

ZAMAWIAJĄCY:
Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9
81-337 Gdynia

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Budowa ogrodzenia wzdłuż ul. Technologicznej od strony układu kolejowego w Gdyni”

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl/pl/wydarzenia/przetargi

Numer sprawy: **ZNU–227/25/KJ/ZTR/614/07/AB/328/2018**

Zatwierdzona przez Dyrektora ds. Technicznych Panią Małgorzatę Kalaczyńską dnia 28.06.2018r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Określenia i skróty
Rozdział II	Informacje o Zamawiającym
Rozdział III	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział IV	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział V	Termin wykonania zamówienia
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków
Rozdział VII	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego
Rozdział VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Wzór umowy
Rozdział XVII	Materiały przetargowe
Rozdział XVIII	Inne postanowienia
Rozdział XIX	Wykaz załączników do SIWZ

Rozdział I – Określenia i skróty

1. Określenia i skróty użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:
 - 1) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.” dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2017 r., poz.459 ze zm.) oraz SIWZ,
 - 3) Zamawiający – Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni,
 - 4) Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarła umowę,
 - 5) zamówienie – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale IV SIWZ,
 - 6) umowa – umowa w sprawie zamówienia zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wybranym w postępowaniu.
2. Określenia i skróty, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zachowują przypisane im znaczenie we wszystkich załącznikach do SIWZ, w tym wzorze umowy.

Rozdział II – Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna.
2. Adres: 81-337 Gdynia, ul. Rotterdamska 9.
3. KRS: 0000082699 – Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
4. REGON: 191920577.
5. NIP: 9581323524.
6. Kapitał zakładowy: 112 285 300 PLN, Kapitał wpłacony: 112 285 300 PLN.
7. Numer rachunku bankowego: 66 1240 3510 1111 0000 4318 9067 Bank Pekao S.A. II Oddział w Gdyni.
8. Adres do korespondencji w sprawie zamówienia: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, Dział Umów Technicznych, pok. nr 330.
9. Numer faksu w sprawie zamówienia: (58) 627 – 47 – 65.
10. Adres e-mail w sprawie zamówienia:
 - 1) k.janowski@port.gdynia.pl,
 - 2) a.bystry@port.gdynia.pl.
11. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl

Rozdział III – Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w zw. z art. 133 ust.1 i art. 132 ust.1 pkt.2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1597 ze zm.). Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie

Regulaminu, o którym mowa w Rozdziale I ust. 1 pkt. 2) SIWZ oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2017 r., poz.459 ze zm.).

2. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.

Rozdział IV – Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ogrodzenia wzdłuż ulicy Technologicznej od strony układu kolejowego w rejonie budynku przy ul. Rotterdamskiej 9 w Gdyni.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego ogrodzenia uwzględniającego określoną przez Zamawiającego konstrukcję, trasę oraz ominięcie ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą,
 - 2) wybudowanie ogrodzenia w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego projekt wykonawczy,
 - 3) wykonanie pomiaru geodezyjnego powykonawczego wraz z przekazaniem go Zamawiającemu w wersji elektronicznej i papierowej.
3. Parametry ogrodzenia:
 - 1) całkowita długość ogrodzenia około 230mb;
 - 2) ogrodzenie wykonane w kolorze RAL 5010;
 - 3) wysokość całkowita od powierzchni gruntu 120cm;
 - 4) w miejscu odcinków prostych długość 1 przęsła 150cm, natomiast na łukach oraz w miejscach ominięcia ewentualnych kolizji długość 1 przęsła nie powinna przekraczać 100cm;
 - 5) konstrukcja ramy z kształtownika stalowego o przekroju zamkniętym prostokątnym 50 x 30 x 4 mm o wymiarach 1500 x 1000 mm z wypełnieniem płaskownikami 30 x 6 mm, połączona z konstrukcją elementów nośnych (słupkami) śrubami ocynkowanymi;
 - 6) konstrukcja wsporcza z kształtownika stalowego o przekroju zamkniętym kwadratowym 60 x 60 x 4mm długości około 1600 mm;
 - 7) zabezpieczenie antykorozyjne – elementy ocynkowane ogniowo metodą zanurzeniową, grubość warstwy cynku: minimum 90 µm; lakierowane proszkowo z utwardzeniem dwuwarstwowo; kolor palety RAL 5010; grubość warstwy farby minimum 160 µm;
 - 8) fundament – około 40 x 40 x 50 cm z betonu C16/20, zagłębienie fundamentu w gruncie 0,5 – 0,8 m.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zamawiający żąda wskazania w FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do SIWZ przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Rozdział V – Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania projektu wykonawczego ogrodzenia wraz z uzgodnieniem z Zamawiającym – do 4 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Termin wykonania ogrodzenia wraz z wykonaniem dokumentacji powykonawczej – do 12 tygodni od dnia podpisania umowy.

Rozdział VI – Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie § 23 pkt. 1), 3) – 8) Regulaminu, w tym, w terminie składania ofert nie widnieją w Krajowym Rejestrze Długów [§23 pkt. 4) Regulaminu]. Zamawiający dokona weryfikacji podstawy wykluczenia z postępowania w zakresie braku ujawnienia w Krajowym Rejestrze Długów po sprawdzeniu Krajowego Rejestru Długów. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wskazanych w § 23 pkt. 5) i 6) Regulaminu Zamawiający żąda złożenia dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust.1 pkt. 2) i 3) SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają niżej opisane warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie;

- 2) warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się należytych wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej jednej budowy ogrodzenia o minimalnej wysokości 1,00m i długości minimum 50m.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust.1 pkt. 4), wg formuły „spełnia – nie spełnia”;

- 3) warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji osoby, które spełniają następujące wymagania tj.:

- a) projektantem i sprawdzającym posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

- b) kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Ww. osoby winny być członkami izby samorządu zawodowego.

Sprawdzający winni posiadać minimum trzyletnie doświadczenie w projektowaniu liczone od daty uzyskania uprawnień.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust.1 pkt. 5), wg formuły „spełnia – nie spełnia”;

- 4) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem na dzień składania ofert ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej ceny netto podanej w ofercie Wykonawcy.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust. 1 pkt. 6) wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

- 3. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 4. Zamawiający dopuszcza możliwość polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.
- 5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w ust. 2 pkt. 2) – 4) niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów powinien złożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) zobowiązanie podmiotu do udzielania Wykonawcy zasobu ze wskazaniem:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunków, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - e) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;

- 2) oświadczenie Wykonawcy o skorzystaniu z zasobu podmiotu zobowiązanego w celu realizacji zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wiedzy i doświadczenia polega na zasobach innych podmiotów, podmiot ten musi brać czynny udział w wykonywaniu zamówienia w charakterze podwykonawcy.
7. Podmioty udostępniające swoje zasoby Wykonawcy zobowiązane są złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 2) i 3) SIWZ oraz winny zostać wskazane w załączniku numer 1 do SIWZ.
8. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.
9. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, Zamawiający będzie ocenił, czy Wykonawcy łącznie spełniają warunki, o których mowa w ust. 2 pkt. 2) – 4) niniejszego rozdziału.

Rozdział VII – Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia:
 - 1) FORMULARZA OFERTY, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do SIWZ;
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z tych Wykonawców);
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego) potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) wykazu wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej roboty polegającej na budowie ogrodzenia o minimalnej wysokości 1,00m i długości minimum 50m wraz z podaniem nazwy przedsięwzięcia/lokalizacji, wysokości i długości ogrodzenia, terminu realizacji, nazwy i adresu Zamawiającego/Inwestora. Wykaz winien być sporządzony na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Do wykazu Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością, przy czym dowodami, o których

mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane;

- 5) wykazu osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt. 3), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnymi do wykonywania zamówienia, zwany dalej wykazem osób. Treść wymaganego wykazu osób Zamawiający przekazuje na załączniku numer 3 do SIWZ. Do wykazu Wykonawca powinien załączyć kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i doświadczenie oraz kopię aktualnych zaświadczeń o przynależności do izby samorządu zawodowego;
 - 6) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej zgodnie z warunkiem określonym w Rozdz. VI., ust. 2, pkt. 4) SIWZ wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dowodem jej opłacenia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2), 3) składa każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia (indywidualnie);
 - 2) formularz oferty wskazany w ust. 1 pkt. 1) oraz dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. 4), 5), 6) niniejszego Rozdziału składane są wspólnie.
 3. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy. Pełnomocnictwo, w oryginale, lub w formie kopii poświadczonej notarialnie musi zostać załączone do oferty. W toku postępowania Zamawiający będzie kontaktował się wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie z poszczególnymi Wykonawcami. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna wskazywać jako Wykonawcę wszystkie podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 2) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wskazywać pełnomocnika; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy z tych Wykonawców musi potwierdzić podpisem ustanowienie pełnomocnictwa (włącznie z podpisem podmiotu umocowanego na podstawie pełnomocnictwa, jeżeli jest on jednym z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Ponadto dokument pełnomocnictwa w szczególności powinien wskazywać zakres umocowania, tj. określać, czy pełnomocnik jest uprawniony do:
 - a) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w ich imieniu, czy też
 - b) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu;

- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia. W przypadku spółek cywilnych należy dołączyć umowę spółki cywilnej regulującej sposób reprezentacji spółki na zewnątrz;
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców. Treść umowy musi określać: cel działania, okres ważności umowy, zakres umocowania, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z tych Wykonawców, zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określonej w art. 366 Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w ust.1 pkt. 2) i 3) – składa dokument lub dokumenty, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w ust. 4 niniejszego rozdziału), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia ust.4 stosuje się odpowiednio.
6. Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
 - a) oryginały;
 - b) kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
(osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego uprawnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia brakujących dokumentów i oświadczeń oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub rażąco niskiej ceny.
11. Zamawiający może poprawić błędy w złożonych ofertach, o ile nie powoduje to istotnych zmian w treści oferty, a także błędy rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający poprawi błędy rachunkowe będące następstwem nieprawidłowo przeprowadzonych działań arytmetycznych, które naruszają stosowanie reguł matematycznych – nieprawidłowy wynik uzyskany z błędnie wykonanego dodawania, odejmowania, mnożenia lub dzielenia.

Rozdział VIII – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsza SIWZ jest zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.port.gdynia.pl; w zakładce „Wydarzenia/Przetargi”. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące treści SIWZ oraz modyfikacje treści SIWZ w przypadku ich dokonania.
2. Wszelkiego rodzaju: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zwane dalej „korespondencją” Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej, faksem na +48 58 627 – 47 – 65 lub w formie elektronicznej (na adresy podane w ust. 4 niniejszego Rozdziału).
3. W przypadku przekazywania korespondencji w formie faksu lub elektronicznej uważa się ją za doręczoną w dniu odebrania jej w tej formie przez drugą stronę. Na żądanie drugiej strony, Zamawiający lub Wykonawca, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania poprzez przesłanie kopii faksu z podaną datą jego wpływu lub odwrotne potwierdzenie poczty elektronicznej.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Pan Karol Janowski – tel. (58) 627–45–18; fax. (58) 627–47– 65 (sprawy formalne), k.janowski@port.gdynia.pl;
 - 2) Pan Artur Bystry – tel. (58) 621–51–47 (sprawy techniczne), a.bystry@port.gdynia.pl.Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na wszystkie ww. adresy e-mail.

Rozdział IX – Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu

o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą tylko raz w toku postępowania. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą również samodzielnie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to Zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Rozdział X – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca złoży ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, sporządzając ofertę cenową według wzoru zawartego w FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub ofert alternatywnych powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty - przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ust. 14 niniejszego Rozdziału, a koperta dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca wraz ze wskazaniem nazwy i siedziby(adresu) podwykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia podwykonawcy. Należy wypełnić odpowiednio ust. 3 pkt. 8) załącznika numer 1 do SIWZ – FORMULARZ OFERTY. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawcy, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie w całości wykonane przez Wykonawcę samodzielnie.
8. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z przekazaną przez Zamawiającego materiałami przetargowymi oraz z terenem budowy i jego otoczeniem wraz z warunkami prowadzenia robót w miejscu ich usytuowania.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do SIWZ, oraz pisma i oświadczenia Wykonawcy muszą być opieczątowane pieczęcią firmową Wykonawcy oraz podpisane

przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami SIWZ. W przypadku braku pieczętki imiennej umocowany przedstawiciel (przedstawiciele) Wykonawcy zobowiązany jest złożyć jedynie czytelny podpis.

11. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być poświadczone na każdej stronie, zawierając informację „za zgodność z oryginałem”, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie – przez Pełnomocnika.
12. Kopertę, w której będzie się znajdować oferta należy oznaczyć danymi adresowymi do korespondencji zgodnie z danymi Wykonawcy wyszczególnionymi w załączniku nr 1 „formularz oferty”.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie, a ich łączna liczba powinna być podana w formularzu oferty.
14. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie z napisem:

Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.

ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia,

Dział Umów Technicznych, pok. nr 330

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.
„Budowa ogrodzenia wzdłuż ul. Technologicznej od strony układu kolejowego w Gdyni”

Nie otwierać przed dniem 25.07.2018r. godz. 10:30.

W przypadku braku powyższego opisu na kopercie, Zamawiający będzie traktował taką ofertę, jako „zwykłą” korespondencję i nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie przed terminem otwarcia ofert.

15. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i obejmować realizację całości przedmiotu zamówienia.
16. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.
17. Zamawiający nie przewiduje dodatkowej aukcji elektronicznej.

Rozdział XI – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. przy ul. Rotterdamskiej 9 w Dziale Umów Technicznych, klatka B, III piętro, pokój nr 330.
2. Dzień i godzinę złożenia oferty określa się według dnia i godziny wpływu oferty do Działu Umów Technicznych Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A.
3. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 25.07.2018 roku do godziny 10:00.
4. Otwarcie ofert nastąpi w budynku ZMPG S.A. w sali nr 121 w dniu 25.07.2018 roku o godz. 10:30. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Składając ofertę, należy określić, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, całkowitą cenę ryczałtową netto i brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz za prace i roboty wyszczególnione w Rozdziale IV SIWZ ust. 2 pkt. 1) – 3). Suma cen netto i brutto powyższego podziału prac i robót musi

być równa łącznej cenie ryczałtowej netto i brutto za jaką Wykonawca wykona w sposób kompleksy przedmiot zamówienia.

2. W ofercie należy ponadto wyszczególnić:
 - 1) cenę za 1 mb ogrodzenia,
 - 2) parametry cenotwórcze przyjęte do wyceny robót,
 - 3) podstawę wyceny cen jednostkowych materiałów i sprzętu.
3. Koszty prowadzonych podczas prac pomiarów (w tym geodezyjnych wraz z operatami i inwentaryzacyjnych), badań geotechnicznych, ekspertyz, opinii technicznych, koszty uzgodnień oraz innych niezbędnych opracowań przedprojektowych obciążają Wykonawcę.
4. Od Wykonawcy wymagane jest przeanalizowanie treści SIWZ oraz obliczenie ceny z należytą starannością.
5. Ryczałtowa cena podana w ofercie musi być ostateczna, kompletna, jednoznaczna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości zamówienia.
6. Cena oferty powinna być podana w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia Stron z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.

Rozdział XIII – Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert
--

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest całkowita ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.
2. W celu przydzielenia punktów za cenę Zamawiający:
 - 1) ustali ofertę o najniższej cenie i przydzieli jej najwyższą ilość punktów, tj. 100 punktów;
 - 2) pozostałym ofertom przydzieli punkty za cenę według udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty, tj. wg wzoru:

$$(C) = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

C_n – całkowita cena ryczałtowa brutto – najniższa spośród badanych ofert;

C_b – całkowita cena ryczałtowa brutto – oferty badanej.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie;
 - 2) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ;
 - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).
4. Waluta ceny – PLN.

Rozdział XIV – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom za kryterium oceny ofert;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W terminie poprzedzającym podpisanie umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia, jeśli umowę ma podpisać osoba nie uprawniona do reprezentacji Wykonawcy – w przypadku braku złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy.

Rozdział XV – Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Na podstawie § 12 ust. 4 „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI – Wzór umowy

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

Rozdział XVII – Materiały przetargowe

1. Materiały przetargowe mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu sporządzenia oferty na niniejszy przedmiot zamówienia.
2. Spotkanie z Wykonawcami celem wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości związanych z przedmiotem zamówienia odbędzie się w dniu 11.07.2018r. o godz. 12:00 w sali nr 121 na I piętrze w siedzibie Zamawiającego w Gdyni przy ul. Rotterdamskiej 9.
3. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy zgłaszać pisemnie na numer faksu (58) 627 – 47 – 65 lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane w Rozdziale VIII ust. 4 SIWZ do dnia 13.07.2018r. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie do dnia 19.07.2018r. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami

Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie opublikowana na stronie: www.port.gdynia.pl; w zakładce „Wydarzenia/Przetargi” w ramach przedmiotowego postępowania.

4. Wszelkie uwagi dotyczące błędów lub niejasności w przekazanych materiałach przetargowych otrzymane w dniu wolnym od pracy lub po godzinie 15:00 w siedzibie Zamawiającego będą uważane za dostarczone dopiero w następnym dniu roboczym. Dniem roboczym w rozumieniu SIWZ jest dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział XVIII – Inne postanowienia

1. Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek z ofert.
2. Zasady przeprowadzenia postępowania w zakresie nieobjętym treścią SIWZ, w szczególności przesłanki odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy oraz unieważnienia postępowania, określa „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzenie Morskiego Portu Gdynia S.A.” dostępny na stronie internetowej Zamawiającego www.port.gdynia.pl.

Rozdział XIX – Wykaz załączników do SIWZ

ZAŁĄCZNIK NR 1	Formularz oferty
ZAŁĄCZNIK NR 2	Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert
ZAŁĄCZNIK NR 3	Wykaz osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia
ZAŁĄCZNIK NR 4	Wzór umowy
ZAŁĄCZNIK NR 5	Orientacyjna lokalizacja ogrodzenia zaznaczona na mapie
ZAŁĄCZNIK NR 6	Rysunek konstrukcji ogrodzenia
ZAŁĄCZNIK NR 7	Mapa pogładowa z naniesionym istniejącym uzbrojeniem podziemnym terenu w skali 1:500

Załącznik numer 1 – FORMULARZ OFERTY

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowa ogrodzenia wzdłuż ul. Technologicznej od strony układu kolejowego w Gdyni”,

numer sprawy: ZNU-227/25/KJ/ZTR/614/07/AB/328/2018

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
ZARZĄD MORSKIEGO PORTU
GDYNIA S.A.
ul. Rotterdamska 9
81-337 Gdynia

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu /fax.....

NIP.....

REGON.....

Strona www e-mail

Adres do korespondencji (należy wypełnić jeżeli korespondencja ma być przekazywana na adres inny niż siedziba Wykonawcy):

Oświadczamy, że przekazana przez **Zamawiającego** na podany wyżej adres korespondencja będzie dostarczona **Wykonawcy** skutecznie.

** Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w danych dotyczących Wykonawcy należy wpisać wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.*

OFERTA

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Budowa ogrodzenia wzdłuż ul. Technologicznej od strony układu kolejowego w Gdyni”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę ryczałtową nettozł; (słownie:.....zł),
VAT w wysokości zł (słownie:.....zł),
brutto:..... zł (słownie:.....zł),
w tym za poszczególne rodzaje prac/robót określone w:
1) Rozdziale IV ust. 2 pkt. 1) netto zł,..... brutto zł,

- 2) Rozdziale IV ust. 2 pkt. 2) netto zł, brutto zł,
 3) Rozdziale IV ust. 2 pkt. 3) netto zł, brutto zł.
2. Cena za 1 mb ogrozenia - netto zł, brutto zł.
 Wyrażamy zgodę na stosowanie powyższych parametrów do wyceny ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych.
3. Oświadczamy, że:
- 1) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty;
 - 2) akceptujemy w pełni, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ oraz jej modyfikacje (w przypadku wyjaśnień lub modyfikacji treści SIWZ przez Zamawiającego);
 - 3) upewniliśmy się co do prawidłowości i kompletności naszej oferty i ceny. Ryczałtowa całkowita cena brutto, o której mowa w ust. 1, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania jego przedmiotu;
 - 4) spełniamy określone w Rozdziale VI SIWZ warunki udziału w postępowaniu;
 - 5) wzór umowy stanowiący załączniki nr 4 SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 6) zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ,
 - 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ,
 - 8) roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać samodzielnie/zamierzamy wykonać za pomocą podwykonawców (*niepotrzebne skreślić*), którzy w ramach niniejszego zamówienia wykonają następujący zakres robót:
 - a) nazwa i adres (siedziba) podwykonawcy
 - b) zakres robót
 - c) wynagrodzenie dla podwykonawcy netto zł (słownie: złotych)
 - 9) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
4. Oferta przetargowa zawiera ponumerowanych stron.

Załącznikami do niniejszej oferty są: 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. (Pieczęć imienna wraz z podpisem lub czytelny podpis umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy)dnia,2018r.
---	--

Zamawiający jako administrator danych osobowych informuje Wykonawcę, osoby umocowane do złożenia oferty w przedmiotowym postępowaniu w imieniu Wykonawcy oraz wszelkie inne osoby ze strony Wykonawcy (w tym podwykonawców), które podadzą dane w celu złożenia niniejszej oferty, iż:

- 1) podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu złożenia niniejszej oferty;
- 2) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;

- 3) podane dane będą przetwarzane na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. L 119 z 4.5.2016), w szczególności na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia oraz ogólnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000);
 - 4) inspektorem ochrony danych w ZMPG S.A. jest Pani Monika Basiak-Wielecińska, adres e-mail m.basiak-wielecinska@port.gdynia.pl;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wyboru oferty w przedmiotowym postępowaniu i w przypadku wyboru niniejszej oferty do wykonania umowy zawartej w wyniku wyboru niniejszej oferty oraz w celach archiwizacyjnych przez okres co najmniej 10 lat wynika jest to podyktowane wewnętrznymi standardami przechowywania i archiwizacji dokumentów u Zamawiającego;
- ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U. L 119 z 4.5.2016).

Załącznik numer 2 – Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowa ogrodzenia wzdłuż ul. Technologicznej od strony układu kolejowego w Gdyni”,
numer sprawy: ZNU-227/25/KJ/ZTR/614/07/AB/328/2018

....., dnia

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Adres

Nr telefonu/ fax.....

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia/ lokalizacja	Wysokość i długość ogrodzenia	Termin realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa Inwestora/ Zamawiającego (adres)
1				
2				
3				

.....
(Wykonawca lub umocowany przedstawiciel, w przypadku
Wykonawców występujących wspólnie: Pełnomocnik;
pieczęć imienna wraz z podpisem lub czytelny podpis)

Załącznik numer 3 - Wykaz osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowa ogrodzenia wzdłuż ul. Technologicznej od strony układu kolejowego w Gdyni”,
numer sprawy: ZNU-227/25/KJ/ZTR/614/07/AB/328/2018

....., dnia
(miejscowość)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Adres

Nr telefonu/ fax.....

Imię i Nazwisko osoby, która będzie wykonywać przedmiotu zamówienia	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	Nr uprawnień i data ich wystawienia	Doświadczenie (w latach)
PROJEKTANT:	Osoba posiadająca uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.		
SPRAWDZAJĄCY:	Osoba posiadająca: 1) uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, 2) minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe liczone od daty uzyskania uprawnień.		
KIEROWNIK ROBÓT	Osoba posiadająca uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej		

Do wykazu dołączamy potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów (...szt.) potwierdzających posiadanie:

- 1) doświadczenia,
- 2) odpowiednich kwalifikacje tj. uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz aktualny dokument potwierdzający przynależność do izby samorządu zawodowego.

.....
(Wykonawca lub umocowany przedstawiciel, w przypadku Wykonawców występujących wspólnie: Pełnomocnik; pieczęć imienna wraz z podpisem lub czytelny podpis)

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni, ul. Rotterdamska 9, 81 – 337 Gdynia wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000082699, posiadającą numer NIP 958 – 13 – 23 – 524, REGON: 191920577, kapitał zakładowy w całości wpłacony w wysokości 112 285 300 PLN, reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez :

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

§ 1

CEL I PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej www.port.gdynia.pl, Zamawiający wybrał ofertę z dnia, złożoną przez, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Celem umowy jest wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego oraz budowa ogrodzenia wzdłuż ulicy Technologicznej od strony układu kolejowego w rejonie budynku przy ul. Rotterdamskiej 9 w Gdyni.
3. Przedmiotem umowy jest kompleksowe wykonanie wszystkich prac i robót oraz dostarczenie i montaż wszystkich materiałów, jakie okażą się niezbędne dla jego zrealizowania.
4. Zakres przedmiotu umowy został opisany w Rozdziale IV SIWZ, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 2 TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Terminy wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) wykonanie projektu wykonawczego ogrodzenia wraz z uzgodnieniem z Zamawiającym – do 4 tygodni od dnia podpisania umowy,
 - 2) wykonanie ogrodzenia wraz z wykonaniem dokumentacji powykonawczej – do 12 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Zmiana terminów wykonania umowy może nastąpić wyłącznie w drodze zmiany umowy w wypadku wystąpienia okoliczności, za które w zgodnej ocenie Stron Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Zmiana terminów wykonania umowy nie może przekroczyć czasu trwania okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz czasu niezbędnego do usunięcia skutków takich okoliczności.
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku wstrzymania prac/robót najpóźniej dnia następnego od dnia wstrzymania wraz z podaniem przyczyny.

§ 3 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że spośród robót objętych umową niżej wymienione roboty zostaną:
 - 1) wykonane przez niego samodzielnie:,
 - 2) wykonane za pomocą podwykonawców:
 - a) szczegółowy przedmiot robót.....,
 - b) podwykonawca.....,
 - c) wartość wynagrodzenia za roboty ustalona między Wykonawcą i Podwykonawcą zł netto (słownie:zł).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności innego niż wymieniony w ust. 1 pkt 2), lit. b) podwykonawcy wraz z podaniem informacji, o której mowa w ust. 1 pkt. 2) lit. a) i c) niniejszego paragrafu.
3. Jeśli Zamawiający w terminie 30 dni od daty doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, nie złoży podwykonawcy i Wykonawcy sprzeciwu w formie pisemnej pod rygorem nieważności wobec wykonywania tych robót budowlanych przez danego podwykonawcę, to odpowiada solidarnie z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót, których szczegółowy przedmiot został zgłoszony Zamawiającemu.
4. W przypadku dokonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz w przypadku wskazania podwykonawców w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo do uzyskania informacji o wynagrodzeniu jakie zostało przewidziane dla podwykonawcy za wykonanie przedmiotu robót.

5. Zamawiający odpowiada solidarnie z Wykonawcą za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między podwykonawcą a wykonawcą, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu albo z niniejszej umowy.
6. Przepisy ust. 2 – 5 stosuje się odpowiednio do solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy i podwykonawcy, który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą, za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.

§ 4

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 2) przekazania terenu budowy, w tym pod zaplecze budowy,
- 3) odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w umowie,
- 4) zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie,
- 5) zapewnienia odpłatnie punktów poboru wody i energii elektrycznej niezbędnych do realizacji umowy - na podstawie odrębnych umów z dostawcami mediów.

§ 5

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i wysokiej jakości wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dostarczonymi materiałami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, przepisami i warunkami technicznymi, jak również zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapewni własnym kosztem i staraniem wykwalifikowaną, posiadającą odpowiednie uprawnienia kadrę do kierowania i wykonywania prac/robót oraz odpowiedni sprzęt i materiały.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy, tak jak za działania i zaniechania własne.
5. Wszystkie materiały podstawowe zastosowane w rozwiązaniach projektowych i na etapie realizacji robót winny spełniać wymagania i być oznakowane zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych, być dopuszczone do stosowania w budownictwie na terenie Polski oraz posiadać certyfikaty na znak jakości CE, B, alternatywnie certyfikat Krajowej Oceny Technicznej lub aprobatę techniczną, deklarację właściwości użytkowych, pozytywne świadectwo ITB.

6. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkody spowodowane sporządzeniem błędnego lub niekompletnego projektu wykonawczego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowań na pokrycie ewentualnych strat wynikających z niewłaściwego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na koszt własny – w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia ryczałtowego:
 - 1) wykonywać niezbędne podczas prowadzenia prac pomiary, ekspertyzy, opinie techniczne, uzgodnienia oraz inne niezbędne opracowania przedprojektowe;
 - 2) protokołarnie przyjąć terenu budowy;
 - 3) zorganizować własnym staraniem zaplecze budowy;
 - 4) zabezpieczyć mienie znajdujące się na terenie budowy w okresie od czasu przejęcia terenu budowy do czasu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu;
 - 5) przeszkolić wszystkie osoby zatrudnione przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie BHP i p.poż. przed rozpoczęciem wykonywania robót;
 - 6) zabezpieczyć teren budowy pod względem BHP i p.poż., zgodnie z zasadami obowiązującymi w tym zakresie;
 - 7) zagospodarować odpady w sposób zgodny z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 21) oraz dostarczyć Zamawiającemu dokumenty związane z ich zagospodarowaniem razem ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego;
 - 8) dostarczyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót kopię dokumentów uprawniających do prowadzenia gospodarki odpadami;
 - 9) doprowadzić po zakończeniu robót do należytego stanu i porządku teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego, w tym usunąć ewentualne szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 10) wykonać w razie konieczności przyłącza celem zaopatrzenia terenu budowy w wodę i energię elektryczną i ponosić koszty zużycia tych mediów – na podstawie odrębnie zawartych umów w terminie do trzech dni od daty przekazaniu terenu budowy (w przypadku stwierdzenia zaległości w odpłatności za energię elektryczną lub wodę, Zamawiający potrąci należne kwoty z faktury końcowej, na co Wykonawca wyraża zgodę);
 - 11) utrzymywać w czasie realizacji robót teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 12) wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych;
 - 13) przedstawić w trakcie odbioru robót certyfikatów (atestów, aprobat technicznych i dopuszczeń do stosowania w budownictwie) zastosowanych i użytych do wykonania przedmiotu umowy materiałów, potwierdzających ich jakość;
 - 14) zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu robót zanikowych lub ulegających zakryciu, umożliwiając ich sprawdzenie w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty powiadomienia i uzyskanie potwierdzenia ich odbioru;
 - 15) nie przechowywać materiałów i sprzętu poza terenem budowy bez pisemnej zgody Zamawiającego;

- 16) wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy.

§ 6

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) posiadać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej wynagrodzenia netto określonego w umowie. Polisa OC winna być zawarta na czas obejmujący co najmniej okres realizacji umowy bądź odnawialna do tego okresu oraz powinna zawierać niżej wymienione klauzule:
 - a) odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykonywaniem prac/robót przez Podwykonawców (o ile Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców),
 - b) odpowiedzialności za szkody w mieniu przechowywanym, kontrolowanym lub chronionym przez ubezpieczającego,
 - c) odpowiedzialności cywilnej pracodawcy za następstwa wypadków przy pracy,
 - d) ryzyka wadliwego wykonania robót– każda z podlimitem nie mniejszym niż 30 % sumy gwarancyjnej;
 - 2) złożyć u Pełnomocnika Standaryzacji i Kontroli Realizacji Inwestycji Zamawiającego (klatka B, III piętro, pok. Nr 331):
 - a) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy kserokopię umowy ubezpieczenia, o której mowa w pkt. 1) niniejszego paragrafu, wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy kserokopią dowodu opłacenia składki oraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia - w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy,
 - b) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy kserokopie kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy dowodem opłacenia składki oraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia (w przypadku ich zmiany) - w terminie 14 dni od daty podpisania polisy;
 - 3) żadne zmiany wyżej podanych warunków ubezpieczenia nie mogą być dokonane bez zgody Zamawiającego;
 - 4) w przypadku nie wywiązania się z obowiązków określonych w pkt. 2) niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia, w którym Wykonawca zobowiązany był złożyć opłaconą polisę ubezpieczeniową.
2. Wykonawca i jego podwykonawcy winni posługiwać się na budowie sprzętem i maszynami posiadającymi ubezpieczenie w zakresie OC.

§ 7 NADZÓR

1. Nadzór nad realizacją prac/robót będących przedmiotem umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie Pan Artur Bystry, tel. 58 621–51–47.
2. Przedstawicielem Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy będzie, tel.
3. Ze strony Wykonawcy osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (Wykaz osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia) będą:
 - 1) kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej –,
 - 2) projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej –,
 - 3) sprawdzający w specjalności konstrukcyjno-budowlanej –
4. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 1 – 3 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany niniejszej umowy.
5. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień prawem wymaganych.
6. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o zmianie tej osoby.
7. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianie tej osoby.

§ 8 PRZEKAZANIE PRAC PROJEKTOWYCH

1. Wykonawca prześle do Działu Realizacji ZMPG S.A., w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt. 1) umowy wielobranżowy projekt wykonawczy w formie papierowej w ilości 5 egzemplarzy, 2 egzemplarze na płycie CD zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) pojedynczy plik musi odpowiadać jednej teczce dokumentacji papierowej, jeżeli nie jest to możliwe ze względu na objętość, dokumentacja elektroniczna odpowiadająca poszczególniej teczce powinna zostać umieszczona w katalogu o odpowiedniej nazwie;
 - 2) w przypadku złożonego projektu w katalogu odpowiadającym teczce może być podział na katalogi z plikami [PDF] oznaczonymi odpowiednio do ich zawartości, tak przygotowane katalogi powinny być skompresowane w formacie [ZIP];
 - 3) oznaczenie plików/katalogów powinno umożliwiać ich identyfikację bez potrzeby ich otwarcia;
 - 4) rozmiar pojedynczego pliku/katalogu nie powinien przekroczyć 150-200MB;
 - 5) przy nadawaniu nazw plikom i katalogom:
 - a) nie należy stosować spacji, dla oddzielenia wyrazów należy stosować znak podkreślenia „_”,

- b) nie należy stosować znaków specjalnych, np. „~”, „&” ani polskich liter, np. ą, ę itd.
2. Dokumentacja elektroniczna powinna być przygotowana dla innych potrzeb Zamawiającego według poniższych zasad:
- 1) niezależnie od wymogów przygotowania dokumentacji elektronicznej w formacie [PDF] zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu konieczne jest dostarczenie dokumentacji w formatach edytowalnych – 2 egzemplarze na płycie CD;
 - 2) Zamawiający posiada oprogramowanie MSOffice – w związku z tym – część opisowa dokumentacji winna być przekazana w formacie zapewniającym pełną zgodność z MSWord lub MSExcel;
 - 3) Zamawiający posiada oprogramowanie Autodesk Autocad – w związku z tym – rysunki techniczne winny być przekazane w formacie zapewniającym pełną zgodność z [DWG] wraz ze wszystkimi wymaganymi odnośnikami. Mapy i plany sytuacyjne dodatkowo w formacie zgodnym z [DGN] (MicroStation) w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 2000;
 - 4) Wykonawca dokumentacji odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z ostateczną, oryginalną wersją papierową. W procedurze odbioru dokumentacji będzie przeprowadzona weryfikacja wersji elektronicznej dokumentacji – pod kątem jej zgodności z wersją papierową;
 - 5) płyty CD/DVD powinny być jednoznacznie opisane nazwą projektu i ich zawartością. Niedopuszczalne jest oznakowanie tylko kopert.
3. Wykonawca, przekazując Zamawiającemu projekt wykonawczy, jest zobowiązany dołączyć oświadczenie o jego kompletności, nie posiadaniu wad prawnych i fizycznych (technicznych) oraz zgodności z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
4. Pokwitowanie przyjęcia projektu wykonawczego przez Zamawiającego ma tylko taki skutek, że potwierdza datę jego złożenia Zamawiającemu, a w szczególności nie stanowi potwierdzenia jego przyjęcia bez zastrzeżeń.

§ 9

ODBIÓR PRAC PROJEKTOWYCH

1. Po przekazaniu wykonanego projektu w sposób określony w § 8 umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt. 1) umowy, Zamawiający w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych zwoła Komisję Odbioru w celu jego oceny.
2. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego do wykonanego projektu, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dokonać odpowiednich uzupełnień i poprawek w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może zgłaszać wielokrotnie zastrzeżenia do projektu.
4. Odbiór przez Zamawiającego projektu następuje na podstawie sporządzonego i podpisanego przez Zamawiającego protokołu z rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej.

5. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru prac na podstawie protokołu z rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej nie wpływa na prawo Zamawiającego do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

§ 10

ODBIÓR ROBÓT

1. Odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu dokonuje wskazany w § 7 ust. 1 umowy inspektor nadzoru inwestorskiego, na wniosek Wykonawcy, w terminie 3 dni od daty otrzymania tego wniosku.
2. Odbiórów częściowych dokonuje się w celu:
 - 1) prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń;
 - 2) ustalenia zaawansowania rzeczowo – finansowego prowadzonych robót;
 - 3) zapewnienia zgodności wykonanych robót z umową.
3. Gotowość do odbioru końcowego robót, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na podstawie pisemnego oświadczenia kierownika robót, niezwłocznie po całkowitym wykonaniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane.
4. Razem ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) dokumentację powykonawczą (3 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD);
 - 2) pomiar geodezyjny powykonawczy w wersji elektronicznej na płycie CD;
 - 3) certyfikaty, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, atesty na materiały itp.;
 - 4) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia ze sprawdzeń, badań, ekspertyz i pomiarów;
 - 5) protokoły z odbiorów technicznych robót ulegających zakryciu;
 - 6) karty przekazania odpadów na składowisko;
 - 7) oświadczenie o zgodności wykonania robót stanowiących przedmiot umowy z obowiązującymi przepisami;
 - 8) oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a w razie korzystania z sąsiednich terenów, również tych terenów.
5. Odbiory częściowe oraz odbiór końcowy robót, a także przeglądy wykonywane przed upływem końca okresu gwarancji i rękojmi robót odbywać się będą komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy (oraz podwykonawców).
6. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do zgłoszenia gotowości do odbioru robót i/lub do czynności odbiorowych.
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały wykonane zgodnie z umową i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały wykonane zgodnie z umową oraz, że dokumentacja powykonawcza, nie jest kompletna lub prawidłowa, Zamawiający

w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy termin dla prawidłowego zgłoszenia odbioru końcowego robót.

9. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę tego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, w wyniku którego roboty zostaną odebrane.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a Zamawiający mimo ich istnienia uzna, że wykonany przedmiot umowy nadaje się do użytku zgodnie z jego przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - 3) jeżeli wady uniemożliwiają lub ograniczają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, lub stanowią zagrożenie użytkownika bądź mienia, Zamawiający może odstąpić od umowy i żądać zwrotu wynagrodzenia dotychczas wypłaconego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad, usterek, niedoróbek stwierdzonych podczas odbioru końcowego robót na swój koszt.
12. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi, gwarancji i prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
13. Przegląd i odbiór robót wykonany przed upływem końca okresu gwarancji i rękojmi polega na ocenie wykonanych w robót, a w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi.
14. Zamawiający zwoła, przed upływem okresu gwarancji i rękojmi, komisję do wykonania przeglądu i ostatecznego odbioru robót. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni od upływu terminu usunięcia wady (wyznaczonego przez Zamawiającego) wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o dokonanie odbioru usunięcia wady.
15. Strony postanawiają, że z czynności odbiorowych będą spisane protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 11

WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ustalone zostało na ryczałtową kwotęzł netto (słownie:zł), + podatek VAT w wysokościzł (słownie:zł), bruttozł (słownie:zł),
w tym za prace/roboty określone w:
 - 1) Rozdziale IV ust. 2 pkt 1) SIWZ zł netto, zł brutto,
 - 2) Rozdziale IV ust. 2 pkt 2) SIWZ zł netto, zł brutto,
 - 3) Rozdziale IV ust. 2 pkt 3) SIWZ zł netto, zł brutto.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty w szczególności związane z:
 - 1) niezbędnymi badaniami, pomiarami, inwentaryzacjami itp.,
 - 2) próbami i odbiorami technicznymi,
 - 3) zorganizowaniem zaplecza budowy i zabezpieczeniem terenu budowy,
 - 4) wywozem na wysypisko i utylizacją materiałów stanowiących odpady powstałe podczas realizacji umowy,
 - 5) robotami niezbędnymi do zagwarantowania bezpiecznej, ciągłej eksploatacji terenów sąsiadujących,
 - 6) przerwami w prowadzeniu przedmiotowych robót spowodowanymi przerwami technologicznymi lub eksploatacyjnymi,
 - 7) doprowadzeniem do należytego stanu i porządku terenu budowy (a w razie korzystania, także sąsiednich terenów) po wykonaniu robót,
 - 8) robotami niezbędnymi do zapewnienia bezpiecznego ich wykonawstwa,
 - 9) zakupem i dostawą niezbędnych materiałów i urządzeń,
 - 10) wszystkimi innymi zobowiązaniami wynikającymi z warunków prowadzenia robót,
 - 11) ubezpieczeniem, o którym mowa w § 6 umowy,
 - 12) zatrudnieniem osób funkcyjnych z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi,
 - 13) zapewnieniem właściwych warunków wynikających z obowiązujących przepisów, w tym BHP.
3. Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie za prace/roboty niewykonane z jakichkolwiek przyczyn.
4. Stawka za 1 mb ogrodzenia ustalona została na kwotęnetto zł, brutto zł i stosowana będzie do wyceny ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych.

§ 12 ROZLICZENIE

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 11 ust. 1 będzie płatne w następujących częściach:
 - 1) 100 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1) – po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu rozpatrzenia i odbioru projektu wykonawczego,
 - 2) wynagrodzenie za roboty budowlane, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 2) umowy będzie płatne w następujący sposób:
 - a) faktury częściowe, do wysokości 80% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 11 ust. 1 pkt. 2) umowy, wystawiane będą raz w miesiącu w oparciu o protokoły stwierdzające zaawansowanie robót, potwierdzone przez przedstawiciela Wykonawcy oraz zaakceptowane przez nadzór Zamawiającego,
 - b) należne wynagrodzenie określone w fakturze częściowej będzie wyliczone jako iloczyn wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 2) umowy i procentowego zakresu wykonanych robót podanego w protokole,

- c) po osiągnięciu wysokości 80 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 11 ust. 1 pkt. 2) umowy, następną płatnością jest rozliczenie końcowe,
 - d) podstawą do wystawienia faktury VAT, stanowiącej rozliczenie końcowe za wykonanie umowy (pomniejszonej o kwoty wypłacone na podstawie faktur częściowych) będą:
 - podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru końcowego robót;
 - materiały odbiorowe wymienione w § 10 ust. 4 niniejszej umowy;
 - 3) 100 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 3) – po przekazaniu pomiaru geodezyjnego powykonawczego Zamawiającemu w wersji elektronicznej i papierowej.
2. Prawidłowo wystawione faktury VAT będą płatne w terminie 30 dni od ich doręczenia Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jego fakturach.
 3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 4. Rozliczenie między stronami nastąpi wyłącznie w złotych polskich.
 5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew ani zastawienie wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy na inną osobę.

Uwaga:

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę przy realizacji części robót objętych umową podwykonawcy – niniejszy paragraf zostanie rozszerzony o następujące zapisy:

6. Jeżeli część lub całość robót została wykonana przez podwykonawcę, zakres tych robót podlega odnotowaniu w protokole, który wymaga potwierdzenia przez danego podwykonawcę. W protokole określone zostanie także wynagrodzenie należne podwykonawcy za wykonane roboty w wysokości nie większej niż uzgodnione w informacji, o której mowa w § 3 ust. 1 lub ust. 2 umowy. Tak sporządzony protokół stanowi dla podwykonawcy podstawę do wystawienia faktury VAT Wykonawcy.
7. Wykonawca wystawia Zamawiającemu faktury VAT oddzielnie na roboty wykonane przez niego samodzielnie i oddzielnie na roboty wykonane przez podwykonawcę.
8. Faktury Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę na kwotę tożsamą z załączoną kserokopią faktury Podwykonawcy, o której mowa w ust. 6, zaakceptowanej przez Wykonawcę będą płatne przez Zamawiającego bezpośrednio na rachunek bankowy podwykonawcy, wskazany na kserokopii jego faktury. Jeżeli przedmiotem będą usługi wymienione w Załączniku nr 14 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (Dz.U. 2016r. poz. 710 z późn. zm.), to płatność na rzecz podwykonawcy nastąpi w kwocie netto. Kserokopię wyciągu bankowego, potwierdzającego zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy Zamawiający przesyła Wykonawcy. Pozostała kwota wynikająca z takich faktur będzie płatna na rachunek Wykonawcy.
9. Zobowiązanie Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy wygasa w zakresie, w jakim Zamawiający dokonał zapłaty na rzecz podwykonawcy.
10. Prawidłowo wystawione faktury VAT będą płatne w terminie 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy właściwego podwykonawcy wskazany w jego fakturach.

11. Jeżeli część lub całość robót została wykonana przez podwykonawcę, do rozliczeń między Zamawiającym a podwykonawcą odpowiednie zastosowanie mają ust. 3, 4 i 5 niniejszego paragrafu.

§ 13

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 przenosi w całości na Zamawiającego następujące prawa do przedmiotu umowy powstałe w związku z jego wykonaniem:
 - 1) majątkowe prawa autorskie;
 - 2) prawo na wykonywanie zależnych praw autorskich bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z możliwością dokonania w nich wszelkich zmian i modyfikacji na zasadzie wyłączności;
 - 3) prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań dotyczących dokumentacji projektowej oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań;
 - 4) prawa pokrewne.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych, o których mowa w ust.1 następuje na niżej podanych polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie do obrotu;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie-wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
 - 4) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w Internecie);
 - 5) rozpowszechnianie za pomocą prasy i telewizji;
 - 6) rozpowszechnianie utworów lub ich części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawianie, wyświetlanie, rozpowszechnianie w postaci pliku elektronicznego;
 - 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwory lub ich części, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
 - 8) korzystanie do wielorazowej realizacji robót budowlanych we wskazanym w dokumentacji miejscu;
 - 9) wykorzystanie dokumentacji projektowej, rozwiązań i koncepcji w celu związanym z realizacją inwestycji, dla której opracowanie zostało wykonane, w tym jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub przekazywanie podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 10) użytkowanie utworów lub ich części, na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych Zamawiającego, w tym w szczególności

- przekazywanie utworów lub ich części innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań.
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne na nowe, inne niż wymienione w ust. 2 pola eksploatacji, na wniosek Zamawiającego, na warunkach określonych w aneksie do umowy.
 4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu autora – jego autorskich praw osobistych, w szczególności do:
 - 1) decydowania o nienaruszalności treści i formy przedmiotu umowy,
 - 2) decydowania o pierwszym udostępnieniu,
 - 3) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian oraz na wyrażanie zgody na dokonywanie zmian w utworach wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub w ich częściach według uznania Zamawiającego bez trwałego usuwania oznaczeń autorskich.
 6. Wszelkie materiały lub dane dostarczane przez jedną ze Stron pozostają jej własnością z wyłączeniem nabytych materiałów przez Zamawiającego nabytych w wyniku wykonania umowy.
 7. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą przekazania nośnika zawierającego utwór Zamawiającemu i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności faktycznych i prawnych. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac zostały utrwalone, niezależnie od nośnika, na którym zostały zapisane.
 8. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac, określone niniejszą umową, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. 2017 r., poz. 880, z późn. zm.), w związku z wykonywaniem umowy.

§ 14

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON – KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wypadkach:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu prac/robót stanowiących przedmiot umowy w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad;

- 3) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy;
 - 4) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w tym także częściowego odstąpienia od umowy, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac/robót, ani z żadnych innych zobowiązań umownych, z zastrzeżeniem ust.1 pkt. 3) i 4) niniejszego paragrafu.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 15

RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu 36- miesięcznej gwarancji jakości na prace projektowe i roboty oraz użyte do wykonania robót materiały i zamontowane urządzenia oraz niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń (dla prac projektowych) oraz protokołu końcowego odbioru robót (dla robót).
3. Z tytułu gwarancji jakości Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady/usterki obiektu/robót i użytych materiałów, w szczególności zmniejszające wartość użytkową, techniczną lub estetyczną.
4. W okresie ważności gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad/usterek ujawnionych po odbiorze końcowym. Usuwanie wad/usterek będzie następować poprzez naprawę (w szczególności poprawienie wadliwie wykonanych robót) lub wymianę (w szczególności wymianę użytych wadliwych materiałów). Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) podjęcia czynności w celu usunięcia zgłoszonej wady i/lub usterki najpóźniej w następnym dniu roboczym następującym po dniu, w którym Zamawiający zgłosił wadę i/lub usterkę,
 - 2) zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru ich usunięcia. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. Przy uzgadnianiu lub wyznaczaniu terminu do usuwania wad/usterek Strony zobowiązane są uwzględnić: charakter wady/usterek, jej wpływ na funkcjonowanie obiektu i zawodowy charakter działalności prowadzonej przez Wykonawcę.

6. W wypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wad i/lub usterek Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z tym usunięciem kosztami i zachowując prawo do żądania zastrzeżonych w umowie kar umownych i odszkodowań.
7. O wykryciu wady/usterki w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
8. Wykonawca odpowiada za wadę/usterkę również po upływie okresu rękojmi lub gwarancji, jeżeli wada i/lub usterka zostanie stwierdzona przed upływem tych okresów.
9. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeprowadzanych przez Zamawiającego przeglądach oraz do usunięcia stwierdzonych w trakcie tych przeglądów wad i/lub usterek.
10. W okresie gwarancji /rękojmi Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od daty wystąpienia poniższych zdarzeń o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu upadłości;
 - 4) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa;
 - 5) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa.

§ 16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w każdym czasie jej realizacji ze skutkiem na przyszłość za zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie za prace/roboty wykonane do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar umownych określonych niniejszą umową, jeżeli zaistnieje co najmniej jedna z wymienionych niżej okoliczności:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem prac/robót o więcej niż 14 dni w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje prac/robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 3) Wykonawca wykonuje roboty za pomocą podwykonawców bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, powinno być dokonane w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) natychmiastowego wstrzymania prac/robót,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych prac/robót na koszt Wykonawcy,

- 3) sporządzenia przy udziale Zamawiającego, szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac/robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty odstąpienia od umowy,
 - 4) usunięcia z terenu budowy urządzeń przez niego dostarczonych, nie później niż 30 dni od odstąpienia,
 - 5) zgłoszenia do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczonych.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do dokonania odbioru prac/robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace/roboty, które zostały wykonane zgodnie z umową do dnia odstąpienia.

§ 17

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający jako administrator danych osobowych informuje osoby umocowane do zawarcia niniejszej umowy w imieniu Wykonawcy oraz wszelkie inne osoby ze strony Wykonawcy, które podadzą dane w celu wykonania niniejszej umowy (w tym podwykonawców), iż:

- 1) podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu wykonania niniejszej umowy;
- 2) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
- 3) podane dane będą przetwarzane na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. L 119 z 4.5.2016), w szczególności na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia oraz ogólnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000);
- 4) inspektorem ochrony danych w ZMPG S.A. jest Pani Monika Basiak-Wielecińska, adres e-mail m.basiak-wielecinska@port.gdynia.pl;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania niniejszej umowy oraz w celach archiwizacyjnych przez okres co najmniej 10 lat, zgodnie z wewnętrznymi standardami przechowywania i archiwizacji dokumentów u Zamawiającego;
- 6) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U. L 119 z 4.5.2016).

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Każda strona umowy została parafowana przez zawierających umowę.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
5. Jeśli polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, to spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły lub polecenia Zamawiającego, które mają być składane Wykonawcy w czasie wykonywania umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą wręczenia ich przedstawicielowi Wykonawcy wskazanemu w § 7 ust. 2 niniejszej umowy lub z chwilą ich doręczenia na adres Wykonawcy.
7. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy, które mają być składane Zamawiającemu w czasie wykonywania niniejszej umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą doręczenia ich na adres Zamawiającego.
8. Oświadczenia stron będą doręczane na adresy wskazane w komparycji umowy ze skutkiem uznania ich za doręczone.
9. O wszelkich zmianach adresów do korespondencji Strony zobowiązane są wzajemnie się informować pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
11. Umowa podlega prawu polskiemu.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
13. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,
 - 2) Załącznik nr 2 – SIWZ: ZNU-227/25/KJ/ZTR/614/07/AB/328/2018 wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA