

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest:

**„Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)”**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZU-227/SIWZ-53/AP/DS-28/77/DM/17

**Zatwierdzona przez Zarząd Morskiego Portu Gdynia S. A. uchwałą Nr 165/VV/2017 z dnia 22.12.2017 r.**

<b>SPIS TREŚCI</b>	
1.	Rozdział I – Informacje o Zamawiającym - nazwa, adres, dane kontaktowe. Określenia i skróty użyte w treści SIWZ
2.	Rozdział II – Postępowanie
3.	Rozdział III – Oferty częściowe, oferty wariantowe. Zamówienia na podstawie art. 67 ust.1 pkt.6) ustawy Pzp, umowy ramowe, aukcja elektroniczna.
4.	Rozdział IV – Opis przedmiotu zamówienia
5.	Rozdział V – Termin realizacji przedmiotu zamówienia
6.	Rozdział VI – Podwykonawcy
7.	Rozdział VII – Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Podstawy wykluczenia z postępowania. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wpisani do urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców lub wykonawcy certyfikowani przez jednostki certyfikujące spełniające wymogu europejskich norm certyfikacji.
8.	Rozdział VIII – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, których dostarczenia wymaga Zamawiający, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.
9.	Rozdział IX – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
10.	Rozdział X – Wymagania dotyczące wadium
11.	Rozdział XI – Opis sposobu przygotowania oferty
12.	Rozdział XII – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
13.	Rozdział XIII – Termin związania ofertą
14.	Rozdział XIV – Opis sposobu obliczenia ceny
15.	Rozdział XV – Kryteria i sposób oceny ofert
16.	Rozdział XVI – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
17.	Rozdział XVII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
18.	Rozdział XVIII – Umowa w sprawie zamówienia publicznego
19.	Rozdział XIX – Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
20.	Rozdział XX – Wykaz załączników do SIWZ

<b>ROZDZIAŁ I</b>	<b>INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM - NAZWA, ADRES, DANE KONTAKTOWE, OKREŚLENIA I SKRÓTY UŻYTE W TREŚCI SIWZ</b>
-------------------	---

1. Zamawiający:

- 1) Zamawiający: Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna;
- 2) Adres: 81-337 Gdynia, ul. Rotterdamska 9;
- 3) KRS: 0000082699 – Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego;
- 4) REGON: 191920577;
- 5) NIP: 9581323524;
- 6) Kapitał zakładowy: 112 285 300 PLN, Kapitał wpłacony: 112 285 300 PLN;
- 7) Numer rachunku bankowego: 66 1240 3510 1111 0000 4318 9067 Bank Pekao S.A. II Oddział w Gdyni;
- 8) Adres do korespondencji w sprawie postępowania: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A., ul. Rotterdamska 9, 81 – 337 Gdynia, Dział Umów i Rozliczeń;
- 9) Numer faksu w sprawie postępowania: (58) 627 47 65;
- 10) Adres strony internetowej Zamawiającego w sprawie postępowania: [www.port.gdynia.pl](http://www.port.gdynia.pl);
- 11) E-mail do korespondencji w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) [a.pietrzak@port.gdynia.pl](mailto:a.pietrzak@port.gdynia.pl);
  - b) [j.cymbik@port.gdynia.pl](mailto:j.cymbik@port.gdynia.pl);
  - c) [d.mroz@port.gdynia.pl](mailto:d.mroz@port.gdynia.pl);
  - d) [k.hlebowicz@port.gdynia.pl](mailto:k.hlebowicz@port.gdynia.pl).

Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na wszystkie ww. adresy e-mail.

2. Użyte w treści dokumentu określenia i skróty oznaczają:

- 1) **ustawa Prawo zamówień publicznych** lub **ustawa Pzp** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.);
- 2) **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia/SIWZ** – niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część;
- 3) **Zamawiający** – Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni.

<b>ROZDZIAŁ II</b>	<b>POSTĘPOWANIE</b>
--------------------	---------------------

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) - zamówienie sektorowe.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

<b>ROZDZIAŁ III</b>	<b>OFERTY CZĘŚCIOWE, OFERTY WARIANTOWE. ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART.67 UST.1 PKT.6) USTAWY PZP, UMOWY RAMOWE., AUKCJA ELEKTRONICZNA</b>
---------------------	---

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „**Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)**”, której zakres pokazano na mapie stanowiącej załącznik nr 11 do SIWZ.
2. Oznaczenie przedmiotu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 1) 90700000 – 4 (usługi środowiska naturalnego);
  - 2) 90712300 – 4 (planowanie strategii ochrony morza);
  - 3) 1313000 – 5 (usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego).
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie niżej wymienionych prac obejmujących wykonanie analiz oraz badań w trzech etapach:
  - 1) **ETAP I** – polegać będzie na dokonaniu analizy dostępnych źródeł literaturowych w oparciu o np.:
    - a) zbiorcze sprawozdanie z analizy dostępnych danych i przeprowadzonych inwentaryzacji przyrodniczych (zebranie i analiza wyników inwentaryzacji, materiałów niepublikowanych i opracowań publikowanych, przydatnych do sporządzenia projektów planów) Zatoka Pucka (PLB 220005):  
[http://www.umgd.gov.pl/wpcontent/uploads/2014/09/IOW\\_POIS\\_Sprawozdanie\\_PLB\\_ZP.pdf](http://www.umgd.gov.pl/wpcontent/uploads/2014/09/IOW_POIS_Sprawozdanie_PLB_ZP.pdf),
    - b) zbiorcze sprawozdanie z analizy dostępnych danych i przeprowadzonych inwentaryzacji przyrodniczych (zebranie i analiza wyników inwentaryzacji, materiałów niepublikowanych i opracowań publikowanych, przydatnych do sporządzenia projektów planów) Zatoka Pucka i Półwysep Helski (PLH 220032):  
[http://www.umgd.gov.pl/wpcontent/uploads/2014/09/IOW\\_POIS\\_Sprawozdanie\\_zbiorcze\\_ZPIPH.pdf](http://www.umgd.gov.pl/wpcontent/uploads/2014/09/IOW_POIS_Sprawozdanie_zbiorcze_ZPIPH.pdf),
    - c) Informacje zawarte w bazie danych Monitoringu Ptaków Polski publikowanych na stronie Państwowego Monitoringu Środowiska: <http://www.monitoringptakow.gios.gov.pl/baza-danych>,
    - d) inne materiały literaturowe/ źródłowe/ badawcze;
  - 2) **ETAP II** -polegać będzie na przeprowadzeniu badań terenowych – monitoringu organizmów występujących we wskazanym obszarze w tym w szczególności:
    - a) Zadanie 1 - Badania awifauny na morzu w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005,
    - b) Zadanie 2 - Badania wybranych lęgowych gatunków ptaków w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005,
    - c) Zadanie 3 - Badania lęgowych gatunków ptaków na falochronie wyspowym oraz pirsie węglowym Portu w Gdyni,
    - d) Zadanie 4 - Inwentaryzacja składu gatunkowego ichtiofauny,
    - e) Zadanie 5 - Inwentaryzacja makrozoobentosu.

W szczególności zakres prac w ETAPIE II obejmuje:

- a) prace przygotowawcze – przygotowanie i mobilizacja niezbędnego sprzętu do prowadzenia prac, uzyskanie wszelkich pozwoleń i uzgodnień, w tym, m.in. wskazanych w ust. 6 poniżej, opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym systemu sprawozdawczości i kontroli wynikającego z metodologii prowadzenia badań i obserwacji,
- b) prace terenowe – prace badawcze, obserwacje terenowe,
- c) opracowanie pełnej dokumentacji dotyczącej szczegółowej metodyki przeprowadzonych badań, w tym zarchiwizowanie ścieżki z urządzenia GPS włączonego podczas każdej kontroli terenowej oraz opracowanie wektorowych warstw systemów informacji przestrzennej (GIS) w formacie Microstation (\*.dgn), w układzie PUWG 2000 zawierającej przetworzone wyniki inwentaryzacji wg standardu danych GIS w ochronie przyrody,

- 3) **ETAP III** – polegać będzie na sporządzeniu Opracowania stanowiącego kompleksowe sprawozdanie z całości wykonanych prac oraz przygotowanie zbiorczych wyników zgodnie ze szczegółowym opisem dla każdego z zadań. Ponadto w Opracowaniu należy ocenić możliwe ewentualne oddziaływanie planowanej inwestycji „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)” na przedmioty ochrony obszarów, spójność sieci i integralność obszarów:
- Klify i Rafy Kamienne Orłowa (PLH220105),
  - Zatoka Pucka (PLB 220005),
  - Zatoka Pucka i Półwysep Helski (PLH220032).
- W przypadku stwierdzenia zagrożeń planowanej inwestycji na siedliska przyrodnicze należy zaproponować metody kompensacji.
4. Realizacja zamówienia ma być wykonana w oparciu i zgodnie z obowiązującym prawem oraz zgodnie z metodologią opisaną w niniejszym rozdziale.
5. Wszelkie uzgodnienia, pozwolenia konieczne do uzyskania przed przeprowadzeniem inwentaryzacji leżą w gestii Wykonawcy. W szczególności należy uwzględnić uzyskanie pozwolenia:
- 1) Ministra właściwego do spraw rybołówstwa zgodnie z art. 84 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie [Dz.U. z 2015 r. poz. 222 z późniejszymi zmianami],
  - 2) Ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej na prowadzenie badań naukowych na obszarach morskich zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej [Tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 2145 z późniejszymi zmianami],
  - 3) Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska / Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska odstąpienia od zakazów określonych w art. 52 Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody [Tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 2134 z późniejszymi zmianami],
  - 4) Uzgodnienia z Kapitanatem Portu Gdynia i Gdańsk, a także Wydziałem Oznakowania Nawigacyjnego Urzędu Morskiego w Gdyni, oraz innymi podmiotami zewnętrznymi jeśli będzie tego wymagała konieczność otrzymania pozwolenia na prowadzenie prac i wejścia na obszar o ograniczonym dostępie.
6. Szczegółowy zakres prac do wykonanie w ramach poszczególnych zadań, o których mowa w ust.3, pkt 2) obejmuje:
- 1) **Zadanie 1 – Badania awifauny na morzu w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005:**
- Badania należy prowadzić w cyklu całorocznym w reżimie jednej kontroli całego obszaru w miesiącu. Liczeniem należy objąć wszystkie gatunki należące do ptaków blaskodziobych, nury, perkozy, kormorany, brodzące, chruściele (łyska), wydryki, mewy, rybitwy oraz alki. W przypadku odnotowania przedstawicieli gatunków innych niż ww. należy również odnotować fakt danego stwierdzenia.
- Liczenie powinno być oparte na obserwacjach prowadzonych podczas rejsów z jednostki pływającej, umożliwiającej prowadzenie obserwacji na całym obszarze objętym inwentaryzacją. Prace badawcze powinny być prowadzone z częstotliwością minimum jednej kontroli w miesiącu opływając cały akwen łącznie z Zatoką Pucką Wewnętrzną. Prędkość statku podczas liczenia powinna wynosić od 6 (słownie: sześciu) do 10 (słownie: dziesięciu) węzłów.
- W przypadku braku możliwości wykonania kontroli w trakcie jednego dnia rejsowego, badania należy uzupełnić w trakcie kolejnej kontroli z wody. Odstęp pomiędzy kolejnym rejsiem tej samej kontroli nie powinien być dłuższy niż 3 dni. Linia transektu badawczego powinna być tak wyznaczona by umożliwiała policzenie ptaków w pasie toni wodnej o jak największej szerokości licząc od linii wody, nie mniejszej jednak niż pas o szerokości 1 km (słownie: jednego kilometra). W tym samym reżimie kontroli (częstotliwość), badania należy prowadzić w basenach portowych w Gdańsku (Port Północny) i Gdyni, pozostałych portów pomiędzy Gdynia i Helem (łącznie) oraz na Ryfie Mew oraz torpedowni w Babich Dołach.

W przypadku braku możliwości prowadzenia prac w basenach portowych z jednostki pływającej badania należy uzupełnić kontrolami z lądu w okresie nie dłuższym niż 3 dni od dat kontroli wykonanych z wody. Comiesięczne kontrole obejmujące cały wskazany obszar należy przeprowadzić z założeniem co najmniej 15 (słownie: piętnasto) - dniowych odstępów między liczeniami. Każdy rejs powinien odbywać się podczas sprzyjających warunków pogodowych, bez intensywnych opadów deszczu lub śniegu, przy widoczności poziomej minimum 1000 m. (słownie: jeden tysiąc metrów)

W przypadku wystąpienia zlodzenia, badaniami należy objąć obszar wolny od lodu, natomiast oparzeliska na obszarze zlodzonym (w przypadku ich stwierdzenia) należy skontrolować z lądu.

O każdym ewentualnym odstępstwie od powyższego, bądź niebezpieczeństwie wystąpienia komplikacji wpływających na reżim prowadzenia prac, należy każdorazowo poinformować Zamawiającego.

Linie brzegową obszaru objętego badaniami należy podzielić na równe odcinki o długości 1000 m (słownie: jeden tysiąc metrów), a ptaki na każdym z tych odcinków należy liczyć oddzielnie, rozdzielając ptaki na te stwierdzone siedzące na wodzie od osobników przelatujących. W sytuacji stwierdzenia ptaków odpoczywających na plażach bądź na drzewach (kormorany) informację taką również należy odnotować jako odrębne stwierdzenie ptaków na lądzie. W przypadku ptaków przebywających w portach, należy liczyć również ptaki przebywające-odpoczywające na konstrukcjach portowych (falochronach, pirsach, etc.) osobno dla każdej z tych konstrukcji. Linię transektu badawczego, podział na kilometrowe odcinki jak również podział w obrębie obszarów portowych należy przedstawić w formie pisemnej lub elektronicznej do akceptacji Zamawiającemu przed przystąpieniem do prac.

Badania należy rozpocząć poczynając od grudnia uznając go za miesiąc rozpoczynający okres zimowania ptaków, bądź w marcu uznając go za miesiąc rozpoczynający wędrówkę wiosenną większości gatunków objętych badaniami i prowadzić je łącznie przez 12 (słownie: dwunastu) następujących po sobie miesięcy.

Na podstawie wyników badań, liczebność i rozmieszczenie oraz sezonowe zmiany tych parametrów powinny być omówione i zobrazowane graficznie w przypadku każdego stwierdzonego w trakcie liczeń gatunku wskazanego jako przedmioty zamówienia (bez gatunków wymienionych jako dodatkowe). Przeprowadzone badania mają dać informacje o stopniu wykorzystania obszaru inwestycyjnego przez ptaki (stopniu jego cenneści) w porównaniu do całości ugrupowania przebywającego w obszarze objętym inwentaryzacją.

Do opracowania tekstowego należy dołączyć szczegółowe informacje o metodyce badań terenowych, uwzględnić i opisać ewentualne uwarunkowania zewnętrzne mogące mieć wpływ na uzyskane wyniki w obrębie określonych obszarów, przedstawić dokładny harmonogram prowadzenia obserwacji, należy dołączyć dane o stanie morza w trakcie liczenia, czasu rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych sesji, osobach prowadzących każdorazowo obserwacje, kierunku i sile wiatru, zachmurzenia i intensywności opadów, sprzęcie użytym do prowadzenia prac oraz wszystkich innych czynnikach mogących mieć wpływ na wyniki badań.

Wykonawca w ramach prowadzonych badań przyrodniczych w Zadaniu 1, podczas każdej kontroli terenowej przeprowadzi rejestrację ścieżek przy użyciu urządzenia (urządzeń) GPS oraz przekaże zarchiwizowanie ścieżki na nośnikach elektronicznych w formacie [DGN] MicroStation w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 2000\_wraz z całością opracowania Zamawiającemu.

Do danych na temat obserwacji na morzu powinny być załączone informacje o stanie morza w trakcie liczenia, kierunku i sile wiatru, zachmurzenia i intensywności opadów oraz wszystkich innych czynnikach mogących mieć wpływ na wyniki obserwacji,

Inwentaryzację należy wykonać w cyklu rocznym. Przeprowadzone badania mają dać informacje o stopniu wykorzystania obszaru inwestycyjnego przez ptaki (stopniu jego cenneści) w porównaniu do całości ugrupowania przebywającego na obszarze.

**2) Zadanie 2 - Badania wybranych lęgowych gatunków ptaków w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005:**

Inwentaryzacja powinna obejmować przede wszystkim gniazdujące trzecie, mewy, rybitwy i ohara. Badaniami należy objąć cały pas przybrzeżny obszaru Natura 2000 wraz z basenami portowymi i infrastrukturą portową (pirsy i falochrony), wykonując z lądu następującą ilość kontroli:

- dla ohara należy wykonać dwie kontrole terenowe całej linii brzegowej obszaru oraz basenów portowych w okresie 20 kwietnia – 20 maja w odstępie około 15 (słownie: piętnastu) dni, oraz ponownie skontrolować miejsca w których stwierdzono ohary w okresie 1-20 czerwca i 1-20 lipca, celem potwierdzenia sukcesu lęgowego.
- dla trzecie należy wykonać dwie kontrole całego obszaru w okresie I-II dekadzie kwietnia oraz w II dekadzie czerwca.
- dla mew należy wykonać kontrolę na całym obszarze w III dekadzie kwietnia – I dekadzie maja i kontrole uzupełniającą celem potwierdzenia sukcesu lęgowego w miejscach stwierdzeń ptaków lęgowych na kontroli pierwszej.
- dla rybitw kontrolę należy wykonać w I-II dekadzie maja na całym obszarze, oraz kontrolę uzupełniającą w miejscach uprzednio stwierdzonych kolonii w I – II dekadzie czerwca celem potwierdzenia sukcesu lęgowego.

Dla wymienionych gatunków i grup gatunków należy zastosować metodyki badawcze określone w publikacji Monitoring Ptaków Lęgowych. Poradnik metodyczny. Wydanie 2. 2015. Na podstawie wyników prac powinny być przygotowane mapy wszystkich stanowisk lęgowych ptaków wskazanych do inwentaryzacji wraz z omówieniem. W przypadku odnotowania w trakcie prac lęgowych przedstawicieli gatunków innych niż ww. (ptaki siewkowate bądź blaszkodziobe) należy również odnotować fakt danego stwierdzenia. Stwierdzone gniazda należy zaznaczać z dokładnością do 10 m (słownie: dziesięciu metrów), zaś w przypadku nie znalezienia miejsca gniazdowania, stanowisko podawać w odniesieniu do podziału ustalonego dla zadania 1.

Do opracowania tekstowego należy dołączyć szczegółowe informacje o metodyce badań terenowych, uwzględnić i opisać ewentualne odstępstwa od przyjętych metod, a uwarunkowania zewnętrzne mogące mieć wpływ na uzyskane wyniki w obrębie określonych obszarów, przedstawić dokładny harmonogram prowadzenia obserwacji, należy dołączyć dane o stanie morza w trakcie liczenia, czasu rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych sesji, osobach prowadzących każdorazowo obserwacje, kierunku i sile wiatru, zachmurzenia i intensywności opadów, sprzęcie użytym do prowadzenia prac oraz wszystkich innych czynnikach mogących mieć wpływ na wyniki badań. Do opracowania należy dołączyć dokumentację fotograficzną.

Wykonawca w ramach prowadzonych badań przyrodniczych w Zadaniu 2, podczas każdej kontroli terenowej przeprowadzi rejestrację ścieżek przy użyciu urządzenia (urządzeń) GPS oraz prześle zarchiwizowanie ścieżki na nośnikach elektronicznych w formacie [DGN] MicroStation w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 2000 wraz z całością opracowania Zamawiającemu.

**3) Zadanie 3 - Badania lęgowych gatunków ptaków na falochronie wyspowym oraz pirsie węglowym Portu w Gdyni:**

Badaniami należy objąć wszystkie gatunki ptaków gniazdujące na pirsie węglowym oraz falochronie wyspowym. Należy wykonać na przedmiotowym obszarze 8 liczeń (słownie: ośmiu) w okresie lęgowym ptaków (marzec-lipiec), notując wszystkie odbywające się, wykazujące zachowania godowe ptaki. Liczenia dedykowane ptakom lęgowym powinny odbywać się od świtu do godziny 10. Liczący powinien przejść pieszo wzdłuż pirsu węglowego, penetrując wszystkie dostępne siedliska oraz falochronu kontrolując przy użyciu lornetki lub lunety falochron, pirs węglowy oraz przylegający do nich pas wody notując widziane i słyszane ptaki dokładnością do 10 m (słownie: dziesięciu metrów). Badania powinny być prowadzone tak, aby mieć możliwość zauważenia zachowań godowych czy też zlokalizowania miejsca lęgowego. Podczas kontroli terenowej należy dokładnie zwracać uwagę na wszelkie przejawy aktywności wszystkich ptaków w okolicy, ich zachowania, płci oraz kierunków przemieszczeń w celu oceny statusu lęgowego oraz miejsc gniazdowania.

W celu potwierdzenia faktu gniazdowania konieczne jest uzyskanie jednoznacznych przesłanek obecności lęgu (gniazdo z jajami, Nielotne młode, obserwacja ptaków dorosłych odwołujących się od lęgu). W przypadku kaczek miarodajną metodą oszacowania liczby par lęgowych będzie stwierdzenie pracy pojedynczych samic, pojedynczo przebywających samców lub grup samców – w zależności od gatunku w określonym terminie.

Celem poprawnego wykonania badań i określenia ilości gniazdujących par ptaków, należy zastosować metodyki opisane w publikacji *Monitoring Ptaków Lęgowych. Poradnik metodyczny*. Wydanie 2. 2015.

Na podstawie wyników prac powinny być przygotowane mapy wszystkich stanowisk lęgowych ptaków występujących wzdłuż falochronu oraz na pirsie węglowym wraz z ich opisem.

Do opracowania tekstowego należy dołączyć szczegółowe informacje o metodyce badań terenowych, uwzględnić i opisać ewentualne odstępstwa od przyjętych metod, a uwarunkowania zewnętrzne mogące mieć wpływ na uzyskane wyniki w obrębie określonych obszarów, przedstawić dokładny harmonogram prowadzenia obserwacji, należy dołączyć dane o stanie morza w trakcie liczenia, czasu rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych sesji, osobach prowadzących każdorazowo obserwacje, kierunku i sile wiatru, zachmurzenia i intensywności opadów, sprzęcie użytym do prowadzenia prac oraz wszystkich innych czynnikach mogących mieć wpływ na wyniki badań. Do opracowania należy dołączyć dokumentację fotograficzną.

Wykonawca w ramach prowadzonych badań przyrodniczych w Zadaniu 3, podczas każdej kontroli terenowej przeprowadzi rejestrację ścieżek przy użyciu urządzenia (urządzeń) GPS oraz prześle zarchiwizowanie ścieżki wraz z całością opracowania Zamawiającemu.

Wykonawca w ramach prowadzonych badań przyrodniczych w Zadaniu 3, podczas każdej kontroli terenowej przeprowadzi rejestrację ścieżek przy użyciu urządzenia (urządzeń) GPS oraz prześle zarchiwizowanie ścieżki na nośnikach elektronicznych w formacie [DGN] MicroStation w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 2000 wraz z całością opracowania Zamawiającemu.

#### **4) Zadanie 4 - Inwentaryzacja składu gatunkowego ichtiofauny:**

Z uwzględnieniem gatunków chronionych prawem krajowym wyszczególnionych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt [Dz. U. z 2016 r. poz. 2183] gatunków ryb z II załącznika Dyrektywy Siedliskowej [Dyrektywa Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory].

Inwentaryzacja ichtiofauny ma być wykonana wyłącznie w rejonie planowanej inwestycji (mapa w załączeniu). Badania powinny być przeprowadzone w sposób gwarantujący jak najlepsze rozpoznanie walorów przyrodniczych badanego obszaru w zakresie składu gatunkowego ichtiofauny. Badania terenowe (połowy badawcze) muszą być poprzedzone: analizą dostępnych, naukowych źródeł literaturowych przedmiotu badań oraz analizą statystyk połowowych opracowanych dla Zatoki Gdańskiej.

Miejsca poboru prób powinny być wyznaczone w porozumieniu z Kapitanatem Portu Gdynia, a także Wydziałem Oznakowania Nawigacyjnego Urzędu Morskiego w Gdyni. Nielektywne połowy badawcze powinny być przeprowadzone w wyznaczonych wcześniej transektach badawczych w rejonie lokalizacji przedmiotowego przedsięwzięcia. Badania i połowy powinny zostać przeprowadzone w cyklu rocznym, w trzech okresach, z dwukrotnym powtórzeniem połowy w każdym z nich, z minimum dwutygodniową przerwą, tj.: wiosennym (maj/czerwiec), letnim (lipiec/sierpień), jesiennym (wrzesień/październik) przy użyciu wielopanelowych zestawów sieci stawnych, o boku oczka 10-50 mm. Czas trwania jednego cyklu połowów powinien trwać min. 2 (słownie: dwa) dni, przy założeniu codziennego wybierania z narzędzi złowionych ryb.



Na każdym z transektów, w każdym z ww. okresów, należy wykonać połowy:

- Dennymi zestawami sieci wielopanelowych oraz mocniej usplawnionymi (pelagicznymi) sieciami wielopanelowymi (w celu umożliwienia połowu ryb pelagicznych) - długość pojedynczego zestawu nie może być krótsza niż 360 (słownie: trzysta sześćdziesiąt) metrów; ewentualne skrócenie zestawu może zostać zaakceptowane przez Zamawiającego jedynie w przypadku wystąpienia warunków terenowych uniemożliwiających stosowanie ww. długości sieci;
- Sieciami skrzelowymi ukierunkowanymi na połów ryb łososiowatych, przy założeniu minimalnej długości zestawu 400 (słownie: czterysta) metrów – w sprawozdaniu z przeprowadzonych badań Wykonawca zobowiązany jest do podania dokładnej specyfikacji technicznej zestawu połowowego (wysokość i długość zestawu, współczynniki sadu, obciążenie/ usplawnienie, grubość żyłki, wielkość oczka, sposób zakotwiczenia sieci etc.).

Wielopanelowe sieci muszą być zgodne ze specyfikacją podaną w „Przewodniku metodycznym do badań terenowych i analiz laboratoryjnych ichtiofauny w wodach przejściowych i przybrzeżnych w ramach monitoringu diagnostycznego ichtiofauny”. [http://www.gios.gov.pl/images/dokumenty/pms/monitoring\\_wod/przewodnik\\_metodyczny\\_20150420.pdf](http://www.gios.gov.pl/images/dokumenty/pms/monitoring_wod/przewodnik_metodyczny_20150420.pdf)

Przy doborze narzędzi połowowych i przy planowaniu prac terenowych należy zwrócić uwagę na możliwość wystąpienia kolizji z torem podejściowym do Portu Gdynia.

W zakresie prac należy uwzględnić, poza pracami terenowymi również prace laboratoryjne w celu opracowania pobranego materiału biologicznego. Należy przeprowadzić analizę jakościową i ilościową prób.

Do danych oprócz pełnej dokumentacji dotyczącej szczegółowej metodyki prowadzonych połowów powinny być dołączone dane na temat: zasolenia, temperatury wody, zawartości tlenu przy dnie i w toni wodnej oraz kierunku i siły wiatru, stanu morza wraz z określeniem zmienności w trakcie pozostawiania narzędzia w wodzie, a także na temat wszystkich czynników mogących mieć wpływ na wyniki połowów (w szczególności zakwitów glonów, obecności meduz, zanieczyszczenia, przyłowy innych organizmów etc.). Wszystkie gatunki obecne w połowach (w tym babkowate), należy oznaczyć z dokładnością do gatunku. W przypadku obecności dużej liczby osobników poszczególnych gatunków, wykonawca wykona analizy szczegółowe na odpowiedniej próbie ryb – zgodnie z ogólnie obowiązującymi metodami stosowanymi przy badaniach ichtiologicznych ograniczając analizę do pomiaru długości i masy. Opracowanie części minogów należy wykonać w oparciu o źródła literaturowe i dostępne dane. Kompleksowe sprawozdania z całości wykonanych prac należy uzupełnić dokumentacją fotograficzną.

Wykonawca w ramach prowadzonych badań przyrodniczych w Zadaniu 4, podczas każdej kontroli terenowej przeprowadzi rejestrację ścieżek przy użyciu urządzenia (urządzeń) GPS oraz przekaże zarchiwizowanie ścieżki na nośnikach elektronicznych w formacie [DGN] MicroStation w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 2000 wraz z całością opracowania Zamawiającemu.

##### 5) **Zadanie 5- Inwentaryzacja makrozoobentosu:**

Pobór prób oraz metodyka badań makrozoobentosu powinna być całkowicie zgodna z „Manual for Marine Monitoring in the COMBINE Programme of HELCOM, Annex C-8 Soft Bottom Macrozoobentos (Last updated: July 2017)”. <http://www.helcom.fi/action-areas/monitoring-and-assessment/manuals-and-guidelines/combine-manual>

Dla rejonu planowanej inwestycji monitoring należy wykonać trzykrotnie w ciągu roku kalendarzowego:

- a) sezon wiosenny – kwiecień,
- b) sezon letni – lipiec/sierpień,
- c) sezon jesienny – październik.

Stacje badawcze w rejonie planowanej inwestycji powinny być reprezentatywne i równomiernie rozplanowane w min. 3 (słownie: trzech) transektach, w każdym transekanie min. 4 (słownie: czterech) stacje oraz dodatkowo 2 (słownie: dwie) stacje poza obszarem planowanej inwestycji jako stacje odniesienia, po uprzednim zatwierdzeniu przez Zamawiającego. W zależności od usytuowania stacji oraz od składu gatunkowego, z każdej stacji należy pobrać od 3 (słownie: trzech) do 5 (słownie: pięciu) prób do badań, z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi.

Należy przeprowadzić analizę jakościową i ilościową prób. Analiza makrozoobentosu: określenie składu taksonomicznego (do możliwie najniższej jednostki systematycznej), liczebności osobników należących do poszczególnych jednostek systematycznych i ich mokrej masy formalinowej.

Podczas poboru prób makrozoobentosu należy dokonać pomiaru zasolenia, temperatury wody oraz zawartość tlenu przy dnie.

Z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przygotować raport wraz z dokumentacją fotograficzną.

7. Wykonawca przedmiotu zamówienia zadań 1 - 5, opisanych szczegółowo w ust. 6 przygotowuje wektorowe warstwy informacji przestrzennej obrazując wszystkie uzyskane informacje przyrodnicze. Jako podstawowy wzorzec bazy GIS zastosuje warstwy zdefiniowane w ramach Standardu danych GIS w ochronie przyrody - Łochyński M., Guzik M 2009. W przypadku bardziej aktualnych słowników (domen nie przestrzennych) zawartych w podręczniku „Platforma Informacyjno-komunikacyjna. Plany Zadań ochronnych Natura 2000”. Wykonawca zastosuje te słowniki. W przypadku potrzeby stworzenia dodatkowych warstw nie zdefiniowanych ww. standardzie Wykonawca stworzy takie warstwy w formacie SHP w układzie PL-1992, a ich strukturę przekaże Zamawiającemu.
8. Jeżeli Wykonawca podczas prowadzonych inwentaryzacji stwierdzi występowanie innych gatunków (w szczególności ssaków morskich), na które może mieć wpływ planowana inwestycja, Wykonawca odnotuje każdego zaobserwowanego osobnika oraz wstępnie określi zagrożenia jakie może spowodować planowana inwestycja na dane siedlisko.
9. Opracowanie ma być wykonane w oparciu i zgodnie z obowiązującym prawem i odnosić się do wszystkich form ochrony przyrody i elementów środowiska jako całości. Zamawiający wskazując niektóre metodyki/obszary badań informuje, że na te zagadnienia należy zwrócić szczególną uwagę.
10. Wykonawca dostarczy komplet informacji dotyczących m.in. dokładnych pozycji geograficznych stacji, profili i obszarów badawczych (GPS), pełną dokumentację i charakterystykę użytych narzędzi badawczych, pomiarowych i połowowych; szczegółowy opis prowadzonych prac badawczych, analiz szczegółowych itp.
11. Wykonawca zobowiązany będzie na etapie realizacji prac do złożenia Zamawiającemu: analizy wykonanej w I etapie, raportów częściowych z prowadzonych kontroli (obserwacji, badań, pomiarów) w II etapie oraz do złożenia Opracowania końcowego w III etapie w terminach wskazanych w Rozdziale V SIWZ.
12. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, której wzór stanowi załącznik numer 10 do SIWZ. W szczególności wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje również jego wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i autorskich praw zależnych, o których mowa w §13 Wzoru Umowy.
13. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

<b>ROZDZIAŁ V</b>	<b>TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>
-------------------	--

Terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) wykonanie I etapu prac zgodnie z Rozdz. IV SIWZ, ust.3, pkt 1) – w terminie do dnia **30 czerwca 2018 roku**;
- 2) wykonanie II etapu prac zgodnie z Rozdz. IV SIWZ, ust.3, pkt 2) w terminach:
  - a) wykonanie I części inwentaryzacji zgodnie z metodologią określoną w Rozdziale IV SIWZ, ust. 6 SIWZ – do dnia **31 lipca 2018 roku**;
  - b) wykonanie II części inwentaryzacji zgodnie z metodologią określoną w Rozdziale IV SIWZ, ust. 6 – w terminie do dnia **30 listopada 2018 roku**;
  - c) wykonanie III części inwentaryzacji zgodnie z metodologią określoną w Rozdziale IV SIWZ, ust. 6 - do dnia **29 marca 2019 roku**;
- 3) wykonanie III etapu prac zgodnie z Rozdz. IV SIWZ, ust. 3, pkt 3), tj. wykonanie kompletnego końcowego Opracowania (inwentaryzacji przyrodniczej) stanowiącej przedmiot zamówienia – **do dnia 30 kwietnia 2019 roku**.

<b>ROZDZIAŁ VI</b>	<b>PODWYKONAWCY</b>
--------------------	---------------------

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na które zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

<b>ROZDZIAŁ VII</b>	<b>WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. WYKONAWCY WPISANI DO URZĘDOWYCH WYKAZÓW ZATWIERDZONYCH WYKONAWCÓW LUB WYKONAWCY CERTYFIKOWANI PRZEZ JEDNOSTKI CERTYFIKUJĄCE SPEŁNIAJĄCE WYMOGI EUROPEJSKICH NORM CERTYFIKACJI</b>
---------------------	---

#### **VII. 1 Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej opisane w ust. VII.2 przez Zamawiającego.

## VII. 2 Opis warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający uzna warunki, o których mowa w ust.VII.1 za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada doświadczenie wyrażające się należyтым wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej **1 (słownie: jednej)** usługi polegającej na wykonaniu monitoringu lub inwentaryzacji przyrodniczej (biologicznej) obejmującej inwentaryzację makrozoobentosu i co najmniej **1 (słownie: jednej)** usługi polegającej na wykonaniu monitoringu lub inwentaryzacji przyrodniczej (biologicznej) obejmującej inwentaryzację ichtiologiczną i co najmniej **1 (słownie: jednej)** usługi polegającej na wykonaniu monitoringu lub inwentaryzacji przyrodniczej (biologicznej) obejmującej inwentaryzację ornitologiczną, których łączna wartość była nie niższa niż **100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) netto**,
- b) dysponuje co najmniej 3 (słownie: trzema) osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w tym:
- 1 (słownie: jedną) osobą, która będzie pełniła funkcję **Specjalisty ds. inwentaryzacji makrozoobentosu**, posiadającą wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk przyrodniczych lub rolniczych specjalizacja: biologia morza lub oceanografia oraz 5 (słownie: pięć) - letnie doświadczenie w pracach terenowych nad zoocenozą dna morskiego;
  - 1 (słownie: jedną) osobą, która będzie pełniła funkcję **Specjalisty ds. inwentaryzacji ichtiologicznej**, posiadającą wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk przyrodniczych lub rolniczych, specjalizacja: biologia morza, ichtiologia lub rybactwo oraz **5 (słownie: pięć)** - letnie doświadczenie w pracach terenowych nad badaniem ichtiofauny;
  - 1 (słownie: jedną) osobą, która będzie pełniła funkcję **Specjalisty ds. inwentaryzacji ornitologicznej**, posiadającą wykształcenie wyższe (zoolog lub biolog) oraz **5 (słownie: pięć)** - letnie doświadczenie w pracach terenowych nad badaniem ptaków na obszarach morskich;
- przy czym doświadczenie w pracach terenowych** należy rozumieć jako doświadczenie w wykonywaniu zakończonych inwentaryzacji lub badań lub monitoringów.

**VII.3** Zamawiający uzna warunek, którym mowa w ust.VII.2 lit. b) SIWZ za spełniony w przypadku wskazania osób posiadających wykształcenie wyższe odpowiadające uprawnieniom wskazanym w ust. VII.2 lit. b), które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) lub innymi przepisami prawa. Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (wskazane przez Wykonawcę w wykazie) muszą posługiwać się językiem polskim lub, w przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy.

**VII.4** Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu opisanych w ust.VII.2 lit. a) i b) zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

## VII.5 Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp.
2. Zgodnie z treścią art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe;
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2), z wyłączeniem przypadku gdy osoby te zostały skazane za przestępstwo o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2017 r. poz.229 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 13) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

- 14) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### **VII.6 Wykonawcy wspólnie biegnący się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne)**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, badanie braku podstaw wykluczenia z postępowania przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców. Spełnianie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **VII.7 Wykonawcy wpisani do urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców lub wykonawcy certyfikowani przez jednostki certyfikujące spełniające wymogu europejskich norm certyfikacji**

Wykonawca może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą państwa, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w Rozdz. VIII ust. VIII.2 SIWZ. Złożenie zaświadczenia lub certyfikatu nie zwalnia ze złożenia dokumentów dotyczących podmiotów, na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

<b>ROZDZIAŁ VIII</b>	<b>WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRYCH DOSTARCZENIA WYMAGA ZAMAWIAJĄCY, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA</b>
----------------------	---

#### **VIII.1 Oświadczenia i dokumenty, które jest zobowiązany dostarczyć Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania (dokumenty składane wraz z ofertą):**

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) sporządzony według wzoru (formularza) stanowiącego załącznik numer 2 do SIWZ, dotyczący:
  - a) Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - każdego z nich) w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu [część II, III w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy Pzp, część IV w zakresie odpowiednim do warunków określonych w Rozdziale VII ust. VII.2 SIWZ, część VI],
  - b) podmiotów, na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie braku podstaw wykluczenia i spełniania warunku odnoszącego się do udostępnianego zasobu [odpowiednio część II, część III w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy Pzp, część IV w zakresie odpowiednim do warunków określonych w Rozdziale VII ust. VII.2. SIWZ, część VI].
2. Dokumenty potwierdzające udostępnienie Wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów.

Na potwierdzenie, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale VII ust.VII.2 SIWZ, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów, z których będzie wynikać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

Wzór zobowiązania stanowi załącznik numer 3 do SIWZ.

**VIII.2 Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, oraz potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:**

1. wykaz usług odpowiadających opisowi warunku określonego w Rozdziale VII ust. VII.2. lit a) SIWZ wykonanych, w okresie ostatnich 5 (słownie: pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (zwanego w dalszej treści SIWZ wykazem usług) oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wzór wykazu usług stanowi załącznik numer 8 do SIWZ;

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. wykaz osób odpowiadających opisowi warunku określonego w Rozdziale VII ust. VII.2. lit b) SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zwanego w dalszej treści SIWZ wykazem osób). Wzór wykazu osób stanowi załącznik numer 9 do SIWZ;
3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. zaświadczenie właściwej jednostki terenowej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 4 do SIWZ;
6. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 - 14 i pkt.21, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;  
[W niniejszym postępowaniu Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) ustawy Pzp, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) ustawy Pzp.].
7. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 5 do SIWZ;
8. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp. W przypadku gdy rejestr lub ewidencja jest dostępny w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG).
9. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.). Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 6 do SIWZ.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - a) ust. VIII.2 pkt. 6 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
  - b) ust. VIII.2 pkt. 3, 4, 8 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości .
11. Dokumenty o których mowa w ust. VIII.2 pkt. 6 oraz ust. VIII.2 pkt.8 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty o których mowa w ust. VIII.2 pkt. 3 i 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. VIII.2 pkt.10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. VIII.2 pkt.11 stosuje się.



13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. VII.2 pkt.6), składa dokument, o którym mowa w ust. VIII.2 pkt.10 lit. a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. VIII.2 pkt.11 stosuje się.
14. W terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, Wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 7 do SIWZ.
15. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji gdy oferta Wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. VIII.2 pkt. od 3 do 9, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
16. Wszystkie oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ składane są w oryginale, zaś pozostałe dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

<b>ROZDZIAŁ IX</b>	<b>INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSOB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</b>
--------------------	---

1. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
2. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie/faksem/mailem na adres/numer faksu/adres email Zamawiającego, podany w Rozdziale I ust. 1 pkt.11) SIWZ.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w ust.2, niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.3.
6. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści je na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie drogą pisemną (za pośrednictwem poczty, posłańca lub osobiście), e-mailem (dokumenty przesyłane w nieedytowalnej, graficznej formie kopii pisma oryginalnego w formatach: \*.pdf, \*.jpg, \*.jpeg, \*.tif, \*.bmp i in.) lub faksem. Forma e-maila oraz faksu jest niedopuszczalna dla następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty, a także składania dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia dla których zgodnie z przepisami prawa wymagana jest forma oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku przekazywania korespondencji faksem lub mailem każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
8. Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na wszystkie adresy e-mail, o których mowa w Rozdziale I ust.1 pkt. 11) SIWZ i w ust. 9 poniżej.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 1) Pani Katarzyna Hlebowicz – Wojciechowska (procedura) tel. 58 621 52 69/ [k.hlebowicz@port.gdynia.pl](mailto:k.hlebowicz@port.gdynia.pl);
  - 2) Pani Daria Mróz (procedura) tel. 58 627 45 16/ [d.mroz@port.gdynia.pl](mailto:d.mroz@port.gdynia.pl);
  - 3) Pan Andrzej Pietrzak (przedmiot zamówienia) – tel. 58 627-44-70/a. [pietrzak@port.gdynia.pl](mailto:pietrzak@port.gdynia.pl);
  - 4) Pani Joanna Cymbik (procedura), tel. 58 621-52-80/ [j.cymbik@port.gdynia.pl](mailto:j.cymbik@port.gdynia.pl).

<b>ROZDZIAŁ X</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</b>
-------------------	-----------------------------------

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **45.000,00 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wykonawcy zobowiązanie są do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 20 1240 3510 1111 0010 4769 9488 z oznaczeniem: **„Postępowanie na wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję : Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu).”**
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. poprzednim, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert).
6. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza, do oferty należy dołączyć kopię przelewu. W przypadku wniesienia wadium w formie wskazanej w ust.3 pkt.2) - 5), należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu poręczenia lub gwarancji potwierdzający wniesienie wadium. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od pozostałych dokumentów).

7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium przez Zamawiającego, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.  
Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
8. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14 pkt.1) niniejszego Rozdziału SIWZ.
9. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z ust. 9 niniejszego Rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
  - 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3) ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
    - c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

<b>ROZDZIAŁ XI</b>	<b>OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY</b>
--------------------	--

### **XI.1 Informacje ogólne.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami SIWZ, w języku polskim, w sposób czytelny.
3. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby, która ofertę podpisała.
5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami i dokumentami była ponumerowana kolejnymi liczbami całkowitymi, w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.

6. Wskazane jest, aby wszystkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **XI.2 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty.**

1. wypełniony formularz oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łącznej ceny brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji przedmiotu zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców;
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) dla każdego Wykonawcy i podmiotów na których zasobach Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
3. Dokument potwierdzający zasady reprezentacji Wykonawcy, o ile nie jest on dostępny w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi (wskazanymi przez Wykonawcę w JEDZ) ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych;
4. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy ( lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest do tego upoważnione, o ile nie wynika to z dokumentu wskazanego w ust.3);
5. Dowód potwierdzający wpłacenie/wniesienie wadium na zasadach określonych w Rozdziale X SIWZ;
6. Dokument potwierdzający udostępnienie zasobów przed podmiot trzeci na zasadach określonych w art.22 a ustawy Pzp, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
7. Dowody o których mowa w art. 24 ust.8 ustawy Pzp na to, że pomimo zaistnienia podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust.1 pkt.13,14 oraz 16-20 oraz w art.24 ust.5 pkt.1) i pkt.8) ustawy Pzp, podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

#### **XI.3 Złożenie oferty.**

1. Wykonawca powinien złożyć ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej następującym opisem:

Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.  
 ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, Dział Umów i Rozliczeń, pok. nr 330  
 Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:  
 „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną  
 inwestycję: „ Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury  
 na rozszerzonych terenach portu)”.  
 Nie otwierać przed dniem 01.02.2018 r., godz. 11.30

2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów, oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

<b>ROZDZIAŁ XII</b>	<b>MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</b>
---------------------	---

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A., przy ul. Rotterdamskiej 9 w **Dziale Umów i Rozliczeń, klatka B, II piętro, pokój nr 330.**
2. Datę i godzinę złożenia oferty określa się według daty i godziny wpływu oferty do **Działu Umów i Rozliczeń Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A.**
3. **Oferty należy złożyć w terminie do dnia 01.02.2018 roku do godziny 11:00.**
4. **Otwarcie ofert nastąpi w budynku Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. przy ul. Rotterdamskiej 9, w sali nr 121 w dniu 01.02.2018 roku o godz. 11:30.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający zamieści informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej [www.port.gdynia.pl/pl/](http://www.port.gdynia.pl/pl/).

<b>ROZDZIAŁ XIII</b>	<b>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</b>
----------------------	--------------------------------

1. Termin związania ofertą wynosi 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (słownie: trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

<b>ROZDZIAŁ XIV</b>	<b>OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY</b>
---------------------	-------------------------------------

1. Wykonawca określa całkowitą, ryczałtową cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik numer 1** do SIWZ.
2. Wykonawca podaje w ofercie ryczałtowe ceny netto i brutto za wykonanie wszystkich prac objętych umową, tj.:
  - 1) za wykonanie prac etapu I:
  - 2) za wykonanie prac etapu II (zadania 1-5), z tego:
    - a) Zadanie 1 - Badania awifauny na morzu w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005,

- b) Zadanie 2 - Badania wybranych lęgowych gatunków ptaków w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005,
  - c) Zadanie 3 - Badania lęgowych gatunków ptaków na falochronie wyspowym oraz pirsie węglowym Portu w Gdyni,
  - d) Zadanie 4 - Inwentaryzacja składu gatunkowego ichtiofauny,
  - e) Zadanie 5 - Inwentaryzacja makrozoobentosu
- 3) za wykonanie prac etapu III, tj. za sporządzenie kompleksowego Opracowania (Inwentaryzacji przyrodniczej) objętej przedmiotem zamówienia

Suma cen za wykonanie prac podanych w pkt.1), pkt.2) i pkt.3) musi być równa łącznej cenie ryczałtowej podanej w ust.1.

3. Cena ryczałtowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w SIWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ryczałtowej brutto w przypadkach wskazanych w § 16 ust. 1 pkt. 2 i 3 wzoru umowy stanowiącego załącznik numer 10 do SIWZ.
5. Cena musi zostać wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru / usługi, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XV	KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT
-------------	-------------------------------

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie jedyne go kryterium, tj.:  
C - cena ryczałtowa brutto - waga 100%,
2. Sposób obliczania wartości punktowej ww. kryterium:

Kryterium cena ryczałtowa brutto:

Punkty zostaną przyznane na podstawie następującego wzoru:

$$C = 100 \times (C_{\min} / C_x)$$

gdzie:  $C$  - liczba punktów za kryterium „cena ryczałtowa brutto”,  
 $C_{\min}$  - najniższa cena ryczałtowa brutto spośród ofert rozpatrywanych – na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty,  
 $C_x$  - cena ryczałtowa brutto oferty rozpatrywanej - na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty,

3. Obliczenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

<b>ROZDZIAŁ XVI</b>	<b>INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY</b>
---------------------	---

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, pisemnie powiadomią Zamawiającego przed terminem podpisaniem umowy o swoim partnerze wiodącym, zwanym dalej Liderem, który będzie umocowany do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę. Lider będzie reprezentował Wykonawcę wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy oraz będzie upoważniony do otrzymywania od Zamawiającego wszelkich oświadczeń woli, informacji dla i w imieniu pozostałych podmiotów.
5. Przed terminem podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy o zamówienie publiczne – w przypadku braku pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy lub przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp;
  - 2) dowód wniesienia/wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z Rozdziałem XVII SIWZ.

<b>ROZDZIAŁ XVII</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</b>
----------------------	--

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia (przed jej podpisaniem), w wysokości **10% (słownie: dziesięć procent) całkowitej ceny ryczałtowej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
  4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek bankowy Zamawiającego z oznaczeniem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy numer (nadany przez Zamawiającego).”
  5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniądza Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
  6. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
  7. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach powinno zawierać zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące odpowiednio poręczenia albo gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencjom sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
  8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% (słownie: siedemdziesiąt procent) w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30% (słownie: trzydzieści procent) pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 (słownie: piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

<b>ROZDZIAŁ XVIII</b>	<b>UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>
-----------------------	---

Wzór umowy stanowi załącznik numer 10 do SIWZ.

<b>ROZDZIAŁ XIX</b>	<b>POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ</b>
---------------------	---

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp (Dział VI – Środki ochrony prawnej).
2. Środki ochrony prawnej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.



Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Terminy:

- 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż wymienione w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie – 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia;
- 4) jeżeli nie przesłano Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie :
  - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
  - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli nie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.-Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2017 r. poz.1481 ze zm. jest równoznaczne z jej wniesieniem.

<b>ROZDZIAŁ XX</b>	<b>WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.</b>
Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o zobowiązaniu podmiotu trzeciego
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia dotyczącego braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia dotyczącego braku wydania tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia dotyczącego niezalegania z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)
Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	Wykaz usług
Załącznik nr 9	Wykaz osób
Załącznik nr 10	Wzór umowy
Załącznik nr 11	Mapa z zaznaczonym obszarem badań

..... dnia .....  
miejscowość

.....  
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

### **OFERTA**

na: „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego - numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZU-227/SIWZ – 53/AP/DS – 28/77/DM/2017

**Zamawiający:**

**ZARZĄD MORSKIEGO PORTU GDYNIA S.A.**

**ul. Rotterdamska 9**

**81-337 Gdynia**

**\*DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Nazwa.....

Siedziba/adres .....

Numer telefonu/faksu .....

NIP:.....REGON: .....

Strona www ..... e-mail.....

*\* Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w danych dotyczących Wykonawcy należy podać dane wszystkich Wykonawców*

**I. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

- 1/ składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2/ oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami jej treści (w przypadku udzielania wyjaśnień lub modyfikacji treści SIWZ przez Zamawiającego) i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami bez zastrzeżeń;
- 3/ uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania niniejszej oferty;
- 4/ zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty: do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia; do podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 10 do SIWZ; wnieść lub ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ryczałtowej brutto określonej w ofercie;
- 5/ akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

6/ jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres wskazany w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

7/ oświadczam, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **II. CENA:**

**Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za:**

**CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO:** ..... (słownie: .....  
.....)

**CENA RYCZAŁTOWA NETTO:** ..... (słownie: .....  
.....)

**PODATEK VAT:** ..... (słownie: .....  
.....)

### **W TYM:**

**1) za wykonanie prac etapu I: ..... zł netto; ..... zł brutto**  
**(słownie: ..... złotych netto),**  
**..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto);**

**2) za wykonanie prac etapu II (zadania 1-5): ..... zł netto**  
**(słownie ..... złotych netto),**  
**..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto);**

#### **z tego:**

**a) Zadanie 1 - Badania awifauny na morzu w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005. - ..... zł netto**

**(słownie: ..... złotych netto),**  
**..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto);**

**b) Zadanie 2 - Badania wybranych lęgowych gatunków ptaków w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005. - ..... zł netto**

**(słownie: ..... złotych netto),**  
**..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto);**

**c) Zadanie 3 - Badania lęgowych gatunków ptaków na falochronie wyspowym oraz pirsie węglowym Portu w Gdyni - ..... zł netto**

**(słownie: ..... złotych netto),**  
**..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto);**

**d) Zadanie 4 - Inwentaryzacja składu gatunkowego ichtiofauny - ..... zł netto**  
**(słownie: ..... złotych netto)**

**..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto);**

**e) Zadanie 5 - Inwentaryzacja makrozoobentosu - ..... zł netto**

**(słownie: ..... złotych netto);**

..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto);

**3) za wykonanie prac etapu III, tj. za sporządzenie kompleksowego Opracowania (Inwentaryzacji przyrodniczej) objętej przedmiotem zamówienia - .....zł netto (słownie: .....zł netto).**

..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto);

### **III. WADIUM:**

Wadium w kwocie: ..... (słownie: .....)

zostało wniesione w formie .....  
w dniu .....

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zwrotu wadium wniesionego w formie pieniądza - przelewem:

### **IV. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:**

Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom (należy podać firmy podwykonawców):

### **V. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**

Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane :

### **VI. DANE WYKONAWCY DO KORESPONDENCJI:**

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować:

1/ Firma: .....

2/ Imię i nazwisko: .....

3/ Adres /siedziba: .....

4/ Numer faksu: .....

5/ Adres e-mail: .....

.....  
/ pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

– **STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU  
ZAMÓWIENIA**

**1.1.1. Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

*W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>1</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>2</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:*

Dz. U. UE S numer S247 data: 23.12.2017

Numer ogłoszenia w Dz.U. S:2017/S 247-521100

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

**1.1.1.1. INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego <sup>3</sup>	Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. ul. Rotterdamska 9; 81 – 337 Gdynia
Nazwa:	Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	USŁUGA

<sup>1</sup> Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>2</sup> W przypadku **instytucji zamawiających**: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku **podmiotów zamawiających**: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

<sup>3</sup> Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>4</sup> :	<b><u>Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (Budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)</u></b>
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>5</sup> :	ZU-227/SIWZ-53/AP/DS./28/77/DM/17
<b>Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.</b>	

### 1.1.2. Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

#### 1.1.2.1. A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

<b>Identyfikacja:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Nazwa:	[ ]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>6</sup> : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Informacje ogólne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>4</sup> Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

<sup>5</sup> Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

<sup>6</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>7</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<p><b>zastrzeżone<sup>8</sup>:</b> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”<sup>9</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?</p> <p><b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</p>	<p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p><b>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</b></p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>10</sup>:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p><b>Jeżeli nie:</b></p> <p><b>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</b></p> <p><b>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</b></p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

<sup>8</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>9</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<sup>10</sup> Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
<b>Rodzaj uczestnictwa:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami <sup>11</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
<b>Jeżeli tak:</b> a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....]  b): [.....]  c): [.....]
<b>Części</b>	<b>Odpowiedź:</b>
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[   ]

#### 1.1.2.2. B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

<b>Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

<sup>11</sup>

Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.



1.1.2.3. C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę przedstawić – <b>dla każdego</b> z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w <b>niniejszej części sekcja A i B oraz w części III</b>, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V<sup>12</sup>.</p>	

1.1.3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

1.1.4. (Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)	
Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli <b>tak i o ile jest to wiadome</b> , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  [...]
<p><b>1.1.5. Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.</b></p>	

<sup>12</sup>

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

### 1.1.6.

### Część III: Podstawy wykluczenia

#### 1.1.6.1. A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**<sup>13</sup>;
2. **korupcja**<sup>14</sup>;
3. **nadużycie finansowe**<sup>15</sup>;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**<sup>16</sup>
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**<sup>17</sup>
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**<sup>18</sup>.

**Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:**

**Odpowiedź:**

Czy w stosunku do **samemu wykonawcy** bądź **jakiegokolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?

☐ Tak ☐ Nie

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  
[.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup>

<sup>13</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>14</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>15</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>16</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

<sup>17</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>18</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<sup>19</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać<sup>20</sup>:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [ ];</p> <p><b>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</b></p>	<p>a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></p>
<p>W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia<sup>22</sup> („samooczyszczenie”)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki<sup>23</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

6.1.1.1. B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
<p>Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b>, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	
<p><b>Jeżeli nie</b>, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej:</p> <p>– Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?</p>	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p>

<sup>20</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>21</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>22</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>23</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.</li> <li>– W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b>, długość okresu wykluczenia:</li> </ul> <p>2) w <b>inny sposób</b>? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p>	<p>– [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>	<p>– [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>
<p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): <sup>24</sup> [.....][.....][.....]</p>	

6.1.1.2. C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI<sup>25</sup>

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca, <b>wedle własnej wiedzy</b>, naruszył <b>swoje obowiązki</b> w dziedzinie <b>prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy</b><sup>26</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) <b>zbankrutował</b>; lub b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne;</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

<sup>24</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>25</sup> Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>26</sup> O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<p>lub c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b>; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych<sup>27</sup>; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? <b>Jeżeli tak:</b></p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej<sup>28</sup>.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b><sup>29</sup>? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b>? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b><sup>30</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>

<sup>27</sup> Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<sup>28</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>29</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>30</sup> Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została <b>rozwiązana przed czasem</b>, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>a) nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie <b>zataił</b> tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

6.1.1.3. D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ,</p>

ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>31</sup>
<b>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</b> <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [.....]

---

31

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

**6.1.2.****Część IV: Kryteria kwalifikacji**

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$  lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

**6.1.2.1.  $\alpha$ : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI**

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

**6.1.2.2. A: KOMPETENCJE**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Kompetencje	Odpowiedź
<b>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym</b> prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy <sup>32</sup> : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
<b>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b> Czy konieczne jest <b>posiadanie</b> określonego <b>zezwolenia lub bycie członkiem</b> określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ ...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

**6.1.2.3. B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

<sup>32</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.



Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) <b>roczny obrót</b> w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p> <p><b>i/lub</b></p> <p>1b) Jego <b>średni roczny obrót</b> w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>33</sup> ():</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta  rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta  rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) <b>obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem</b> i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p><b>i/lub</b></p> <p>2b) Jego <b>średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>34</sup>:</b></p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta  rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta  rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych<sup>35</sup></b> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y<sup>36</sup> – oraz wartość):  [.....], [.....]<sup>37</sup></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:</p> <p>Jeżeli te informacje są dostępne w formie</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p>

<sup>33</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>34</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>35</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>36</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>37</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b> , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

#### 6.1.2.4. C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane</b>: W okresie odniesienia<sup>38</sup> wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju</b>: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi</b>: W okresie odniesienia<sup>39</sup> wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju</b>: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych<sup>40</sup>:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table><tr><th>Opis</th><th>Kwoty</th><th>Daty</th><th>Odbiorcy</th></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących <b>pracowników technicznych lub służb technicznych</b><sup>41</sup>, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:</p>	[.....]								

<sup>38</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

<sup>39</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

<sup>40</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>41</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....]
3) Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b> , a jego <b>zaplecze naukowo-badawcze</b> jest następujące:	[.....]
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw</b> i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]
5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</b> Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli</b> <sup>42</sup> swoich <b>zdolności produkcyjnych</b> lub <b>zdolności technicznych</b> , a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b> , jak również <b>środków kontroli jakości</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6) Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....]  b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b> :	[.....]
8) Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]

<sup>42</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom</b> <sup>43</sup> następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> : Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez urzędowe <b>instytuty</b> lub agencje <b>kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? <b>Jeżeli nie</b> , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie        [...]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

#### 6.1.2.5. D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

<b>Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b> , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie   [.....] [.....]

<sup>43</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p><b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b>? <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

## 6.1.3.

## Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób <b>spełnia</b> obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej <sup>44</sup> , proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:	[....]  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <sup>45</sup>  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>46</sup>

## 6.1.4.

## Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>47</sup>, lub

<sup>44</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

<sup>45</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>46</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>47</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>48</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].*

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

---

<sup>48</sup>

W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

..... dnia .....  
miejscowość

**OŚWIADCZENIE O ZOBOWIĄZANIU SIĘ  
INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW  
NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „ Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)” - numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZU-227/SIWZ – 53/AP/DS – 28/77/DM/2017, my niżej podpisani:

..... (wpisać imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (wpisać imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu .....(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w ..... (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia ..... (wpisać komu) z siedzibą w ..... , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy,;

a) .....  
(należy opisać udostępniane zasoby)

b) .....  
(należy opisać udostępniane zasoby)

2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:.....  
.....  
.....

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:  
.....

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w ww. postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

.....  
/ podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu/



**ZAŁĄCZNIK  
NUMER 4 DO SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU WYDANIA  
WOBEĆ NIEGO PRAWOMOCNEGO WYROKU SĄDU  
LUB OSTATECZNEJ DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ**

..... dnia .....  
miejscowość

.....  
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

**Zamawiający:**  
**Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.**  
**ul. Rotterdamska 9**  
**81-337 Gdynia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)”, numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZU-227/SIWZ – 53/AP/DS – 28/77/DM/2017

**w imieniu Wykonawcy:**

.....  
/ wpisać nazwę/firmę Wykonawcy/

oświadczam, że **nie wydano** wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**UWAGA :**

- 1) niniejszego oświadczenia nie składa Wykonawca, który dokonał płatności zaległych należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. W takim wypadku Wykonawca przedkłada dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności.
- 2) oświadczenie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.

<b>ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO SIWZ</b>	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU ORZECZENIA WOBEC NIEGO, TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO, ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE</b>
--	---

..... dnia .....  
miejscowość

.....  
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

**Zamawiający:**  
**Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.**  
**ul. Rotterdamska 9**  
**81-337 Gdynia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)”, numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZU-227/SIWZ – 53/AP/DS – 28/77/DM/2017

**w imieniu Wykonawcy:**

.....  
/ wpisać nazwę/firmę Wykonawcy/

oświadczam, że nie orzeczono wobec Wykonawcy, tytułem środka zapobiegawczego, zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**UWAGA :**

oświadczenie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.

<b>ZAŁĄCZNIK NUMER 6 DO SIWZ</b>	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE NIEZALEGANIA Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 12 STYCZNIA 1991 ROKU O PODATKACH I OPŁATACH LOKALNYCH</b>
--	---

..... dnia .....  
miejscowość

.....  
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

**Zamawiający:**  
**Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.**  
**ul. Rotterdamska 9**  
**81-337 Gdynia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)”, numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZU-227/SIWZ – 53/AP/DS – 28/77/DM/2017

**w imieniu Wykonawcy:**

.....  
/ wpisać nazwę/firmę Wykonawcy/

oświadczam, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz.716 ze zm.).

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**UWAGA :**

oświadczenie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIK NUMER 7 DO SIWZ	<b>OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST.1 PKT 23 USTAWY PZP.</b>
---------------------------------	--

..... dnia .....  
miejscowość

.....  
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

**Zamawiający:**  
**Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.**  
**ul. Rotterdamska 9**  
**81-337 Gdynia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)”, numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZU-227/SIWZ – 53/AP/DS – 28/77/DM/2017

**w imieniu Wykonawcy:**

.....  
/ wpisać nazwę/firmę Wykonawcy/

oświadczam, że (*wypełnić właściwe pole*):

- w/w Wykonawca **nie należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów tj. Dz.U. z 2017 r. poz.229 ze zm.) z żadnym z Wykonawców , którzy złożyli oferty w postępowaniu

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

- w/w Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów tj. Dz.U. z 2017 r. poz.229 ze zm.) z Wykonawcą .....

W załączeniu przedkładam informacje i dowody potwierdzające, że istniejące pomiędzy nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**UWAGA :**

oświadczenie zobowiązani są złożyć wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od daty opublikowania przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

**ZAŁĄCZNIK NUMER 8  
DO SIWZ****WYKAZ USŁUG**

..... dnia .....  
miejscowość

.....  
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

**Zamawiający:**  
**Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.**  
**ul. Rotterdamska 9**  
**81-337 Gdynia**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)” - numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZU-227/SIWZ – 53/AP/DS – 28/77/DM/2017

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi	Data wykonania		Oznaczenie podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa i siedziba/ imię i nazwisko /miejsce zamieszkania)
			Data rozpoczęcia dd/mm/rr	Data zakończenia dd/mm/rr	
1	2	3	4		5
1.					
2.					
3.					

**UWAGA :**

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania się należytych wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) okresie co najmniej 1 (słownie: jednej) usługi polegającej na wykonaniu monitoringu lub inwentaryzacji przyrodniczej (biologicznej) obejmującej inwentaryzację makrozoobentosu i co najmniej 1 (słownie: jednej) usługi polegającej na wykonaniu monitoringu lub inwentaryzacji przyrodniczej (biologicznej) obejmującej inwentaryzację ichtiologiczną i co najmniej 1 (słownie: jednej) usługi polegającej na wykonaniu monitoringu lub inwentaryzacji przyrodniczej (biologicznej) obejmującej inwentaryzację ornitologiczną, których łączna wartość była nie niższa od kwoty 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) netto.

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokumenty potwierdzający/potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie usług zostały wykonane należycie.

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

<b>ZAŁĄCZNIK NUMER 9 DO SIWZ</b>	<b>WYKAZ OSÓB</b>
--------------------------------------	-------------------

..... dnia .....  
miejscowość

.....  
/ pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy /

**Zamawiający:**  
**Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.**  
**ul. Rotterdamska 9**  
**81-337 Gdynia**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)” - numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZU-227/SIWZ – 53/AP/DS – 28/77/DM/2017

**Poniżej przedstawimy wykaz osób, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:**

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Zakres wykonywanych przez nie czynności	Opis doświadczenia zawodowego	Podstawa dysponowania
1.			osoba, która będzie pełniła funkcję <b>Specjalisty ds. inwentaryzacji makrozoobentosu</b> , posiadająca wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk przyrodniczych lub rolniczych specjalizacja: biologia morza lub oceanografia oraz 5 (słownie: pięć) - letnie doświadczenie w pracach terenowych nad zoocenozą dna morskiego- <b>przy czym doświadczenie w pracach terenowych</b> należy rozumieć jako doświadczenie w wykonywaniu zakończonych inwentaryzacji lub badań lub monitoringów-		
2.			Osoba, która będzie pełniła funkcję <b>Specjalisty ds. inwentaryzacji ichtiologicznej</b> , posiadająca wykształcenie wyższe w dziedzinie nauk przyrodniczych lub rolniczych, specjalizacja: biologia morza, ichtiologia lub rybactwo oraz <b>5 (słownie: pięć)</b> - letnie doświadczenie w pracach terenowych nad badaniem ichtiofauny- <b>przy czym oświadczenie w pracach terenowych</b> należy rozumieć jako doświadczenie w wykonywaniu zakończonych inwentaryzacji lub badań lub monitoringów.		

3.			osoba, która będzie pełniła funkcję <b>Specjalisty ds. inwentaryzacji ornitologicznej</b> , posiadająca wykształcenie wyższe (zoolog lub biolog) oraz <b>5 (słownie: pięć)</b> - letnie doświadczenie w pracach terenowych nad badaniem ptaków na obszarach morskich; <b>przy czym doświadczenie w pracach terenowych</b> należy rozumieć jako doświadczenie w wykonywaniu zakończonych inwentaryzacji lub badań lub monitoringów		
----	--	--	---	--	--

.....  
 /pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

<b>ZAŁĄCZNIK NUMER 10 DO SIWZ</b>	<b>WZÓR UMOWY</b>
---------------------------------------	-------------------

### UMOWA Nr .....

**zawarta w dniu ..... w Gdyni pomiędzy:**

**Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni, 81-337 Gdynia, ul. Rotterdamska 9, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000082699, kapitał zakładowy i wpłacony w wysokości 112 285 300,00 zł, posiadającą NIP 958-13-23-524, REGON: 191920577, reprezentowaną przez:**

- 1) .....
- 2) .....

**zwaną w dalszej części Umowy „ZAMAWIAJĄCYM”**

**a**

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwaną w dalszej części Umowy „WYKONAWCĄ”

### §1

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), Zamawiający wybrał ofertę z dnia ....., złożoną przez Wykonawcę ....., stanowiącą załącznik numer ..... do niniejszej Umowy.

### §2

#### CEL I PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać inwentaryzację przyrodniczą na terenach przeznaczonych pod planowaną inwestycję: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia” wraz z kompletnym Opracowaniem stanowiącym sprawozdanie z przeprowadzonej inwentaryzacji (cel Umowy).
2. Przedmiotem umowy jest kompleksowe wykonanie wszystkich prac wraz z dostarczeniem wszystkich dokumentów, jakie okażą się niezbędne dla osiągnięcia celu Umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określają:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej na potrzeby planowanej inwestycji: „Budowa Portu Zewnętrznego w Porcie Gdynia (budowa nowej infrastruktury na rozszerzonych terenach portu)”, numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZU-227/SIWZ – 53/AP/DS – 28/77/DM/2017 (w dalszej treści umowy także „SIWZ”) - stanowiąca załącznik numer 2 do Umowy;
  - 2) Opis przedmiotu umowy – zgodny z treścią rozdz. IV SIWZ, stanowiący załącznik numer 3 do Umowy



### **§3**

#### **TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

Terminy realizacji przedmiotu umowy (zgodnie z Opisem przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy):

- 1) wykonanie I etapu prac - w terminie do dnia 30 marca 2018 roku;
- 2) wykonanie II etapu prac - w terminach:
  - a) wykonanie 1-szej części inwentaryzacji – do dnia 31 lipca 2018 roku;
  - b) wykonanie 2-giej części inwentaryzacji – do dnia 30 listopada 2018 roku;
  - c) wykonanie 3-ciej części inwentaryzacji - do dnia 29 marca 2019 roku;
- 3) wykonanie III etapu prac - tj. wykonanie kompletnego końcowego Opracowania (inwentaryzacji przyrodniczej) - do dnia 30 kwietnia 2019 roku.

### **§4**

#### **PODSTAWOWE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) odbioru przedmiotu Umowy;
- 2) zapłaty wynagrodzenia na warunkach określonych w Umowie.

### **§ 5**

#### **PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy terminowo, zgodnie z niniejszą Umową, obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru czynności objętych przedmiotem umowy, jak również zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego oraz z zachowaniem szczególnej staranności.
2. Wykonawca zapewni wykonanie czynności składających się na przedmiot Umowy przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie w wykonywaniu czynności tego rodzaju.
3. Zmiana osób, które wykonywać będą przedmiot umowy (wskazanych w wykazie złożonym na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia) może zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy po uzyskaniu akceptacji Kierownika Działu Ochrony Środowiska Zamawiającego, pod warunkiem, że nowa osoba wskazana do wykonywania czynności w ramach realizacji Przedmiotu Umowy będzie spełniała odpowiednie warunki określone w SIWZ i Umowie. Dla skuteczności przedmiotowej zmiany wymagane jest zawarcie aneksu do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny kosztów wszelkich prac stanowiących przedmiot Umowy.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, tak jak za działania i zaniechania własne. Niniejsze postanowienie nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z Kodeksu cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego.
6. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez tego podwykonawcę, jak za działania własne.
7. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) przeszkolić swoich pracowników w zakresie ogólnych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w portach morskich, przepisami portowymi (Zarządzenie Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni nr 5 z dnia 20 lutego 2013. PRZEPISY PORTOWE – Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Poz. 1314 – dostępne na str. internetowej pod adresem: [www.umgdy.gov.pl](http://www.umgdy.gov.pl));
  - 2) do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, w razie niemożności dokonania określonej czynności przewidzianej Umową;
  - 3) uzyskać wszelkie wymagane prawem uzgodnienia i pozwolenia.

## §6 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie całości przedmiotu umowy. Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części prac przez podwykonawców.
4. Zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik numer 2 do Umowy Wykonawca wykona samodzielnie prace stanowiące przedmiot Umowy:

.....  
*lub ( w zależności od treści oferty Wykonawcy)*

Zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik numer 2 do Umowy Wykonawca wykona za pomocą podwykonawców następujący zakres prac stanowiących przedmiot Umowy:

5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
6. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na które zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## §7 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) posiadać polisę odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności na sumę gwarancyjną w wysokości równej co najmniej cenie netto podanej w ofercie Wykonawcy, tj. ....zł (słownie: .....złotych). Polisa OC powinna okresem ubezpieczenia obejmować co najmniej okres realizacji niniejszej umowy. Polisa będzie obejmować działania i zaniechania Wykonawcy oraz jego pracowników, przedstawicieli oraz innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub którymi wykonawca posługuje się w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy;
  - 2) złożyć w siedzibie Zamawiającego [Dział Umów I Rozliczeń (Klatka B, III piętro, pokój numer 331)]:
    - a) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy kserokopię umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy dowodem opłacenia składki w ciągu 14 (słownie: czternaście) dni od daty podpisania niniejszej umowy;
    - b) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy kserokopie kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy dowodem opłacenia składki w ciągu 14 (słownie: czternastu) dni od daty otrzymania polisy ubezpieczeniowej.
2. Zmiany w zakresie sumy gwarancyjnej jak również okresu ubezpieczenia nie mogą być dokonane bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.

## §8

### PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przedstawicielem Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy będzie.....
2. Zamawiający informuje, że z jego strony osobami wyznaczonymi do porozumiewania się przedstawicielami Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy będą:
  - 1) Pani Daria Mróz, tel. 58 627 – 45 – 16, e-mail: [d.mroz@port.gdynia.pl](mailto:d.mroz@port.gdynia.pl);
  - 2) Pani Katarzyna Hlebowicz–Wojciechowska, tel. 58 621–52–69, e-mail: [k.hlebowicz@port.gdynia.pl](mailto:k.hlebowicz@port.gdynia.pl).

## §9

### PRZEKAZANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletne Opracowanie (inventaryzację przyrodniczą) stanowiące przedmiot umowy do Działu Ochrony Środowiska w siedzibie Zamawiającego nie później niż w terminie określonym w §3 pkt 3 niniejszej Umowy).
2. Opracowanie należy wykonać i dostarczyć Zamawiającemu:
  - 1) w formie pisemnej, w 6 (słownie: sześciu) egzemplarzach oraz oprawić w okładkę formatu A-4 w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie dokumentacji powykonawczej;
  - 2) w formie elektronicznej w wersji edytowalnej, tożsame z wersją pisemną wykonanej w 2 (słownie: dwóch) egzemplarzach na płycie CD lub DVD.
3. Opracowanie w formie elektronicznej w formacie edytowalnym powinno być przygotowane według poniższych zasad:
  - 1) część opisowa winna być przekazana w formacie zapewniającym pełną zgodność z MSWord lub MSeXcel;
  - 2) mapy i plany sytuacyjne winny być przekazane w formacie [DGN] MicroStation w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 2000;
  - 3) Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z ostateczną, wersją papierową. W procedurze odbioru będzie przeprowadzona weryfikacja wersji elektronicznej – pod kątem jej zgodności z wersją papierową;
  - 4) płyty CD/DVD zawierające wersję elektroniczną powinny być jednoznacznie opisane nazwą projektu i ich zawartością. Niedopuszczalne jest oznakowanie tylko kopert.
4. Pokwitowanie przez Zamawiającego przekazania Opracowania ma tylko taki skutek, że potwierdza datę jego złożenia Zamawiającemu. Powyższe nie stanowi potwierdzenia przyjęcia Opracowania bez zastrzeżeń.

## § 10

### PRZYJĘCIE I AKCEPTACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Po przekazaniu Opracowania w sposób określony w §9 Umowy oraz w terminie określonym w § 3 pkt 3) niniejszej Umowy, Zamawiający w terminie nie przekraczającym 14 (słownie: czternastu) dni roboczych dokona oceny prawidłowości i zupełności wykonanego Opracowania.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do przekazanego Opracowania Wykonawca zobowiązuje się dokonać odpowiednich uzupełnień i poprawek, w ustalonym terminie, uzależnionym od stopnia złożoności niezbędnych poprawek i czasochłonności ich wykonania.
3. Po dostarczeniu przez Wykonawcę Opracowania uwzględniającego poprawki, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy, Zamawiający dokona oceny poprawionego Opracowania pod względem spełniania warunków określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy.
4. Końcowy odbiór Opracowania stanowiącego przedmiot umowy, tj. inventaryzacji przyrodniczej przez Zamawiającego, nastąpi poprzez podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Opracowania bez zastrzeżeń.

## §11

### WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....ustalone zostało na ryczałtową kwotę .....zł netto (słownie:.....00/100 zł) + podatek VAT w wysokości .....zł (słownie: .....zł), brutto.....zł (słownie:.....) w tym za:
  - 1) za wykonanie prac etapu I: ..... zł (słownie: ..... złotych) netto;
  - 2) za wykonanie prac etapu II (zadania 1-5): .....zł (słownie:..... złotych) netto, z tego:
    - a) Zadanie 1 - Badania awifauny na morzu w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005. - ..... zł (słownie: ..... złotych) netto,
    - b) Zadanie 2 - Badania wybranych lęgowych gatunków ptaków w obszarze Natura 2000 Zatoka Pucka PLB 220005. - .....zł (słownie: ..... złotych) netto,
    - c) Zadanie 3 - Badania lęgowych gatunków ptaków na falochronie wyspowym oraz pirsie węglowym Portu w Gdyni - ..... zł (słownie: ..... złotych) netto,
    - d) Zadanie 4 - Inwentaryzacja składu gatunkowego ichtiofauny - .....zł (słownie: ..... złotych) netto,
    - e) Zadanie 5 - Inwentaryzacja makrozoobentosu - ..... zł (słownie: ..... złotych) netto;
  - 3) za wykonanie prac etapu III, tj. za sporządzenie kompleksowego Opracowania (Inwentaryzacji przyrodniczej) objętego przedmiotem umowy: .....zł (słownie: ..... złotych) netto.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę czynności, prac lub obowiązków składających się na przedmiot Umowy, wynagrodzenie ryczałtowe ulegnie obniżeniu o wartość czynności lub prac niewykonanych przez Wykonawcę albo wykonanych w sposób nienależyty.
3. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1 zawiera również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i autorskich praw zależnych, o których mowa w §13 Umowy.

## §12

### ROZLICZENIE

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu Umowy będzie następowało na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej.
2. Faktury częściowe wystawiane będą w oparciu o protokoły stwierdzające wykonanie prac, potwierdzone przez przedstawiciela Wykonawcy i zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje zapłatę za:
  - 1) wykonanie prac objętych I etapem (§ 3, pkt. 1) umowy) oraz wykonanie 1-szej części inwentaryzacji II etapu prac (§ 3 pkt. 2) lit a) umowy) - tj. 100% (słownie: sto procent) kwoty określonej w §11 ust. 1, pkt 1), tj. netto:.....zł (słownie: .....zł), brutto: ..... zł (słownie:.....zł) i 40% (słownie: czterdzieści procent) kwoty określonej w §11 pkt 2) umowy, tj. netto:.....zł (słownie: .....zł), brutto: ..... zł (słownie:.....zł);

- 2) wykonanie 2- giej części inwentaryzacji II etapu prac (§ 3 pkt 2), lit. b) umowy) – tj. 40% (słownie: czterdzieści procent) kwoty określonej w §11, ust. 1, pkt 2) umowy, tj. netto:.....zł (słownie .....złotych), brutto: ..... zł (słownie.....złotych);
- 3) wykonanie 3-ciej części inwentaryzacji II etapu prac (§ 3 pkt 2), lit. c) umowy) – tj. 20% (słownie: dwadzieścia procent) kwoty określonej w §11 ust. 1 pkt 2) umowy tj. netto:.....zł(słownie .....złotych), brutto: ..... zł (słownie.....złotych);
- 4) za wykonanie prac objętych III etapem, tj. za wykonanie i przekazanie Zamawiającemu Opracowania końcowego (§ 3, pkt. 3) umowy) - 100% (słownie: sto procent)kwoty określonej w §11, ust. 1, pkt 3) umowy, tj. netto:.....zł (słownie .....złotych), brutto: ..... zł (słownie.....złotych).
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT, stanowiącej rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu Umowy będzie podpisany, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, protokół rozpatrzenia i odbioru końcowego Opracowania objętego przedmiotem umowy, tj. kompletnej Inwentaryzacji przyrodniczej.
5. Faktura, oprócz elementów wymaganych przepisami prawa polskiego powinna zawierać numer umowy. Do faktury muszą być dołączone dokumenty stanowiące podstawę jej wystawienia, wymagane zgodnie z warunkami Umowy.
6. Strony postanawiają, że zapłata za wykonanie prac następować będzie w terminie nie dłuższym niż 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.

### §13 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 11, ust. 1 przenosi w całości na Zamawiającego następujące prawa powstałe w związku z wykonaniem Umowy:
  - 1) majątkowe prawa autorskie;
  - 2) prawo na wykonywanie zależnych praw autorskich bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z możliwością dokonania w nich wszelkich zmian i modyfikacji na zasadzie wyłączności;
  - 3) prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań dotyczących dokumentacji projektowej oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań;
  - 4) prawa pokrewne.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych, o których mowa w ust.1 następuje na wszelkich możliwych polach eksploatacji w szczególności:
  - 1) wprowadzanie do obrotu;
  - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie-wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
  - 4) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w internecie);
  - 5) rozpowszechnianie za pomocą prasy i telewizji;
  - 6) rozpowszechnianie utworów lub ich części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawianie, wyświetlanie, rozpowszechnianie w postaci pliku elektronicznego.
  - 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwory lub ich części, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
  - 8) wykorzystanie Opracowania w celu związanym z realizacją inwestycji, dla której opracowanie zostało wykonane, w tym jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub przekazywanie podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym;

- 9) użytkowanie utworów lub ich części, na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych Zamawiającego, w tym w szczególności przekazywanie utworów lub ich części innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu autora - jego autorskich praw osobistych, w szczególności do:
  - 1) decydowania o nienaruszalności treści i formy przedmiotu umowy;
  - 2) decydowania o pierwszym udostępnieniu;
  - 3) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian oraz na wyrażanie zgody na dokonywanie zmian w utworach wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub w ich częściach według uznania Zamawiającego bez trwałego usuwania oznaczeń autorskich.
5. Wszelkie materiały lub dane dostarczane przez jedną ze Stron pozostają jej własnością z wyłączeniem nabytych materiałów przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy.
6. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą przekazania nośnika zawierającego utwór Zamawiającemu i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności faktycznych i prawnych. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac zostały utrwalone, niezależnie od nośnika, na którym zostały zapisane prawa autorskie określone w niniejszym paragrafie na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac, określone niniejszą umową, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 666 z późn. zm.), w związku z wykonywaniem Umowy.

## **§ 14**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON - KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent) całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 11 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w oparciu o § 17 ust. 3 Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w §3 niniejszej Umowy, w wysokości 0,3% (słownie: trzy dziesiąte procenta) całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §11 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust.1 niniejszego paragrafu z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy Zamawiający nie skorzysta z uprawnienia do dokonywania potrąceń w oparciu o postanowienie ust. 4, kara umowna będzie płatna przez Wykonawcę w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty otrzymania noty obciążeniowej lub wezwania do zapłaty, na rachunek bankowy Zamawiającego określony w treści noty lub wezwania.

## **§15**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości..... zł (słownie: ..... ) w formie .....
2. Zamawiający dokona zwrotu 70% (słownie: siedemdziesiąt procent) zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. kwoty ..... zł (słownie: ..... złotych) w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty jego wykonania i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 30 % (słownie: trzydziestu procent, tj. kwota ..... zł (słownie:..... złotych) zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 (słownie: piętnastu) dni od zakończenia najdłuższego okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku gdy w związku z przedłużeniem czasu wykonywania umowy lub okresu gwarancji jakości lub rękojmi za wady zaistnieje konieczność przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia wniesionego w formach innych niż gotówka, Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej na 30 (słownie: trzydzieści) dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia wnieść kolejne zabezpieczenia na wymaganą, zgodnie z Umową, kwotę.

## **§16**

### **ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
  - 2) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług, pod warunkiem zachowania niezmiennego wartości wynagrodzenia netto;
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 2) lit. a) niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 lit b) i c), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 lit b) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę (zwanych dalej Pracownikami) świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia

Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2) lit b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu, skutkujących istotną zmianą kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron Umowy, w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) lit b) lub lit. c), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 lit b), lub
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 lit c).
8. W terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
9. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
10. Nie wymagają zmiany Umowy zmiany dotyczące:
  - 1) adresów;
  - 2) numerów telefonów;
  - 3) poczty elektronicznej.
11. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu Umowy, w zakresie jej dotyczącym, powiadamiając o tym pisemnie drugą Stronę.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany Umowy w zakresie przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie cesji wierzytelności.

## **§17**

### **ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:



- 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy lub przerwania przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy;
  - 2) nienależytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień;
  - 3) wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby nie wymienione w wykazie złożonym na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub wykazie zmienionym zgodnie z postanowieniem §5 ust. 3 niniejszej Umowy;
  - 4) opóźnienia w realizacji umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w §3 niniejszej Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §18

### DORĘCZANIE POWIADOMIEŃ

1. Wszelkie dokumenty powstające na podstawie lub w związku z Umową będą doręczane pisemnie na następujące adresy Stron:
  - 1) Dla Zamawiającego:  
Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.  
ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia;
  - 2) Dla Wykonawcy:  
.....
2. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres wskazany powyżej.
3. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy podane w ust. 1 są uważane za skutecznie doręczone, z datą pierwszego awiza.

## §19

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
2. Każda Strona Umowy została paraflowana przez zawierających umowę.
3. Ewentualne spory pomiędzy Stronami będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Umowa podlega prawu polskiemu.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

#### **Załączniki stanowiące integralną część umowy:**

- 1) oferta Wykonawcy z dnia ..... ;
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdzona Uchwałą nr ..... z dnia .....;
- 3) Opis przedmiotu umowy – zgodny z rozdz. IV SIWZ.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**