

PROTOKÓŁ przekazania do eksploatacji środka trwałego

spisany w dniu: branża:

zadanie:

..... nr zadania:

wykonawca robót:

Dział przyjmujący środek trwały na swój stan:

Przedmiot przekazania do eksploatacji:

.....

.....

Data protokołu odbioru (lub przeglądu) robót:

W przekazaniu do eksploatacji udział wzięli:

1. Kierownik Działu
(imię i nazwisko)

2. Kierownik Sekcji
(imię i nazwisko)

3. Nadzór Inwestorski
(imię i nazwisko)

Ustalenia:

.....

.....

Niniejszym przekazuje się ww. środek trwały na stan majątkowy Działu

Niniejszy protokół będzie załącznikiem do druku OT o wartości

Na tym protokół zakończono i podpisano. Podpisy Komisji:

1. 3.

2.

Usterki i zalecenia, które zostały określone w czasie przeglądów i czynności odbiorowych zostały przez Wykonawcę usunięte i wykonane. Wyniki próby i pomiaru, badań dopuszczają obiekt do eksploatacji.