

**OGŁOSZENIE**  
**o DIALOGU TECHNICZNYM**  
**w sprawie**  
**BUDOWY PORTU ZEWNĘTRZNEGO W PORCIE GDYNIA**

**§1. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna** (zwany również ZMPG S.A. lub Zamawiający)

ul Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia

NIP: 958-13-23-524, REGON 191920577

[www.port.gdynia.pl](http://www.port.gdynia.pl)

**Osoby do kontaktu:**

**Pani Maria Szymańska** tel.: (58) 621-54-92, adres e-mail: [M.Szymanska@port.gdynia.pl](mailto:M.Szymanska@port.gdynia.pl)  
oraz

**Pan Grzegorz Bonk** tel.: (58) 651-51-43, adres e-mail: [G.Bonk@port.gdynia.pl](mailto:G.Bonk@port.gdynia.pl);

**§2. Określenie przedmiotu (celu) prowadzenia Dialogu technicznego w sprawie budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia**

Dialog techniczny ma na celu pozyskanie informacji oraz uzyskanie doradztwa w zakresie koncepcji projektowej budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia, obejmującej:

- 1) zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne,
- 2) zebranie informacji w zakresie najnowszych, najkorzystniejszych oraz najlepszych rozwiązań technicznych, technologicznych, prawnych, wykonawczych, organizacyjnych, handlowych, ekonomicznych oraz logistycznych.

Przedmiotem Dialogu technicznego jest budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia.

**§3. Warunki udziału w Dialogu technicznym w sprawie budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia**

1. Warunkiem dopuszczenia do udziału w Dialogu technicznym jest prowadzenie przez Uczestnika działalności co najmniej w jednym z wymienionych poniżej zakresów:

- operowania w terminalach portowych;
- operacji logistycznych;
- transportu morskiego;
- publicznego administrowania infrastrukturą dostępu drogowego, kolejowego lub morskiego;
- produkcji, przetwórstwa i handlu;
- operatorów wytwarzania, obrotu i dystrybucji energii i paliw;
- finansów, w tym m.in. w zakresie funduszy inwestycyjnych;
- doradztwa w powyżej wymienionych obszarach.

2. Potwierdzeniem spełniania warunków udziału w Dialogu technicznym określonych w ust. 1 powyżej są następujące dokumenty:
  - odpis z właściwego rejestru;
  - wyciąg z właściwej ewidencji działalności gospodarczej;
  - listy referencyjne;
  - certyfikaty;
  - lista wykonanych przez Uczestników przedsięwzięć i/lub projektów w jednym z zakresów działalności wymienionych w ust. 1 powyżej, zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat.

#### **§4. Liczba podmiotów ubiegających się o dopuszczenie do udziału w Dialogu, które zostaną dopuszczone i zaproszone do udziału w Dialogu technicznym w sprawie budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia**

1. Zamawiający nie określa liczby Uczestników, których zaprosi do uczestnictwa w Dialogu technicznym.
2. Zamawiający zaprosi do Dialogu Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone, w języku polskim zgłoszenia (zgodnie Załącznikiem nr 2 do niniejszego Ogłoszenia) do udziału w Dialogu technicznym oraz dokumenty, których Zamawiający żąda w niniejszym Ogłoszeniu, w § 3 oraz § 5, w terminie i w trybie wskazanym w Ogłoszeniu, potwierdzające spełnienie warunków udziału w Dialogu.
3. Uczestnik w informacji o zainteresowaniu udziałem w Dialogu technicznym wskaże adres poczty elektronicznej do kontaktów. Zamawiający powiadomi Uczestnika o zakwalifikowaniu do Dialogu technicznego i jego terminie.
4. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Dialogu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w treści niniejszego Ogłoszenia.

#### **§5. Termin i miejsce składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu technicznym w sprawie budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia**

1. Podmioty zainteresowane uczestnictwem w Dialogu technicznym mogą zgłosić się do udziału w Dialogu składając zgłoszenie do udziału w Dialogu – według formularza: **„Zgłoszenie do udziału w Dialogu Technicznym w sprawie Budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna”** stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.

Formularz dostępny jest na stronie internetowej [www.port.gdynia.pl](http://www.port.gdynia.pl).

Zgłoszenie do udziału w Dialogu technicznym należy wypełnić, a następnie wydrukować, podpisać i przesłać w formie skanu za pomocą poczty e-mail na następujące adresy łącznie tj.: [M.Szymanska@port.gdynia.pl](mailto:M.Szymanska@port.gdynia.pl) oraz [G.Bonk@port.gdynia.pl](mailto:G.Bonk@port.gdynia.pl)

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30 maja 2018 r. do godz. 12:00**. Za termin jego złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający dokona potwierdzenia zgłoszenia do udziału w Dialogu technicznym przesyłając potwierdzenie otrzymania zgłoszenia do udziału w Dialogu technicznym na właściwy adres e-mail wskazany w zgłoszeniu.

2. Do zgłoszenia należy dołączyć:
  - 2.1 dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w Dialogu wskazane w § 3 niniejszego Ogłoszenia,
  - 2.2 dokumenty potwierdzające, że osoba (osoby) podpisująca zgłoszenie jest upoważniona do reprezentowania zainteresowanego podmiotu (w szczególności: odpis z właściwego rejestru, ewidencji, pełnomocnictwo).

3. Zamawiający wymaga, aby zgłoszenie do udziału w Dialogu technicznym było sporządzone w języku polskim. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia przez Uczestnika pozostałych dokumentów i oświadczeń w języku angielskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym innym, niż język angielski należy przedłożyć wraz z ich tłumaczeniami na język polski.
4. Zamawiający wymaga, aby Uczestnik przed przystąpieniem do Dialogu technicznego podpisał umowę o zachowaniu poufności, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia. Formularz umowy o zachowaniu poufności dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.port.gdynia.pl](http://www.port.gdynia.pl).
5. Zamawiający przyjmuje, że przewidywanym terminem zakończenia Dialogu technicznego będzie dzień **20 lipca 2018 roku, godz. 14.00**.

#### **§6. Zasady prowadzenia Dialogu technicznego w sprawie budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia**

1. Dialog prowadzony jest na podstawie i zgodnie z art. 31a – 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).
2. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).
3. Zamawiający dołoży wszelkich starań aby udział Uczestników w Dialogu nie działał na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).
4. Ogłoszenie i prowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania ani do udzielenia Zamówienia w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) .
5. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny.
6. Dialog przeprowadzany jest w formie spotkań indywidualnych, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Dialogu w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem.
8. Dialog może przybrać w szczególności formę:
  - 8.1 wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej,
  - 8.2 spotkania indywidualnego z Uczestnikami,
  - 8.3 spotkania grupowego z Uczestnikami.
9. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej. Każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdzi niezwłocznie otrzymanie korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres poczty elektronicznej.
10. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze:
  - 10.1 pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego) - jest potwierdzenie doręczenia korespondencji adresatowi;
  - 10.2 elektronicznej - jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia - przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 3 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.

11. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu.
12. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone jakiegokolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Dialogu.
13. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503ze zm.), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
14. W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.). Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).

#### **§7. Czas trwania Dialogu technicznego w sprawie budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia**

1. Dialog będzie prowadzony w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rotterdamskiej 9, w Gdyni (81-337).
2. Termin przeprowadzenia Dialogu z Uczestnikiem zaproszonym do Dialogu technicznego w sprawie budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia zostanie wyznaczony w ciągu 14 dni od dnia przekazania zaproszenia przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami wynikającymi z Regulaminu Przeprowadzenia Dialogu Technicznego w Sprawie Budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna.

#### **§8. Informacje o miejscu publikacji Regulaminu Dialogu technicznego w sprawie budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia**

1. Szczegółowe zasady organizacji i przebiegu Dialogu technicznego określa Regulamin Przeprowadzenia Dialogu Technicznego w Sprawie Budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.port.gdynia.pl](http://www.port.gdynia.pl).
2. Do niniejszego Ogłoszenia załącza się następujące dokumenty:
  - 1) Regulamin Przeprowadzenia Dialogu Technicznego w Sprawie Budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna (załącznik nr 1).
  - 2) Zgłoszenie do udziału w Dialogu Technicznym w sprawie Budowy Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna (załącznik nr 2).
  - 3) Umowa o zachowaniu poufności nr ...../.... (załącznik nr 3).