58) 627 – 41 – 32/887-779-981, e-mail: d.debski@port.gdynia.pl
 - 4) Pan Jan Stańczyk (sprawy formalne)
tel. (58) 627 – 46 – 18, e-mail: j.stanczyk@port.gdynia.pl
5. Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na wszystkie ww. adresy e-mail.

ROZDZIAŁ IX – Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ X – Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca złoży ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ, sporządzając ofertę cenową według wzoru zawartego w FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do SWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub ofert alternatywnych powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ust. 14 niniejszego rozdziału, a koperta dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca wraz ze wskazaniem nazwy i adresu (siedziby) podwykonawcy, zakresu prac/robót, wynagrodzenia podwykonawcy. Należy wypełnić odpowiednio ust. 2 pkt. 11) załącznika numer 1 do SWZ – FORMULARZ OFERTY. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawcy, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę siłami własnymi.
8. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z informacją o przedmiocie zamówienia przekazaną przez Zamawiającego w materiałach przetargowych oraz warunkami prowadzenia prac.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do SWZ oraz pisma i oświadczenia Wykonawcy muszą być opieczątowane pieczęcią firmową Wykonawcy oraz podpisane i opieczątowane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami SWZ. W przypadku braku pieczętki imiennej, umocowany przedstawiciel (przedstawiciele) Wykonawcy zobowiązany jest złożyć jedynie czytelny podpis.
11. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być poświadczone (podpisane) na każdej stronie, zawierając informację „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie – przez Pełnomocnika.
12. Kopertę, w której będzie się znajdować oferta należy oznaczyć danymi adresowymi do korespondencji zgodnie z danymi Wykonawcy wyszczególnionymi w załączniku nr 1 do SWZ „FORMULARZ OFERTY”.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie, a ich łączna liczba powinna być podana w FORMULARZU OFERTY.

14. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej i nieprzejrzywej kopercie z napisem:

Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia,
Dział Zamówień, pok. nr 330

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:
**Modernizację oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy
ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia**

Nie otwierać przed dniem 16.10.2023 r., godz. 10.00.

15. W przypadku braku powyższego opisu na kopercie, Zamawiający będzie traktował taką ofertę jako „zwykłą” korespondencję i nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie przed terminem otwarcia ofert.
16. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i obejmować realizację całości przedmiotu zamówienia.
17. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
20. Zamawiający nie przewiduje dodatkowej aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XI – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. przy ul. Rotterdamskiej 9 w Kancelarii Ogólnej, pokój nr 20.
2. Dzień i godzinę złożenia oferty określa się według dnia i godziny wpływu oferty do Kancelarii Ogólnej Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A.
3. Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 16.10.2023 r. do godziny 9:30.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w budynku ZMPG S.A. w sali 121 w dniu **16.10.2023 r. o godzinie 10.00**
5. Otwarcie ofert jest jawne.

ROZDZIAŁ XII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Składając ofertę, należy określić, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, całkowitą cenę ryczałtową netto i brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia, w tym za prace/roboty instalacyjne wyszczególnione w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 1) – 4) SWZ. Suma cen netto i brutto powyższego podziału prac/robót instalacyjnych musi być równa łącznej cenie ryczałtowej netto i brutto za jaką Wykonawca wykona w sposób kompleksowy przedmiot zamówienia.
2. Podana cena ofertowa powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac, robót instalacyjnych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z:
 - 1) niezbędnymi badaniami, pomiarami, inwentaryzacjami itp.,
 - 2) wykonaniem projektów wykonawczych,
 - 3) zorganizowaniem zaplecza i zabezpieczeniem terenu wykonywania robót instalacyjnych;
 - 4) utylizacją materiałów stanowiących odpady powstałe podczas realizacji umowy;
 - 5) dostawą głównych elementów składowych systemów, urządzeń i materiałów, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt 1) i 2) SWZ,
 - 6) wykonaniem robót instalacyjnych,
 - 7) doprowadzeniem do należytego stanu i porządku terenu wykonywania robót instalacyjnych (a w razie korzystania, także sąsiednich terenów i urządzeń) po wykonaniu robót,
 - 8) wszystkimi innymi zobowiązaniami wynikającymi z warunków prowadzenia robót,
 - 9) sporządzeniem dokumentacji powykonawczej,
 - 10) przeprowadzeniem szkoleń z obsługi systemów,
 - 11) sprawowaniem serwisu gwarancyjnego systemów w okresie udzielonej gwarancji.
3. W formularzu oferty należy także wyszczególnić całkowitą cenę za przeglądy w ramach serwisu gwarancyjnego w okresie udzielonej gwarancji, wykonywane z częstotliwością i obejmujące prace

- zgodnie ze wzorem umowy na sprawowanie serwisu gwarancyjnego, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu Zamówienia.
 5. Od Wykonawcy wymagane jest przeanalizowanie treści SWZ oraz obliczenie ceny z należytą starannością.
 6. Ryczałtowa cena podana w ofercie musi być ostateczna, kompletna, jednoznaczna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości zamówienia, w tym obowiązującymi przepisami w zakresie podatku VAT zgodnie z Ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm. tj.). Cena ta będzie stała i nie może się zmienić za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
 7. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, obliczona zgodnie z zasadami matematycznymi). W przypadku rozbieżności w powyższych zapisach, za cenę poprawną Zamawiający uzna cenę wskazaną słownie.
 8. Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
 9. Jeżeli w Postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia Wykonawcy została uwzględniona we wzorze Formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
 10. Sposób zapłaty i rozliczenia Stron z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ oraz wzorze umowy na sprawowanie serwisu gwarancyjnego systemów stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
 11. Jeżeli udziałowcem Wykonawcy jest podmiot nie będący polskim rezydentem albo adres zamieszkania (kraj) jest innym niż ten, w którym wykonuje działalność, Wykonawca obowiązany jest wypełnić i przekazać Zamawiającemu podpisany dokument – „Beneficial owner” poświadczający, kto jest ostatecznym odbiorcą należności wypłacanych od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII – Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie kierował się jedynym kryterium, jakim jest całkowita ryczałtowa cena brutto za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W celu przydzielenia punktów za cenę Zamawiający:
 - 1) ustali ofertę o najniższej cenie i przydzieli jej najwyższą ilość punktów, tj. 100 punktów;
 - 2) pozostałym ofertom przydzieli punkty za cenę według udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty, tj. wg wzoru:

$$(C) = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

C_n – całkowita cena ryczałtowa brutto – najniższa spośród badanych ofert;

C_b – całkowita cena ryczałtowa brutto – oferty badanej.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie;
 - 2) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ;

- 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).
4. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania.
5. Waluta ceny – PLN.
6. W przypadku gdy powstanie różnica pomiędzy zaoferowaną ceną netto a ceną brutto jako wiążącą Zamawiający przyjmie oferowaną cenę netto i dokona stosownych obliczeń rachunkowych i korekt w treści oferty.
7. Jeżeli niemożliwy jest wybór oferty najkorzystniejszej, ponieważ zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XIV – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom za kryterium oceny ofert;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie merytoryczne i formalne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie merytoryczne i formalne.
2. W terminie poprzedzającym podpisanie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu:
 - 1) pełnomocnictwa do zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia, jeśli umowę ma podpisać osoba nie uprawniona do reprezentacji Wykonawcy – w przypadku braku złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy;
 - 2) wykazu osób realizujących przedmiot umowy, uwzględniającego co najmniej osoby spełniające wymogi określone w Rozdziale VI ust. 3 pkt 3) lit. b) SWZ.
3. Umowa na sprawowanie serwisu gwarancyjnego zainstalowanych systemów o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik numer 5 do niniejszej SWZ zostanie podpisana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po zakończeniu prac/robót, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 1) - pkt 3) SWZ i ich odbiorze.

ROZDZIAŁ XV – Wzór umowy

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ oraz wzorze umowy na sprawowanie serwisu gwarancyjnego stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

ROZDZIAŁ XVI – Materiały przetargowe

1. Materiały przetargowe mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu sporządzenia oferty na niniejszy przedmiot zamówienia.
2. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy zgłaszać pisemnie pocztą elektroniczną na adresy wskazane w Rozdziale VIII ust. 4 SWZ do **11.10.2023 r. godz. 12.00** Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, o których mowa w zdaniu poprzednim.
3. Wszelkie uwagi dotyczące błędów lub niejasności w przekazanych materiałach przetargowych otrzymane w dniu wolnym od pracy lub po godzinie 15:00 w siedzibie Zamawiającego, będą uważane za dostarczone dopiero w następnym dniu roboczym. Dniem roboczym w rozumieniu SWZ

jest dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

ROZDZIAŁ XVII – Inne postanowienia

1. Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. zastrzega sobie:
 - 1) prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym z jego etapów na podstawie § 22 Regulaminu;
 - 2) prawo modyfikacji niniejszej SWZ i załączników do niej przed upływem terminu składania ofert.
2. Zasady przeprowadzenia postępowania w zakresie nieobjętym SWZ, w szczególności przesłanki odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy oraz unieważnienia postępowania, określa Regulamin.

ROZDZIAŁ XIII – Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zamawiający, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), informuje, że będzie przetwarzał przekazane przez Wykonawcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego do podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, a związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz realizacją przedmiotowej umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych Zamawiający informuje, że

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. mający siedzibę w Gdyni przy ul. Rotterdamskiej 9,81-337 Gdynia, wpisana do rejestru Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000082699, posiadająca numer NIP: 958-13-23-524, REGON: 191920577.
2. Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@port.gdynia.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane (w tym zbierane) przez ZMPG S.A. wyłącznie w celu:
 - 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i wykonania umowy;
 - 2) dochodzenia ewentualnych roszczeń.
4. Podstawa prawna przetwarzania przez ZMPG S.A. Pana/Pani danych osobowych:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu wykonania umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze i w związku z realizacją zawartych umów;
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach a także zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
5. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest obowiązkowe, ponieważ jest wymogiem niezbędnym dla realizacji postępowania i zawarcia umowy. Niepodanie tych danych uniemożliwia przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia z Pana/Pani udziałem.
6. Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - 1) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
 - 2) podmiotom współpracującym z ZMPG S.A. w zakresie realizacji świadczeń niezbędnych dla realizacji przedmiotowego procesu i zarządzania naszym podmiotem, w tym zwłaszcza podmiotom zaopatrującym ZMPG S.A. w umożliwiającej ich realizację rozwiązania techniczne i organizacyjne, a zwłaszcza dostawcom usług:
 - a) teleinformatycznych,
 - b) księgowych,

- c) prawnych, doradczych oraz wspierających ZMPG S.A. w dochodzeniu należnych roszczeń - w przypadku ich wystąpienia (w szczególności kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym),
 - d) kurierskich i pocztowych,
 - e) archiwizacyjnych,
 - f) związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe,
- 3) osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
 - 4) osobom i/lub podmiotom przez Pana/Pani upoważnionym,
 - 5) innym osobom i/lub podmiotom ze względu na jawność postępowania.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa. Z zastrzeżeniem tego terminu, jeśli celem przetwarzania Pana/Pani danych jest dochodzenie roszczeń, to przetwarzamy dane – w tym celu – przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks cywilny. Po upływie wyżej wymienionych okresów Twoje dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
9. Przysługuje Panu/Pani:
- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - 2) prawo do sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednak prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania Pana/Pani danych osobowych.
10. Jednakże nie przysługuje Panu/Pani:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz realizacją umowy, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak powyżej.

ROZDZIAŁ XIX – Wykaz załączników do SWZ	
ZAŁĄCZNIK NR 1	Formularz oferty
ZAŁĄCZNIK NR 2	Wykaz wykonanych dostaw z instalacją
ZAŁĄCZNIK NR 3a	Wykaz osób
ZAŁĄCZNIK NR 3b	Wykaz sprzętu

Przetarg nieograniczony na „Modernizację oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia”.
Numer sprawy: ZU/227/SWZ-41/JS/2023

ZAŁĄCZNIK NR 4	Wzór umowy
ZAŁĄCZNIK NR 5	Wzór umowy na sprawowanie serwisu gwarancyjnego zainstalowanych systemów

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:
**„Modernizację oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy
ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia”**

Numer sprawy: **ZU/227/SWZ-41/JS/2023**

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9
81-337 Gdynia

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Nr telefonu:

NIP:

.....

REGON:

.....

Strona www: e-mail:

Adres do korespondencji (należy wypełnić, jeżeli korespondencja ma być przekazywana na adres inny niż siedziba Wykonawcy):

.....

.....

Oświadczamy, że przekazana przez **Zamawiającego** na podany wyżej adres korespondencja będzie dostarczona **Wykonawcy** skutecznie.

OFERTA

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Modernizację i rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę ryczałtową nettozł; (słownie:zł), VAT w wysokości zł (słownie.....zł), co daje łącznie kwotę brutto..... zł (słownie.....zł), w tym za:
 - 1) prace określone w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 1) SWZ netto,

- brutto,
- 2) prace określone w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 2) SWZ: netto,
..... brutto,
- 3) prace określone w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 3) SWZ: netto,
..... brutto (serwis), w tym za jeden przegląd (łącznie 6 przeglądów w okresie 36 miesięcy): netto, brutto.

Cena wskazana powyżej jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 628 ustawy Kodeks cywilny – jest ceną ostateczną, kompletną i uwzględniającą wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w SWZ, wszelkie nasze zobowiązania jako Wykonawcy oraz obejmuje koszty, jakie poniesiemy jako Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, realizacji całości przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią SWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty;
- 2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie § 23 ust. 1 pkt. 1), 3) – 6) i ust. 2 Regulaminu;
- 3) akceptujemy w pełni, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wyjaśnienia dotyczące treści SWZ oraz jej modyfikacje (w przypadku wyjaśnień lub modyfikacji treści SWZ przez Zamawiającego);
- 4) upewniliśmy się co do prawidłowości i kompletności naszej oferty i ceny; ryczałtowa cena brutto, wskazana w ust. 1 niniejszej oferty, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z przedmiotu zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia;
- 5) wzór umowy stanowiący załącznik numer 2 do SWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 6) zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SWZ;
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;
- 8) urządzenia i materiały, które zamierzamy wykorzystać w celu realizacji przedmiotu zamówienia spełniają wszystkie wymagania określone w Rozdziale IV ust. 2 SWZ;
- 9) **udzielamy gwarancji jakości na prace instalacyjne oraz użyte materiały i zamontowane urządzenia na okres 36 miesięcy;**
- 10) oświadczamy, że: (wstawić znak x we właściwym polu)

wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:; Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego wynosi zł netto. Jednocześnie wskazujemy, że niewypełnienie danych w niniejszym punkcie oferty jest równoznaczne z oświadczeniem, że złożenie przedmiotowej oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz jest podmiotem krajowym, w oświadczeniu powinien oświadczyć, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

- 11) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497)

3. Dane dotyczące Podwykonawcy/Podwykonawców:

Wykonawca, którego reprezentują:

- 1) nie powierzy wykonania zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom;

2) powierzy wykonanie Podwykonawcy/Podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia*

* - *niepotrzebne skreślić*

1) Nazwa i siedziba (adres) Podwykonawcy:

.....
.....

Zakres prac i wartość prac netto/brutto, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:
(uwaga: może zostać sporządzony w formie załącznika)

2) Nazwa i siedziba (adres) Podwykonawcy:

.....
.....

Zakres prac i wartość prac netto/brutto, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:
(uwaga: może zostać sporządzony w formie załącznika)

4. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczamy, że spełniamy wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:

1) w zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

- samodzielnie;
- polegamy na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nimi stosunków*

Nazwa i siedziba podmiotu, na którego zdolności technicznej lub zawodowej polega Wykonawca:

.....
.....
.....

5. Informujemy, że jesteśmy (należy właściwie zaznaczyć poprzez postawienie znaku „x”):

- mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro);
- małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro);
- średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro);
- żadne z powyższych.

6. Oferta przetargowa zawiera ponumerowanych stron.

<p>Załącznikami do niniejszej oferty są:</p> <p>1)</p> <p>2)</p> <p>3)</p> <p>4)</p> <p>5)</p>	<p>.....</p> <p><i>(Pieczęć imienna wraz z podpisem lub czytelny podpis umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy)</i></p> <p>....., dnia2023 r.</p>
--	--

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SWZ – Wykaz wykonanych dostaw z instalacją

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:
**„Modernizację oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy
ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia.”**

Numer sprawy: **ZU/227/SWZ-41/JS/2023**

....., dnia
(miejscowość)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Adres

Nr telefonu/ fax.....

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW Z INSTALACJĄ

Oświadczam, że wykonałem, dostawę, wdrożenie i serwis systemu monitoringu wizyjnego obejmującego co najmniej 25 kamer.

Lp	Nazwa i opis przedsięwzięcia	Wartość zamówienia netto w złotych	Miejsce i termin realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa Inwestora/Zamawiającego wystawiającego referencje (adres, numer telefonu)
1.				
2.				
3.				

Do niniejszego wykazu, dołączamy dokumenty (..... szt.) potwierdzające, że wskazane w niniejszym wykazie zamówienia zostały należycie wykonane i prawidłowo ukończone.

.....
(Pieczęć imienna wraz z podpisem lub
czytelny podpis umocowanego
przedstawiciela lub przedstawicieli
Wykonawcy)

Załącznik nr 3a do SWZ – Wykaz osób

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:
**„Modernizację oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy
ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia.”**

Numer sprawy: **ZU/227/SWZ-41/JS/2023**

....., dnia
(miejsowość)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Adres

Nr telefonu/ fax.....

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Oświadczam/y, że przy realizacji przedmiotowego Zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i nazwisko osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia oraz zakres wykonywanych czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia	Uprawnienia/zaświadczenia (podać nazwę i nr stosownego dokumentu) oraz informacja o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na wysokości powyżej 3m*	Opis doświadczenia zawodowego **	Informacja o podstawie do dysponowania***
1.	projektant/kierownik robót			
2.	kierownika zespołu realizującego			
3.	inżyniera systemu bezpieczeństwa			
4.	pracownik realizujący roboty instalacyjne oraz serwis gwarancyjny zainstalowanych systemów w okresie udzielonej gwarancji			
5.	pracownik realizujący roboty instalacyjne oraz serwis gwarancyjny zainstalowanych systemów w okresie udzielonej gwarancji			

			
6.	pracownik realizujący roboty instalacyjne oraz serwis gwarancyjny zainstalowanych systemów w okresie udzielonej gwarancji			

* zgodnie z Rozdziałem VI ust. 2 pkt. 3) lit. b) SWZ

** należy opisać wymagane doświadczenie osób, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt. 3) lit. b) SWZ w sposób niebudzący wątpliwości co do spełnienia wszystkich warunków ich dotyczących

*** należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Oświadczam/y, że:

- 1) osoby co do których wyszczególniono informację o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na wysokości powyżej 3 m, posiadają stosowne, aktualne zaświadczenia w ww. zakresie (dotyczy osób, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 3) lit. b) tiret czwarte),
- 2) osoby wskazane w niniejszym wykazie posiadają wymagane doświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt. 3) lit. b) tiret pierwsze, drugie, trzecie i czwarte SWZ.

Do wykazu dołączam/y potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów (...szt.) potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych i uprawnień zgodnie z Rozdziałem VII ust. 1 pkt 4) SWZ, na spełnienie warunku określonego w Rozdziale VI ust. 2 pkt 3) lit. b) SWZ.

.....
(Pieczęć imienna wraz z podpisem lub
czytelny podpis umocowanego
przedstawiciela lub przedstawicieli
Wykonawcy)

Załącznik nr 3b do SWZ – Wykaz urządzeń technicznych

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:
**„Modernizację oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy
ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia.”**

Numer sprawy: **ZU/227/SWZ-41/JS/2023**

....., dnia
(miejscowość)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Adres

Nr telefonu

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Oświadczam/y, że wykazujemy się potencjałem technicznym dostępnym nam w celu realizacji przedmiotu zamówienia, tj. co najmniej jednym samochodem technicznymi, o następującej specyfikacji:

1. pojazd o klasie: van lub dostawczy mający co najmniej 3 m² przestrzeni użytkowej/ładunkowej dla zapewnienia przewożenia niezbędnego sprzętu, urządzeń, narzędzi oraz materiałów pomocniczych;
2. samochód techniczny przystosowany do przewożenia drabin;

Oświadczam/y, że pojazd, o których mowa w niniejszym wykazie, jest dopuszczony do ruchu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC).

Oświadczam/y, że pojazd, o którym mowa w niniejszym wykazie, spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w Rozdziale VI ust. 3 pkt 3) lit. c) tiret pierwsze SWZ.

.....
(Pieczęć imienna wraz z podpisem lub
czytelny podpis umocowanego
przedstawiciela lub przedstawicieli
Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Modernizację oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia.”

Numer sprawy: **ZU/227/SWZ-41/JS/2023**

UMOWA Nr (dalej „Umowa”)

zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni, ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000082699, NIP 958-13-23-524, z w pełni wpłaconym kapitałem zakładowym wynoszącym 112.285.300,00 zł, reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną w dalszej części Umowy: „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej części Umowy: „WYKONAWCĄ”

zwanymi łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

o następującej treści:

§1

CEL I PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej: www.port.gdynia.pl, Zamawiający wybrał ofertę z dnia, złożoną przez, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.
2. Celem Umowy jest wykonanie modernizacji oraz rozbudowy systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia.
3. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę wszystkich prac i robót oraz dostarczenie i montaż wszystkich materiałów i urządzeń, jakie okażą się niezbędne dla osiągnięcia celu Umowy.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy został opisany w Rozdziale IV SWZ, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§2

TERMINY WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w następujących terminach:
 - 1) wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu uproszczonego projektu wykonawczego – do 2 tygodni od daty podpisania Umowy,

- 2) wykonanie robót instalacyjnych, wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 12 ust. 3 Umowy oraz przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi zainstalowanego systemu – do 6 tygodni od daty protokolarnego przekazania terenu wykonywania robót instalacyjnych, który nastąpi nie wcześniej niż po wykonaniu i dostarczeniu Zamawiającemu uproszczonego projektu wykonawczego zgodnie z treścią pkt 1) oraz jego odbiorze w sposób określony w § 9 Umowy,
2. Terminy określone w ust. 1 niniejszego paragrafu uważa się za dochowane, jeżeli najpóźniej w tym dniu nastąpi zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy, w wyniku którego przedmiot Umowy zostanie odebrany.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o każdym przypadku wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy, najpóźniej dnia następnego od dnia wstrzymania wraz z podaniem przyczyny, co zostanie poddane weryfikacji przez Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające wystąpienie przyczyny wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy.
4. Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy nie może przekroczyć czasu trwania okoliczności, o których mowa w ust. 3 oraz czasu niezbędnego do usunięcia skutków takich okoliczności, jeżeli Zamawiający uzna za uzasadnioną przyczynę wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy i wyrazi zgodę na wstrzymanie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§3

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania terenu wykonywania robót instalacyjnych przy udziale Najemcy,
- 2) odbioru przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Umowie,
- 3) zapłaty wynagrodzenia na warunkach określonych w Umowie,
- 4) zapewnienia odpłatnie punktów poboru wody i energii elektrycznej niezbędnych do realizacji Umowy – na podstawie odrębnych umów.

§4

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i wysokiej jakości wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp i ppoż., dostarczonymi materiałami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, przepisami i warunkami technicznymi, jak również zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego.
2. Wykonawca własnym kosztem i staraniem zapewni wykwalifikowaną, posiadającą odpowiednie uprawnienia kadrę do kierowania i wykonywania przedmiotu Umowy, materiały, a także odpowiedni sprzęt.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac/robót instalacyjnych, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas wykonywania prac/robót instalacyjnych stanowiących przedmiot Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowań na pokrycie ewentualnych strat wynikających z niewłaściwego lub nieterminowego wykonania prac lub robót instalacyjnych.
5. Wykonawca, celem zapewnienia terminowego i właściwego postępu prac, zobowiązany jest w trakcie realizacji dokumentacji projektowej oraz robót instalacyjnych do bieżących uzgodnień roboczych z technicznymi komórkami branżowymi Zamawiającego tj. w szczególności z: Działem Bezpieczeństwa i Monitoringu, Działem Informatyki i Telekomunikacji, Działem Utrzymania, Działem Zarządzania Nieruchomościami Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A.
6. Wszelkie prowadzone dla celów projektowych pomiary, badania, przeglądy oraz koszty uzgodnień dokumentacji i uzyskania ewentualnych decyzji administracyjnych, itp. obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty instalacyjne zgodnie z warunkami wynikającymi z dokumentacji projektowej w taki sposób, aby nie wystąpiły uszkodzenia obiektów budowlanych i infrastruktury, zlokalizowanych na oraz poza terenem wykonywania robót instalacyjnych; w przypadku wystąpienia uszkodzeń tych obiektów lub infrastruktury, wykonawca zobowiązany

- jest do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia tych obiektów lub infrastruktury. Wykonawca zobowiązany jest realizować roboty instalacyjne w sposób niezakłócający ciągłości pracy innych użytkowników działających w rejonie realizowanych prac i robót instalacyjnych.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie całości przedmiotu Umowy. Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części prac/robót instalacyjnych przez podwykonawców.
 9. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na koszt własny, w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego:
 - 1) zapewnić protokolarne przejęcie terenu wykonywania robót instalacyjnych, w terminie umożliwiającym zakończenie realizacji robót instalacyjnych zgodnie z § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) przeszkolić wszystkie osoby zatrudnione przy realizacji przedmiotu Umowy w zakresie ogólnych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w portach morskich oraz ppoż.;
 - 3) zabezpieczyć teren wykonywania robót instalacyjnych pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż., zgodnie z zasadami obowiązującymi w tym zakresie;
 - 4) do wszelkich działań mających na celu właściwą organizację terenu wykonywania robót instalacyjnych zgodnie z potrzebami bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 6 lipca 1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w portach morskich i śródlądowych (Dz.U. z 1993 r., nr 73, poz. 346), a także potrzebami ochrony środowiska;
 - 5) utrzymać należyty porządek na terenie wykonywania robót instalacyjnych; teren wokół powinien być czysty i uporządkowany, bez zbędnych odpadów;
 - 6) zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających na terenie wykonywania robót instalacyjnych oraz ochronę mienia znajdującego się na terenie wykonywania robót instalacyjnych i w okresie od przejęcia terenu wykonywania robót instalacyjnych do czasu przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu;
 - 7) wykonać wszelkie niezbędne badania, pomiary, które powinny być prowadzone zgodnie z właściwymi normami, procedurami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 8) w terminie 3 dni od daty przekazania terenu wykonywania robót instalacyjnych, o ile będzie to niezbędne – zawrzeć odrębne umowy na pobór energii elektrycznej i wody z Zamawiającym. W przypadku stwierdzenia zaległości w odpłatności za energię elektryczną Zamawiający potrąci powyższą kwotę z ostatniej faktury dotyczącej robót instalacyjnych;
 - 9) doprowadzić do należytego stanu i porządku teren wykonywania robót instalacyjnych i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego, w tym usunąć ewentualne szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 10) zapewnić bezpieczeństwo i ochronę zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją Umowy;
 - 11) uzyskać wszelkie wymagane prawem i obowiązującymi przepisami ewentualne uzgodnienia i pozwolenia;
 - 12) wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy;
 - 13) wykonać obowiązki określone Umową i w SWZ z należyłą starannością.
 10. Wykonawca będzie realizował niniejszą Umowę przy użyciu materiałów własnych. Przewidziane do użycia w ramach niniejszej Umowy materiały i wyroby budowlane muszą być nowe, w pierwszym gatunku (najwyższej jakości) i nabywane w celu realizacji niniejszej Umowy, o udokumentowanym pochodzeniu oraz odpowiadać wymogom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023, poz. 682 t.j. ze zm.).
 11. Wszystkie materiały podstawowe winny być dopuszczone do stosowania na terenie Polski oraz posiadać znak jakości CE oraz Deklarację Właściwości Użytkowych, a także spełniać wymagania wynikające z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2021.1213 t.j.), a także podlegać będą zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed wbudowaniem. Dokumenty potwierdzające powyższe, takie jak certyfikaty, aprobaty, atesty winny być przedstawione Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót instalacyjnych, a przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego w toku robót instalacyjnych - na każde żądanie nadzoru Zamawiającego.

12. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów i urządzeń uzyskać od nadzoru inwestorskiego Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów i urządzeń, przedkładając w tym celu, na co najmniej 7 dni przed ich wbudowaniem, kopie dokumentów określające cechy materiałów i urządzeń wystawione przez producenta.
13. Zamawiający wymaga zastosowania nowych materiałów i urządzeń, w szczególności nie dopuszcza materiałów i urządzeń po regeneracji.
14. Wykonawcy nie wolno przechowywać materiałów i sprzętu poza terenem wykonywania robót instalacyjnych bez pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy zapewni wszelkie materiały i urządzenia, które spełniają wymagania określone w Rozdziale IV SWZ oraz będzie realizował wszelkie prace i roboty instalacyjne zgodnie z warunkami prowadzenia prac i robót instalacyjnych określonymi w Rozdziale IV SWZ, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić realizację przedmiotu Umowy przez osoby wskazane w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy, posiadające wymagane uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie.

§5 OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023, poz.1587 t.j. ze zm.) wytwórcą wszystkich odpadów powstających w wyniku realizacji przedmiotu Umowy jest Wykonawca, który jest zobowiązany do ich zagospodarowania w sposób zgodny z prawem oraz zapisami dokumentacji projektowej i przekazania Zamawiającemu kopii kart przekazania oraz ewidencji odpadów wygenerowanych przez rejestr BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami).
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia numeru rejestrowego i właściwego wpisu w Dziale XII BDO w zakresie miejsca wytwarzania odpadów oraz dodatkowo przekazania kopii decyzji uprawniających jego, jak i podwykonawców do zagospodarowania odpadów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu Umowy m.in: decyzji na zbieranie, decyzji na przetwarzanie; dokumenty takie powinny być przekazane Zamawiającemu najpóźniej 7 (słownie: siedem) dni przed rozpoczęciem robót instalacyjnych przez dany podmiot, celem ich weryfikacji przez Zamawiającego.
3. Zaplecze terenu wykonywania robót instalacyjnych winno być wyposażone w szczelne, przenośne toalety dla pracowników.
4. Odpady z terenu wykonywania robót instalacyjnych oraz zaplecza terenu wykonywania robót instalacyjnych powinny być magazynowane selektywnie w miejscu i pojemnikach do tego przeznaczonych; pojemniki na substancje niebezpieczne powinny być szczelne i właściwie oznakowane oraz zlokalizowane na terenie utwardzonym.

§6 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Polisa OC winna być zawarta na czas obejmujący co najmniej okres realizacji Umowy w danym roku bądź odnawialna do tego okresu oraz powinna zawierać niżej wymienione klauzule:
 - pokrycia szkód powstałych w związku z wykonywaniem robót/prac przez Podwykonawców (o ile Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców),
 - odpowiedzialności cywilnej pracodawcy za szkody wyrządzone pracownikom podczas wykonywania pracy,
 - włączenia odpowiedzialności za szkody w mieniu będącym przedmiotem czynności prac i usług, każda z podlimitem nie mniejszym niż 30% (słownie: trzydzieści procent) sumy gwarancyjnej.

2. W ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy Wykonawca jest zobowiązany złożyć w Dziale Zamówień (pok. nr 330) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy:
 - 1) kserokopię umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu,
 - 2) kserokopię dowodu opłacenia składki,
 - 3) ogólne warunki ubezpieczenia.
3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres realizacji Umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, na co najmniej 14 dni przed końcem okresu ubezpieczenia:
 - 1) kserokopie kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu,
 - 2) kserokopię dowodu opłacenia składek kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia,
 - 3) ogólne warunki ubezpieczenia (w przypadku ich zmiany).
4. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłacenia składek kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia należy złożyć w Dziale Bezpieczeństwa i Monitoringu.
5. Żadne zmiany wyżej podanych warunków ubezpieczenia (z wyłączeniem zmian w zakresie ogólnych warunków ubezpieczenia) nie mogą być dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku niewywiązania się z obowiązków określonych w ust. 1 do 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy, na warunkach określonych w § 18 Umowy, w terminie 30 dni od dnia, w którym Wykonawca zobowiązany naruszył ciężący na nim obowiązek
7. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy Zamawiający wykonuje przez oświadczenie złożone Wykonawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 6 niniejszego paragrafu obowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia wyłącznie za prace, które zostały wykonane zgodnie z Umową do dnia odstąpienia na podstawie podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu zaawansowania prac instalacyjnych.

§7 NADZÓR

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do nadzoru nad realizacją Umowy i podpisywania dokumentów stanowiących podstawę do jej rozliczenia będą:
 - 1) Pan Michał Świeczkowski, tel. 58-627-41-15, e-mail: m.swieczkowski@port.gdynia.pl,
 - 2) Pan Dariusz Dębski, tel. 58-627-41-32/887-779-981, e-mail: d.debski@port.gdynia.pl,
 - 3) Pan Bartosz Langowski, tel. 58-627-41-26 e-mail: b.langowski@port.gdynia.pl,
 - 4) Pani Dagmara Puzio, tel. 58-621-55-20, e-mail: d.puzio@port.gdynia.pl.
2. Ze strony Wykonawcy osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ (Wykaz osób) będą:
 - 1) Projektant/kierownik robót -, tel., e-mail:,
 - 2) Kierownik zespołu realizującego -, tel., e-mail:,
 - 3) Inżynier systemu bezpieczeństwa -, tel., e-mail:.....
 - 4) Pracownicy realizujący prace i roboty instalacyjne:
 - a),
 - b),
 - c),
3. Przedstawicielem Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, odpowiedzialnym za wykonanie prac stanowiących przedmiot Umowy i upoważnionym do podpisywania dokumentów stanowiących podstawę do jej rozliczenia będzie tel., e-mail:
4. Zmiana osób pełniących funkcję, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

5. Wykonawca, w przypadku zmiany danych teleadresowych określonych w ust. 2 - 3 niniejszego paragrafu, zobowiązuje się wyprzedzająco w formie pisemnej powiadomić Zamawiającego o zaistniałych zmianach.
6. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu jest dopuszczalna pod warunkiem posiadania przez te osoby uprawnień prawem wymaganych i dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich uprawnień oraz spełniania przez te osoby warunków określonych w SWZ. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego, oraz uzyskać akceptację Zamawiającego przed skierowaniem ww. osoby do realizacji przedmiotu Umowy. Po spełnieniu warunków opisanych w niniejszym ustępie, w szczególności uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zaktualizowany wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy, a dla skuteczności przedmiotowej zmiany zawarcie aneksu do Umowy nie jest wymagane.

§8

PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Wykonawca prześle do Działu Bezpieczeństwa i Monitoringu w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy uproszczony projekt wykonawczy w formie papierowej w ilości po 1 egzemplarz.
2. Wersję elektroniczną uproszczonego projektu wykonawczego oraz innych opracowań należy sporządzić w formacie PDF w ilości po 3 egzemplarze (nośnik pamięci USB), zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) pojedynczy plik musi odpowiadać jednej teczce dokumentacji papierowej, jeżeli nie jest to możliwe ze względu na objętość, dokumentacja elektroniczna odpowiadająca poszczególnej teczce powinna zostać umieszczona w katalogu o odpowiedniej nazwie;
 - 2) w przypadku złożonych projektów w katalogu odpowiadającym teczce może być podział na katalogi z plikami [PDF] oznaczonymi odpowiednio do ich zawartości, tak przygotowane katalogi powinny być skompresowane w formacie [ZIP];
 - 3) oznaczenie plików/katalogów powinno umożliwiać ich identyfikację bez potrzeby ich otwarcia;
 - 4) rozmiar pojedynczego pliku/katalogu nie powinien przekroczyć 150-200MB;
 - 5) przy nadawaniu nazw plikom i katalogom:
 - a) nie należy stosować spacji, dla oddzielenia wyrazów należy stosować znak podkreślenia „_”;
 - b) nie należy stosować znaków specjalnych, np. „~”, „&” ani polskich liter, np. ą, ę itd.
3. Dokumentacja elektroniczna powinna być przygotowana dla innych potrzeb Zamawiającego według poniższych zasad:
 - 1) niezależnie od wymogów przygotowania dokumentacji elektronicznej w formacie [PDF] zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu konieczne jest dostarczenie dokumentacji w formatach edytowalnych;
 - 2) Zamawiający posiada oprogramowanie MSOffice – w związku z tym – część opisowa dokumentacji winna być przekazana w formacie zapewniającym pełną zgodność z MSWord lub MSExcel;
 - 3) Zamawiający posiada oprogramowanie Autodesk Autocad – w związku z tym – rysunki techniczne winny być przekazane w formacie zapewniającym pełną zgodność z [DWG] wraz ze wszystkimi wymaganymi odnośnikami. Mapy i plany sytuacyjne dodatkowo w formacie zgodnym z [DGN] (MicroStation) w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 2000;
 - 4) Wykonawca dokumentacji odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z ostateczną, oryginalną wersją papierową. W procedurze odbioru dokumentacji będzie przeprowadzona weryfikacja wersji elektronicznej dokumentacji – pod kątem jej zgodności z wersją papierową;
 - 5) nośniki pamięci USB powinny być jednoznacznie opisane nazwą opracowania i ich zawartością. Niedopuszczalne jest oznakowanie tylko kopert.

4. Wykonawca, przekazując Zamawiającemu dokumentację projektową, jest zobowiązany dołączyć oświadczenia o jej kompletności, nieposiadaniu wad prawnych i fizycznych (technicznych) oraz zgodności z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
5. Pokwitowanie przyjęcia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego ma tylko taki skutek, że potwierdza datę jej złożenia Zamawiającemu, a w szczególności nie stanowi potwierdzenia jej przyjęcia bez zastrzeżeń.

§9

ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Po przekazaniu wykonanej dokumentacji projektowej w sposób określony w § 8 Umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1) Umowy, Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych dokona jej oceny.
2. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego do wykonanej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się dokonać odpowiednich uzupełnień i poprawek w terminie ustalonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 10 dni od daty zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może zgłaszać zastrzeżenia, jeżeli przekazana dokumentacja projektowa wymaga dalszych poprawek/uzupełnień.
4. Kary umowne określone w § 15 ust. 1 liczone będą od dnia następnego po określonym w Umowie terminie wykonania (przekazania) dokumentacji projektowej w przypadku, jeżeli dokumentacja nie będzie wykonana zgodnie z Umową lub nie zostanie poprawiona/uzupełniona zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego.

§10

1. Odbiór przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej następuje na podstawie sporządzonego i podpisanego przez Zamawiającego protokołu z rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej.
2. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru dokumentacji projektowej na podstawie protokołu z rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi i prawa do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

§11

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1 Umowy przenosi w całości na Zamawiającego następujące prawa do projektów, dokumentacji i innych opracowań powstałych w związku z wykonaniem Umowy:
 - 1) majątkowe prawa autorskie;
 - 2) prawo na wykonywanie zależnych praw autorskich bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z możliwością dokonania w nich wszelkich zmian i modyfikacji na zasadzie wyłączności;
 - 3) prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań dotyczących dokumentacji projektowej oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań;
 - 4) prawa pokrewne.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu następuje na wszelkich możliwych polach eksploatacji w szczególności:
 - 1) wprowadzanie do obrotu;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie-wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej, internetowej i/lub multimedialnej;
 - 4) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w Internecie);
 - 5) rozpowszechnianie za pomocą prasy i telewizji;

- 6) rozpowszechnianie utworów lub ich części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawianie, wyświetlanie, rozpowszechnianie w postaci pliku elektronicznego;
 - 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwory lub ich części, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
 - 8) korzystanie do jednorazowej realizacji robót budowlanych we wskazanym w dokumentacji miejscu;
 - 9) wykorzystanie projektów, dokumentacji i innych opracowań w celu związanym z realizacją inwestycji, dla której opracowanie zostało wykonane, w tym jako część specyfikacji warunków zamówienia, zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub przekazywanie podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 10) użytkowanie utworów lub ich części, na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie utworów lub ich części innym podmiotom do korzystania jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu autora – jego autorskich praw osobistych, w szczególności do:
 - 1) decydowania o nienaruszalności treści i formy projektów, dokumentacji i innych opracowań powstałych w związku z wykonaniem Umowy;
 - 2) decydowania o pierwszym udostępnieniu;
 - 3) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z projektów, dokumentacji i innych opracowań powstałych w związku z wykonaniem Umowy.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian oraz na wyrażanie zgody na dokonywanie zmian w utworach wykonanych na podstawie niniejszej Umowy lub w jej części według uznania Zamawiającego bez trwałego usuwania oznaczeń autorskich.
 5. Wszelkie materiały lub dane dostarczane przez jedną ze Stron pozostają jej własnością z wyłączeniem materiałów nabytych przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne na inne niż określone w ust. 2 (nowe) pola eksploatacji na wniosek Zamawiającego, na warunkach określonych w aneksie do Umowy.
 7. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą przekazania nośnika zawierającego utwór Zamawiającemu i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności faktycznych i prawnych. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac zostały utrwalone, niezależnie od nośnika, na którym zostały zapisane.
 8. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac, określone niniejszą Umową, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509, z późn. zm.), w związku z wykonywaniem Umowy.

§12

ODBIÓR ROBÓT INSTALACYJNYCH

1. Odbioru robót instalacyjnych dokonują wskazani w § 7 ust. 1 Umowy przedstawiciele nadzoru Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy, w ciągu 10 dni roboczych od daty otrzymania tego wniosku.
2. Gotowość do odbioru końcowego robót instalacyjnych, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na podstawie pisemnego oświadczenia kierownika robót instalacyjnych, niezwłocznie po całkowitym wykonaniu wszystkich robót instalacyjnych składających się na przedmiot Umowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane.
3. Razem ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia ze sprawdzeń, badań, ekspertyz i pomiarów;

- 2) certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty na materiały i urządzenia;
 - 3) protokoły z odbiorów technicznych robót ulegających zakryciu;
 - 4) dokumentację powykonawczą (sporządzoną również w wersji elektronicznej w sposób określony w § 8 ust. 2 i 3 Umowy) zawierającą w szczególności część opisową, rysunki i schematy, zestawienie wbudowanych materiałów, zestawienie punktów kamerowych i urządzeń, adresację IP, pomiary elektryczne i teletechniczne, karty katalogowe, deklaracje, instrukcje obsługi, zdjęcia zainstalowanych kamer, szafek, urządzeń;
 - 5) dokumentację techniczno-ruchową i instrukcję eksploatacji;
 - 6) oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania robót instalacyjnych stanowiących przedmiot Umowy z projektem wykonawczym oraz z obowiązującymi przepisami;
 - 7) oświadczenie kierownika robót o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu wykonywania robót instalacyjnych, a w razie korzystania z sąsiednich terenów także tych terenów;
 - 8) karty przekazania odpadów na składowisko;
 - 9) hasła do systemu i urządzeń oraz klucze do szaf RACK.
4. Odbiór końcowy robót instalacyjnych, a także przeglądy wykonywane przed upływem okresu gwarancji i rękojmi robót, odpowiednio każdego z systemów, odbywać się będą komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 5. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do zgłoszenia gotowości do odbioru robót instalacyjnych i/lub do czynności odbiorowych.
 6. Jeżeli Zamawiający uzna, że prace/roboty instalacyjne zostały wykonane zgodnie z Umową i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego robót instalacyjnych.
 7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że prace/roboty instalacyjne nie zostały wykonane zgodnie z Umową oraz/lub że dokumentacja oraz elementy, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, nie jest kompletna i/lub prawidłowa, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy termin dla prawidłowego zgłoszenia odbioru końcowego robót instalacyjnych.
 8. Za datę zakończenia robót instalacyjnych przyjmuje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia prace/roboty zostaną odebrane
 9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a Zamawiający mimo ich istnienia uzna, że wykonany przedmiot Umowy nadaje się do użytku zgodnie z jego przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - 3) jeżeli wady uniemożliwiają lub ograniczają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, lub stanowią zagrożenie użytkownika bądź mienia, Zamawiający może odstąpić od Umowy i żądać zwrotu wynagrodzenia dotychczas wypłaconego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru na swój koszt.
 11. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót instalacyjnych nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi, gwarancji i prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
 12. Przegląd i odbiór robót instalacyjnych wykonany przed upływem okresu gwarancji i rękojmi polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi.
 13. Zamawiający zwoła, przed upływem okresu gwarancji i rękojmi komisję do wykonania przeglądu i ostatecznego odbioru robót. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni od upływu terminu usunięcia wady (wyznaczonego przez Zamawiającego) wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o dokonanie odbioru usunięcia wady.
 14. Strony postanawiają, że z czynności odbiorowych będą spisane protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

15. Za datę wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się datę podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez wad, które nastąpi po wykonaniu wszystkich prac i robót instalacyjnych oraz przeprowadzeniu szkoleń, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt 3) - 3) SWZ.

§13 WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia zostało ustalone na kwotę netto zł (słownie:) i jest wynagrodzeniem ryczałtowym, do którego zostanie doliczony należny podatek od towarów i usług VAT w wysokości zł (słownie:), co daje łącznie kwotę brutto zł (słownie:), w tym za prace i roboty określone w:
2. Wynagrodzenie ryczałtowe podane w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie za prace określone w Rozdziale IV ust. 2 pkt 3) SWZ wynosinetto zł, zł brutto i zostanie uwzględnione w umowie na sprawowanie serwisu gwarancyjnego zainstalowanych systemów zawartej po zakończeniu prac/robót instalacyjnych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy i ich odbiorze zgodnie z § 12 ust. 15 Umowy.
4. Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie za prace niewykonane z jakichkolwiek przyczyn.
5. Wynagrodzenie za prace serwisowe, określone w Załączniku nr 1 do Umowy w ust. 1 pkt. 4) oferty Wykonawcy, zostanie rozliczone na zasadach określonych w osobnej umowie serwisowej.

§14 ROZLICZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy, będzie płatne jednorazowo – po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu Umowy i podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Prawidłowo wystawiona faktura VAT będzie płatna w terminie 30 dni od ich doręczenia Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jego fakturze.
3. Faktura, oprócz elementów wymaganych przepisami prawa polskiego musi zawierać obligatoryjnie numer Umowy i nazwę zadania. Do faktury muszą być dołączone dokumenty stanowiące podstawę jej wystawienia, wymagane z warunkami Umowy, tj. zatwierdzone protokoły, o których mowa odpowiednio w § 10 i 12 Umowy.
4. Na fakturze powinien być wskazany numer, za pomocą którego dostawca lub usługodawca jest zidentyfikowany na potrzeby podatku, zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt. 4) ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Rozliczenie między stronami nastąpi w walucie polskich złotych.
7. Podstawę do wystawienia faktury VAT za etapy określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowi podpisany przez Strony protokół, z wykonania odpowiedniego zakresu przedmiotu Umowy, nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego.
8. Faktury VAT będą dostarczane Zamawiającemu na adres: ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktur w formie elektronicznej. Faktury elektroniczne powinny być przekazywane Zamawiającemu z adresu e-mail Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: e-faktura@port.gdynia.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (adres PEF Zamawiającego: NIP – 9581323524).
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew ani zastaw wiarygodności Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy na inną osobę.

§15 ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON – KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
 - 1) nienależytego wykonania Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy za każde naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy z wyłączeniem naruszeń, o których mowa w pkt. 2) – 4) i 7) niniejszego ustępu;
 - 2) zwłoki w wykonaniu prac/robót instalacyjnych stanowiących przedmiot Umowy w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 3) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad;
 - 4) w przypadku wykonania przedmiotu Umowy przez osobę inną niż określone w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy i niezaakceptowaną uprzednio przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 Umowy;
 - 6) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1 Umowy;
 - 7) niedotrzymania terminu naprawy awarii w okresie gwarancji w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia awarii.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac/robót instalacyjnych, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 5) i 6) niniejszego paragrafu, ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu, a wynikłe z niedotrzymania warunków Umowy lub nie dołożenia należytej staranności podczas wykonywania prac/robót instalacyjnych, będących przedmiotem niniejszej Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych w niniejszej Umowie kar umownych na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Strony ustalają maksymalną wysokość kar umownych na poziomie 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 13 ust. 1 Umowy.

§16 RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcznej** gwarancji jakości na wykonane prace projektowe, roboty instalacyjne oraz użyte materiały i zamontowane urządzenia, zwanej dalej gwarancją oraz niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, zwanej dalej rękojmią, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, chyba że niniejsza Umowa stanowi inaczej. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
2. Okres gwarancji i rękojmi biegnie:
 - 1) dla prac projektowych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej;
 - 2) dla robót instalacyjnych oraz użytych materiałów i zamontowanych urządzeń od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót instalacyjnych.

3. Z tytułu gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady/usterki obiektu robót i użytych materiałów, w szczególności zmniejszające wartość użytkową, techniczną.
4. W okresie ważności gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i/lub usterek ujawnionych po odbiorze końcowym. Usuwanie wad/usterek będzie następować poprzez naprawę (w szczególności poprawienie wadliwie wykonanych prac/robót) lub wymianę (w szczególności wymianę użytych wadliwych materiałów na wolne od wad). W zależności od decyzji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) podjąć czynności w celu usunięcia zgłoszonej wady i/lub usterki najpóźniej w następnym dniu roboczym następującym po dniu, w którym Zamawiający zgłosił wadę i/lub usterkę;
 - 2) usunąć wszelkie wady i/lub usterek/niedoróbki, za które odpowiada z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości niezwłocznie, ale nie później niż w terminie technicznie uzasadnionym uzgodnionym przez Zamawiającego i Wykonawcę,
 - 3) zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac/robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. Przy uzgadnianiu lub wyznaczaniu terminu do usuwania wad Strony zobowiązane są uwzględnić: charakter wady i jej wpływ na funkcjonowanie obiektu.
6. W wypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wad i/lub usterek, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z tym usunięciem kosztami i zachowując prawo do żądania zastrzeżonych w Umowie kar umownych i odszkodowań.
7. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
8. Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.
9. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeprowadzanych przez Zamawiającego przeglądach oraz do usunięcia stwierdzonych w trakcie tych przeglądów wad i usterek.
10. W okresie gwarancji/rękojmi Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od daty wystąpienia poniższych zdarzeń o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa,
 - 5) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa.

§17

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w każdym czasie jej realizacji, w tym także prawo do częściowego odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość za zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie za prace i roboty wykonane do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar umownych określonych niniejszą Umową, jeżeli:
 - 1) Wykonawca jest w zwłoce z zakończeniem prac/robót o więcej niż 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy; oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu okresu zwłoki wskazanego w zdaniu poprzedzającym;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje prac/robót zgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne; oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać poprzedzone wezwaniem do wykonywania prac/robót instalacyjnych zgodnie z Umową lub należytego wykonania prac/robót instalacyjnych ze wskazaniem: zakresu nieprawidłowości, wskazaniem prawidłowego sposobu wykonywania Umowy i wyznaczeniem co najmniej 14-dniowego terminu na zastosowanie się do wezwania. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno

- zostać złożone w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od bezskutecznego upływu terminu na zastosowanie się do wezwania;
- 3) Wykonawca nie rozpoczął prac/robót instalacyjnych bez podania uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie; oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od upływu okresu opóźnienia wskazanego w zdaniu poprzedzającym;
 - 4) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania części zamówienia;
 - 5) Wykonawca osiągnie limit kar umownych wskazanych w § 15 ust. 6 Umowy; uprawnienie do odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od osiągnięcia limitu kar umownych przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) natychmiastowego wstrzymania realizacji prac/robót;
 - 2) zabezpieczenia przerwanych prac/robót w zakresie obustronnie uzasadnionym;
 - 3) sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac/robót w toku według stanu na dzień odstąpienia w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy;
 - 4) usunięcia urządzenia zaplecza, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od daty odstąpienia od Umowy;
 - 5) zgłoszenia do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac/robót przerwanych oraz prac/robót zabezpieczonych.

§18 ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 3) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a) zmiany wymagań organów administracji publicznej i podmiotów uzgadniających poszczególne rozwiązania projektowe,
 - b) działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie prac/robót instalacyjnych, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - c) napotkania opóźnienia, utrudnienia lub uniemożliwienia realizacji zamówienia, leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) wystąpienie Siły Wyższej skutkującej opóźnieniem prac Wykonawcy, na warunkach określonych w ust. 6 i ust. 7 niniejszego paragrafu,
 - e) opóźnień w uzyskaniu pozwoleń i decyzji lub innych dokumentów wynikających z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - f) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - 4) zmiana zakresu przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a) gdy zmiana zmniejszy Zamawiającemu koszty przy realizacji, konserwacji lub eksploatacji przedmiotu Umowy,
 - b) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

- c) zmiany wymagań organów administracji publicznej i podmiotów uzgadniających poszczególne rozwiązania, na warunkach wynikających ze zmienionych uzgodnień,
 - d) zmiany przepisów prawa, która ma wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy;
- 5) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług, pod warunkiem zachowania niezmienionej wartości wynagrodzenia netto.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 5) lit. a) niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy które mają być realizowane, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do których zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 pkt. 5) lit. a) niniejszego paragrafu, skutkujących istotną zmianą kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron Umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym żądaniem przeprowadzenia negocjacji w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Podstawą do przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, będzie przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania żądania.
5. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania żądania, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Strona, która otrzymała wniosek, prześle drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
6. Przez termin „Siła Wyższa” należy rozumieć nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy i przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć zaistnienia tego zdarzenia oraz jego skutków i nie można przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przewyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków.
7. W przypadku, gdy Siła Wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań określonych niniejszą Umową, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa wskutek wystąpienia Siły Wyższej, nie dłużej jednak niż przez czas trwania Siły Wyższej. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości, powiadomienie drugiej Strony o zaistnieniu Siły Wyższej i uprawdopodobnieniu niemożności spełnienia świadczenia. Powiadomienie winno nastąpić na piśmie i wskazywać dostatecznie precyzyjnie zdarzenie stanowiące Siłę Wyższą, przewidywany okres opóźnienia oraz ewentualne inne skutki mające wpływ na prawidłową realizację niniejszej Umowy. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciążące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania i zminimalizowania innych negatywnych konsekwencji wystąpienia Siły Wyższej.
8. W razie zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości, zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania tego zdarzenia. Wykonawca do ww. zgłoszenia ma obowiązek dostarczyć informację właściwego organu administracji rządowej lub samorządowej o stanie kłęski żywiołowej.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego zgodnie z powyższymi postanowieniami o wystąpieniu okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie w terminach szczegółowo wskazanych powyżej, a w braku takiego terminu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej zmianę treści Umowy lub w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiedzę o takiej okoliczności (w zależności od tego która z okoliczności nastąpiła później), Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie.

10. Z zastrzeżeniem ust. 12 niniejszego paragrafu, wszelkie zmiany niniejszej Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
11. Nie wymagają zmiany Umowy zmiany dotyczące:
- a) adresów;
 - b) numerów telefonów;
 - c) poczty elektronicznej.
12. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, w zakresie jej dotyczącym, powiadamiając o tym pisemnie drugą Stronę.

§19

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), zgodnie z art. 13 RODO, informuje, że będzie przetwarzał przekazane przez Wykonawcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego do podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, a związanych z realizacją przedmiotowej Umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca i/lub osoby go reprezentujące oświadczają, iż zostali poinformowani o tym, że:
 - 1) Administratorem ich danych osobowych, zwanym dalej „Administratorem” jest Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. mający siedzibę w Gdyni przy ul. Rotterdamskiej 9;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@port.gdynia.pl;
 - 3) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu wykonania Umowy,
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze i w związku z realizacją zawartych umów,
 - art. 6 ust. 1 lit f) RODO - w celu weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach a także zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z Umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora,
 - 4) Odbiorcami przekazanych danych osobowych będą podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
 - 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji warunków Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
 - 6) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do w/w danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO;
 - 7) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na terytorium RP organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia Umowy. Obowiązek podania danych osobowych w związku z niniejszym postępowaniem jest wymogiem niezbędnym dla realizacji postępowania i zawarcia Umowy,
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom wskazanym w ust. 1 powyżej, a których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w ust. 2 powyżej.

§20 UDZIELENIE SKONTA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia skonta Zamawiającemu przez Wykonawcę według poniższych zasad:
 - 1) zmiana terminu płatności faktury na krótszy niż określony w §14 ust. 2 Umowy rozpatrywana będzie na pisemny wniosek Wykonawcy,
 - 2) wysokość skonta zostanie wyliczona zgodnie z formułą: równowartość oprocentowania w wysokości WIBOR 1M (z dnia sporządzania kalkulacji skonta) + 3 punkty procentowe w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w § 14 ust. 2 Umowy;
 - 3) w przypadku zmiany wskaźnika WIBOR 1M, zastosowany zostanie jego odpowiednik (inny wskaźnik referencyjny). Wysokość marży nie ulega zmianie.
2. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem, o którym mowa w § 14 ust. 2 Umowy, zależna będzie od woli Zamawiającego.
3. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności za fakturę przed terminem określonym w § 14 ust. 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta.
4. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w § 14 ust. 2 Umowy.
5. Udzielenie przez Wykonawcę skonta nie wpływa na inne wartości zobowiązań Stron określonych w Umowie, wyliczonych na podstawie wynagrodzenia brutto określonego § 13 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku wyrażenia zgody Zamawiającego na udzielenie skonta termin płatności faktury nie może być krótszy niż 7 dni.

§21 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
2. Każda strona Umowy została parafowana przez zawierających Umowę.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy były rozwiązywane polubownie.
5. Jeśli polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, to spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły lub polecenia Zamawiającego, które mają być składane Wykonawcy w czasie wykonywania niniejszej Umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą wręczenia przedstawicielowi Wykonawcy wskazanemu w § 7 ust. 3 Umowy.
7. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy, które mają być składane Zamawiającemu w czasie wykonywania niniejszej Umowy i z niej wynikające będą uznane za skutecznie doręczone odbiorcy do rąk własnych lub osobie uprawnionej do odbioru korespondencji w siedzibie Zamawiającego w chwili ich faktycznego otrzymania. Jednakże wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy otrzymane w dniu wolnym od pracy lub po godzinie 15:30 w siedzibie Zamawiającego będą uważane za doręczone dopiero w następnym dniu roboczym.
8. Oświadczenia Stron będą doręczane na adresy wskazane w komparycji Umowy ze skutkiem uznania ich za doręczone.
9. O wszelkich zmianach adresów do korespondencji Strony zobowiązane są wzajemnie się informować pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
11. Umowa podlega prawu polskiemu.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

13. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 711 t.j.) Zamawiający oświadcza Wykonawcy, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Oferta z dnia
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu Umowy;
- 4) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, gdy Zamawiający jest Administratorem;
- 5) Oświadczenie w sprawie sankcji nałożonych w związku z inwazją Rosji na Ukrainę.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do Umowy

Oświadczenie w sprawie sankcji nałożonych w związku z inwazją Rosji na Ukrainę

1. DEFINICJE

1.1.	Działalność Sankcjonowana	oznacza wszelkie działania, które zostały objęte (zakazane) przez Sankcje;
1.2.	Dzień Podpisania	oznacza dzień podpisania przedmiotowego oświadczenia;
1.3.	Klauzula o Braku Zaangażowania	ma znaczenie nadane temu terminowi w Punkcie 3.4;
1.4.	Kodeks Cywilny	oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360), z późniejszymi zmianami;
1.5.	Krewny	oznacza, w odniesieniu do osoby fizycznej, jej małżonka, rodzeństwo, zstępnych i wstępnych;
1.6.	Najlepsza Wiedza	oznacza: (a) faktyczną wiedzę Strony oraz (b) wiedzę, jaką Strona powinna posiadać w Dniu Podpisania, gdyby przed złożeniem danego zapewnienia dołożyła należytej staranności w celu sprawdzenia, czy w Dniu Podpisania zapewnienia były prawdziwe i nie wprowadzały w błąd;
1.7.	Naruszenie Zapewnień Dotyczących Sankcji	ma znaczenie nadane temu terminowi w Punkcie 3.3;
1.8.	Okres Naprawczy	ma znaczenie nadane temu terminowi w Punkcie 4.3;
1.9.	Podmiot Powiązany	oznacza, w odniesieniu do dowolnego podmiotu, każdy podmiot, który w dowolnym czasie (i) kontroluje lub (ii) jest kontrolowany przez lub (iii) znajduje się pod wspólną kontrolą z takim podmiotem; na potrzeby niniejszej definicji, "kontrola" oznacza w odniesieniu do osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej: (a) posiadanie bezpośrednio lub pośrednio: (i) większości kapitału zakładowego tego podmiotu, (ii) większości praw głosu w tym podmiocie, lub (iii) prawa do wyboru większości członków organów tego podmiotu, lub (a) posiadanie, bezpośrednio lub pośrednio, uprawnień do kierowania lub wpływania na politykę

		<p>zarządzania takim podmiotem, czy to poprzez udział w kapitale zakładowym, posiadanie praw głosu i/lub papierów wartościowych, na mocy umowy (w tym pożyczki lub kredytu), jako powiernik, wykonawca lub przedstawiciel (dla uniknięcia wątpliwości, spółkę zarządzającą uznaje się za sprawującą kontrolę nad funduszem, którym zarządza), lub</p> <p>(b) każdy inny podmiot, który kontroluje ten podmiot w rozumieniu art. 4 pkt 4 Ustawy o Ochronie Konkurencji i Konsumentów;</p>
1.10.	Podmiot Sankcjonowany	<p>oznacza każdą osobę fizyczną lub każdy podmiot, w tym osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, objętą przez Sankcje lub której Sankcje dotyczą;</p>
1.11.	Sankcje	<p>oznacza wszelkie środki o charakterze sankcyjnym nałożone przez:</p> <p>(c) Organizację Narodów Zjednoczonych, (d) państwo członkowskie Organizacji Narodów Zjednoczonych, (e) Unię Europejską, (f) każdą inną organizację międzyrządową,</p> <p>wprowadzone w związku z naruszeniem integralności terytorialnej Ukrainy i inwazją na Ukrainę (w tym również aneksją Krymu i konfliktem w regionie Donbasu), które obowiązują w Dniu Podpisania i w każdym innym dniu obowiązywania niniejszej Umowy (wraz z wszelkimi zmianami), w szczególności, ale nie wyłącznie, na podstawie poniższych aktów prawnych:</p> <p>(a) Decyzji Rady 2014/512/WPZiB z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącej środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, (b) Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, (c) Decyzji Rady (WPZiB) 2022/327 z dnia 25 lutego 2022 r. w sprawie zmiany decyzji 2014/512/WPZiB dotyczącej środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, (d) Decyzji Rady (WPZiB) 2022/346 z dnia 1 marca 2022 r. zmieniającej decyzję 2014/512/WPZiB dotyczącą środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,</p>

		<p>(e) Decyzji Rady (WPZiB) 2022/354 z dnia 2 marca 2022 r. zmieniającej decyzję 2014/145/WPZiB w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających lub zagrażających integralności terytorialnej, suwerenności i niepodległości Ukrainy oraz Rozporządzenia wykonawczego Rady (UE) 2022/353 z dnia 2 marca 2022 r. wykonującego Rozporządzenie (UE) nr 269/2014 w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających,</p> <p>(f) Countering America's Adversaries Through Sanctions Act (U.S.A. Public Law 115-44, AE 2.110:115-44),</p> <p>(g) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022.835),</p> <p>przeciwko Federacji Rosyjskiej, Republice Białorusi, wskazanym osobom fizycznym i podmiotom jak również przeciwko jakimkolwiek innym krajom lub podmiotom względem których sankcje zostaną nałożone;</p>
1.12.	Spółka	oznacza Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
1.13.	Strona	oznacza kontrahenta Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A.;
1.14.	Strona Naruszająca Sankcje	ma znaczenie nadane temu terminowi w Punkcie 4.4;
1.15.	Umowa	oznacza umowę, do której załącznik stanowi niniejsze oświadczenie;
1.16.	Ustawa o Ochronie Konkurencji i Konsumentów	oznacza ustawę z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji (Dz.U. z 2021 poz. 275), z późniejszymi zmianami;
1.17.	Władze Rosyjskie	oznacza Federację Rosyjską (i jej kraje związkowe), federalne i lokalne władze państwowe, państwowe jednostki organizacyjne i przedsiębiorstwa państwowe, instytucje publiczne, wszelkie spółki i podmioty bezpośrednio lub pośrednio kontrolowane przez wyżej wymienione oraz wszelkie Podmioty Powiązane z wyżej wymienionymi.

1.18.	Zapewnienia Dotyczące Sankcji	oznacza oświadczenia i zapewnienia Stron dotyczące zgodności z przepisami dotyczącymi Sankcji, o których mowa w Punkcie 2;
1.19.	Zawiadomienie o Naruszeniu	ma znaczenie nadane temu terminowi w Punkcie 4.2.

2. ZAPEWNIENIA DOTYCZĄCE SANKCJI

Powiązania kapitałowe

- 2.1. Żaden z udziałów w kapitale zakładowym Strony (i) nie jest własnością bezpośrednio lub pośrednio, ani (ii) nie został na nim ustanowiony zastaw ani użytkowanie na rzecz:
 - 2.1.1. Podmiotów Sankcjonowanych, ich Podmiotów Powiązanych lub Krewnych,
 - 2.1.2. Władz Rosyjskich,
 - 2.1.3. według Najlepszej Wiedzy Strony, jakiegokolwiek podmiotu lub osoby, która korzysta z kapitału lub finansowania zapewnionego przez Podmiot Sankcjonowany.
- 2.2. Żaden z podmiotów wskazanych w Punktach 2.1.1 - 2.1.2 bezpośrednio lub pośrednio:
 - 2.2.1. nie posiada ani nie kontroluje żadnych praw głosu w organach korporacyjnych Strony,
 - 2.2.2. nie ma prawa wyboru ani nie kontroluje wyborów członków organów korporacyjnych Strony,
 - 2.2.3. nie ma uprawnień umożliwiających wpływanie na sposób prowadzenia działalności przez Stronę lub jej Podmiot Powiązany, czy to poprzez posiadanie udziałów w kapitale zakładowym spółki kapitałowej, członkostwa w spółce osobowej, na podstawie innych uprawnień właścicielskich, na podstawie umowy lub w inny sposób;
 - 2.2.4. nie zapewnia Stronie żadnego finansowania.
- 2.3. Strona bezpośrednio ani pośrednio:
 - 2.3.1. nie posiada żadnych udziałów ani nie jest uprawniona z tytułu zastawu lub użytkowania ustanowionego na udziale w Podmiocie Sankcjonowanym ani według najlepszej wiedzy Strony, w jego Podmiocie Powiązanym,
 - 2.3.2. nie posiada żadnych papierów wartościowych wyemitowanych przez Podmioty Sankcjonowane lub Władze Rosyjskie,
 - 2.3.3. nie posiada ani nie kontroluje żadnych praw głosu w żadnym Podmiocie Sankcjonowanym ani według Najlepszej Wiedzy Strony, w Podmiocie Powiązanym Podmiotu Sankcjonowanego,
 - 2.3.4. nie posiada żadnego prawa do wybierania lub kontrolowania wyborów do organów korporacyjnych jakiegokolwiek Podmiotu Sankcjonowanego lub zgodnie z Najlepszą Wiedzą Strony, Podmiotu Powiązanego Podmiotu Sankcjonowanego,

- 2.3.5. nie ma możliwości decydowania o sposobie prowadzenia działalności gospodarczej przez Podmiot Sankcjonowany lub zgodnie z Najlepszą Wiedzą Strony, przez Podmiot Powiązany Podmiotu Sankcjonowanego, czy to poprzez posiadanie udziałów w kapitale zakładowym spółki kapitałowej, członkostwo w spółce osobowej, na podstawie innych uprawnień właścicielskich, na podstawie umowy lub w inny sposób.
- 2.4. Zgodnie z Najlepszą Wiedzą Strony, Strona nie posiada, bezpośrednio ani pośrednio, uprawnień do decydowania o sposobie prowadzenia działalności gospodarczej poprzez posiadanie udziałów w kapitale zakładowym spółki kapitałowej, członkostwo w spółce osobowej, na podstawie innych uprawnień właścicielskich, na mocy umowy lub w inny sposób, w odniesieniu do jakiegokolwiek podmiotu korzystającego z kapitału przekazanego przez Podmiot Sankcjonowany lub Władze Rosyjskie.

Powiązania osobowe

- 2.5. Żaden z członków organów i pracowników szczebla kierowniczego Strony nie jest:
- 2.5.1. Podmiotem Sankcjonowanym lub jego Krewnym, lub
- 2.5.2. według najlepszej wiedzy Strony, osobą korzystającą z kapitału udostępnionego przez Podmiot Sankcjonowany, jego Podmiot Powiązany lub Krewnego.
- 2.6. Żaden Podmiot Sankcjonowany lub jego Krewny nie jest beneficjentem rzeczywistym Strony.

Powiązania kontraktowe i Działalność Sankcjonowana

- 2.7. Strona przestrzega wszelkich obowiązujących praw i przepisów dotyczących Sankcji.
- 2.8. Strona ani jej Podmioty Powiązane nie prowadzą żadnej Działalności Sankcjonowanej.
- 2.9. Strona nie jest stroną żadnej umowy, nie składa żadnych zamówień ani nie nabywa żadnych usług od:
- 2.9.1. Podmiotów Sankcjonowanych, ich Podmiotów Powiązanych lub według najlepszej wiedzy Strony, Krewnych Podmiotów Sankcjonowanych,
- 2.9.2. Władz Rosyjskich,
- 2.9.3. żadnego podmiotu ani osoby, która korzysta z kapitału dostarczonego przez jakikolwiek Podmiot Sankcjonowany lub Władze Rosyjskie.
- 2.10. Strona nie jest stroną żadnej umowy, na podstawie której podmioty wskazane w Punktach 2.9.1 - 2.9.2 mogą odnosić jakikolwiek korzyść lub są w jakikolwiek sposób zaangażowane.
- 2.11. Strona nie angażuje się w żadne projekty biznesowe i relacje z Podmiotami Sankcjonowanymi.

Wsparcie dla Federacji Rosyjskiej i omijanie Sankcji

- 2.12. Strona, jej Podmioty Powiązane oraz zgodnie z Najlepszą Wiedzą Strony, jej Krewni nie prowadzą żadnych działań wspierających, związanych ze wspieraniem Podmiotów Objętych Sankcjami lub Władz Rosyjskich w związku z ich zaangażowaniem w inwazję na Ukrainę w jakikolwiek sposób, w tym nie udzielają wsparcia finansowego. Strona, jej Podmioty Powiązane oraz zgodnie z najlepszą wiedzą Strony, jej Krewni nie czerpią żadnych korzyści z zaangażowania w inwazję na Ukrainę.

- 2.13. Strona, jej Podmioty Powiązane i Krewni nie uchylają się od jakichkolwiek Sankcji, nie naruszają przepisów nakładających Sankcje ani nie ułatwiają innym podmiotom uchylania się od Sankcji.

3. OBOWIĄZEK ZACHOWANIA ZGODNOŚCI Z ZAPEWNIANAMI DOTYCZĄCYMI SANKCJI. DZIAŁALNOŚĆ OBJĘTA SANKCJAMI

- 3.1. Strona oświadcza, że:

3.1.1. Zapewnienia Dotyczące Sankcji są prawdziwe w Dniu Podpisania oraz

3.1.2. Dołoży wszelkich starań, aby Zapewnienia Dotyczące Sankcji pozostały prawdziwe przez cały okres obowiązywania Umowy.

- 3.2. Strona będzie monitorować swoje inwestycje i działalność gospodarczą w celu zapewnienia zgodności z wyżej wymienionym zobowiązaniem, przy jednoczesnym dochowaniu należytej staranności ogólnie wymaganej w jej relacjach biznesowych.

- 3.3. Strona niezwłocznie powiadomi Spółkę o każdym znanym jej zdarzeniu, stanie, fakcie lub okoliczności, które:

3.3.1. wystąpiły, powstały lub istniały przed Dniem Podpisania, ale Strona nie była o nich świadoma, lub

3.3.2. występuje, powstaje lub istnieje po Dniu Podpisania,

i które spowodowałyby lub stanowiłyby nieścisłość lub naruszenie jakiegokolwiek Zapewnienia Dotyczącego Sankcji ("**Naruszenie Zapewnień Dotyczących Sankcji**").

- 3.4. Strona ani jej Podmioty Powiązane lub Krewni nie prowadzą ani nie są w jakikolwiek sposób, bezpośrednio lub pośrednio, zaangażowani w działalność objętą sankcjami ani w jakąkolwiek działalność wspierającą lub związaną ze wspieraniem inwazji Rosji na Ukrainę ("**Klauzula o Braku Zaangażowania**").

4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NARUSZENIE ZAPEWNIENI DOTYCZĄCYCH SANKCJI ORAZ ZA NARUSZENIE KLAUZULI O BRAKU ZAANGAŻOWANIA

- 4.1. Odpowiedzialność Strony za Naruszenie Zapewnień Dotyczących Sankcji oraz naruszenie Klauzuli o Braku Zaangażowania będzie odpowiedzialnością gwarancyjną, co oznacza, że Strona ponosi odpowiedzialność za nieprawdziwość takiego oświadczenia i zapewnienia lub niewykonanie / nienależyte wykonanie zobowiązania na zasadzie ryzyka i niezależnie od winy lub świadomości.

- 4.2. Strona potwierdza, że w przypadku, jeśli Spółka zostanie poinformowana lub jeśli w inny sposób dowie się o (i) Naruszeniu Zapewnień Dotyczących Sankcji przez Stronę lub (ii) o fakcie, że Strona naruszyła Klauzulę o Braku Zaangażowania, Spółka ma prawo poinformować Stronę o takim naruszeniu poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia Strony ("**Zawiadomienie o Naruszeniu**").

- 4.3. W ciągu 20 (dwudziestu) dni od otrzymania Zawiadomienia o Naruszeniu Strona może według własnego uznania podjąć decyzję o usunięciu naruszenia, o ile jest ono możliwe do usunięcia ("**Okres Naprawczy**").

- 4.4. Jeżeli naruszenie jest nieodwracalne lub nie zostało naprawione w Okresie Naprawczym, Strona zostaje uznana za stronę naruszającą Sankcje ("**Strona Naruszająca Sankcje**"). W takim przypadku Spółka jest uprawniona rozwiązać Umowę z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia.

W imieniu Wykonawcy:

.....

(Imię i nazwisko)

.....

(podpis, stempel)

Załącznik nr 4 do Umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej umową

zawarta w Gdyni w dniu r. pomiędzy:

Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A., z siedzibą w Gdyni ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ, w VIII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego z siedzibą w Gdańsku pod numerem 0000082699, NIP 958-13-23-524, z kapitałem zakładowym i wpłaconym w wysokości 112.285.300 zł, reprezentowaną przez:

–
–

zwaną dalej **Administratorem**

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

–
–

zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**

**§ 1
Definicje**

1. Administrator Danych Osobowych (Administrator) – podmiot, który decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający – podmiot, któremu Administrator powierza dane osobowe.
3. RODO - Rozporządzenie PE - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

**§ 2
Przedmiot umowy**

1. Na mocy niniejszej umowy **Administrator** powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** przetwarzania zbioru danych osobowych o nazwie „**Monitoring wizyjny**”.
2. **Celem** przetwarzania powierzonego zbioru danych osobowych jest wykonanie przedmiotu Umowy numer dotyczącego wykonania modernizacji oraz rozbudowy systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia przez pracowników **Podmiotu przetwarzającego**.
3. **Zakres, rodzaj i kategorie osób**, które obejmuje przetwarzanie powierzonych danych osobowych dla zbioru „**Monitoring wizyjny**” przetwarzane są dane osobowe w zakresie: **wizerunku, cech**

szczególnych osób i numerów identyfikacyjnych (np. numery tablic rejestracyjnych i numery boczne pojazdów).

4. **Charakter przetwarzania danych osobowych:** przetwarzanie danych odbywa się w systemach informatycznych i w systemie tradycyjnym. Podmiot przetwarzający, w zakresie realizacji celu określonego w § 2 ust. 2., jest uprawniony do wykonywania następujących operacji: zbieranie danych, utrwalanie danych, porządkowanie danych, przechowywanie danych, przeglądanie danych, wykorzystywanie danych, usuwanie i niszczenia danych, ujawnianie danych uprawnionych organom państwowym.
5. **Czas przetwarzania danych osobowych** – do czasu zakończenia Umowy na wykonanie modernizacji oraz rozbudowy systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia, zawartej między **Administratorem a Podmiotem przetwarzającym**.

§ 3

Zobowiązania Podmiotu przetwarzającego

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie oraz na pisemne zlecenie **Administratora**.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Administratora, wdobyć i utrzymywać przez czas przetwarzania obowiązujące przepisy prawne o ochronie danych osobowych, w szczególności zawarte w art. 32 Rozporządzenia PE i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 (RODO). Za ich przestrzeganie ponosi odpowiedzialność jak **Administrator**.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu **Administratora** (art. 30.2 RODO) i okazuje go na każde żądanie Administratora.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do prowadzenia corocznego audytu wewnętrznego systemu ochrony danych osobowych i przedstawia **Administratorowi** Raport z tego audytu do 15-ego dnia stycznia każdego roku bez wezwania **Administratora**.
5. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych przekazanych do przetwarzania przez **Administratora**, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej ustaniu poprzez wydanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla osób wykonujących proces wydruku **Administratorsa** pod nadzorem **Podmiotu przetwarzającego** wraz zobowiązaniem do zachowania tajemnicy dotyczących tych danych w czasie zatrudnienia i po jego ustaniu.
6. **Podmiot przetwarzający** nie może upoważnić innych osób do przetwarzania danych osobowych przekazanych przez **Administratora** ani nie może dokonać dalszego powierzenia danych osobowych, ani nie może przetwarzać danych w innym celu niż wskazanym w § 2 niniejszej umowy, bez zgody **Administratorsa**.
7. W przypadku wystąpienia osoby, której dane dotyczą z żądaniem o udzielenie informacji dotyczących przetwarzania jej danych osobowych **Podmiot przetwarzający** udostępnia wszystkie niezbędne informacje dla **Administratorsa** celem zrealizowania obowiązku informacyjnego (art. 15 RODO) oraz udostępnia **Administratorowi** informacje dotyczące bezpieczeństwa przetwarzania w **Podmiocie przetwarzającym** (art. 32 RODO).
8. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego (w ciągu 8 godzin od uzyskania wiedzy) poinformowania **Administratorsa** o:
 - jakimkolwiek naruszeniu ochrony danych osobowych – zgłoszenie powinno zawierać dane wskazane w art. 33 ust. 3 RODO,
 - jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, zapowiedzianych kontrolach i inspekcjach, jeśli dotyczą one danych osobowych powierzonych przez **Administratorsa**.
9. Jeżeli **Podmiot przetwarzający** dokonuje przetwarzania powierzonych przez **Administratorsa** danych osobowych w innych celach i w inny sposób niż to wskazano w § 2 umowy sam staje się ich **Administratorsa**.

§ 4

Audyt ochrony danych osobowych

1. **Podmiot przetwarzający** umożliwi audytorowi upoważnionemu przez **Administradora** przeprowadzenie audytu ochrony danych osobowych w siedzibie swojej firmy.
2. Audyt może być przeprowadzony w trybie audytu w lokalizacjach **Podmiotu przetwarzającego** w trybie oceny dokumentacji lub zdalnie.
3. Na żądanie **Administradora Podmiot przetwarzający** przedstawi do oceny wskazaną przez **Administradora** dokumentację ochrony danych osobowych taką jak: Politykę ochrony danych lub inny dokument opisujący system ochrony danych osobowych Podmiotu przetwarzającego, wyniki zarządzania ryzykiem, Rejestr kategorii czynności przetwarzania, wyniki przeprowadzonych audytów wewnętrznych systemu ochrony danych osobowych, wyniki kontroli zewnętrznych w zakresie ochrony danych osobowych i inną dokumentację wskazaną przez **Administradora**.
4. W przypadku audytu przeprowadzanego w lokalizacjach **Podmiotu przetwarzającego** **Administrator** powiadomi **Podmiot przetwarzający** o terminie audytu z 30-dniowym wyprzedzeniem przesyłając mu Plan audytu, w którym wskazane zostaną komórki organizacyjne **Podmiotu przetwarzającego** przeznaczone do audytowania.
5. **Podmiot przetwarzający** oddeleguje do audytu osobę odpowiedzialną za system ochrony danych osobowych w swojej firmie.
6. **Podmiot przetwarzający** umożliwi przeprowadzenie audytu poprzez m.in. udostępnienie dokumentacji systemu ochrony danych osobowych **Podmiotu przetwarzającego**, udzielanie wyczerpujących wyjaśnień, okazanie lokalizacji, w których przetwarzane są dane osobowe oraz zabezpieczeń organizacyjnych i technicznych stosowanych w systemie ochrony danych osobowych.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności przez Audytora **Administradora** wyznaczony przedstawiciel **Podmiotu przetwarzającego** wskaże przyczynę niezgodności, działania korekcyjne (usunięcie niezgodności) i korygujące (usunięcie przyczyny niezgodności). Działania podlegają akceptacji przez Audytora **Administradora**.
8. Wyniki audytu zapisywane są w Raporcie z audytu, który przedstawiany jest przedstawicielowi **Podmiotu przetwarzającego**.

§ 5

Obowiązki i Prawa Administratora

1. **Administrator** udostępnia zbiór danych osobowych „**Monitoring wizyjny**” zgodnie z § 2.4 umowy.
2. **Administrator** wdraża u siebie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych.
3. **Administrator** realizuje obowiązki informacyjne wobec swoich pracowników, przy współpracy z **Podmiotem przetwarzającym**.
4. **Administrator** zgłasza naruszenia danych osobowych stwierdzonych w **Podmiocie przetwarzającym** do organu nadzorczego i/lub osoby, której naruszenie dotyczy, po uzyskaniu zgłoszenia od **Podmiotu przetwarzającego** i wymaganych wyjaśnień oraz po przeprowadzeniu własnego postępowania.

§ 6

Odpowiedzialności i kary

1. **Podmiot przetwarzający** odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.

§ 7

Obowiązki umowy

1. **Administrator** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia przez **Podmiot przetwarzający** postanowień umowy,
 - b) wyrządzenia szkody przez **Podmiot przetwarzający** przy wykonaniu umowy **Administratorowi** lub osobie, której dane Podmiot przetwarzający przetwarza na mocy umowy powierzenia,

- c) wszczęcia przez organ nadzorczy postępowania przeciw **Podmiotowi przetwarzającemu** w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Administrator

.....
Podmiot przetwarzający

**Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór umowy na sprawowanie serwisu gwarancyjnego
zainstalowanych systemów**

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:
**„Modernizacja oraz rozbudowa systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego
60 (A1-A4) w Porcie Gdynia”**

Numer sprawy: **ZU/227/SWZ-41/JS/2023**

UMOWA Nr (dalej „Umowa”)

zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni, ul. Rotterdamska 9, 81 – 337 Gdynia
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy
Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS: 0000082699, posiadającą numer NIP 958 – 13 – 23 – 524, REGON: 191920577, kapitał
zakładowy w całości wpłacony w wysokości 112 285 300 PLN, reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną w dalszej części Umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej części Umowy „WYKONAWCĄ”

§ 1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej: www.port.gdynia.pl, Zamawiający zleca sprawowanie serwisu gwarancyjnego systemu telewizji przemysłowej zainstalowanego w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Gdyni zwany w dalszej części Umowy „systemami” zgodnie z ofertą z dnia na: „Modernizację oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia.”

§ 2

1. Zakres prac obejmuje przegląd w ramach serwisu gwarancyjnego, w tym:

- 1) kompleksowe oczyszczenie obudów, kloszy kamer, urządzeń;
- 2) kompleksową kontrolę mocowań, szczelności elementów zewnętrznych tj. szafek, uchwytów itp.,
- 3) korektę ustawień kamer, związaną z ewentualnym działaniem czynników mechanicznych i klimatycznych,
- 4) kontrolę oraz nastaw kamer w tym korektę ustawień ostrości, pre-pozycji, masek i automatyk kamer itp.,
- 5) aktualizację firmware’u kamer oraz analityk, jeśli jest dostępna najnowsza wersja,
- 6) kontrolę i weryfikację urządzeń sieciowych w tym konserwację złącz SFP w urządzeniach montowanych na zewnątrz,
- 7) kontrolę i konserwację złącz światłowodowych w obudowach i szafach wewnętrznych,
- 8) kontrolę stanu monitorów wraz z weryfikacją ustawień, stanu podświetlenia,

- 9) kontrolę stanu dysków twardych wszystkich instalowanych urządzeń,
 - 10) sprawdzenie instalacji elektrycznej i wykonanie pomiarów ochronnych.
2. Jeżeli w toku wykonywania przedmiotu Umowy zajdzie konieczność wykonania czynności nieobjętych zakresem rzeczowym Umowy, tj. wykraczających poza zakres określony w niniejszej Umowie, w tym naprawy uszkodzeń wynikłych z awarii mechanicznych instalacji i urządzeń na skutek świadomego uszkodzenia instalacji i urządzeń przez osoby trzecie, Wykonawca wykona je na dodatkowe, pisemne zlecenie Zamawiającego, w uzgodnionym terminie i za dodatkowym wynagrodzeniem uzgodnionym pomiędzy Stronami.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu i mienia należącego do Zamawiającego i osoby trzeciej w trakcie wykonywania czynności serwisowych.
 4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem i wiedzą techniczną oraz odpowiednimi uprawnieniami, umożliwiającymi wykonanie Umowy.
 5. Odbiór prac, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu odbioru wykonanych prac, przyjętego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 3

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania serwisu gwarancyjnego objętego zakresem rzeczowym niniejszej Umowy w terminie ustalonym z osobą, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w dni robocze Zamawiającego w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ w okresie obowiązywania Umowy, obejmującego prace, o których mowa w § 2 ust. 1 z częstotliwością co 6 miesięcy od daty końcowego odbioru prac/robót instalacyjnych, przy czym pierwszy przegląd nastąpi w terminie do 6 miesięcy od daty końcowego odbioru prac/robót instalacyjnych.
2. Niniejsza Umowa obowiązuje w okresie udzielonej gwarancji zainstalowanych systemów zgodnie z warunkami umowy nr z dnia na „Modernizację oraz rozbudowę systemu CCTV w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Porcie Gdynia” w okresie od dnia do dnia z możliwością przedłużenia za zgodą obu Stron, o czym mowa w § 12 ust. 10 Umowy.

§ 4

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i wysokiej jakości wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową, Polskimi Normami, odpowiednimi obowiązującymi przepisami, wytycznymi producenta.
2. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na koszt własny:
 - 1) zapewnić w pełni wykwalifikowaną, posiadającą odpowiednie uprawnienia kadrę do kierowania i wykonywania czynności serwisowych, o których mowa w niniejszej Umowie;
 - 2) wykonywać prace będące przedmiotem Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz należytą starannością, określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej;
 - 3) przeszkolić swoich pracowników w zakresie ogólnych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przed rozpoczęciem wykonywania czynności serwisowych;
 - 4) zakupić niezbędne materiały i części zamienne potrzebne do wykonania przedmiotu Umowy;
 - 5) niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zauważonych usterkach, przekraczających zakres czynności serwisowych;
 - 6) doręczać Zamawiającemu protokoły zawierające specyfikację wykonanych prac i wymienionych części niezwłocznie po dokonaniu czynności serwisowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić realizację przedmiotu Umowy przez osoby wskazane w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy, posiadające wymagane uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie.

§ 5 PODSTAWOWE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) zapewnić Wykonawcy dostęp do pomieszczeń i obiektów, w których będą przeprowadzane prace w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem Umowy po zgłoszeniu przez Wykonawcę o terminie ich wykonania;
- 2) powiadomić Wykonawcę o zauważonych usterkach i wadliwym działaniu systemów;
- 3) terminowo regulować należności za wykonane prace;
- 4) przeszkolić i poinformować pracowników o prawidłowej eksploatacji systemów.

§ 6 NADZÓR

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do potwierdzania protokołów czynności serwisowych są:
 - 1) Pan Michał Świeczkowski, tel. 58-627-41-15, e-mail: m.swieczkowski@port.gdynia.pl,
 - 2) Pan Dariusz Dębski, tel. 58-627-41-32/887-779-981, e-mail: d.debski@port.gdynia.pl,
 - 3) Pan Bartosz Langowski, tel. 58-627-41-26 e-mail: b.langowski@port.gdynia.pl,
2. Koordynatorem prac ze strony Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy, odpowiedzialnym za wykonanie prac stanowiących przedmiot Umowy i upoważnionym do podpisywania dokumentów stanowiących podstawę do jej rozliczania jest, e-mail:, tel.
3. Ze strony Wykonawcy osobami, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ (Wykaz osób) będą:
 - 1) pracownicy realizujący przeglądy w ramach serwisu gwarancyjnego:
 - a)
 - b)
 - c)
4. Wykonawca, w przypadku zmiany danych teleadresowych określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, zobowiązuje się wyprzedzająco w formie pisemnej powiadomić Zamawiającego o zaistniałych zmianach.
5. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu jest dopuszczalna pod warunkiem posiadania przez te osoby uprawnień prawem wymaganych i dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich uprawnień oraz spełniania przez te osoby warunków określonych w SWZ. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego, oraz uzyskać akceptację Zamawiającego przed skierowaniem ww. osoby do realizacji przedmiotu Umowy. Po spełnieniu warunków opisanych w niniejszym ustępie, w szczególności uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zaktualizowany wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy, a dla skuteczności przedmiotowej zmiany zawarcie aneksu do Umowy nie jest wymagane.

§ 7 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonywanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto zł (słownie:), do którego zostanie doliczony należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zł (słownie:), co daje łącznie kwotę brutto zł (słownie:), w tym za **jeden przegląd**, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający zapłaci zł netto (słownie:), do którego zostanie

- doliczony należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zł (słownie:), co daje łącznie kwotę bruttozł (słownie:);
2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone niniejszą Umową obejmuje całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy, w tym również:
 - 1) koszt podstawowych materiałów zastosowanych do świadczenia usług serwisowych;
 - 2) koszt dojazdu do miejsca wykonywania usług;
 - 3) koszt wynajmu podnośnika w celu świadczenia przedmiotu Umowy.
 3. W razie niewykonania w jakiegokolwiek części niniejszej Umowy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone o wartość niewykonanej części Umowy.
 4. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew ani zastaw wiarygodności Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy na inną osobę.

§ 8 ROZLICZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, będzie płatne w następujący sposób:
 - 1) wynagrodzenie za jeden przegląd będzie płatne po realizacji prac, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, stwierdzonej protokołem odbioru wykonanych prac, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy;
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT, stanowiącej rozliczenie za wykonanie odpowiedniego zakresu przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią, będzie stanowił potwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru wykonanych prac nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego oraz specyfikacja dostarczonych materiałów stanowiące załącznik do faktury.
3. Prawidłowo wystawione faktury VAT będą płatne w terminie 30 dni od ich doręczenia Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w jego fakturze.
4. Faktura, oprócz elementów wymaganych przepisami prawa polskiego musi zawierać obligatoryjnie numer umowy i nazwę zadania. Do faktury muszą być dołączone dokumenty stanowiące podstawę jej wystawienia, wymagane z warunkami Umowy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Na fakturze powinien być wskazany numer, za pomocą którego dostawca lub usługodawca jest zidentyfikowany na potrzeby podatku, zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt. 4) ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Rozliczenie między stronami nastąpi w walucie polskich złotych.
7. Faktury VAT będą dostarczane Zamawiającemu na adres: ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktur w formie elektronicznej. Faktury elektroniczne powinny być przekazywane Zamawiającemu z adresu e-mail Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: e-faktura@port.gdynia.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (adres PEF Zamawiającego: NIP – 9581323524).
8. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9 ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON – KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wypadku:
 - 1) nienależytego wykonania Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każde naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy z wyłączeniem naruszeń, o których mowa w pkt. 2) – 3) niniejszego ustępu;
 - 2) zwłoki w wykonaniu określonego w Umowie przedmiotu Umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 3) wykonania przedmiotu Umowy przez osobę inną niż określone w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy i niezaakceptowaną uprzednio przez Zamawiającego w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek;

- 4) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 5) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 4) i 5) niniejszego paragrafu, ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych w niniejszej Umowie kar umownych na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Strony ustalają maksymalną wysokość kar umownych na poziomie 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy.

§10 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Polisa OC winna być zawarta na czas obejmujący co najmniej okres realizacji Umowy w danym roku bądź odnawialna do tego okresu oraz powinna zawierać niżej wymienione klauzule:
 - pokrycia szkód powstałych w związku z wykonywaniem robót/prac przez Podwykonawców (o ile Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców),
 - odpowiedzialności cywilnej pracodawcy za szkody wyrządzone pracownikom podczas wykonywania pracy,
 - włączenia odpowiedzialności za szkody w mieniu będącym przedmiotem czynności prac i usług, każda z podlimitem nie mniejszym niż 30% (słownie: trzydzieści procent) sumy gwarancyjnej.
2. W ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy Wykonawca jest zobowiązany złożyć w Dziale Bezpieczeństwa i Monitoringu (pok. nr 37) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy:
 - 1) kserokopię umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu,
 - 2) kserokopię dowodu opłacenia składki,
 - 3) ogólne warunki ubezpieczenia.
3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, na co najmniej 14 dni przed końcem okresu ubezpieczenia:
 - 1) kserokopie kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu,
 - 2) kserokopie dowodu opłacenia składek kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia,
 - 3) ogólne warunki ubezpieczenia (w przypadku ich zmiany).
4. Żadne zmiany wyżej podanych warunków ubezpieczenia (z wyłączeniem zmian w zakresie ogólnych warunków ubezpieczenia) nie mogą być dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku niewywiązania się z obowiązków określonych w ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy, ze skutkiem na przyszłość, w terminie 30 dni od dnia, w którym Wykonawca zobowiązany był złożyć opłaconą polisę ubezpieczeniową, kolejne jej odnowienia lub od kiedy powziął wiedzę o zmianach warunków ubezpieczenia bez jego zgody. W przypadku odstąpienia od Umowy z powodu niewykonania przez Wykonawcę ww. obowiązków, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych, o których mowa w § 9 Umowy oraz uprawnień do dochodzenia dalszych odszkodowań na zasadach ogólnych.
6. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy Zamawiający wykonuje przez oświadczenie złożone Wykonawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.

7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu obowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia wyłącznie za prace, które zostały wykonane zgodnie z Umową do dnia odstąpienia na podstawie podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu.

§11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), zgodnie z art. 13 RODO, informuje, że będzie przetwarzał przekazane przez Wykonawcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego do podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, a związanych z realizacją przedmiotowej Umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca i/lub osoby go reprezentujące oświadczają, iż zostali poinformowani o tym, że:
 - 1) Administratorem ich danych osobowych, zwanym dalej „Administratorem” jest Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. mający siedzibę w Gdyni przy ul. Rotterdamskiej 9;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@port.gdynia.pl;
 - 3) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu wykonania Umowy,
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze i w związku z realizacją zawartych umów,
 - art. 6 ust. 1 lit f) RODO - w celu weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach a także zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z Umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora,
 - 4) Odbiorcami przekazanych danych osobowych będą podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;
 - 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji warunków Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
 - 6) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do w/w danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO;
 - 7) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na terytorium RP organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia Umowy. Obowiązek podania danych osobowych w związku z niniejszym postępowaniem jest wymogiem niezbędnym dla realizacji postępowania i zawarcia Umowy,
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom wskazanym w ust. 1 powyżej, a których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w ust. 2 powyżej.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

2. Każda strona Umowy została parafowana przez zawierających Umowę.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy były rozwiązywane polubownie.
5. Jeśli polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, to spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły lub polecenia Zamawiającego, które mają być składane Wykonawcy w czasie wykonywania niniejszej Umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą wręczenia przedstawicielowi Wykonawcy wskazanemu w § 6 ust. 2 Umowy.
7. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy, które mają być składane Zamawiającemu w czasie wykonywania niniejszej Umowy i z niej wynikające będą uznane za skutecznie doręczone odbiorcy do rąk własnych lub osobie uprawnionej do odbioru korespondencji w siedzibie Zamawiającego w chwili ich faktycznego otrzymania. Jednakże wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy otrzymane w dniu wolnym od pracy lub po godzinie 15:30 w siedzibie Zamawiającego będą uważane za doręczone dopiero w następnym dniu roboczym.
8. Oświadczenia stron będą doręczane na adresy wskazane w komparycji Umowy ze skutkiem uznania ich za doręczone.
9. O wszelkich zmianach adresów do korespondencji Strony zobowiązane są wzajemnie się informować pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na adres wskazane w komparycji Umowy za skutecznie doręczoną.
10. Po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy tj. po upływie okresu udzielonej gwarancji, za zgodą obu Stron, może zostać zawarty stosowny aneks do Umowy przedłużający jej okres obowiązywania, po uzgodnieniu nowych warunków.
11. Dniem roboczym w rozumieniu Umowy jest dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
13. Umowa podlega prawu polskiemu.
14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
15. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 711 t.j.) Zamawiający oświadcza Wykonawcy, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia,
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu Umowy,
- 4) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, gdy Zamawiający jest Administratorem.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 4 do Umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej umową

zawarta w Gdyni w dniu r. pomiędzy:

Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A., z siedzibą w Gdyni ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ, w VIII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego z siedzibą w Gdańsku pod numerem 0000082699, NIP 958-13-23-524, z kapitałem zakładowym i wpłaconym w wysokości 112.285.300 zł, reprezentowaną przez:

–
–

zwaną dalej **Administratorem**

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

–
–

zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**

**§ 1
Definicje**

1. Administrator Danych Osobowych (Administrator) – podmiot, który decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający – podmiot, któremu Administrator powierza dane osobowe.
3. RODO - Rozporządzenie PE - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

**§ 2
Przedmiot umowy**

1. Na mocy niniejszej umowy **Administrator** powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** przetwarzania zbioru danych osobowych o nazwie „**Monitoring wizyjny**”.
2. **Celem** przetwarzania powierzonego zbioru danych osobowych jest wykonanie przedmiotu Umowy numer dotyczącego sprawowania serwisu gwarancyjnego systemu telewizji przemysłowej zainstalowanego w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Gdyni przez pracowników **Podmiotu przetwarzającego**.
3. **Zakres, rodzaj i kategorie osób**, które obejmuje przetwarzanie powierzonych danych osobowych dla zbioru „**Monitoring wizyjny**” przetwarzane są dane osobowe w zakresie: **wizerunku, cech szczególnych osób i numerów identyfikacyjnych** (np. numery tablic rejestracyjnych i numery boczne pojazdów).

4. **Charakter** przetwarzania danych osobowych: przetwarzanie danych odbywa się w systemach informatycznych i w systemie tradycyjnym. Podmiot przetwarzający, w zakresie realizacji celu określonego w § 2 ust. 2., jest uprawniony do wykonywania następujących operacji: zbieranie danych, utrwalanie danych, porządkowanie danych, przechowywanie danych, przeglądanie danych, wykorzystywanie danych, usuwanie i niszczenia danych, ujawnianie danych uprawnionych organom państwowym.
5. **Czas przetwarzania danych osobowych** – do czasu zakończenia Umowy na sprawowanie serwisu gwarancyjnego systemu telewizji przemysłowej zainstalowanego w budynku biurowym przy ul. Kwiatkowskiego 60 (A1-A4) w Gdyni, zawartej między **Administratorem** a **Podmiotem przetwarzającym**.

§ 3

Zobowiązania Podmiotu przetwarzającego

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie oraz na pisemne zlecenie **Administradora**.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Administratora, wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania obowiązujące przepisy prawne o ochronie danych osobowych, w szczególności zawarte w art. 32 Rozporządzenia PE i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 (RODO). Za ich przestrzeganie ponosi odpowiedzialność jak **Administrator**.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu **Administradora** (art. 30.2 RODO) i okazuje go na każde żądanie Administratora.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do prowadzenia corocznego audytu wewnętrznego systemu ochrony danych osobowych i przedstawia **Administratorowi** Raport z tego audytu do 15-ego dnia stycznia każdego roku bez wezwania **Administradora**.
5. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych przekazanych do przetwarzania przez **Administradora**, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej ustaniu poprzez wydanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla osób wykonujących proces wydruku **Administradora** pod nadzorem **Podmiotu przetwarzającego** wraz zobowiązaniem do zachowania tajemnicy dotyczących tych danych w czasie zatrudnienia i po jego ustaniu.
6. **Podmiot przetwarzający** nie może upoważnić innych osób do przetwarzania danych osobowych przekazanych przez **Administradora** ani nie może dokonać dalszego powierzenia danych osobowych, ani nie może przetwarzać danych w innym celu niż wskazanym w § 2 niniejszej umowy, bez zgody **Administradora**.
7. W przypadku wystąpienia osoby, której dane dotyczą z żądaniem o udzielenie informacji dotyczących przetwarzania jej danych osobowych **Podmiot przetwarzający** udostępnia wszystkie niezbędne informacje dla **Administradora** celem zrealizowania obowiązku informacyjnego (art. 15 RODO) oraz udostępnia **Administratorowi** informacje dotyczące bezpieczeństwa przetwarzania w **Podmiocie przetwarzającym** (art. 32 RODO).
8. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego (w ciągu 8 godzin od uzyskania wiedzy) poinformowania **Administradora** o:
 - jakimkolwiek naruszeniu ochrony danych osobowych – zgłoszenie powinno zawierać dane wskazane w art. 33 ust. 3 RODO,
 - jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, zapowiedzianych kontrolach i inspekcjach, jeśli dotyczą one danych osobowych powierzonych przez **Administradora**.
9. Jeżeli **Podmiot przetwarzający** dokonuje przetwarzania powierzonych przez **Administradora** danych osobowych w innych celach i w inny sposób niż to wskazano w § 2 umowy sam staje się ich **Administratorem**.

§ 4

Audyt ochrony danych osobowych

1. **Podmiot przetwarzający** umożliwi audytorowi upoważnionemu przez **Administradora** przeprowadzenie audytu ochrony danych osobowych w siedzibie swojej firmy.
2. Audyt może być przeprowadzony w trybie audytu w lokalizacjach **Podmiotu przetwarzającego** w trybie oceny dokumentacji lub zdalnie.
3. Na żądanie **Administradora Podmiot przetwarzający** przedstawi do oceny wskazaną przez **Administradora** dokumentację ochrony danych osobowych taką jak: Politykę ochrony danych lub inny dokument opisujący system ochrony danych osobowych Podmiotu przetwarzającego, wyniki zarządzania ryzykiem, Rejestr kategorii czynności przetwarzania, wyniki przeprowadzonych audytów wewnętrznych systemu ochrony danych osobowych, wyniki kontroli zewnętrznych w zakresie ochrony danych osobowych i inną dokumentację wskazaną przez **Administradora**.
4. W przypadku audytu przeprowadzanego w lokalizacjach **Podmiotu przetwarzającego Administrator** powiadomi **Podmiot przetwarzający** o terminie audytu z 30-dniowym wyprzedzeniem przesyłając mu Plan audytu, w którym wskazane zostaną komórki organizacyjne **Podmiotu przetwarzającego** przeznaczone do audytowania.
5. **Podmiot przetwarzający** oddeleguje do audytu osobę odpowiedzialną za system ochrony danych osobowych w swojej firmie.
6. **Podmiot przetwarzający** umożliwi przeprowadzenie audytu poprzez m.in. udostępnienie dokumentacji systemu ochrony danych osobowych **Podmiotu przetwarzającego**, udzielanie wyczerpujących wyjaśnień, okazanie lokalizacji, w których przetwarzane są dane osobowe oraz zabezpieczeń organizacyjnych i technicznych stosowanych w systemie ochrony danych osobowych.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności przez Audytora **Administradora** wyznaczony przedstawiciel **Podmiotu przetwarzającego** wskaże przyczynę niezgodności, działania korekcyjne (usunięcie niezgodności) i korygujące (usunięcie przyczyny niezgodności). Działania podlegają akceptacji przez Audytora **Administradora**.
8. Wyniki audytu zapisywane są w Raporcie z audytu, który przedstawiany jest przedstawicielowi **Podmiotu przetwarzającego**.

§ 5

Obowiązki i Prawa Administratora

1. **Administrator** udostępnia zbiór danych osobowych „**Monitoring wizyjny**” zgodnie z § 2.4 umowy.
2. **Administrator** wdraża u siebie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych.
3. **Administrator** realizuje obowiązki informacyjne wobec swoich pracowników, przy współpracy z **Podmiotem przetwarzającym**.
4. **Administrator** zgłasza naruszenia danych osobowych stwierdzonych w **Podmiocie przetwarzającym** do organu nadzorczego i/lub osoby, której naruszenie dotyczy, po uzyskaniu zgłoszenia od **Podmiotu przetwarzającego** i wymaganych wyjaśnień oraz po przeprowadzeniu własnego postępowania.

§ 6

Odpowiedzialności i kary

1. **Podmiot przetwarzający** odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.

§ 7

Obowiązywanie umowy

1. **Administrator** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia przez **Podmiot przetwarzający** postanowień umowy,

- b) wyrządzenia szkody przez **Podmiot przetwarzający** przy wykonaniu umowy **Administratorowi** lub osobie, której dane Podmiot przetwarzający przetwarza na mocy umowy powierzenia,
- c) wszczęcia przez organ nadzorczy postępowania przeciw **Podmiotowi przetwarzającemu** w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Administrator

.....
Podmiot przetwarzający