

**Umowa o zachowaniu poufności**  
(dalej zwana „Umową”)

**zawarta w Gdyni, dnia ..... pomiędzy**

**Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A.** z siedzibą w Gdyni, ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000082699, NIP: **958-13-23-524**, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 112 285 300,00 zł wpłacony w całości, w imieniu której działają:

Jacek Sadaj - Prezes Zarządu

Kazimierz Koralewski - Wiceprezes Zarządu

zwana dalej „**ZMPG**” lub „**Wydzierżawiającym**”

a

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

zwana dalej „.....” lub „**Dzierżawcą**”

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”,

Zważywszy, że

**A.** ZMPG zamierza przeprowadzić postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na dzierżawę częściowo zabudowanej placami (nr inw. 220-2660 i 220-2661) nieruchomości gruntowej o łącznej pow. **59.916 m<sup>2</sup>**, położonej przy **ul. Logistycznej 3** w porcie Gdynia, stanowiącej części działek nr 68, 143, 144, 162, 166 i 178, obręb 0026 Śródmieście. Działki nr 68, 143, 144 i 166 mają urządzoną księgę wieczystą nr GD1Y/00031232/9, a działki nr 162 i 178 mają urządzoną księgę wieczystą nr GD1Y/00018193/6, prowadzone przez Sąd Rejonowy w Gdyni V Wydział Ksiąg Wieczystych - zwanego w dalszej części Umowy „Postępowaniem”;

**B.** Dzierżawca zamierza wziąć udział w Postępowaniu;

**C.** W wyniku Postępowania Strony mogą zawrzeć umowę dzierżawy nieruchomości gruntowej określonej w pkt A powyżej, zwana dalej Umową Dzierżawy.

**D.** W toku Postępowania, Dzierżawca może otrzymywać od Wydzierżawiającego informacje o charakterze poufnym, a także Wydzierżawiający może otrzymywać informacje o charakterze poufnym od Dzierżawcy, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*tj. Dz.U.2022 poz. 1233 z późn. zm.*) - zwana dalej „Tajemnicą przedsiębiorstwa”.

Strony postanawiają, co następuje:

## § 1. INFORMACJE CHRONIONE

1. „**Informacje chronione**” to wszelkie materiały, dokumenty, opracowania, studia, wszelkie pomysły, wynalazki, projekty, biznes plany lub inne informacje, w szczególności handlowe, finansowe, techniczne, technologiczne, prawnie chronione i inne, ujawnione Dzierżawcy przez ZMPG w formie ustnej, pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek nośniku informacji (w tym w formie prezentacji, rysunków, dokumentacji, opracowań, filmów, w formie elektronicznej) dotyczące ZMPG lub jego klientów, dostawców, kontrahentów, a także informacje dotyczące w szczególności usług, taryfy opłat, wynagrodzeń pracowników, planów i strategii działania, które Dzierżawca otrzymał lub o których dowiedział się, miał dostęp czy też będzie w ich posiadaniu w związku z prowadzonym Postępowaniem, a które nie są powszechnie znane (nie stanowią domeny publicznej).
2. Dzierżawca zobowiązuje się, od dnia zawarcia Umowy:
  - 1) zachować w poufności Informacje chronione,
  - 2) wykorzystywać Informacje chronione wyłącznie na potrzeby Postępowania,
  - 3) nie przekazywać ani nie ujawniać, bez każdorazowej, uprzedniej zgody ZMPG S.A., żadnej osobie Informacji chronionych, z wyjątkiem postanowień zawartych w § 2 ust. 5 Umowy,
  - 4) nie wykorzystywać i nie rozpowszechniać Informacji chronionych w ramach swojej działalności, z wyjątkiem wykorzystania wyłącznie w zakresie koniecznym do uczestnictwa w Postępowaniu,
  - 5) dołożyć należytej staranności w celu zapewnienia i utrzymania odpowiednich środków zabezpieczających ochronę Informacji chronionych przed dostępem i bezprawnym wykorzystaniem przez osoby nieuprawnione.
3. Informacjami chronionymi są także informacje prawnie chronione stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ZMPG.
4. Informacje chronione obejmują zarówno informacje przekazane Dzierżawcy przez ZMPG, jego personel, jak i uzyskane przez Dzierżawcę samodzielnie, choćby od osoby nieuprawnionej, w okresie obowiązywania Umowy.
5. Tajemnica przedsiębiorstwa ZMPG, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t.j. Dz.U.2022 poz. 1233 z późn. zm*), to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa, lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą dla ZMPG, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, lub których nieuprawnione ujawnienie narusza lub może naruszać interesy ZMPG, jego klientów lub innych podmiotów powiązanych kapitałowo, organizacyjnie lub handlowo, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
6. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązują się zachować w poufności Informacje chronione przez okres obowiązywania Umowy Dzierżawy.

7. Strony postanawiają, że poprzez zdefiniowanie w Umowie Informacji chronionych, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa ZMPG oraz zasad mających do nich zastosowanie, spełniony został warunek podjęcia, przy zachowaniu należytej staranności, odpowiednich działań celem utrzymania w poufności ww. informacji, określony w § 1 ust. 5 Umowy i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t.j. Dz.U.2022 poz. 1233 z późn. zm.*).
8. Wszelkie materiały, w tym m.in. dane utrwalone na tradycyjnych lub elektronicznych nośnikach informacji, dokumenty, instrukcje, opracowania, specyfikacje, schematy działania, spisy programów, wydruki danych stanowią i pozostają własnością ZMPG.

## § 2.

### ZACHOWANIE INFORMACJI CHRONIONYCH W TAJEMNICY

1. Dzierżawca zapewnia, że:
  - 1) wszelkie przekazane, udostępnione lub ujawnione mu przez ZMPG Informacje chronione będą podlegały ochronie i będą zachowane w tajemnicy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy,
  - 2) uzyskane Informacje chronione zostaną użyte i będą wykorzystane wyłącznie w celu w jakim zostały przekazane, udostępnione lub ujawnione,
  - 3) posiadane Informacje chronione nie zostaną przekazane lub ujawnione żadnej osobie trzeciej, bezpośrednio ani pośrednio, (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, bądź wynikających z treści innych istniejących pomiędzy Stronami umów), bez uprzedniej zgody drugiej Strony, wyrażonej w formie pisemnej,
  - 4) będzie chronić na swój koszt Informacje chronione poprzez dołożenie należytej staranności.
2. Dzierżawca ma obowiązek ochrony Informacji chronionych niezależnie od formy ich przekazania i przetwarzania (m.in. przekazów ustnych, dokumentów papierowych lub przekazów elektronicznych). Strony postanawiają, że Informacje chronione będą przekazywane pomiędzy nimi tylko w ustalonej wcześniej formie przez osoby upoważnione na mocy Umowy.
3. Dzierżawca zobowiązuje się nie kopiować ani w inny sposób nie powielać dostarczonych przez ZMPG Informacji chronionych lub ich części, z wyjątkiem przypadków, kiedy jest to konieczne w celu dla którego zostały przekazane lub w innym celu ściśle związanym z przedmiotem współdziałania Stron w ramach Postępowania. Wszelkie wykonane w takim przypadku kopie lub reprodukcje Informacji chronionych, utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach informacji, łącznie z nośnikami elektronicznymi, pozostają własnością ZMPG i zostaną wydane, zniszczone lub skutecznie usunięte z nośników informacji na żądanie ZMPG, przy czym Dzierżawca ma prawo pozostawienia jednej kopii wyłącznie dla celów ewentualnych sporów i postępowań podatkowych lub sądowno-administracyjnych.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Informacji chronionych obejmuje również wszelkie opracowania w tym zbiorowe, kompilacje oraz inne dokumenty w takim zakresie, w jakim będą one zawierały jakiegokolwiek Informacje chronione lub oparte będą o Informacje chronione.
5. Informacje chronione mogą zostać przekazane tylko upoważnionym pracownikom Dzierżawcy, osobom zatrudnionym przez Dzierżawcę na podstawie umów cywilnoprawnych, podmiotom stowarzyszonym z Dzierżawcą oraz innym osobom, którzy z uwagi na zakres swych obowiązków bądź zadania im powierzone będą zaangażowani w realizację zadań na rzecz Dzierżawcy i którzy zostaną wcześniej wyraźnie poinformowani o charakterze Informacji

chronionych oraz o zobowiązaniach Dzierżawcy do zachowania ich w tajemnicy, wynikających z Umowy oraz zobowiążą się na piśmie do przestrzegania zasad ochrony Informacji chronionych. Osoby oddelegowane przez Dzierżawcę wyłącznie do realizacji współpracy z ZMPG podpiszą oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy. Nie stanowi naruszenia Umowy przekazanie Informacji chronionych doradcom prawnym Dzierżawcy pod warunkiem zachowania przez nich w tajemnicy Informacji chronionych.

6. Strony postanawiają, że w przypadku angażowania przez Dzierżawcę osób trzecich do uczestnictwa w Postępowaniu, Informacje chronione będą mogły być przekazywane takim osobom wyłącznie po otrzymaniu pisemnej zgody od ZMPG, a także z zachowaniem wymogów określonych w Umowie. W tym przypadku Dzierżawca bierze na siebie odpowiedzialność za przekazywanie Informacji chronionych osobom trzecim.

### **§ 3.**

#### **OGRANICZENIA OBOWIĄZKU ZACHOWANIA TAJEMNICY**

1. Strony ustalają, że Informacje chronione i zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmują:
  - 1) informacji, które są lub staną się dostępne publicznie bez naruszenia postanowień Umowy,
  - 2) informacji, które legalnie znajdowały się w posiadaniu Dzierżawcy przed podpisaniem Umowy lub innych umów obowiązujących pomiędzy Stronami i nie były objęte obowiązkiem zachowania w tajemnicy zanim zostały jej ujawnione,
  - 3) informacji uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich posiadania i ujawniania oraz informacji wynikających z przetworzenia tych informacji, pod warunkiem jednak, że zostały uzyskane bez naruszenia prawa i Umowy.
2. Dzierżawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji chronionych w przypadku, gdy obowiązek ujawnienia Informacji chronionych wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub orzeczenia/ decyzji uprawnionego sądu lub organu. O każdym takim wystąpieniu takiego obowiązku, Dzierżawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch dni roboczych, licząc od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu takiej okoliczności, powiadomić pisemnie lub elektronicznie ZMPG o okolicznościach uzasadniających ujawnienie Informacji chronionych, chyba że w toku postępowania przygotowawczego organ prowadzący nałoży na Dzierżawcę obowiązek nieujawniania ZMPG faktu przekazania organowi Informacji chronionych.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Dzierżawca obowiązany jest do:
  - 1) niezwłocznego poinformowania ZMPG o obowiązku ujawnienia Informacji chronionych na rzecz osób lub organów, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, jeżeli będzie to zgodne z prawem,
  - 2) ujawnienia tylko takiej części Informacji chronionych, jaka jest wymagana przez prawo,
  - 3) podjęcia wszelkich możliwych działań w celu zapewnienia, iż ujawnione Informacje chronione będą traktowane w sposób poufny i wykorzystywane tylko do celów uzasadnionych celem procesu ujawnienia.

### **§ 4.**

#### **POZOSTAŁE ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. Wszelkie nośniki zawierające Informacje chronione i otrzymane przez Dzierżawcę od ZMPG zostaną zwrócone ZMPG po ich wykorzystaniu lub po zakończeniu Postępowania.

2. ZMPG może w każdym czasie, na piśmie lub w formie elektronicznej, zażądać zwrotu, zniszczenia lub skutecznego usunięcia poszczególnych lub wszelkich ujawnionych Informacji chronionych, wraz z odpowiednimi nośnikami i ich kopiami oraz notatkami na ich temat w wyznaczonym terminie, a także zakazać ich dalszego wykorzystywania. Dzierżawca może zdecydować o zwrocie nośników Informacji chronionych, gdyby żądanie ZMPG dotyczące zniszczenia Informacji chronionych oznaczało konieczność poniesienia przez Dzierżawcę nadmiernych kosztów.
3. W ciągu 14 dni od przekazania przez ZMPG żądania, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu dotyczącego zniszczenia, zwrotu lub skutecznego usunięcia Informacji chronionych, Dzierżawca potwierdzi pisemnie ZMPG że w pełni wywiązał się z obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.
4. Niepubliczne informowanie przez Dzierżawcę o nawiązaniu współpracy z ZMPG oraz o jej zakresie, w szczególności w celach marketingowych lub referencyjnych, wymaga uprzedniej pisemnej zgody ZMPG.
5. Publiczne informacje lub zawiadomienia dotyczące współpracy Dzierżawcy z ZMPG oraz jej rezultatów wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji przez ZMPG co do ich treści i formy, a także sposobu, miejsca i terminu ogłoszenia.
6. Dzierżawca, nie później niż przed przekazaniem ZMPG określonych informacji, może zastrzec na piśmie, pod rygorem nieważności, że informacje te stanowią Tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. ZMPG zobowiązany jest do ochrony informacji objętych Tajemnicą przedsiębiorstwa uzyskanych od Dzierżawcy w ramach Postępowania w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieuprawnione.
8. W przypadku, gdy zastrzeżone przez Dzierżawcę informacje nie stanowią Tajemnicy przedsiębiorstwa, ZMPG zawiadamia o tym Dzierżawcę, wyznaczając mu termin na uzasadnienie przyczyn zastrzeżenia informacji. Brak wyraźnego sprzeciwu Dzierżawcy na pozbawienie dotyczących go informacji statusu Tajemnicy przedsiębiorstwa, wyrażonego w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie trzech dni od uzyskania od ZMPG wiadomości o zamiarze takiego działania, powoduje, że informacje przekazane ZMPG tracą status Tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z upływem terminu do zgłoszenia sprzeciwu.

## **§ 5.**

### **ZAKAZ INNEGO WYKORZYSTANIA INFORMACJI CHRONIONYCH**

ZMPG S.A. ujawnia Informacje chronione wyłącznie w związku z Postępowaniem. W związku z tym, Strony zgodnie przyjmują, że zarówno w przypadku jego zakończenia jak i unieważnienia lub odwołania z jakichkolwiek przyczyn, Dzierżawca nie użyje uzyskanych Informacji chronionych w żadnym innym celu, w szczególności w celu prowadzenia własnej działalności gospodarczej nie związanej ze współpracą z ZMPG w ramach Postępowania.

## **§ 6.**

### **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRAW NA DOBRACH NIEMATERIALNYCH**

1. ZMPG zachowuje tytuł prawny do wszelkich Informacji chronionych przekazanych uprzednio Dzierżawcy.

2. Przekazanie Dzierżawcy Informacji chronionych nie oznacza ani nie daje mu upoważnienia do korzystania z praw własności przemysłowej i praw autorskich przysługujących ZMPG, nawet w przypadku, gdy dobra niematerialne, o których mowa w tym ust. zawarte zostały w przekazanych Informacjach chronionych.
3. Dzierżawca nie jest uprawniony do przeniesienia (cesji) praw wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody ZMPG.

## **§ 7.**

### **NARUSZENIE UMOWY**

1. W przypadku naruszenia przez Dzierżawcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy, ZMPG ma prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia oraz usunięcia jego skutków.
2. Dodatkowo, z tytułu każdorazowego naruszenia obowiązków wynikających z Umowy, ZMPG ma prawo do żądania od Dzierżawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50.000, 00 zł (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
3. ZMPG przysługuje prawo potrącenia kar umownych naliczonych zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Dzierżawy, o którym mowa w § 17 Umowy Dzierżawy, o ile Dzierżawca nie dokonana zapłaty kary umownej w terminie 30 dni roboczych od daty doręczenia wezwania do zapłaty. Za dzień roboczy Strony uznają każdy dzień od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu nie wyklucza możliwości dochodzenia przez ZMPG odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość poniesionej szkody przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej, w ust. 2 niniejszego paragrafu, kary umownej.
5. Za wszelkie działania lub zaniechania osób, którymi Dzierżawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, Dzierżawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
6. Kary umowne zastrzeżone w Umowie będą płatne przez Dzierżawcę w terminie 7 (słownie siedmiu) dni od dnia doręczenia noty księgowej lub wezwania do zapłaty.

## **§ 8.**

### **ZAWIADOMIENIA**

Wszystkie zawiadomienia, wezwania i inne informacje, które są wymagane lub dozwolone na mocy Umowy, dokonywane będą w formie pisemnej i będą uważane za skutecznie doręczone Stronom, jeżeli zostaną przesłane Stronie pocztą e-mail, z tym, że oryginał wiadomości przesłanej w takiej formie zostanie niezwłocznie przesłany co najmniej jednym ze sposobów przewidzianych w pkt poniżej:

- 1) doręczone do rąk własnych przedstawicielowi Strony za potwierdzeniem odbioru,
- 2) przesłane Stronie pocztą kurierską lub pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

**§ 9.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa nie obejmuje swoim zakresem upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. W przypadku, gdyby okazało się konieczne przetwarzanie danych osobowych, Strony niezwłocznie zawrą odrębną umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, określając w niej cel i zakres takiego powierzenia.
2. Z zastrzeżeniem zapisów § 1 ust. 6 Umowy, Umowa zawarta zostaje na czas przeprowadzenia Postępowania, z zastrzeżeniem, że wygasa ona po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zakończenia, unieważnienia lub odwołania z jakiegokolwiek przyczyny Postępowania.
3. Żadne z postanowień Umowy nie będzie uważane jako wyraźne lub domniemane przyznanie Dzierżawcy jakichkolwiek praw w drodze licencji lub na jakiegokolwiek innej podstawie do utworu, wynalazku, wzoru użytkowego, projektu racjonalizatorskiego lub innych praw z zakresu własności intelektualnej i/lub ochrony własności przemysłowej (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (*tj. Dz.U.2021 poz. 1062 z późn. zm.*)), powstałych lub nabytych przed lub po dacie Umowy, dotyczących Informacji chronionych.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają polskie przepisy prawa powszechnie obowiązujące.
6. Wszelkie spory wynikające z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZMPG.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. Integralną część Umowy stanowi Załącznik nr 1.

**ZMPG**

**Dzierżawca**

**Załącznik nr 1 do Umowy o zachowaniu poufności**  
z dnia .....

**Wzór oświadczenia osób niezatrudnionych przez Dzierżawcę na podstawie przepisów prawa pracy, osób reprezentujących podmioty stowarzyszone lub współdziałające z Dzierżawcą w Postępowaniu na innych zasadach, o nieujawnianiu Informacji chronionych, które uzyskały w trakcie czynności związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy ZMPG S.A. (Wydzierżawiającym) a ..... (Dzierżawcą).**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(nazwisko i imię osoby składającej oświadczenie)

.....  
(seria i numer dowodu tożsamości)

.....  
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej, w której zatrudniona jest osoba składająca oświadczenie)

### OŚWIADCZENIE

W związku z wymianą Informacji chronionych pomiędzy ZMPG S.A. a Dzierżawcą, w ramach postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na dzierżawę częściowo zabudowanej placami składowymi (nr inw. 220-2660 i 220-2661) nieruchomości gruntowej o łącznej pow. **59.916 m<sup>2</sup>**, położonej przy **ul. Logistycznej 3** w porcie Gdynia, stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znana jest mi treść niżej wymienionych przepisów w zakresie ochrony informacji:

- 1) ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2022 poz. 1233 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tj. Dz.U. 2022 poz. 1138 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz.U. 2023 poz. 756 z późn. zm.),
- 4) ..... (inne).

Zobowiązuję się nie ujawniać, nie przekazywać oraz nie wykorzystywać we własnej działalności żadnych Informacji chronionych ZMPG S.A., z którymi zapoznałem się podczas wykonywania czynności zleconych mi do realizacji na rzecz Dzierżawcy, w związku z realizacją zlecenia (zadania, prac) na podstawie umowy nr....., z dnia ..... w sprawie ..... oraz chronić



powierzone informacje na zasadach określonych w umowie nr ..... z dnia .....  
....., o zachowaniu poufności.

.....  
*(czytelny podpis osoby składającej  
oświadczenie)*

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis osoby przyjmującej oświadczenie w imieniu ZMPG S.A.)