

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni, ul. Rotterdamska 9, 81 – 337 Gdynia wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000082699, posiadającą numer NIP 958 – 13 – 23 – 524, REGON: 191920577, kapitał zakładowy w całości wpłacony w wysokości 112 285 300 PLN, reprezentowaną przez:

1)

2)

zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

§ 1**CEL I PRZEDMIOT UMOWY**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej www.port.gdynia.pl, Zamawiający wybrał ofertę z dnia, złożoną przez, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Celem umowy jest wykonanie obsługi portierni w budynkach zlokalizowanych w Gdyni przy ul. E. Kwiatkowskiego 60 – kompleks funkcjonalnie połączonych budynków od A1 do A4, przy ul. E. Kwiatkowskiego 60 – Terminal Promowy, przy ul. Polskiej 43 i 41 – kompleks funkcjonalnie połączonych budynków oraz przy ul. Kontenerowej 27 – dwie portiernie magazynu wysokiego składowania.
3. Przedmiotem umowy jest kompleksowe wykonanie wszystkich prac, jakie okażą się niezbędne dla jego zrealizowania.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został opisany w Rozdziale IV SIWZ, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 02.04.2019 r. godz. 09:00 do dnia 02.04.2021 r. godz. 09:00.

§ 3

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy do używania pomieszczenia portierni i będzie ponosił koszty ich utrzymania takie jak: oświetlenie, ogrzewanie, łączność przewodowa na terenie Zamawiającego.
3. Udostępnienie (przekazanie) i odbiór (zдание) pomieszczeń portierni zostanie dokonane na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Zamawiający zobowiązuje się przeszkolić w zakresie obsługi systemów stanowiących wyposażenie portierni, wskazanych przez Wykonawcę pracowników, którzy wykonywać będą przedmiot umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywania przedmiotu umowy w każdym czasie i bez uprzedzenia.
6. O niewykonaniu lub nienależytym wykonywaniu przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie Wykonawcę.

§ 4

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca przyjmując do wykonania przedmiot umowy, zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania obowiązków określonych umową i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z należytą starannością;
 - 2) przestrzegania przy realizacji niniejszej umowy przepisów prawa w zakresie ochrony przeciwpożarowej, sanitarnej, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska, a także zarządzeń Zamawiającego w tym zakresie dostępnych w formie elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego;
 - 3) wyposażenia wszystkich pracowników portierni w uzgodniony z Zamawiającym jednolity ubiór/umundurowanie, umożliwiający identyfikację osoby oraz identyfikację Wykonawcy;
 - 4) przeszkolenia pracowników w zakresie wykonywanej pracy;
 - 5) zapoznania pracowników z planami ewakuacyjnymi budynków oraz z przepisami bhp i ppoż. obowiązującymi na terenie Zamawiającego;
 - 6) zapewnienia znajomości przez portierów topografii obiektów, w tym rozkładu pomieszczeń, przebiegu dróg ewakuacyjnych, itp.;
 - 7) wyposażenia i prowadzenia dziennika służb i książek wydawania i przyjmowania kluczy w sposób umożliwiający weryfikację pracy portiera, które po zapisaniu należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu;
 - 8) stosowania się do doraźnych poleceń wydawanych Wykonawcy lub bezpośrednio portierowi przez osoby reprezentujące Zamawiającego;
 - 9) zachowania tajemnicy służbowej;
 - 10) zabezpieczenia we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich niezbędnych narzędzi do właściwego wykonania prac;

- 11) używania pomieszczeń portierni oraz urządzeń stanowiących jej wyposażenie zgodnie z przeznaczeniem;
 - 12) natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego w razie niemożliwości wykonania określonej czynności przewidzianej umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac opisanych w ust. 1 niniejszego paragrafu w taki sposób, aby nie kolidowało to z pracą najemców/użytkowników.
 3. Wykonawca w portierni budynku ul. Kwiatkowskiego 60 – kompleks A1-A4 będzie:
 - 1) obsługiwał system kontroli dostępu,
 - 2) pobierał kaucję zwrotną w kwocie 20,00 zł,zgodnie z „Zasadami ruchu osobowego w kompleksie biurowym A1 – A4 Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. (ZMPG S.A.) przy ul. Kwiatkowskiego 60”, stanowiącymi załącznik nr 6 do umowy.

Nierozliczone kaucje za utracone przepustki ZMPG S.A. Wykonawca będzie wpłacał Zamawiającemu na konto przez niego wskazane w rozliczeniu miesięcznym. Podstawę zwrotu stanowi protokół rozliczeń kart.
 4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe w pomieszczeniach portierni oraz urządzeń stanowiących jej wyposażenie na skutek używania sprzecznego z ich przeznaczeniem (celem).
 5. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykaz osób realizujących przedmiot umowy (załącznik nr 3 do umowy), uwzględniający osoby wskazane w wykazie złożonym na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami umów o pracę zawartych ze wskazanymi osobami. Dane dotyczące wynagrodzenia za pracę oraz inne podobne dane wrażliwe powinny być zanonimizowane.
 6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić realizację przedmiotu umowy przez osoby wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje.
 7. Zmiana w wykazie osób, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, może zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, pod warunkiem, że nowa osoba wskazana do wykonywania czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będzie spełniała odpowiednie wymagania określone w SIWZ i umowie, a Wykonawca przedstawi poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zawartej ze wskazaną osobą. Po spełnieniu warunków opisanych w niniejszym ustępie, w szczególności uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zaktualizowany wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, a dla skuteczności przedmiotowej zmiany zawarcie aneksu do umowy nie jest wymagane.
 8. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę zatrudnionych osób uczestniczących w wykonaniu przedmiotu umowy na przekazywanie Zamawiającemu ich danych osobowych zawartych w umowach o pracę z tymi pracownikami i na przetwarzanie tych danych przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz przedstawić Zamawiającemu oświadczenia pracowników w tym zakresie.

9. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianach umów o pracę zawartych z osobami wskazanymi w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy dotyczących wymiaru czasu pracy i przedstawienia dokumentów potwierdzających wprowadzenie takich zmian.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zmienić ustalonego sposobu i zakresu wykonywania obsługi portierni.
11. Wykonawca nie ma prawa powierzenia prac związanych z realizacją umowy Podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do udziału w ćwiczeniach weryfikujących prawidłowość wykonywania czynności wynikających z umowy.

§ 5

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) posiadać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej wynagrodzenia netto określonego w umowie. Polisa OC winna być zawarta na czas obejmujący co najmniej okres realizacji umowy bądź odnawialna do tego okresu.
 - 2) złożyć w Dziale Zarządzania Nieruchomościami, Sekcja Umów, pok. nr 13:
 - a) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy kserokopię umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy kserokopią dowodu opłacenia składki oraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia - w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy;
 - b) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy kserokopie kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy dowodem opłacenia składki oraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia, na 7 dni przed zakończeniem obowiązywania ubezpieczenia.
2. W przypadku nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w pkt. 2) niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia zgodnie z warunkami podanymi w niniejszej umowie na rzecz i w imieniu Wykonawcy, a kosztami tego ubezpieczenia obciążyć Wykonawcę potrącając koszt ubezpieczenia z należnego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wykonawca powinien posługiwać się sprzętem ubezpieczonym w zakresie OC.

§ 6

PROTOKÓŁ Z WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania comiesięcznych protokołów z wykonania przedmiotu umowy (wzór - załącznik nr 4 do niniejszej umowy), które zgodnie z § 7 ust. 3 umowy stanowiąc będą podstawę do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia .
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do przyjęcia i zatwierdzania comiesięcznych protokołów z wykonania przedmiotu umowy opisanego w Rozdziale IV SIWZ będzie osoba wyznaczona pisemnie przez kierownika Działu Zarządzania Nieruchomościami Zamawiającego. O tożsamości osoby wyznaczonej do przyjmowania i zatwierdzania comiesięcznych protokołów z wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.

§ 7

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dnia wynosi łącznie zł netto, (słownie:), i jest wynagrodzeniem ryczałtowym, do którego zostanie doliczony obowiązujący podatek od towarów i usług VAT w wysokości zł. Wynagrodzenie brutto wynosi zł (słownie:), w tym za obsługę portierni w poszczególnych obiektach:
 - 1) ul. E. Kwiatkowskiego 60 – kompleks funkcjonalnie połączonych budynków od A1 do A4 netto, brutto;
 - 2) ul. E. Kwiatkowskiego 60 – Terminal Promowy netto, brutto;
 - 3) ul. Polska 43 i 41 – kompleks funkcjonalnie połączonych budynków netto, brutto;
 - 4) ul. Kontenerowa 27 – dwie portierne magazynu wysokiego składowania netto, brutto.
2. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie z dołu w wysokości 1/24 (słownie: jedna dwudziesta czwarta) wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1, tj. w kwocie zł brutto (słownie:), w tym podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości
3. Podstawę do wystawienia faktury VAT za dany miesiąc, stanowi, podpisany przez Strony, protokół z wykonania przedmiotu umowy za dany miesiąc, o którym mowa w § 6, nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego.
4. Prawidłowo wystawione faktury będą płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia odpowiedniej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Strony zgodnie ustalają, iż w razie zlecenia Wykonawcy dodatkowych usług obsługi portierni Wykonawca wykona te usługi za wynagrodzeniem w wysokościzł netto za roboczogodzinę.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON - KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia, w tym w szczególności za:
 - 1) brak znajomości obsługi systemów stanowiących wyposażenie portierni przez pracowników Wykonawcy,
 - 2) odmowę udziału w ćwiczeniach weryfikujących prawidłowość wykonywania czynności wynikających z umowy,
 - 3) nie wywiązanie się z zakresu obowiązków, o których mowa w Rozdziale IV SIWZ oraz § 4 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy w przypadku wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, w tym w szczególności w przypadkach, o których mowa w § 11 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy w przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które Zamawiający nie odpowiada.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w niniejszym paragrafie z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, o ile nie dokona zapłaty kary w terminie 7 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej z tytułu jej naliczenia.
6. Strony ustalają maksymalną łączną wysokość kar umownych na poziomie 40% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy tj. kwotę:..... zł (słownie złotych:) w formie.....
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku jego niewykorzystania, nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania umowy przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 10

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zdarzeń następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 3) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług, pod warunkiem zachowania niezmienionej wartości wynagrodzenia netto;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) niniejszego paragrafu, skutkujących istotną zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmiana wysokości wynagrodzenia wprowadzona w wyniku przeprowadzonych negocjacji będzie dotyczyła okresu od daty wejścia w życie przepisów prawa skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawą do przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy,

uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu, na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji wraz z dowodami wzrostu kosztów wykonania przedmiotu Umowy na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od otrzymania żądania. W przypadku gdy kalkulacja kosztów oraz przedstawione dokumenty Wykonawcy potwierdzą zmianę kosztów wykonania przedmiotu Umowy na skutek zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu, wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie zwiększona o kwotę odpowiadającą wzrostowi tych kosztów. Dniem roboczym w rozumieniu umowy jest dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
5. Nie wymagają zmiany umowy zmiany dotyczące:
 - 1) adresów;
 - 2) numerów telefonów;
 - 3) poczty elektronicznej;
 - 4) wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w imiennej liście przekazanej Zamawiającemu, stanowiącej załącznik do umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy), przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających, na dzień składania ofert, warunki określone w SIWZ;
6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, w zakresie jej dotyczącym, powiadamiając o tym pisemnie drugą Stronę.
7. Strony wyłączają możliwość przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie, w szczególności wyłączają możliwość cesji wierzytelności.

§ 11

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, za zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie za prace wykonane do chwili złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy, z zachowaniem prawa do kar umownych określonych niniejszą umową, w przypadku:
 - 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy lub przerwania przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) utraty przez Wykonawcę wymaganej koncesji;
 - 3) nienależytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy, mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień;
 - 4) wykonywania przedmiotu umowy przez osoby nie wymienione w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy lub wykazie zmienionym zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 7 niniejszej umowy;

- 5) w przypadku realizacji przedmiotu umowy przez personel Wykonawcy z naruszeniem wymogów określonych w Rozdziale IV ust. 5 SIWZ;
 - 6) powierzenia prac związanych z realizacją umowy Podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego wypowiedzenia.

§ 12

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca jako Administrator danych, powierza Zamawiającemu dane osobowe zawarte w załączniku nr 3 w celu określonym w § 1 ust. 2 niniejszej umowy. Obowiązki wynikające z powierzenia danych osobowych zostały określone w załączniku nr 7 niniejszej umowy.
2. Zamawiający jako administrator danych osobowych informuje osoby umocowane do zawarcia niniejszej umowy w imieniu Wykonawcy oraz wszelkie inne osoby ze strony Wykonawcy, które podadzą dane w celu wykonania niniejszej umowy, iż:
 - 1) podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu wykonania niniejszej umowy;
 - 2) osoba podająca dane ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania w dowolnym momencie;
 - 3) podane dane będą przetwarzane na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. L 119 z 4.5.2016), w szczególności na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia oraz ogólnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000);
 - 4) adres e-mail inspektora ochrony danych w ZMPG S.A.: iod@port.gdynia.pl;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania niniejszej umowy oraz w celach archiwizacyjnych przez okres co najmniej 10 lat, zgodnie z wewnętrznymi standardami przechowywania i archiwizacji dokumentów u Zamawiającego;
 - 6) osoba podająca dane ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych osoby dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U. L 119 z 4.5.2016).

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Każda strona umowy została parafowana przez zawierających umowę.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
5. Jeśli polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, to spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Oświadczenia Stron będą doręczane na adresy wskazane w komparycji umowy ze skutkiem uznania ich za doręczone.
7. O wszelkich zmianach adresów do korespondencji Strony zobowiązane są wzajemnie się informować pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Umowa podlega prawu polskiemu.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) SIWZ nr,
- 2) oferta Wykonawcy,
- 3) wykaz osób realizujących przedmiot umowy,
- 4) wzór protokołu z wykonania przedmiotu umowy,
- 5) wzór wypisania faktury,
- 6) „Zasady ruchu osobowego w kompleksie biurowym A1– A4 Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. (ZMPG S.A.) przy ul. Kwiatkowskiego 60”,
- 7) Obowiązki wynikające z powierzenia danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ OSÓB REALIZUJĄCYCH PRZEDMIOT UMOWY

Oświadczam, że przy realizacji zamówienia na zadanie pn. „Obsługa portierni w budynkach zlokalizowanych w Gdyni przy ul. E. Kwiatkowskiego 60 – kompleks A1 do A4, przy ul. E. Kwiatkowskiego 60 – Terminal Promowy, przy ul. Polskiej 43 i 41 – kompleks budynków oraz przy ul. Kontenerowej 27 – dwie portierne magazynu wysokiego składowania” będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności przy realizacji zamówienia	Rodzaj i numer uprawnień (podać nazwę i nr stosownego dokumentu)	Podstawa do dysponowania daną osobą (wskazać formę zatrudnienia)

Niniejszym oświadczamy, że ww. osoby posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania Zamówienia.

..... dnia

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do umowy

Gdynia

Protokół z wykonania przedmiotu umowy

Zamawiający – **Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.**,

reprezentowany przez:

potwierdza wykonanie usługi przez Wykonawcę

.....

w miesiącu w zakresie obsługi portierni budynku

1. ul. E. Kwiatkowskiego 60 – kompleks A1 do A4;
2. ul. E. Kwiatkowskiego 60 – Terminal Promowy;
3. ul. Polska 43 i 41 – kompleks budynków;
4. ul. Kontenerowa 27 – dwie portiernie.

Powyższe prace zostały wykonane bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami poniżej *

.....

.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

* niepotrzebne skreślić

FAKTURA

	Kwota
1. ul. Kwiatkowskiego 60 A1-A4 A1 nr inw. 105-0422 – 15% A2 nr inw. 105-0414 – 21% A3 nr inw. 105-0424 – 25% A4 nr inw. 105-0457 – 39% obsługa portiernizł
2. ul. Kwiatkowskiego 60 Terminal Promowy (nr inw. 102-0515) obsługa portiernizł
3. ul. Polska 43 Budynek biurowy 105-0547 - 15% Budynek biurowy 105-0503 – 15% Budynek magazynowy 104-0504 – 70% obsługa portiernizł
4. ul. Kontenerowa 27 obsługa dwóch portiernizł