

REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG INTERNETOWYCH ŚWIADCZONYCH PRZEZ ZARZĄD MORSKIEGO PORTU GDYNIA S.A.

Niniejszy Regulamin określa zakres i warunki świadczenia usług internetowych przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A., zwany dalej ZMPG.

ZMPG świadczy usługi internetowe na podstawie *Zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych* wydanego przez Prezesa Urzędu Regulacji Telekomunikacji i Poczty z dnia 01.04.2005r.

Dział I. Definicje

§ 1

Pojęcia użyte w *Regulaminie* dotyczące *świadczenia* usług internetowych przez ZMPG, oznaczają:

1. **Cennik** – „Cennik na usługi internetowe świadczone przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.” – zestawienie opłat za usługi internetowe.
2. **Formularz Zamówienia** - „Formularz Zamówienia Usług Internetowych” – Zgłoszenie *Użytkownika* określające zakres świadczonych usług internetowych.
3. **Oplata abonamentowa** – opłata miesięczna za *Usługi* określone w *Cenniku*.
4. **Regulamin** – „Regulamin korzystania z usług internetowych świadczonych przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.”
5. **Sieć ZMPG** – infrastruktura teleinformatyczna umożliwiająca świadczenie *Usług* przez ZMPG, w skład której wchodzi między innymi: łącza teleinformatyczne, urządzenia sieciowe oraz serwery wraz z zainstalowanym na nich oprogramowaniem.
6. **Strony** – *Użytkownik* i ZMPG.
7. **Umowa** – „Umowa o świadczenie usług internetowych” zawarta pomiędzy ZMPG a *Użytkownikiem*.
8. **Urządzenie** – końcowe urządzenie dostępne do Internetu będące własnością ZMPG.
9. **Usługa** – usługi dostępu do Internetu oraz usługi dodatkowe wyspecyfikowane w *Cenniku*.
10. **Użytkownik** – podmiot, z którym ZMPG zawarł *Umowę*.
11. **Zamawiający** – podmiot, który złożył *Formularz Zamówienia*.
12. **ZMPG** – Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.

Dział II. Umowa o świadczenie usług internetowych

§ 2

1. ZMPG na podstawie niniejszego *Regulaminu* i zawartej na piśmie *Umowie* zapewnia świadczenie *Usług*.
2. *Umowa* zawierana jest na czas nieokreślony lub na czas określony: 12 miesięcy, 24 miesiące.
3. *Użytkownik*, który podpisze *Umowę* na czas określony otrzymuje ulgę na opłatę instalacyjną i na opłatę miesięczną określoną w *Cenniku*. Wysokość ulgi będzie wpisana do *Umowy*.
4. W czasie obowiązywania *Umowy* zawartej na czas określony *Użytkownik* nie może dokonać zmiany parametrów *Usługi* powodującej obniżenie opłaty miesięcznej.
5. *Umowa* zawarta na czas określony po upływie czasu na jaki została zawarta zostaje automatycznie przedłużona na czas nieokreślony, chyba że *Użytkownik* powiadomi ZMPG o nieprzedłużaniu *Umowy* ponad okres na jaki

została zawarta. Powiadomienie musi być złożone z zachowaniem formy pisemnej z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

6. *Umowa* sporządzana jest po dostarczeniu *Formularza Zamówienia*, kompletu wymaganych dokumentów i spełnieniu warunków określonych w *Regulaminie*:
 - 6.1. osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej – odpis z właściwego, przewidzianego prawem rejestru (w szczególności odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, wydruk z CEIDG oraz dokumentu stwierdzającego nadanie numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i REGON,
 - 6.2. *ZMPG* może żądać od *Użytkownika* (w uzasadnionych przypadkach), dodatkowych dokumentów oraz udzielenia dodatkowych informacji.
7. *ZMPG* zastrzega sobie prawo do wykonania kserokopii dokumentów, o których mowa w punkcie 6.
8. Wymagane jest określenie w *Formularzu Zamówienia* danych kontaktowych (imię, nazwisko, telefon, adres e-mail) osoby lub osób uprawnionych do podpisania *Umowy*, odpowiedzialnych za sprawy formalne oraz odpowiedzialnych za komputer/sieć.
9. *ZMPG* będzie się kontaktował tylko z osobami, o których mowa w punkcie 8.

§ 3

1. W imieniu *ZMPG* *Umowę* zawiera członek Zarządu, Prokurent lub osoby upoważnione, na podstawie pisemnych pełnomocnictw.

§ 4

1. *Użytkownik* może zawrzeć *Umowę* osobiście bądź przez należycie umocowanego pełnomocnika.
2. *Użytkownik* może udzielić innemu podmiotowi pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli związanych z *Umową*.
3. Pełnomocnictwo winno być udzielone w formie pisemnej z podpisem poświadczonym notarialnie.

§ 5

1. Wszelkie zmiany dotyczące zakresu *Usług* powinny być zgłaszane na *Formularzu Zamówienia* na podstawie, którego sporządzany jest Aneks do *Umowy*.

§ 6

1. *Użytkownik* zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania *ZMPG* o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego oraz o zmianie danych, których ujawnienie wymagane jest przy zawarciu *Umowy*.
2. *Użytkownik* nie ma prawa, bez pisemnej zgody *ZMPG* umożliwiać osobom trzecim korzystania z *Usług*.

Dział III. Odmowa świadczenia Usług

§ 7

1. *ZMPG* zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia *Umowy* w szczególności, gdy:
 - 1.1. nie istnieją warunki techniczne do świadczenia *Usługi*,
 - 1.2. *Zamawiający* zalega z opłatami wynikającymi z innej umowy zawartej z *ZMPG*,
 - 1.3. *Zamawiający* nie przedstawił wymaganych dokumentów lub okazane dokumenty budzą wątpliwość, co do ich autentyczności,
 - 1.4. w innych uzasadnionych przypadkach.

Dział IV. Zablockowanie Usługi

§ 8

1. *ZMPG* zastrzega sobie prawo do zablockowania *Usługi* w przypadku, gdy:
 - 1.1. *Użytkownik* zalega z płatnościami za *Usługi* przez okres dłuższy niż trzydzieści dni kalendarzowych od terminu płatności określonego w fakturze,

- 1.2. *Użytkownik* nie dostarczył *Wykonawcy* podpisanego dokumentu *Umowy/Aneksu* w terminie czternastu dni kalendarzowych od daty dostarczenia.
- 1.3. zaniechania w sieci *Użytkownika* powodujące zdarzenia opisane w § 13 mogą zagrozić funkcjonowaniu innych *Użytkowników* do czasu usunięcia zagrożenia ze strony *Użytkownika*.
2. Za ponowne uruchomienie *Usługi ZMPG* pobiera opłatę zgodnie z *Cennikiem*. Za okres, w którym *Usługa* była zablokowana *Użytkownikowi* nie przysługuje zwrot *Oplaty Abonamentowej*.

Dział V. Rozwiązanie Umowy

§ 9

1. *Umowa* zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana z zachowaniem trzydziestodniowego okresu wypowiedzenia, bądź w każdym czasie za porozumieniem *Stron*. Okres wypowiedzenia liczony jest od daty doręczenia pisemnego wypowiedzenia drugiej *Stronie*.
2. Rozwiązanie *Umowy* musi być złożone z zachowaniem formy pisemnej.
3. *ZMPG* może rozwiązać *Umowę* zawartą na czas nieokreślony, bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy:
 - 3.1. *ZMPG* utraci prawo do świadczenia usług internetowych lub z innych przyczyn od niego niezależnych, wykluczających możliwość dalszego świadczenia *Usług*,
 - 3.2. *Użytkownik* naruszy postanowienia niniejszego *Regulaminu*,
 - 3.3. *Użytkownik* wykorzystuje *Usługę* w sposób mogący zagrozić istotnym interesom innych *Użytkowników* lub do celów niezgodnych z prawem,
 - 3.4. *Użytkownik* zalega z płatnościami za *Usługi* przez okres dłuższy niż trzy miesiące od terminu płatności określonego w fakturze.
4. *Użytkownik* może rozwiązać *Umowę* zawartą na czas nieokreślony, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia istotnych postanowień *Umowy*, w szczególności:
 - 4.1. nie uruchomienie *Usługi* w terminie ustalonym w *Umowie* z winy *ZMPG*,
 - 4.2. wystąpienie ciągłej przerwy w świadczeniu *Usług* trwającej dłużej niż czternaście dni w miesiącu z przyczyn zawinionych przez *ZMPG*.
5. W przypadku rozwiązania *Umowy* zawartej na czas określony przez *ZMPG* z powodów określonych w punktach: 3.2., 3.3., 3.4. lub przez *Użytkownika* przed upływem końca *Umowy*, *Użytkownik* zobowiązuje się do zapłaty roszczenia z tytułu ulgi określonej w *Umowie* pomniejszonej o proporcjonalną jej wartość za okres od dnia zawarcia *Umowy* do dnia jej rozwiązania.
6. *ZMPG* nie należy się zapłata roszczenia z tytułu ulgi określonej w *Umowie* w przypadku:
 - 6.1. rozwiązania przez *ZMPG* *Umowy* zawartej na czas określony przed upływem jej końca z powodów określonych w § 9, punkt 3.1.,
 - 6.2. rozwiązania *Umowy* zawartej na czas określony przez *Użytkownika* w powodów określonych w punktach: 4.1., 4.2. przed upływem końca *Umowy*,
 - 6.3. kiedy przepisy prawa uprawniają *Użytkownika* do rozwiązania *Umowy* bez obowiązku zapłaty roszczenia stanowiącego ekwiwalent ulgi.
7. W przypadku nie złożenia w formie pisemnej wypowiedzenia *Umowy* przez *Użytkownika*, *ZMPG* przyjmuje za datę zakończenia *Umowy* datę rozwiązania umowy najmu lokalu, w którym była realizowana usługa stałego dostępu do Internetu.

Dział VI. Zakres i warunki świadczenia usługi dostępu do Internetu przez ZMPG

§ 10

1. W ramach *Usługi ZMPG* świadczy:
 - 1.1. usługi dostępu do Internetu,
 - 1.2. usługi dodatkowe: usługi hostingowe, usługi sieciowe, administracja sieci i inne usługi informatyczne.

2. *ZMPG* zobowiązuje się do świadczenia *Usług*, na zasadach i warunkach określonych w *Umowie*, *Cenniku* i *Regulaminie*.

§ 11

1. *ZMPG* decyduje o sposobie technicznej realizacji łącza dostępowego do Internetu uzależnionej od infrastruktury teleinformatycznej dostępnej w lokalizacji określonej przez *Użytkownika*.
2. *ZMPG* udostępnia w ramach *Usługi Urządzenia* niezbędne do zrealizowania stałego dostępu do Internetu.

§ 12

1. *Użytkownik* ponosi wszelkie koszty związane z instalacją i konfiguracją komputera i urządzeń sieciowych zainstalowanych we własnej sieci.
2. Na podstawie odrębnego zlecenia *ZMPG* może odpłatnie świadczyć usługi polegające na konfiguracji komputera, bądź sieci *Użytkownika*.

§ 13

1. *Użytkownik* zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia własnych komputerów (ochrona antywirusowa, firewall, aktualizacje systemów operacyjnych) w celu przeciwdziałania następującym zdarzeniom:
 - 1.1. wysyłanie drogą elektroniczną wiadomości o charakterze „niechcianej” reklamy, szczególnym przypadkiem jest wysyłanie listów w krótkim czasie z jednego adresu IP – tzw. spam, mail bombing,
 - 1.2. rozsyłanie wirusów komputerowych. Za wirus uważa się, m.in. programy: powodujące szkody w systemach komputerowych, spowalniające pracę systemów komputerowych, zmieniające lub usuwające dane znajdujące się na dyskach lub w pamięci komputera, przechwytyujące informacje,
 - 1.3. generowanie ruchu identyfikowanego przez programy IDS jako ruch niepoprawny lub niebezpieczny,
 - 1.4. podejmowanie jakichkolwiek prób uzyskania dostępu do zasobów komputerowych i sieciowych nie należących do *Użytkownika* bez zgody ich właściciela lub korzystanie z takich zasobów bez zgody ich właściciela,
 - 1.5. naruszenie zabezpieczeń lub zasobów *Sieci ZMPG* albo usiłowanie podjęcia takich działań.
2. *Użytkownik* korzystający z sieci WiFi zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia dostępu do sieci uniemożliwiającego dostęp do niej osób trzecich.

§ 14

1. Odpowiedzialność *ZMPG* z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania *Umowy* ograniczona jest do świadczeń na rzecz *Użytkownika* określonych w *Umowie* lub *Regulaminie*. Z wyłączeniem sytuacji, gdy szkoda została spowodowana przez *ZMPG* umyślnie, dochodzenie przez *Użytkownika* odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych lub innych świadczeń wyraźnie wskazanych jest wyłączona. Kary umowne oraz inne świadczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania *Usług* stanowią wyłączne odszkodowanie w zakresie odpowiedzialności *ZMPG* z tytułu *Umowy*.
2. *ZMPG* zapłaci na żądanie *Użytkownika* karę umowną w wysokości 1/30 (słownie: jednej trzydziestej) miesięcznej *Oplaty Abonamentowej* za każdy dzień przerwy w świadczeniu *Usługi* na danym łączu w danej lokalizacji. Jeden dzień rozumiany jest jako okres 24 godzin.
3. *ZMPG* nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe funkcjonowanie *Usługi*, wynikłe z przyczyn leżących poza *ZMPG*, a przede wszystkim:
 - 3.1. nieprawidłowej konfiguracji parametrów komputera lub sieci *Użytkownika*,
 - 3.2. instalacji nowego oprogramowania, zmiany systemu operacyjnego, szkód spowodowanych wirusami komputerowymi na komputerze *Użytkownika*,
 - 3.3. awarii sprzętu lub oprogramowania *Użytkownika*,
 - 3.4. awarii łączy teleinformatycznych, urządzeń dostępowych oraz serwerów innych Operatorów Teleinformatycznych,
 - 3.5. zdarzeń mających charakter siły wyższej (burza, huragan, pożar, woda, itp.),
 - 3.6. zmiany urządzenia dostępowego będącego własnością *Użytkownika* bez powiadomienia *ZMPG*,
 - 3.7. udostępnienie osobom trzecim sieci WiFi, wynikające z niezabezpieczenia sieci.

§ 15

1. Wybór nazwy użytkownika, hasła, adresu poczty elektronicznej oraz domeny w usługach hostingowych należy do *Użytkownika*.
2. Dla *Użytkowników* nie posiadających własnej domeny istnieje możliwość założenia skrzynki pocztowej w domenie *portnet.pl* (z wyłączeniem poddomen)

§ 16

1. *Użytkownik* ma obowiązek dbania o bezpieczeństwo swojego konta pocztowego oraz komputera poprzez stosowanie odpowiednich haseł i praw dostępu do swoich zasobów.
2. *ZMPG* nie bierze odpowiedzialności za skutki dostępu do korespondencji przez osoby niepowołane na skutek nie przestrzegania zasad bezpiecznego korzystania z poczty elektronicznej przez *Użytkownika* lub działania wirusów komputerowych.

§ 17

1. W dniu wygaśnięcia *Umowy Użytkownik* zostaje odłączony od *Sieci ZMPG*, a jego dane elektroniczne znajdujące się na serwerach *ZMPG* usunięte.

§ 18

1. *Użytkownicy* oraz Administratorzy *ZMPG* zobowiązani są do przestrzegania prawa, zasad współzycia społecznego oraz zasad etyki, w szczególności przez powstrzymywanie się od podejmowania działań, które naruszałyby dobra osobiste innych osób lub naraziłyby te osoby na straty moralne lub materialne.

§ 19

1. *ZMPG* zastrzega sobie prawo do wyłączenia serwerów lub urządzeń sieciowych w celach technicznych i konserwacyjnych.
2. *ZMPG* będzie informować o przewidywanych przestojach *Usługi* związanych z konserwacją z wyprzedzeniem, co najmniej trzydniowym w formie komunikatu na stronie internetowej www.portnet.pl lub wysłanego pocztą elektroniczną na adres wskazany w *Formularzu Zgłoszeniowym* jako kontakt techniczny. Nie dotyczy to wyłączeń niezbędnych w celu usunięcia awarii.

§ 20

1. *ZMPG* dopełni wszelkich starań, aby świadczona usługa dostępu do sieci Internet była najwyższej jakości, bez zakłóceń oraz zobowiązuje się do zachowania tajemnicy korespondencji i zabezpieczania serwerów przed dostępem osób niepowołanych.
2. *Użytkownik* ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień *Regulaminu* i *Umowy*.

Dział VII. Jakość Usługi i zakres obsługi serwisowej Usługi

§ 21

1. W ramach serwisu *Usługi ZMPG* zapewnia gotowość służb technicznych do usunięcia awarii od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:00 do 15:00.
2. Zgłoszenia *Użytkowników* przyjmowane są pod numerami telefonów: (58) 621 33 88, od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 21:00, w soboty w godzinach od 08 do 16:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. *ZMPG* zobowiązuje się do usunięcia awarii, w czasie gotowości służb technicznych określonych w § 21, punkt. 1 w terminie 24 godzin od momentu, w którym *ZMPG* wykryje awarię lub awaria zostanie zgłoszona przez *Użytkownika*.
4. W ramach obsługi serwisowej *ZMPG* zapewnia:
 - 4.1. monitorowanie działania *Usług*,
 - 4.2. usuwanie nieprawidłowości pracy *Urządzeń*,
 - 4.3. konserwację, naprawę lub wymianę uszkodzonego *Urządzenia*,
 - 4.4. usuwanie awarii *Sieci ZMPG*.

Dział VII. Odbiór Usługi

§ 22

1. Odbiór *Usługi* odbywa się po podpisaniu przez *ZMPG* i *Użytkownika* „Protokołu uruchomienia usługi internetowej”.
2. Dopuszcza się możliwość jednostronnego podpisania „Protokołu uruchomienie usługi internetowej” przez *ZMPG*, jeżeli *Użytkownik* jest nieobecny przy odbiorze *Usługi*. W takim przypadku, jeżeli *Użytkownik* w przeciągu trzech dni roboczych nie zgłosi zastrzeżeń do „Protokołu...” *Strony* uznają uruchomienie *Usługi* za przyjętą z dniem upływu tego terminu.
3. W przypadku zgłoszenia przez *Użytkownika* zasadnych zastrzeżeń do „Protokołu...” *Strony* ustalają następny termin uruchomienia *Usługi*.

Dział VIII. Urządzenia końcowe

§ 23

1. *ZMPG* udostępnia *Użytkownikowi* na czas działania *Umowy* *Urządzenie* dostosowane do możliwości technicznych podłączenia.
2. *Użytkownik* nie ma prawa udostępniać *Urządzenia* osobom trzecim bez pisemnej zgody *ZMPG*.
3. *Użytkownik* ponosi odpowiedzialność za stratę lub uszkodzenie *Urządzenia*, chyba, że strata lub uszkodzenie powstały z winy *ZMPG*.
4. *ZMPG* ma prawo obciążyć *Użytkownika* kosztami naprawy *Urządzenia* w przypadku stwierdzenia, że uszkodzenie powstało na skutek:
 - 4.1. naprawy lub modernizacji *Urządzenia* dokonanej przez *Użytkownika* bez zgody *ZMPG*,
 - 4.2. uszkodzeń mechanicznych, które nie mogły powstać w trakcie prawidłowej eksploatacji,
 - 4.3. świadomego zniszczenia.
5. *Użytkownik* jest zobowiązany do poinformowania *ZMPG* o nieprawidłowościach w działaniu lub wystąpieniu uszkodzeń *Urządzenia*, niezwłocznie po ich wykryciu.
6. *ZMPG* zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany *Urządzenia*, jeśli nieprawidłowe działanie spowodowane jest wadą ukrytą, bądź następstwem zużycia w trakcie jego eksploatacji.
7. *ZMPG* pobiera opłatę za *Urządzenie* w przypadku nie zwrócenia go po rozwiązaniu *Umowy*. Opłata będzie określona na podstawie ceny rynkowej tego samego *Urządzenia* lub o zbliżonych parametrach.
8. *ZMPG* ma wyłączny dostęp do obsługi *Urządzenia*.
9. *Użytkownik* może używać własnego urządzenia dostępowego w porozumieniu z *ZMPG*.
 - 9.1. *Użytkownik* ma wyłączny dostęp do urządzenia,
 - 9.2. *Użytkownik* odpowiada za prawidłowe skonfigurowanie urządzenia,
 - 9.3. *Użytkownik* ma obowiązek przekazać adres MAC interfejsu WAN użytkowanego urządzenia oraz poinformowania *ZMPG* po każdorazowej jego zmianie.
10. *ZMPG* może wyrazić za dodatkową opłatą zgodę na umieszczenie urządzenia sieciowego będącego własnością *Użytkownika* w pomieszczeniu teletechnicznym *ZMPG*. Dostęp do tego urządzenia odbywa się w asyście pracownika *ZMPG* zgodnie z *Cennikiem*.
11. W lokalizacjach, w których infrastruktura sieciowa na to pozwala w ramach pakietu internetowego udostępnione będą 4 porty przełącznika sieciowego znajdującego się w pomieszczeniu teletechnicznym *ZMPG*. Za każdy następny port pobierana będzie opłata określona w *Cenniku*.
12. *ZMPG* dokonuje konfiguracji i instalacji *Urządzenia* w miejscu i terminie ustalonym przez *Strony*.
13. Na czas instalacji, konserwacji lub naprawy łącza i *Urządzenia* *Użytkownik* udostępni *ZMPG* pomieszczenia, w których ma być lub jest zestawione łącze.
14. *ZMPG* zaleca, aby podczas wyładowań atmosferycznych *Urządzenie* zostało odłączone od zasilania energetycznego.

Dział IX. Poufność danych

§ 24

1. *ZMPG* i *Użytkownik* zobowiązani są do zachowania poufności informacji o warunkach *Umowy*, jak też informacji wynikających z jej realizacji.
2. Wszelkie informacje, o których mowa w § 24, punkt 1 mogą być udzielone osobom trzecim tylko w przypadkach określonych prawem.
3. Osoby, które z racji administrowania *Siecią ZMPG* mogą uzyskać dostęp do informacji służbowych i osobistych innych *Użytkowników*, zobowiązane są do zachowania ich w tajemnicy.
4. Wobec osób naruszających powyższe zasady może być wszczęte postępowanie wynikające z odpowiednich przepisów o odpowiedzialności służbowej, dyscyplinarnej, cywilnej lub karnej.
5. *ZMPG* nie ponosi odpowiedzialności za skutki dostępu do informacji *Użytkownika*, w wyniku udostępnienia przez *Użytkownika* haseł dostępu osobom nieupoważnionym.
6. *ZMPG* nie ingeruje w treść przesyłanych i otrzymywanych przez *Użytkownika* informacji i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne naruszenie prawa wynikające z treści takich informacji.
7. *Strony* będą przetwarzać dane osobowe zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych.

Dział X. Cennik

§ 25

Oplaty za świadczenie *Usług* określa *Cennik* stanowiący załącznik do *Umowy*.

1. *Usługi* nie wyspecyfikowane w *Cenniku* regulowane są na podstawie cen negocjowanych.
2. *ZMPG* zastrzega sobie prawo do zmiany cen w każdym czasie.
3. O zmianach w *Cenniku*, a także w *Regulaminie* oraz terminach ich wprowadzenia, *ZMPG* powiadomi pisemnie *Użytkowników* z wyprzedzeniem jednego miesiąca. Informacje o zmianach będą zamieszczane również na stronie internetowej www.portnet.pl.
4. Jeżeli *Użytkownik* nie dokona wypowiedzenia *Umowy* w terminie trzydziestu dni od dnia ogłoszenia nowego *Cennika* lub *Regulaminu*, przyjmuje się, że wyraża on zgodę na zmianę warunków *Umowy*.

Dział XI. Opłaty

§ 26

1. Wynagrodzenie za *Usługi* płatne będzie każdorazowo, na podstawie faktur VAT, wystawionych przez *ZMPG* na jego rachunek bankowy, wskazany w treści faktury w terminie w niej określonym.
2. *ZMPG* będzie wystawiać raz w miesiącu fakturę VAT za *Opłaty Abonamentowe* oraz każdorazowo po wykonaniu usługi płatnej jednorazowo.
3. Za dzień zapłaty uważany jest dzień uznania rachunku bankowego *ZMPG*.
4. Jeżeli *Usługa* została uruchomiona w trakcie miesiąca *Opłata Abonamentowa* naliczana będzie proporcjonalnie od chwili uruchomienia *Usługi* do końca miesiąca.
5. Jeżeli *Umowa* kończy się w trakcie miesiąca *Opłata Abonamentowa* naliczana będzie proporcjonalnie od początku miesiąca do dnia, w którym upływa termin wypowiedzenia *Umowy*.
6. *ZMPG* zastrzega sobie prawo obciążenia *Użytkownika* opłatami za *Usługi* nieuwzględnione w rachunkach za poprzednie okresy rozliczeniowe.
7. *Użytkownik*, który nie wniesie opłaty instalacyjnej lub abonamentowej w terminie, obciążany jest odsetkami ustawowymi.

Dział XII. Reklamacje

§ 27

1. Reklamacje *Użytkownika* mogą dotyczyć: niewykonania lub nienależytego wykonania *Usługi* i/lub wysokości naliczanych opłat przez *ZMPG* i powinny być składane niezwłocznie po wystąpieniu nieprawidłowości.
2. Reklamacje dotyczące funkcjonowania *Usługi* mogą być składane do czternastu dni od daty wystąpienia nieprawidłowości.
3. Reklamacje dotyczące wysokości naliczanych opłat mogą być składane do trzech miesięcy od daty wystawienia faktury.

§ 28

1. Reklamacje dotyczące funkcjonowania *Usługi* lub wysokości naliczanych opłat należy składać w formie pisemnej lub elektronicznej do *ZMPG*. Dane kontaktowe zawarte są w Załączniku do *Umowy*.
2. Reklamacja powinna zawierać: dane *Użytkownika* – imię i nazwisko lub jego nazwę, numer *Umowy*, opis przedmiotu reklamacji oraz okoliczności uzasadniające reklamację.
3. *ZMPG* rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od daty otrzymania i powiadamia *Użytkownika* o jej rozpatrzeniu.
4. Zgłoszenie przez *Użytkownika* spraw spornych dotyczących usterek technicznych lub błędów stwierdzonych w wystawionej fakturze nie zwalnia *Użytkownika* z obowiązku regulowania faktur VAT we wskazanym terminie.

Dział XIII. Postanowienia Końcowe

§ 29

1. W sprawach nie uregulowanych *Umową* i *Regulaminem* zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 30

1. *Strony* zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji *Umowy* były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
2. W przypadku, gdy polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miejsca wykonania *Umowy*.

§ 31

1. *Regulamin* wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2016 roku.

§ 32

1. Z dniem wejścia w życie niniejszego *Regulaminu* traci moc obowiązującą dotychczasowy „Regulamin korzystania z usług internetowych świadczonych przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.”