Gdynia, dnia ……….....................

........................................................

(nazwa firmy/komórki)

**WNIOSEK**

o wystawienie przepustek stałych/okresowych, uprawniających do wejścia na **obszar o ograniczonym dostępie** oraz do obiektów pozostających w administracji ZMPG S.A.

Uzasadnienie: ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Seria i nr dowodu osobistego, przez kogo wydany | Nr rej. samochodu | Uwagi\*/\*\* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**\*** **Osoba biorąca w użyczenie przepustkę akceptuje, iż w przypadku utraty, zagubienia bądź zniszczenia ww. przepustki stałej lub okresowej zostanie naliczona opłata na rzecz ZMPG S.A. w wysokości 40 zł (słownie: czterdzieści złotych 00/100) tytułem wyrobienia nowej przepustki.**

**\*\* należy zaznaczyć teren wejścia**

* **A** nabrzeża: Węgierskie, Słowackie, Rumuńskie, Czeskie, Stanów Zjednoczonych, ulice Rumuńska i Dokerów;
* **B** nabrzeża: Norweskie, Indyjskie, ulica Indyjska;
* **C** nabrzeża: Rotterdamskie, Polskie, Fińskie;
* **D** nabrzeża: Francuskie, Belgijskie, Holenderskie, Duńskie, Szwedzkie, Wendy, Śląskie, ulice Francuska, Warsztatowa i Węglowa;
* **Port** A, B, C, D;
* **R** budynek ZMPG S.A. ul. Rotterdamska 9;
* **T** nabrzeża: Fińskie, Polskie oraz budynek Terminalu Promowego;
* **M** obszar magazynów, budynków biurowych oraz innych obiektów pozostających w administracji ZMPG S.A. i przekazanych w używanie Najemcy/Dzierżawcy:

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………… *(należy wskazać dokładną lokalizację,* tj.: A, B, C, D, Port, R, T, M*)***

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia PE i Rady (UE) (RODO) z dnia 27.04.2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni,
ul. Rotterdamska 9, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000082699, posiadający nr NIP 958-13-23-524.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail: iod@port.gdynia.pl lub korespondencyjnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wystawienia przepustki uprawniającej do wejścia lub wjazdu na obszar o ograniczonym dostępie administrowany przez ZMPG S.A. na podstawie art. 6 ust.1 litera c. (RODO).
4. Dane udostępniane przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim współpracującym z ZMPG S.A. w zakresie ochrony Portu Gdynia oraz odbiorcami danych będą instytucje upoważnione z mocy prawa.
5. Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat po rozwiązaniu umowy z pracodawcą lub anulowaniu przepustki.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: • żądania od Administratora danych dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, • wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do przenoszenia danych, • wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne – w przypadku ich niepodania wniosek o wydanie przepustki nie zostanie zrealizowany (przepustka nie zostanie wydana).
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną zawartą we wniosku o wydanie przepustki.

..................................................... ………….........................................................

podpis wnioskującego podpis osoby upoważnionej do akceptacji

zgodnie z „Instrukcją”

...................................................

potwierdzenie odbioru przepustki

 \*niepotrzebne skreślić