

ZAMAWIAJĄCY:
Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9
81-337 Gdynia

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w
postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ PRZEBUDOWY DROGI
ŁĄCZĄCEJ PLAC PRZY W2 Z DROGĄ ASFALTOWĄ POD ESTAKADĄ
E.KWIATKOWSKIEGO, NA TERENIE BCT Sp. z o. o. W GDYNI**

Postępowanie przetargowe prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego.

Nr nadany sprawie przez Zamawiającego: ZNU – 227/7/JC/ZTR/I-32/AD/29/2018

Zatwierdzona przez Dyrektora ds. Technicznych Panią Małgorzatę Kalaczyńską w dniu 15.03.2018r.

SPIS TREŚCI	
ROZDZIAŁ I	Określenia i skróty
ROZDZIAŁ II	Informacje o Zamawiającym
ROZDZIAŁ III	Tryb udzielenia zamówienia
ROZDZIAŁ IV	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ V	Termin wykonania zamówienia
ROZDZIAŁ VI	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
ROZDZIAŁ VII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy
ROZDZIAŁ VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
ROZDZIAŁ IX	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ X	Opis sposobu przygotowania ofert
ROZDZIAŁ XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XII	Opis sposobu obliczenia ceny
ROZDZIAŁ XIII	Kryteria oceny ofert
ROZDZIAŁ XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
ROZDZIAŁ XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XVI	Materiały przetargowe
ROZDZIAŁ XVII	Inne postanowienia

ROZDZIAŁ I**OKREŚLENIA I SKRÓTY**

1. Określenia i skróty użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:
 - 1) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.” podanego do publicznej wiadomości na stronie internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl oraz SIWZ,
 - 3) Zamawiający – Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni,
 - 4) Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarła umowę,
 - 5) zamówienie – zamówienie, którego przedmiot został opisany w rozdziale IV SIWZ,
 - 6) umowa – oznacza umowę w sprawie zamówienia zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu,
 - 7) Regulamin – „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, stanowiący załącznik numer 1 do Zarządzenia Prezesa Zarządu Spółki Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. numer 28/2010 z dnia 29 grudnia 2010 r., dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.port.gdynia.pl/pl/wydarzenia/przetargi>.
2. Określenia i skróty, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zachowują przypisane im znaczenie we wszystkich załącznikach do SIWZ, w tym wzorze umowy.

ROZDZIAŁ II**INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

1. Zamawiający: Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna.
2. Adres: 81-337 Gdynia, ul. Rotterdamska 9.
3. KRS: 0000082699 – Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
4. REGON: 191920577.
5. NIP: 9581323524.
6. Kapitał zakładowy: 112 285 300 PLN.
7. Numer rachunku bankowego: 66 1240 3510 1111 0000 4318 9067 Bank Pekao S.A. II Oddział w Gdyni.
8. Adres do korespondencji w sprawie zamówienia: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. ul. Rotterdamska 9, 81 – 337 Gdynia, Dział Umów Technicznych, pok. nr 330.
9. Nr faksu w sprawie zamówienia: (58) 627 – 47 – 65.
10. Adres e-mail:
 - 1) j.cymbik@port.gdynia.pl,
 - 2) a.dambek@port.gdynia.pl.
11. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl.

ROZDZIAŁ III**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w zw. z art. 133 ust.1 i art. 132 ust.1 pkt.2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.). Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu, o którym mowa w Rozdziale I ust. 1 pkt. 7) SIWZ, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.) oraz SIWZ.
2. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.

ROZDZIAŁ IV**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej drogi łączącej plac przy W2 z drogą asfaltową pod Estakadą E. Kwiatkowskiego, na terenie BCT Sp. z o. o. w Gdyni, wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w okresie wykonywania robót.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) opracowanie mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w 3D wraz z niezbędnymi uzgodnieniami na wyplocie, w pliku w formacie „dgn” Micro Station, „dwg” Auto Cad (max. 2008) oraz w formacie dogodnym dla Wykonawcy, zgodnie z zakresem wskazanym na planie sytuacyjnym, stanowiącym załącznik numer 5 do SIWZ;
 - 2) wykonanie badań geotechnicznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 poz. 463), zgodnie z zakresem wskazanym na planie sytuacyjnym, stanowiącym załącznik numer 5 do SIWZ, w kwadracie o max. wymiarach 30 x 30m;
 - 3) sporządzenie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia i uzgodnienie jej z ZMPG S.A.;
 - 4) sporządzenie Raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko ww. inwestycji – jeżeli właściwy organ orzeknie o konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko;
 - 5) opracowanie projektu zagospodarowania terenu, zgodnie z zakresem wskazanym na planie sytuacyjnym, stanowiącym załącznik numer 5 do SIWZ, z uwzględnieniem składowania kontenerów rozładowywanych Reachstackerami;
 - 6) opracowanie projektu budowlanego dla drogi łączącej plac przy W2 z drogą asfaltową pod Estakadą E. Kwiatkowskiego, wraz z wszystkimi dodatkowymi opracowaniami niezbędnymi do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 7) złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego;
 - 8) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 9) opracowanie projektu wykonawczego wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;

10) sprawowanie nadzoru autorskiego podczas robót budowlanych, zgodnie z prawem budowlanych oraz zasadami określonymi w załączniku numer 3 do umowy. Planowany termin realizacji robót do końca 2020r. Przewidywana ilość pobytów we wszystkich branżach: **5 miesięcznie** w okresie jednego roku, co daje łączną ilość **60** pobytów w całym okresie realizacji robót.

3. Szczegółowe warunki techniczne dla poszczególnych branż:

1) branża drogowa:

- a) należy opracować projekt zagospodarowania dla całego zakresu z uwzględnieniem składowania kontenerów rozładowywanych Reachstackerami,
- b) droga łącząca plac przy W2 z drogą technologiczną pod Estakadą powinna być projektowana w technologii betonowej, wylewanej na mokro dla obciążenia 25T/koło reach-stacker. Nawierzchnia dylatowana i dyblowana w każdym kierunku, zbrojona zbrojeniem rozproszonym, beton klasy C 35/45 W8 FT2 XF4 F150, max wymiar płyt 5,0m x 5,0m. Istniejące podłoże należy zagęścić do $wz \geq 1,03$ i $E_2 \geq 120$ MPa;
- c) drogę należy zaprojektować w zakresie wskazanym na planie sytuacyjnym, stanowiącym załącznik numer 5 do SIWZ, wraz z odcinkiem przejściowym dla zabezpieczenia nowo wykonanej drogi, max pochYLENIE odcinka przejściowego 1,0% a minimalna szerokość tego odcinka to 4,0m
- d) droga musi być powiązana wysokościowo z drogą asfaltową pod estakadą oraz istniejącymi obiektami a na połączeniu asfaltu z betonem zastosować oporniki kamienny na podbudowie betonowej C 12/15;
- e) w celu dowiązania wysokościowego istniejącej nawierzchni asfaltowej do nowo projektowanej drogi betonowej należy przewidzieć frezowanie warstwy ścieralnej i wykonanie jej na nowo z BA, wraz z wymianą krawężników na nowe na tym odcinku oraz ewentualną korektę wpustu deszczowego,
- f) odwonienie drogi należy projektować jako liniowe, klasy E600, poza obszarem drogi z uwzględnieniem składowania kontenerów, w obudowie betonowej zbrojonej klasycznie (klasa i parametry betonu jak dla nawierzchni),
- g) istniejąca stacja paliw powinna mieć szczelną tacę betonową, o konstrukcji jak droga, wraz z wysepkami ograniczonymi krawężnikami kamiennymi,
- h) należy zaprojektować organizację ruchu poziomą i pionową z uwzględnieniem istniejącej organizacji; znaki średnie typ folii 1, słupki do znaku z rury stalowej ocynkowanej o średnicy 2"- śred. zewn. 60,3 mm i grub. ścianki 3,2 mm (malowanie, kapturek, fundament betonowy)
- i) dojścia, opaski, chodniki należy zaprojektować z kostki betonowej na podbudowie z KŁSM 0/31,5, ograniczając obrzeżem lub krawężnikiem betonowym typu ciężkiego na ławie betonowej z oporem z betonu klasy C 12/15 gr. min 15cm;

2) branża sanitarna:

- a) istniejące kanały i komory ciepłownicze zostały zaznaczone na Planie sytuacyjnym, stanowiącym, załącznik nr 5 do SIWZ,
- b) należy zaprojektować demontaż płyt wraz z kanałem ciepłowniczym do rzędnej - 1,0 poniżej projektowanej konstrukcji oraz demontaż komór CO,
- c) należy zaprojektować demontaż ciepłociągów łącznie z izolacją termiczną w kanałach i komorach,

- d) należy zamurować lub zabetonować kanały w miejscach styku starej nawierzchni z nową nawierzchnią, w celu zabezpieczenia przed ucieczką gruntu do nierozbieranych kanałów,
- e) należy zasypać kanały i komory ciepłownicze piaskiem 0/31,5 do rzędnej spodu projektowanej konstrukcji nawierzchni drogi i zagęścić do 100MPa,
- f) istniejąca kanalizacja deszczowa w drodze jest w złym stanie technicznym, poza odwodnieniem nowej hali warsztatowej BCT, wybudowanej w 2015 r., którą należy pozostawić bez przebudowy i włączyć w nowy system. Należy zaprojektować nową kanalizację deszczową z wykorzystaniem retencji kanałowej i zastosowaniem regulatora odpływu. Wody odprowadzić do kolektora kanalizacji deszczowej zlokalizowanego w obrębie prac nawierzchniowych, od strony wschodniej. System odwodnienia (rury i kształtki jednego producenta) należy zaprojektować z rur betonowych ze zintegrowaną rurą z litego PVC-U i zintegrowanym podwójnym uszczelnieniem (w formie uszczelki gumowej) dla połączenia mufa kielich rury betonowej i tradycyjnej uszczelki gumowej na połączeniu mufa-kielich wkładki z PVC-U. Odporność na siły ścinające min. 30 kN przy ciśnieniu wewnętrznym min. 1,0 bar. Wkładka z PVC-U musi być wykonana w technologii mufa-bosy koniec dla uzyskania elastyczności połączeń. Dla rurowciągów o średnicy do 200 mm dopuszcza się system rur i kształtek z litego PVC-U SN16, z pogrubioną ścianką, z podwójną uszczelką systemową, wargową, olejoodporną, zintegrowaną z pierścieniem z PP, na stałe montowane w kielich przez producenta. Zaprojektowany system musi zapewniać szczelność połączeń rur i kształtek min. 2,5 bar. Rury i kształtki muszą posiadać możliwość układania w temp. - 10°C. Rury i kształtki muszą posiadać od wewnętrznej strony trwałą nadruk, w celu ich identyfikacji w czasie inspekcji TV. Studnie rewizyjne z betonu B45 z włazami E600. Studnie muszą posiadać systemowe przejścia szczelne o szczelności min. 2,5 bar, wyposażone w nastawne kielichy, umożliwiające regulację sferyczną do ok. 11°. Zwieńczenia studni przy użyciu kręgów zwężkowych (konusowych) lub pierścienia odciążającego i pierścieni wyrównawczych ułożonych w warstwie płyt monolitycznych nawierzchni. Odprowadzane wody opadowe, przed włączeniem do kolektora miejskiego Dn1000 przebiegającego poprzecznie przez drogę technologiczną, należy podczyścić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dla funkcjonującej stacji paliw należy przewidzieć tacę szczelną z urządzeniami podczyszczającymi. Na włączenie się do kolektora należy uzyskać warunki z Zarządu Dróg i Zieleni Gdynia. Dokumentację należy uzgodnić z Działem Utrzymania Zamawiającego,
- g) istniejącą kanalizację sanitarną ks200, znajdującą się w granicach opracowania, należy przewidzieć do przebudowy. Przebudowie będzie podlegał odcinek od przyłącza do studni o rzędnych 8,63/7,13 oraz od studni o rzędnych 7,44/5,24, kończąc na studni w nawierzchni odcinka przejściowego, zaznaczonego na załączonym Planie sytuacyjnym, stanowiącym, załącznik numer 5 do SIWZ,
- h) parametry rur i studni dla projektowanej kanalizacji sanitarnej należy przyjąć jak dla kanalizacji deszczowej z rur PVC-U litych. Rozwiązania projektowe należy uzgodnić z Działem Utrzymania Zamawiającego,
- i) istniejący wodociąg (przyłącze do hydrantu) należy przebudować zgodnie z Planem sytuacyjnym, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. Rozwiązanie należy uzgodnić z Działem Utrzymania Zamawiającego,

j) wybudowana kanalizacja deszczowa oraz sanitarna podlega inspekcji TV kamerą kanałową. Raport z inspekcji na płycie CD wykonawca robót będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu do akceptacji przed odbiorem końcowym.

3) branża elektryczna:

- a) aktualnie przez drogę przebiegają linie kablowe nN 0,4 kV ułożone w kanalizacji kablowej, zasilające maszty oświetleniowe na placu przy W2. Należy zachować istniejące trasy linii kablowych,
- b) należy dokonać oceny stanu istniejącej kanalizacji poprzez wykonanie kontrolnych odkrywek. W przypadku złego stanu należy rozważyć budowę nowej kanalizacji stosując rury osłonowe ϕ 160 mm. Niezbędne odkrywki będą zlecone przez zamawiającego w uzgodnieniu z wykonawcą,
- c) w czasie prowadzenia robót ziemnych, mogą się pojawić niezainwentaryzowane sieci i urządzenia elektryczne, które należy traktować jako będące pod napięciem i zgłosić do Działu Utrzymania Zamawiającego.,
- d) należy zlikwidować kolizyjną i zbędną infrastrukturę elektroenergetyczną podziemną i nadziemną. Etapowanie robót powinno umożliwiać zachowanie ciągłości zasilania do istniejących obiektów,
- e) należy zaprojektować i wybudować kanalizację kablową z rur PCV grubościennych, o sztywności obwodowej nie mniejszej niż 10 kN/m^2 , ze studniami kablowymi o wymiarach i w lokalizacji zaznaczonej na Planie sytuacyjnym, stanowiącym załącznik numer 5 do SIWZ, monolityczne, z betonu konstrukcyjnego odpowiedniej klasy C 35/45 F150 z włazem o wymiarach 700x1440 mm, E600. Rury należy układać w jednym poziomie na głębokości ok 1,0 m od rzędnej nawierzchni.

4. Szczegółowe warunki realizacji robót:

- 1) teren budowy objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego rejonu Portu Zachodniego w Gdyni nr 2301 (uchwała nr IV/46/07 Rady Miasta Gdyni z dnia 24 stycznia 2007 roku);
- 2) przed złożeniem wniosku do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę projekt budowlany należy uzgodnić z działami branżowymi Zamawiającego oraz Bałtyckim Terminalem Kontenerowym (BCT);
- 3) projekt wykonawczy wraz ze specyfikacjami wykonania i odbioru robót, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi należy uzgodnić z działami branżowymi Zamawiającego;
- 4) jeżeli opracowanie dokumentacji projektowej będzie wymagało uzgodnienia z podmiotami zewnętrznymi, Wykonawca ma obowiązek uzyskać takie uzgodnienia.

ROZDZIAŁ V	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
-------------------	------------------------------------

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.
2. Termin wykonania poszczególnych elementów:
 - 1) opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia – **6 tygodni** od daty podpisania umowy;
 - 2) opracowanie projektu budowlanego - **3 tygodnie** od uzyskania decyzji środowiskowej lub decyzji o braku konieczności jej uzyskania;

- 3) opracowanie projektu wykonawczego wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi – **1 miesiąc** od daty odbioru projektu budowlanego.

ROZDZIAŁ VI	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
--------------------	--

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
- 1) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie wyrażające się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego projektu budowlanego lub wykonawczego budowy lub przebudowy nawierzchni betonowej wylewanej na mokro, o powierzchni minimum 1000 m²;
 - 2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w jego realizacji tj.:
 - a) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - b) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - c) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności drogowej;
- UWAGA:**
- wszystkie osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia powinny należeć do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - projektanci powinni posiadać minimum 3-letnie doświadczenie w projektowaniu, a sprawdzający minimum 5-letnie doświadczenie w projektowaniu liczone od daty uzyskania uprawnień;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiadają na dzień składania ofert odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia;
 - 4) nie figurują w Krajowym Rejestrze Długów.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na następujących warunkach:
- 1) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy. Pełnomocnictwo powyższe, w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie musi zostać załączone do oferty. W toku postępowania Zamawiający będzie kontaktował się wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie z poszczególnymi Wykonawcami. Oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie

o udzielenie zamówienia winna wskazywać jako Wykonawcę wszystkie podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia;

- 2) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wskazywać pełnomocnika, wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz każdy z tych Wykonawców musi potwierdzić podpisem ustanowienie pełnomocnictwa (włącznie z podpisem podmiotu umocowanego na podstawie pełnomocnictwa, jeżeli jest on jednym z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Ponadto dokument Pełnomocnictwa w szczególności powinien wskazywać zakres umocowania, tj. określać, czy pełnomocnik jest uprawniony do:

- a) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w ich imieniu, lub,
- b) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu;

- 3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku spółek cywilnych należy dołączyć umowę spółki cywilnej regulującą sposób reprezentacji spółki na zewnątrz.

3. Ocena spełnienia przez Wykonawcę/Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, pkt 1) – 3) niniejszego rozdziału, zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych przez Wykonawcę/Wykonawców oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII SIWZ, zaś spełnienie warunku określonego w ust. 1, pkt. 4), ustali Zamawiający, po sprawdzeniu w/w rejestru.
4. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, Zamawiający będzie oceniał, czy Wykonawcy łącznie spełniają warunki, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 3) niniejszego rozdziału.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) – 3) niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów powinien złożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) zobowiązanie podmiotu do udzielania Wykonawcy zasobu ze wskazaniem:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunków, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o skorzystaniu z zasobu podmiotu zobowiązanego w celu realizacji zamówienia.
7. Podmioty udostępniające swoje zasoby zobowiązane są złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 2) i 3) SIWZ.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia

brakujących dokumentów i oświadczeń oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

9. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
10. Zamawiający może dokonać sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

ROZDZIAŁ VII	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
---------------------	---

1. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu:
 - 1) ofertę, sporządzoną według załącznika nr 1 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) wykaz potwierdzający wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego projektu budowlanego lub wykonawczego, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 1). Wzór wymaganego wykazu usług stanowi załącznik numer 2 do SIWZ. Do wykazu usług Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że projekty wskazane w wykazie usług zostały wykonane należyście i terminowo, przy czym dowodami, o których mowa, są np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;
 - 5) imienny wykaz osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 2) wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia (określenie zakresu uprawnień, specjalności oraz okresu doświadczenia). Wzór wymaganego wykazu osób stanowi załącznik numer 3 do SIWZ. Do wykazu Wykonawca powinien załączyć kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i doświadczenie oraz kopię aktualnych zaświadczeń o przynależności do izby samorządu zawodowego.
 - 6) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy polisę odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia wraz z potwierdzonym za zgodność

z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy dowodem jej opłacenia.

2. Dokumenty potwierdza „za zgodność z oryginałem” osoba/osoby uprawniona/uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a w wypadku Wykonawców występujących wspólnie – Pełnomocnik. W przypadku spółki cywilnej Zamawiający żąda złożenia aktualnych zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej na każdego ze współników osobno.
3. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one odpowiadać treści załączników określonych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia brakujących oświadczeń i dokumentów oraz do złożenia wszelkich wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub rażąco niskiej ceny.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania składane przez Wykonawców należy składać w formie pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, odpowiedzi na pytania, wyjaśnienia Zamawiający będzie przekazywał w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza składanie dokumentów, o których mowa w ust. 1 w formie faksu oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail (dokumenty przesyłane w nieedytowalnej, graficznej formie kopii pisma oryginalnego w formatach np.: *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.tif, *.bmp i in.).
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Pani Joanna Cymbik – tel. 58 621 – 52 – 80; fax. 58 627 – 47 – 65 (sprawy formalne), j.cymbik@port.gdynia.pl;
 - 2) Pani Alicja Dambek – tel. 58 621 – 50 – 16 (sprawy techniczne), a.dambek@port.gdynia.pl. Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na wszystkie ww. adresy e-mail.
4. Ewentualne pytania i/lub wątpliwości dotyczące przedmiotu zamówienia i załączonych materiałów przetargowych należy zgłaszać pisemnie do dnia **26.03.2018r.**
5. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania Wykonawców do dnia **30.03.2018r.**
6. Zamawiający podawać będzie do wiadomości Wykonawców na stronie www.port.gdynia.pl, w zakładce „Przetargi” (gdzie dostępna jest treść SIWZ z załącznikami), wszelkie dodatkowe materiały i informacje dotyczące przedmiotowego postępowania.

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą na okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to Zamawiający może wybrać ofertę najtańszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich

ponownej oceny. Zamawiający zwróci się w takiej sytuacji do Wykonawców o potwierdzenie oferty i wyrażenie zgody na dalsze nią związanie.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca złoży ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, sporządzając ofertę cenową według wzoru zawartego w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub ofert alternatywnych powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Wszelkie miejsca mające wpływ na treść złożonej oferty, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentacji. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne.
4. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze wszystkimi informacjami o przedmiocie zamówienia przekazanymi przez Zamawiającego w SIWZ oraz innych materiałach przetargowych.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do SIWZ, oraz pisma i oświadczenia Wykonawcy muszą być opieczątowane pieczęcią firmową Wykonawcy oraz podpisane i opieczątowane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami SIWZ. W przypadku braku pieczętki imiennej umocowany przedstawiciel (przedstawiciele) Wykonawcy zobowiązany jest złożyć jedynie czytelny podpis.
7. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być poświadczone (podpisane) na każdej stronie, zawierając informację „za zgodność z oryginałem”, przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie – przez Pełnomocnika.
8. Kopertę, w której będzie się znajdować oferta należy oznaczyć danymi adresowymi do korespondencji zgodnie z danymi Wykonawcy wyszczególnionymi w załączniku nr 1 „formularz oferty”.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zawierające informacje były ponumerowane oraz połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie, a ich łączna liczba powinna być podana w formularzu oferty.
10. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie z napisem:

Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia,
Dział Umów Technicznych, pok. nr 330

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:
**„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi łączącej plac przy W2
z drogą asfaltową pod Estakadą E. Kwiatkowskiego, na terenie BCT Sp. z o. o.
w Gdyni”**

Nie otwierać przed dniem 05.04.2018r., godz. 10.30

W przypadku braku powyższego opisu na kopercie, Zamawiający będzie traktował taką ofertę, jako „zwykłą” korespondencję i nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie przed terminem otwarcia ofert.

11. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i obejmować realizację całości przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. przy ul. Rotterdamskiej 9 w Dziale Umów Technicznych, klatka B, III piętro, pokój nr 330.
2. Dzień i godzinę złożenia oferty określa się według dnia i godziny wpływu oferty do Działu Umów i Technicznych Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A.
3. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **05.04.2018** roku do godziny **10.00**.
4. Otwarcie ofert nastąpi w budynku ZMPG S.A. w sali nr 121 w dniu **05.04.2018r.**, o godz.**10.30**. Otwarcie ofert jest jawne.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Składając ofertę, należy określić, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, całkowitą cenę ryczałtową netto i brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz w podziale na poszczególne etapy prac. Suma cen netto i brutto powyższego podziału prac musi być równa łącznej cenie ryczałtowej netto i brutto za jaką Wykonawca wykona w sposób kompleksowy przedmiot zamówienia.
2. W ofercie należy ponadto wyszczególnić cenę za jeden pobyt projektanta na budowie.
3. Ryczałtowa cena podana w ofercie musi być ostateczna, kompletna, jednoznaczna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości zamówienia.
4. Cena oferty powinna być podana w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia Stron, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XIII

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – 100%.
2. Zamawiający wybierze ofertę, która odpowiada wymaganiom SIWZ i jest najtańsza.
3. Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych.

ROZDZIAŁ XIV	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
---------------------	---

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając firmę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku braku pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy lub przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo do zawarcia umowy zostanie złożone na co najmniej jeden dzień roboczy przed podpisaniem umowy. Dniem roboczym w rozumieniu SIWZ jest dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to Zamawiający może wybrać ofertę najtańszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XV	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
--------------------	--

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI	MATERIAŁY PRZETARGOWE
---------------------	------------------------------

1. Materiał przetargowy stanowią:

ZAŁĄCZNIK NR 1	Formularz oferty
ZAŁĄCZNIK NR 2	Wykaz prac wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert
ZAŁĄCZNIK NR 3	Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie
ZAŁĄCZNIK NR 4	Wzór umowy
ZAŁĄCZNIK NR 5	Plan sytuacyjny

2. Materiały przetargowe mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu sporządzenia oferty na niniejszy przedmiot zamówienia.

1. Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. zastrzega sobie:
 - 1) prawo zakończenia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek z ofert;
 - 2) prawo modyfikacji niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Zasady przeprowadzenia postępowania w zakresie nieobjętym SIWZ, w szczególności przesłanki odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy oraz unieważnienia postępowania, określa „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzenie Morskiego Portu Gdynia S.A.” dostępny na stronie internetowej Zamawiającego www.port.gdynia.pl.

ZALĄCZNIK NR 1	<p>FORMULARZ OFERTY</p> <p>Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na: „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi łączącej plac przy W2 z drogą asfaltową pod Estakadą E. Kwiatkowskiego, na terenie BCT Sp. z o. o. w Gdyni”.</p>
-----------------------	--

....., dnia.....

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy/Wykonawców)

**Zamawiający:
 ZARZĄD MORSKIEGO PORTU
 GDYNIA S.A.
 ul. Rotterdamska 9
 81-337 Gdynia**

***Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców:**

Nazwa

.....

Siedziba

.....

Nr telefonu /fax

.....

NIP

.....

REGON

.....

Strona www e-mail

Adres do korespondencji (należy wypełnić jeżeli korespondencja ma być przekazywana na adres inny niż siedziba Wykonawcy):

.....

Oświadczamy, że przekazana przez Zamawiającego na podany wyżej adres korespondencja będzie dostarczona Wykonawcy skutecznie.

* Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w danych dotyczących Wykonawcy należy wpisać wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.

OFERTA

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi łączącej plac przy W2 z drogą asfaltową pod Estakadą E. Kwiatkowskiego, na terenie BCT Sp. z o. o. w Gdyni**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę ryczałtową netto złotych (słownie: 00/100), VAT w wysokości zł (słownie: 00/100). Wynagrodzenie brutto wynosi złotych (słownie: 00/100), w tym za:
 - 1) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 1) SIWZnetto, brutto;
 - 2) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 2) SIWZ netto, brutto;
 - 3) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 3) SIWZ netto, brutto;
 - 4) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) SIWZ netto, brutto;
 - 5) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 5) - 8) SIWZ netto, brutto;
 - 6) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 9) SIWZ netto, brutto;
 - 7) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 10) SIWZ netto, brutto
2. Cena za 1 pobyt projektanta na budowie - zł netto.....brutto
3. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty;
 - 2) akceptujemy w pełni, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wyjaśnienia do SIWZ oraz modyfikacje tej SIWZ (w przypadku wyjaśnień lub modyfikacji SIWZ przez Zamawiającego);
 - 3) upewniliśmy się co do prawidłowości i kompletności naszej oferty i ceny. Ryczałtowa cena brutto, o której mowa powyżej, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 4) spełniamy określone w rozdz. VI ust. 1 SIWZ warunki udziału w postępowaniu;
 - 5) wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 6) zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ;
 - 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
 - 8) udzielamy gwarancji na projekt na okres 36 miesięcy;

- 9) osoby wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia;
- 10) zobowiązujemy się do zawarcia umowy ubezpieczenia na zasadach określonych w § 5 Wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
4. Oferta przetargowa zawiera ponumerowanych stron.

<p>Załącznikami do niniejszej oferty są:</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p>	<p>.....</p> <p>(Pieczęć imienna wraz z podpisem lub czytelny podpis umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy)</p> <p>..... dnia, 2018r.</p>
--	---

ZAŁĄCZNIK NR 2	Wykaz projektów wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert
---------------------------	--

..... dnia

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy/Wykonawców)

Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców :

Nazwa

.....

Siedziba

.....

Nr telefonu / fax

.....

Lp.	Nazwa projektu budowlanego lub wykonawczego wraz z określeniem powierzchni w m ² przebudowy lub budowy nawierzchni betonowej wylewanej na mokro	Terminy realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa zamawiającego wystawiającego referencje, adres, numer telefonu
1.			
2.			

Do wykazu Wykonawca powinien załączyć referencje lub dokumenty potwierdzające, że prace zostały wykonane należycie i terminowo.

Podpisano:

.....

(Wykonawca lub umocowany przedstawiciel, w przypadku Wykonawców występujących wspólnie: Pełnomocnik; pieczęć imienna wraz z podpisem lub czytelny podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3	Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie
---------------------------	--

..... dnia

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy/Wykonawców)

Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców :

Nazwa

.....

Siedziba

.....

Nr telefonu / fax

.....

Lp.	Osoba, która będzie uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia Imię i nazwisko oraz tytuł zawodowy	Posiadane kwalifikacje (numer, zakres i specjalność uprawnień, data uzyskania uprawnień); doświadczenie (określone w latach)

Do wykazu Wykonawca powinien załączyć dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i zaświadczenie z izby samorządu zawodowego.

Podpisano:

.....

(Wykonawca lub umocowany przedstawiciel, w przypadku Wykonawców występujących wspólnie: Pełnomocnik; pieczęć imienna wraz z podpisem lub czytelny podpis)

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni, ul. Rotterdamska 9, 81 – 337 Gdynia wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000082699, posiadającą numer NIP 958 – 13 – 23 – 524, REGON: 191920577, kapitał zakładowy 112 285 300 PLN; kapitał wpłacony 112 285 300 PLN, reprezentowaną przez

1.
2.

zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”**a**

.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez :

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

§ 1

CEL I PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający wybrał ofertę z dnia złożoną przez, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Celem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi łączącej plac przy W2 z drogą asfaltową pod Estakadą imienia E. Kwiatkowskiego, na terenie BCT Sp. z o. o. w Gdyni i uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego w okresie wykonywania robót.
3. Przedmiotem umowy jest kompleksowe wykonanie wszystkich prac, jakie okażą się niezbędne dla osiągnięcia celu umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określony został w Rozdziale IV SIWZ, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

TERMINY WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.
2. Termin wykonania poszczególnych elementów:

- 1) opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia - **6 tygodni** od daty podpisania umowy;
- 2) opracowanie projektu budowlanego - **3 tygodnie** od daty uzyskania decyzji środowiskowej lub decyzji o braku konieczności jej uzyskania;
- 3) opracowanie projektu wykonawczego wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi – **1 miesiąc** od daty odbioru projektu budowlanego.
3. Zmiana terminów wykonania przedmiotu umowy, w tym terminów pośrednich może nastąpić wyłącznie w drodze zmiany umowy w wypadku wystąpienia okoliczności, za które w zgodnej ocenie Stron Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
4. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w tym terminów pośrednich nie może przekroczyć czasu trwania okoliczności, o których mowa w ust. 3 oraz czasu niezbędnego do usunięcia skutków takich okoliczności.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku wstrzymania prac, najpóźniej dnia następnego od dnia wstrzymania wraz z podaniem przyczyn.
6. Nadzór autorski sprawowany będzie, na zasadach określonych w załączniku numer 3 do niniejszej umowy, w okresie wykonywania robót budowlanych do momentu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

§ 3

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) odbioru przedmiotu umowy;
- 2) zapłaty wynagrodzenia na warunkach określonych w umowie;
- 3) dostarczenia oświadczenia o prawie do dysponowania terenem na cele budowlane oraz pełnomocnictwo.

§ 4

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i wysokiej jakości wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dostarczonymi materiałami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, przepisami i warunkami technicznymi, jak również zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego.
2. Wykonawca własnym kosztem i staraniem zapewni wykwalifikowaną, posiadającą odpowiednie uprawnienia kadrę do kierowania i wykonywania przedmiotu umowy, a także odpowiedni sprzęt.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane podczas wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca, celem zapewnienia terminowego i właściwego postępu prac, zobowiązany jest w trakcie realizacji dokumentacji projektowej do regularnych, bieżących uzgodnień roboczych z technicznymi komórkami branżowymi Zamawiającego.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie całości przedmiotu umowy.
6. Wszystkie materiały podstawowe zastosowane w rozwiązaniach projektowych winny spełniać wymagania i być oznakowane zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych, być dopuszczone do stosowania w budownictwie na terenie Polski oraz posiadać certyfikaty na znak jakości CE, B, alternatywnie certyfikat zgodności z normą.
7. Rozwiązania projektowe winny być poprawne, zgodne z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej. Należy stosować nowoczesne technologie dotyczące robót oraz materiałów, przy jednoczesnym zachowaniu optymalizacji kosztów na etapie budowy i eksploatacji.
8. Dokumentacja projektowa winna posiadać wymagane uzgodnienia i sprawdzenia.
9. Dokumentacja projektowa musi być opracowana w taki sposób, aby na jej podstawie możliwe było uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę.
10. Wykonawca uzyska wszelkie pozwolenia, w tym decyzje, postanowienia i uzgodnienia, opinie i inne, wymagane dla rozpoczęcia robót budowlanych, o ile uzyskanie takich decyzji lub uzgodnień będzie niezbędne w celu wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy jak za działania własne.
12. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w ramach dokumentacji projektowej wszelkich projektów (z udziałem specjalistów wszystkich wymaganych branż posiadających łącznie wszelkie wymagane uprawnienia budowlane), a także do uzyskania wszelkich decyzji, uzgodnień i zatwierdzeń administracyjnych, w sposób, który zapewni, iż rozpoczęcie i wykonanie robót budowlanych będzie możliwe bez konieczności wykonywania jakichkolwiek dodatkowych projektów, czy też uzyskiwania innych dodatkowych aktów administracyjnych.
13. W razie wszczęcia przeciwko pozwoleniom uzyskanym przez Wykonawcę postępowań administracyjnych lub sądowych zmierzających do wstrzymania ich wykonalności, uchylenia lub stwierdzenia nieważności, Wykonawca – w porozumieniu z Zamawiającym – weźmie udział w tych postępowaniach w celu zapobieżenia wystąpienia negatywnych konsekwencji dla realizacji inwestycji. Jeśli dane pozwolenie stanie się ostateczne, lecz następnie zostanie uchylone lub unieważnione w postępowaniu sądowym lub administracyjnym (lub też nastąpi wstrzymanie jego wykonalności), Strony powinny podjąć wszelkie czynności zmierzające do usunięcia negatywnych skutków takiego uchylenia lub unieważnienia (np. poprzez uzyskanie nowego pozwolenia). Jeśli do uchylenia lub unieważnienia danego pozwolenia dojdzie z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawca naprawi wszelkie wyniki z tego szkody. Jeśli do uchylenia lub unieważnienia danego pozwolenia dojdzie z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, Zamawiający naprawi wszelkie wyniki z tego szkody.
14. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na koszt własny:
 - 1) przeszkolić swoich pracowników w zakresie ogólnych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 2) zapewnić bezpieczeństwo i ochronę zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją umowy;
 - 3) wykonywać polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy;

- 4) wykonywać niezbędne podczas prowadzenia prac pomiary, ekspertyzy, opinie techniczne, uzgodnienia oraz inne niezbędne opracowania przedprojektowe.

§ 5

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) posiadać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej wynagrodzenia netto określonego w umowie. Polisa OC winna być zawarta na czas obejmujący co najmniej okres realizacji umowy bądź odnawialna do tego okresu.
 - 2) w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy złożyć u Pełnomocnika Standaryzacji i Kontroli Realizacji Inwestycji Zamawiającego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy:
 - a) kserokopię umowy ubezpieczenia, o której mowa w pkt. 1) niniejszego ustępu,
 - b) kserokopię dowodu opłacenia składki,
 - c) kserokopię kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia, o której mowa w pkt. 1) niniejszego ustępu,
 - d) kserokopię dowodu opłacenia składek kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia,
 - e) ogólne warunki ubezpieczenia;
2. Żadne zmiany wyżej podanych warunków ubezpieczenia nie mogą być dokonane bez zgody Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż termin wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) niniejszego paragrafu co najmniej 14 dni przed końcem okresu ubezpieczenia.
4. W przypadku nie wywiązania się z obowiązków określonych w ust. 1 pkt. 2) niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia, w którym Wykonawca zobowiązany był złożyć opłaconą polisę ubezpieczeniową.

§ 6

NADZÓR

1. Koordynatorem prac projektowych ze strony Wykonawcy będzie:
2. Koordynatorem prac projektowych ze strony Zamawiającego będzie:
3. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany niniejszej umowy pod warunkiem posiadania przez te osoby uprawnień prawem wymaganych.
4. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień prawem wymaganych.
5. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o zmianie tych osób.

§ 7

PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Wykonawca przekaże do Działu Realizacji w siedzibie Zamawiającego, w terminach określonych w § 2 ust. 2 niniejszej umowy:
 - 1) projekt budowlany w formie papierowej w ilości 3 egzemplarzy i w formie elektronicznej w formacie PDF (1 egzemplarz),
 - 2) wielobranżowy projekt wykonawczy w formie papierowej w ilości 3 egzemplarzy i w formie elektronicznej w formacie PDF (1 egzemplarz), zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) pojedynczy plik musi odpowiadać jednej teczce dokumentacji papierowej, jeżeli nie jest to możliwe ze względu na objętość, dokumentacja elektroniczna odpowiadająca poszczególnej teczce powinna zostać umieszczona w katalogu o odpowiedniej nazwie;
 - b) w przypadku złożonych projektów w katalogu odpowiadającym teczce może być podział na katalogi z plikami [PDF] oznaczonymi odpowiednio do ich zawartości,
tak przygotowane katalogi powinny być skompresowane w formacie [ZIP];
 - c) oznaczenie plików/katalogów powinno umożliwiać ich identyfikację bez potrzeby ich otwarcia;
 - d) rozmiar pojedynczego pliku/katalogu nie powinien przekroczyć 150-200MB,
 - e) przy nadawaniu nazw plikom i katalogom:
 - nie należy stosować spacji, dla oddzielenia wyrazów należy stosować znak podkreślenia „_”,
 - nie należy stosować znaków specjalnych, np. „~”, „&” ani polskich liter, np. ą, ę itd.
2. Dokumentacja elektroniczna powinna być przygotowana dla innych potrzeb Zamawiającego według poniższych zasad:
 - 1) niezależnie od wymogów przygotowania dokumentacji elektronicznej w formacie [PDF] zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu konieczne jest dostarczenie dokumentacji w formatach edytowalnych;
 - 2) Zamawiający posiada oprogramowanie MSOffice – w związku z tym – część opisowa dokumentacji winna być przekazana w formacie zapewniającym pełną zgodność z MSWord lub MSEXcel;
 - 3) Zamawiający posiada oprogramowanie Autodesk Autocad – w związku z tym – rysunki techniczne winny być przekazane w formacie zapewniającym pełną zgodność z [DWG] wraz ze wszystkimi wymaganymi odnośnikami. Mapy i plany sytuacyjne dodatkowo w formacie zgodnym z [DGN] (MicroStation) w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 2000;
 - 4) Wykonawca dokumentacji odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z ostateczną, oryginalną wersją papierową. W procedurze odbioru dokumentacji będzie przeprowadzona weryfikacja wersji elektronicznej dokumentacji – pod kątem jej zgodności z wersją papierową;

- 5) płyty CD/DVD powinny być jednoznacznie opisane nazwą opracowania i ich zawartością. Niedopuszczalne jest oznakowanie tylko kopert.
3. Wykonawca, przekazując Zamawiającemu dokumentację projektową, jest zobowiązany dołączyć oświadczenie o jej kompletności, nie posiadaniu wad prawnych i fizycznych (technicznych) oraz zgodności z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
4. Pokwitowanie przyjęcia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego ma tylko taki skutek, że potwierdza datę jej złożenia Zamawiającemu, a w szczególności nie stanowi potwierdzenia jej przyjęcia bez zastrzeżeń.

§ 8

ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Po przekazaniu wykonanej dokumentacji projektowej w sposób określony w § 7, Zamawiający w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych zwoła Komisję Odbioru w celu jej oceny.
2. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego do wykonanej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dokonać odpowiednich uzupełnień i poprawek w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może zgłaszać dwukrotnie zastrzeżenia do dokumentacji projektowej.
4. Odbiór przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej następuje na podstawie sporządzonego i podpisanego przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru wykonanej dokumentacji bez zastrzeżeń.
5. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru prac na podstawie protokołu rozpatrzenia i końcowego odbioru wykonanej dokumentacji nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi i prawa do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
6. Kary umowne określone w § 12 ust. 1 liczone będą od dnia następnego po określonym w umowie terminie wykonania (przekazania) dokumentacji projektowej w przypadku, jeżeli dokumentacja nie będzie wykonana zgodnie z umową lub nie zostanie poprawiona/uzupełniona zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego.

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 10, ust. 1 przenosi w całości na Zamawiającego następujące prawa powstałe w związku z wykonaniem umowy:
 - 1) majątkowe prawa autorskie;
 - 2) prawo na wykonywanie zależnych praw autorskich bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z możliwością dokonania w nich wszelkich zmian i modyfikacji na zasadzie wyłączności;
 - 3) prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań dotyczących dokumentacji projektowej oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań;

- 4) prawa pokrewne.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu następuje na podanych polach eksploatacji w szczególności:
 - 1) wprowadzanie do obrotu;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie-wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
 - 4) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w internecie);
 - 5) rozpowszechnianie za pomocą prasy i telewizji;
 - 6) rozpowszechnianie utworów lub ich części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawianie, wyświetlanie, rozpowszechnianie w postaci pliku elektronicznego.
 - 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwory lub ich części, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
 - 8) korzystanie do wielokrotnej realizacji robót budowlanych we wskazanym w dokumentacji miejscu;
 - 9) wykorzystanie dokumentacji projektowej, rozwiązań i koncepcji w celu związanym z realizacją inwestycji, dla której opracowanie zostało wykonane, w tym jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub przekazywanie podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 10) użytkowanie utworów lub ich części, na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie utworów lub ich części innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań.
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego inne niż określone w ust. 2 (nowe) pola eksploatacji na wniosek Zamawiającego, na warunkach określonych w aneksie do umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu autora – jego autorskich praw osobistych, w szczególności do:
 - 1) decydowania o nienaruszalności treści i formy przedmiotu umowy;
 - 2) decydowania o pierwszym udostępnieniu;
 - 3) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian oraz na wyrażanie zgody na dokonywanie zmian w utworach wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub w ich częściach według uznania Zamawiającego bez trwałego usuwania oznaczeń autorskich.
6. Wszelkie materiały lub dane dostarczane przez jedną ze Stron pozostają jej własnością z wyłączeniem nabytych materiałów przez Zamawiającego w wyniku wykonania umowy.
7. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą przekazania nośnika zawierającego utwór Zamawiającemu i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności faktycznych i prawnych. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac zostały utrwalone, niezależnie od nośnika, na którym zostały zapisane.

8. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac, określone niniejszą umową, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016r., poz. 666, z późn. zm.), w związku z wykonywaniem umowy.

§ 10

WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ustalone zostało na ryczałtową kwotę złotych netto (słownie: złotych 00/100), VAT w wysokości zł (słownie: 00/100). Wynagrodzenie brutto złotych (słownie:..... 00/100), w tym za:
- 1) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 1) SIWZnetto, brutto;
 - 2) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 2) SIWZ netto, brutto;
 - 3) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 3) SIWZ netto, brutto;
 - 4) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) SIWZ netto, brutto;
 - 5) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 5) - 8) SIWZ netto, brutto;
 - 6) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 9) SIWZ netto, brutto;
 - 7) prace, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 10) SIWZ netto, brutto.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe podane w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie za prace niewykonane z jakichkolwiek przyczyn.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew ani zastawienie wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy na inną osobę.

§ 11

ROZLICZENIE

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, będzie płatne w następujący sposób:
 - 1) wynagrodzenie określone w § 10 ust. 1 pkt. 1) – 5) umowy po dostarczeniu Zamawiającemu poszczególnych elementów określonych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 1) – 8) SIWZ,
 - 2) wynagrodzenie określone w § 10 ust. 1 pkt. 6) umowy po dostarczeniu Zamawiającemu projektu wykonawczego wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
 - 3) wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt. 7) będzie płatne w comiesięcznych transzach do wysokości 90 % wartości określonej w § 10 ust. 1 pkt. 7) w okresie sprawowania tego nadzoru przez Wykonawcę. Ostatnia transza w wysokości 10 % wartości określonej w § 10 ust. 1 pkt. 7) będzie płatna po zakończeniu realizacji nadzoru autorskiego (po zakończeniu wykonywania robót budowlanych i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie). Podstawą wystawienia faktury obejmującej każdą z transz wynagrodzenia z tego tytułu będzie zestawienie czynności nadzoru autorskiego, za dany okres podlegający rozliczeniu z dołączonymi kartami nadzoru autorskiego potwierdzonymi przez inspektora nadzoru lub innego upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wzór karty nadzoru zostanie uzgodniony między Stronami przed rozpoczęciem robót budowlanych.
3. Faktura, oprócz elementów wymaganych przepisami prawa polskiego musi zawierać obligatoryjnie nr umowy. Do faktury muszą być dołączone dokumenty stanowiące podstawę jej wystawienia, wymagane zgodnie z warunkami umowy.
4. Strony postanawiają, iż zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT, przelewem na rachunek odpowiedni Wykonawcy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew ani zastawienie wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy na inną osobę.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Rozliczenie między stronami nastąpi wyłącznie w złotych polskich.

§ 12

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON - KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wypadkach:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1

niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad;

- 3) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w tym także częściowego odstąpienia od umowy, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, o ile nie dokona zapłaty kary w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej wystawionej z tytułu jej naliczenia.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 13

RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane prace projektowe, zwanej dalej gwarancją oraz niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, zwanej dalej rękojmią, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, chyba że niniejsza umowa stanowi inaczej. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
2. Okres gwarancji i rękojmi biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej;
3. W okresie ważności gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad/usterek ujawnionych po odbiorze końcowym. Usuwanie wad/usterek będzie następować poprzez naprawę (w szczególności poprawienie wadliwie wykonanych robót) lub wymianę (w szczególności wymianę użytych wadliwych materiałów), w zależności od decyzji Zamawiającego, usprawiedliwionej charakterem wady/usterki:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany podjąć czynności w celu usunięcia zgłoszonej wady i/lub usterki najpóźniej w następnym dniu roboczym następującym po dniu, w którym Zamawiający zgłosił wadę i/lub usterkę;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wszelkich wad i/lub usterek, za które odpowiada z tytułu rękojmi lub gwarancji zawiadamiając Zamawiającego o terminie ich usunięcia. W wypadku nie wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wady;
 - 3) przy uzgadnianiu lub wyznaczaniu terminu do usuwania wad Strony zobowiązane są uwzględnić: charakter wady oraz wpływ na funkcjonowanie obiektu;

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie;
- 5) w wypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wad i/lub usterek, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z tym usunięciem kosztami i zachowując prawo do żądania zastrzeżonych w umowie kar umownych i odszkodowań.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
5. Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.
6. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeprowadzanych przez Zamawiającego przeglądach oraz do usunięcia stwierdzonych w trakcie tych przeglądów wad i usterek.
7. W okresie gwarancji/rękojmi Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu upadłości;
 - 4) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa;
 - 5) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa;
 - 6) licząc od daty wystąpienia powyższych zdarzeń.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO USUNIĘCIA WAD I USTEREK

1. Jako zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego wynikających z nie usunięcia lub nienależytego usunięcia wad i/lub usterek ujawnionych po odbiorze końcowym, a w szczególności: roszczeń o zwrot kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z usunięciem przez osobę trzecią tych wad i/lub usterek, Wykonawca złoży Zamawiającemu przed zakończeniem prac gwarancję bankową/ubezpieczeniową bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, nieodwoalną, w wysokości 3% całkowitej wartości wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1 umowy, zachowującą ważność nie krócej niż przez okres gwarancji jakości i rękojmi.
2. Do czasu złożenia Zamawiającemu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej odpowiadającej wymogom określonym w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania zapłaty Wykonawcy kwoty odpowiadającej 3% całkowitej wartości wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1 umowy, tytułem kaucji zabezpieczającej należyte usunięcie wad i/lub usterek.
3. Z powyższej kwoty kaucji Zamawiający uprawniony jest zaspokajać swoje roszczenia, o których mowa w ust. 1.

4. Nie wykorzystana przez Zamawiającego kwota kaucji podlega zwrotowi Wykonawcy w wysokości nominalnej (bez odsetek) w terminie 30 dni od upływu okresów rękojmi i gwarancji, na pisemne żądanie Wykonawcy.

§ 18

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w każdym czasie jej realizacji, ze skutkiem na przyszłość za zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie za prace wykonane do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar umownych określonych niniejszą umową, jeżeli:
 - 1) Wykonawca opóźni zakończenie prac o więcej niż 14 (słownie: czternastu) dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy; uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu okresu opóźnienia wskazanego w zdaniu poprzedzającym;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne; uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) natychmiastowego wstrzymania prac;
 - 2) zabezpieczenia przerwanych prac na koszt Wykonawcy;
 - 3) sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane zgodnie z umową do dnia odstąpienia.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Każda strona umowy została parafowana przez zawierających umowę.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
5. Jeśli polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, to spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły lub polecenia Zamawiającego, które mają być składane Wykonawcy w czasie wykonywania umowy i z niej wynikające będą

uznane za doręczone z chwilą wręczenia ich przedstawicielowi Wykonawcy wskazanemu w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

7. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy, które mają być składane Zamawiającemu w czasie wykonywania niniejszej umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą doręczenia ich na adres Zamawiającego.
8. Oświadczenia stron będą doręczane na adresy wskazane w komparycji umowy ze skutkiem uznania ich za doręczone.
9. O wszelkich zmianach adresów do korespondencji Strony zobowiązane są wzajemnie się informować pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
11. Umowa podlega prawu polskiemu.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy;
- 2) SIWZ wraz z załącznikami;
- 3) Zasady sprawowania nadzoru autorskiego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy

Zasady sprawowania nadzoru autorskiego

1. Wykonawca zobowiązuje się sprawować nadzór autorski nad realizacją robót, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca projektu zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) ustanowienia koordynatora zespołu projektantów sprawujących nadzór autorski, który będzie brał udział w cotygodniowych naradach budowy;
 - 2) udziału projektantów branżowych w naradach i spotkaniach na placu budowy w przypadku istotnych ustaleń dla danej branży;
 - 3) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o powstałych w trakcie realizacji budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową;
 - 4) sporządzania rozwiązań projektowych zamiennych lub uzupełniających, oraz wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu lub rozwiązań w nim zawartych, a powstałych w trakcie realizacji robót;
 - 5) brania udziału w spotkaniach wykonawców robót z Zamawiającym, których celem jest udzielenie wyjaśnień, porad, wskazówek itp. dotyczących realizacji robót na wniosek Zamawiającego lub Wykonawców robót, za zgodą Zamawiającego;
 - 6) uzgadniania oraz opiniowania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez Zamawiającego lub Wykonawcę za zgodą Zamawiającego i informowania Zamawiającego o charakterze proponowanej zmiany;
 - 7) potwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, nieobjętych umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych;
 - 8) w przypadku zmiany istotnej Wykonawca projektu zobowiązany jest do opracowania dokumentacji zamiennej oraz uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych do uzyskania zamiennego pozwolenia na budowę, w tym przygotowania odpowiedniego wniosku do właściwego organu;
 - 9) uczestnictwa w odbiorze końcowym inwestycji;
 - 10) udziału w obowiązkowych kontrolach prowadzonych przez organy administracji;
 - 11) uczestnictwa w postępowaniu zmierzającym do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
 - 12) naniesienia zmian w zatwierdzonej dokumentacji projektowej dokonanych podczas realizacji, oraz pisemnego potwierdzenia tych zmian na oświadczeniu, o którym mowa w art. 57 Prawa budowlanego;
 - 13) zapewnienia w sprawowaniu nadzoru autorskiego udziału przedstawicieli poszczególnych branż budowlanych, zgodnie z wymaganiami SIWZ;
 - 14) w razie konieczności sporządzanie dodatkowych szkiców uszczegółwiających przyjęte rozwiązania projektowe;

- 15) ocena wyników badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z przyjętymi rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami prawa;
 - 16) dokonywanie regularnych wpisów w dzienniku budowy;
 - 17) przygotowanie ekspertyz niezbędnych do prawidłowej realizacji robót i uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów objętych przedmiotem umowy, w tym w szczególności (jeśli będzie to konieczne) ekspertyz w zakresie zabezpieczeń przeciwpożarowych w zakresie ich zgodności z aktualnymi przepisami, normami itp.;
2. Strony ustalają, że czynności nadzoru autorskiego będą wykonywane przez Wykonawcę przez cały okres realizacji robót budowlanych, aż do momentu uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów powstałych w ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym na każde wezwanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 48 godzin od otrzymania wezwania.
 3. Czynności nadzoru autorskiego będą wykonywane na wniosek Zamawiającego. O konieczności przeprowadzenia czynności nadzoru autorskiego, Wykonawca będzie informowany z wyprzedzeniem co najmniej dwóch dni roboczych. W nagłych przypadkach, Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego wezwania przedstawiciela Wykonawcy na budowę.
 4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, najpóźniej w ciągu dwóch dni roboczych wykonać wnioskowaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, czynność nadzoru autorskiego oraz udzielić odpowiedzi w formie pisemnej na pytania Zamawiającego związane z realizacją robót budowlanych.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wykonywania czynności nadzoru autorskiego z należytą starannością zawodową przez osoby posiadające przewidziane przepisami prawa uprawnienia w zakresie wszystkich branż.