

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.**  
**ul. Rotterdamska 9**  
**81-337 Gdynia**

## **SPECYFIKACJA**

### **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w  
postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy budynku  
magazynowego nr 25A przy ul. Kwiatkowskiego 60 w Gdyni**

Postępowanie przetargowe prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: [www.port.gdynia.pl/pl/wydarzenia/przetargi](http://www.port.gdynia.pl/pl/wydarzenia/przetargi)

Nr sprawy: **ZTR - 227/SIWZ - 21/JC/2019**

**Zatwierdzona przez Wiceprezesa Zarządu Pana Grzegorza Dyrmo w dniu 03.06.2019r.**

## SPIS TREŚCI

<b>Rozdział I</b>	Określenia i skróty
<b>Rozdział II</b>	Informacje o Zamawiającym
<b>Rozdział III</b>	Tryb udzielenia zamówienia
<b>Rozdział IV</b>	Opis przedmiotu zamówienia
<b>Rozdział V</b>	Termin wykonania zamówienia
<b>Rozdział VI</b>	Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków
<b>Rozdział VII</b>	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego
<b>Rozdział VIII</b>	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
<b>Rozdział IX</b>	Termin związania ofertą
<b>Rozdział X</b>	Opis sposobu przygotowania ofert
<b>Rozdział XI</b>	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
<b>Rozdział XII</b>	Opis sposobu obliczenia ceny
<b>Rozdział XIII</b>	Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert
<b>Rozdział XIV</b>	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
<b>Rozdział XV</b>	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
<b>Rozdział XVI</b>	Wzór umowy
<b>Rozdział XVII</b>	Materiały przetargowe
<b>Rozdział XVIII</b>	Inne postanowienia
<b>Rozdział XIX</b>	Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych
<b>Rozdział XX</b>	Wykaz załączników do SIWZ

## **Rozdział I – Określenia i skróty**

1. Określenia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:
  - 1) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 2) Regulamin – „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, stanowiący załącznik numer 1 do Zarządzenia Prezesa Zarządu Spółki Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. numer 28/2010 z dnia 29 grudnia 2010 r. oraz do Zarządzenia nr 22/2018 z dnia 17 października 2018 r., dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.port.gdynia.pl/pl/wydarzenia/przetargi>;
  - 3) postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie Regulaminu, o którym mowa w pkt. 2) niniejszego ustępu, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2018 r., poz.1025 ze zm.) oraz SIWZ,
  - 4) Zamawiający – Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni,
  - 5) Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarła umowę,
  - 6) zamówienie – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale IV SIWZ,
  - 7) umowa – umowa w sprawie zamówienia zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wybranym w postępowaniu,
  - 8) Ustawa o ochronie danych osobowych – oznacza ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000 z późn. zm.),
  - 9) RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Określenia i skróty, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zachowują przypisane im znaczenie we wszystkich załącznikach do SIWZ, w tym wzorze umowy.

## **Rozdział II – Informacje o Zamawiającym**

1. Zamawiający: Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna.
2. Adres: 81-337 Gdynia, ul. Rotterdamska 9.
3. KRS: 0000082699 – Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
4. REGON: 191920577.
5. NIP: 9581323524.
6. Kapitał zakładowy: 112 285 300 PLN, Kapitał wpłacony: 112 285 300 PLN.
7. Adres do korespondencji w sprawie zamówienia: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, Dział Realizacji, pok. nr 330.
8. Adres e-mail:
  - 1) [j.cymbik@port.gdynia.pl](mailto:j.cymbik@port.gdynia.pl);
  - 2) [s.hinc@port.gdynia.pl](mailto:s.hinc@port.gdynia.pl).
9. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.port.gdynia.pl](http://www.port.gdynia.pl)

## **Rozdział III – Tryb udzielenia zamówienia**

1. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8 w zw. z art. 133 ust.1 i art. 132 ust.1 pkt.2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.). Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu, o którym mowa w Rozdziale I ust. 1 pkt. 2 SIWZ oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

2. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.

#### **Rozdział IV – Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy budynku magazynowego nr 25A o nr. inw. 104 – 0548 zlokalizowanego na terenie Bałtyckiego Terminalu Kontenerowego w Gdyni, przy ul. Kwiatkowskiego 60, dla potrzeb działalności Granicznej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gdyni, Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Gdańsku i Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, z dostosowaniem do obowiązujących przepisów i wymogów określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia w tym zgodnie z wytycznymi, o których mowa w ust. 5, obejmuje:
  - 1) opracowanie ekspertyzy technicznej określającej możliwości oraz wytyczne i warunki do realizacji przebudowy i przystosowania budynku oraz terenu przyległego do budynku dla potrzeb nowych funkcji;
  - 2) opracowanie mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych wraz z niezbędnymi uzgodnieniami na wyplocie, w pliku w formacie „dgn” Micro Station, „dwg” Auto Cad (max. 2008) oraz w formacie dogodnym dla Wykonawcy, w zakresie niezbędnym dla realizacji projektu zagospodarowania terenu wraz z sieciami, przyłączami oraz nawiązaniem do istniejącego układu komunikacyjnego placu manewrowego;
  - 3) sporządzenie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia i uzgodnienie jej z Zamawiającym;
  - 4) złożenie wniosku i uzyskanie decyzji środowiskowej w oparciu o opracowany KIP – *jeżeli decyzja będzie wymagana zgodnie z opinią właściwego organu;*
  - 5) sporządzenie Raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko - *jeżeli taki, zgodnie z opinią właściwego organu, będzie wymagany;*
  - 6) opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego wraz z planem zagospodarowania terenu oraz ze wszystkimi dodatkowymi opracowaniami i uzgodnieniami wynikającymi z uzyskanych decyzji, niezbędnymi do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz uzgodnienie go z Działem Realizacji Zamawiającego;
  - 7) wystąpienie w imieniu Zamawiającego z wnioskiem do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę;
  - 8) opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego wraz z planem zagospodarowania terenu, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz uzgodnienie ich z Działem Realizacji Zamawiającego.
3. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, co planowane jest w 2020, zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Do wyceny należy przyjąć 5 pobyków miesięcznie w okresie sześciu miesięcy, co daje łączną ilość 30 pobyków w całym okresie realizacji robót.

4. Teren dla którego ma być wykonana dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego rejonu Portu Zachodniego w Gdyni nr 2301 (uchwała nr IV/46/07 Rady Miasta Gdyni z dnia 24 stycznia 2007 roku).
5. **Wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej:**

- 1) **opis ogólny:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy pomieszczeń magazynowych w budynku magazynowym nr 25A, nr inw. 104-0548, zlokalizowanym w Gdyni przy ul. Kwiatkowskiego 60, na potrzeby Punktu Granicznej Kontroli: Granicznej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gdyni, Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Gdańsku i Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę (w tym uzyskanie innych decyzji i uzgodnień administracyjnych stanowiących załączniki do wniosku o pozwolenie na budowę) umożliwiającej rozpoczęcie realizacji robót budowlanych.

- 2) **opis stanu istniejącego:**

Pomieszczenia magazynowe, przeznaczone do przebudowy, zlokalizowane są na terenie Bałtyckiego Terminalu Kontenerowego w Gdyni i stanowią część zespołu magazynów cytrusów. Składają się z trzech przestrzeni (komór magazynowych), usytuowanych szeregowo, dwie komory magazynowe przeznaczone zostały na potrzeby Punktu Granicznej Kontroli tj.: komora 0/2 o pow. 533,31m<sup>2</sup> i 0/3 o pow. 538,11m<sup>2</sup>. Budynek istniejący jest wolnostojący, niepodpiwniczony z jedną kondygnacją nadziemną. Forma budynku jest prosta, w rzucie prostokąta, grubość ścian zewnętrznych 67 cm. Obiekt jest wykonany w technologii żelbetowej z dachem blaszanym na konstrukcji stalowej. Dostęp do magazynów od strony placu manewrowego jest za pośrednictwem bram wjazdowych przesuwnych o wymiarach w świetle 397/450 cm/cm, po jednej do każdej komory magazynowej. Komory magazynowe posiadają drugie wrota o wymiarach w świetle 262/350 cm/cm do części pod wiatą na zapleczu magazynów. Wymiary wewnętrzne komór magazynowych magazynów, komora 0/2 22,84 m x 23,35 m, komora 0/3 22,84 m x 23,56 m, wysokość w świetle: 6,0 m. Komory magazynowe nie posiadają okien ani naświetli. Posadzki są betonowe na poziomie zewnętrznego placu manewrowego. Obiekt wyposażony jest w instalację elektryczną oświetlenia ogólnego i wentylację mechaniczną. Rzut stanu istniejącego budynku przeznaczonego do przebudowy przedstawiono na załączniku graficznym nr 5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać szczegółową inwentaryzację budowlaną przedmiotowego obiektu oraz ekspertyzę techniczną będącą podstawą do zaprojektowania i wykonania przebudowy.

- 3) **ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe wskazane przez Podmioty:**

Zamierzeniem inwestycyjnym jest przebudowa istniejącego budynku magazynowego dla potrzeb Punktu Granicznej Kontroli obsługiwanego przez trzy niezależne Podmioty zgodnie z wstępną koncepcją przebudowy stanowiącą załącznik nr 7 do SIWZ. Należy zaprojektować dla każdego Podmiotu wymaganą ilość doków rozładowczo-załadowczych z uszczelnieniem bramowym oraz z podnoszoną ruchomą rampą dostosowaną do wysokości podłogi pojazdów. Naprzeciwko tych doków znajdować się

będą pomieszczenia niezbędne dla danego Podmiotu, takie jak: mroźnia, chłodnia oraz magazyn o temp. dodatniej i pomieszczenia przygotowania pobranych próbek. W obszarze najbliższym doków znajdować się będzie pomieszczenie parkingu wózka widłowego obsługującego tylko punkt kontroli, dostęp do punktów kontroli odbywać się będzie jedynie przez śluzy z zamontowaną kontrolą dostępu. W strefie wejściowej zlokalizowano pomieszczenie porządkowe oraz ustęp i pomieszczenie socjalne dla pracowników Podmiotu. Obsługa magazynów i transport jednostek ładunkowych odbywać się będzie za pomocą wózka jezdnego elektrycznego bezobsługowego. Dwa Podmioty GSS-E i WIJHARS będą dysponować wspólną mroźnią, do której dostęp będzie wymienny za pośrednictwem śluzy. Mroźnia i chłodnia, są to zamknięte komory o wys. ok. 5m, wygradzone przegrodami paroszczelnymi o dużej izolacyjności cieplnej, w których utrzymana jest odpowiednia temperatura wraz z regulacją. W mroźni i chłodni zamontowane zostaną drzwi chłodnicze. Projektowane chłodnie dostosowane muszą być do wymogów krajowych i unijnych w zakresie przepisów sanitarno-higienicznych, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów p.poż.

Cechą wspólną dla wszystkich trzech Podmiotów jest traktowanie miejsc pracy w punkcie jako przeznaczonych na pobyt czasowy, do 4 godzin.

a) pracownicy Podmiotów- w Punkcie Granicznej Kontroli:

- Graniczna Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna - 8 osób w systemie zmianowym,
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa - 7 osób w systemie zmianowym,
- Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych - 7 osób w systemie zmianowym.

Kontrolerzy stałe swoje miejsca pracy mają poza Punktem Granicznej Kontroli. Na miejsce kontroli przyjeżdżają samochodem wraz z niezbędnym wyposażeniem do transportu próbek pobieranych w trakcie kontroli (pojemniki dostosowane do poszczególnych towarów kontrolowanych). Pobrane i przygotowane próbki są przewożone do laboratoriów specjalistycznych. Każdy Podmiot musi posiadać własne pomieszczenia szatniowo-socjalne wyposażone w ustęp, miejsce do spożycia śniadania z umywalką i zlewozmywakiem dwukomorowym oraz miejsce do przechowania odzieży.

b) pomieszczenia pracy poszczególnych Podmiotów - w Punkcie Granicznej Kontroli:

– **Graniczna Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna:**

- komora dla produktów suchych, z dwoma rękawami wlotowymi, aby była możliwość rozładunku w tym samym czasie minimum 2 kontenerów i dodatkowo stanowisko do kontroli kontenerów bez rozładunku; oświetlenie sztuczne, dostęp do ciepłej i zimnej wody, łatwo zmywalne ściany i posadzki, sprzęt do rozładunku;
- wydzielenie komory mrożnej (wspólnej) z możliwością uzyskania temperatury  $-28^{\circ}\text{C}$  dla produktów mrożonych i chłodzonych (wspólnie użytkowana z WIJHARS);
- pomieszczenie do przygotowania próbek do dalszego transportu do laboratorium wyposażone w stół nierdzewny, wagę do ważenia 25 kg, zlew dwukomorowy, możliwość łączności z Internetem, niezbędne urządzenia chłodnicze i meble do przechowywania próbek;
- pomieszczenia pracownicze.

– **Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa:**

- komora z dwoma rękawami wlotowymi, aby była możliwość rozładunku w tym samym czasie minimum 2 kontenerów i dodatkowo stanowisko do kontroli kontenerów bez rozładunku; oświetlenie sztuczne, w swoim widmie maksymalnie zbliżonym do widma światła dziennego, dostęp do ciepłej i zimnej wody, łatwo zmywalne ściany i posadzki, sprzęt do rozładunku;
  - komora chłodzenia z możliwością uzyskania zmiennej temperatury od 0°C do +20° C, wyposażona w stół inspekcyjny ze stali nierdzewnej,
  - komora sucha bez regulacji temperatury, pomieszczenie do przygotowania próbek do dalszego transportu do laboratorium, wyposażone w stół inspekcyjny ze stali nierdzewnej, wagę do ważenia 25kg, zlew dwukomorowy, możliwość łączności z Internetem, urządzenia i meble do przechowywania próbek,
  - pomieszczenie do przygotowania próbek do dalszego transportu do laboratorium, wyposażone w stół wykonany ze stali nierdzewnej, wagę do ważenia 25kg, zlew dwukomorowy, możliwość łączności z Internetem, urządzenia chłodnicze do przechowywania próbek,
  - pomieszczenia pracownicze.
- **Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych:**
- komora z dwoma rękawami wlotowymi, aby była możliwość rozładunku w tym samym czasie minimum 3 kontenerów i dodatkowo ze stanowiskami do kontroli kontenerów bez rozładunku; oświetlenie sztuczne, w swoim widmie maksymalnie zbliżonym do widma światła dziennego, dostęp do ciepłej i zimnej wody, łatwo zmywalne ściany i posadzki, sprzęt do rozładunku,
  - komora sucha z możliwością uzyskania zmiennej temperatury od 0°C do +10°C, wyposażona w stół inspekcyjny ze stali nierdzewnej,
  - komora mroźna z możliwością utrzymania zmiennej temperatury od – 18°C do – 28°C (wspólnie użytkowana z GSS-E);
  - pomieszczenie do kontroli i przygotowania próbek do dalszego transportu do laboratorium, wyposażone w stół wykonany ze stali nierdzewnej, wagę do ważenia 25kg, zlew dwukomorowy, możliwość łączności z Internetem, urządzenia i meble do przechowywania próbek,
  - pomieszczenia pracownicze.
- c) powierzchnie przewidziane dla poszczególnych Podmiotów:
- **Graniczna Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna:**

wiata kontenerowa - przed rękawami wlotowymi	- ok. 36,0 m <sup>2</sup> ;
przedmagazyn rozładunek	- ok. 73,0 m <sup>2</sup> ;
komora mroźna do -28°C (wspólna)	- ok. 99,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie przygotowania próbek	- ok. 24,0 m <sup>2</sup> ;
komunikacja	- ok. 16,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie socjalne	- ok. 11,0 m <sup>2</sup> ;
ustęp	- ok. 4,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie porządkowe	- ok. 4,0 m <sup>2</sup> ;
śluza	- ok. 3,8 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie techniczne na antresoli	- ok. 28 m <sup>2</sup> ;
  - **Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa:**

wiata kontenerowa - przed rękawami wlotowymi	- ok. 51,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie ogólne rozładunku	- ok. 81,0 m <sup>2</sup> ;

komora chłodnicza z regulowaną temperaturą 0°C-+20°C	- ok. 83,0 m <sup>2</sup> ;
komora sucha	- ok. 83,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie przygotowania próbek	- ok. 24,0 m <sup>2</sup> ;
komunikacja	- ok. 16,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie socjalne	- ok. 11,0 m <sup>2</sup> ;
ustęp	- ok. 4,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie porządkowe	- ok. 4,0 m <sup>2</sup> ;
śluza	- ok. 3,8 m <sup>2</sup> ;
<b>– Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych:</b>	
wiata kontenerowa - przed rękawami wlotowymi	- ok. 54,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie ogólne rozładunku	- ok. 68,0 m <sup>2</sup> ;
komora mroźnia do -28°C (wspólna)	- ok. 99,0 m <sup>2</sup> ;
komora chłodnicza 0°C-+10°C	- ok. 83,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie przygotowania próbek	- ok. 24,0 m <sup>2</sup> ;
komunikacja	- ok. 16,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie socjalne	- ok. 11,0 m <sup>2</sup> ;
ustęp	- ok. 4,0 m <sup>2</sup> ;
pomieszczenie porządkowe	- ok. 4,0 m <sup>2</sup> ;
śluza	- ok. 3,8 m <sup>2</sup> ;

4) wymagania Podmiotów dotyczące architektury i konstrukcji:

Przebudowa zakłada zmianę w zakresie rodzaju i ilości wjazdów zlokalizowanych w elewacji frontowej. W celu uzyskania przestrzeni dla celów kontrolnych wymagana jest przebudowa całej ściany frontowej. Przebudowa zakłada podniesienie poziomu posadzki punktu kontroli do wysokości rampy wyładowniczej (+110 cm w stosunku do posadzki magazynu) – należy zaprojektować monolityczną nieckę oporową żelbetową. Nowopowstałe wygradzenia główne z rękawami wlotowymi o konstrukcji słupowo-ryglowej z wypełnieniem gazobetonem, wygradzenia pomieszczeń socjalnych i sanitarnych oraz śluz ściankami systemowymi G-K na ruszcie stalowym. Zaprojektować obłożenie ścian zewnętrznych i wygradzenia dla pomieszczeń rozładunków, magazynów i chłodni płytami warstwowymi higienicznymi chłodniczymi o gr. 16 cm. Wykończenie wszystkich ścian materiałami i powłokami odpornymi na dezynfekcje i łatwymi w utrzymaniu czystości. Narożniki ścian i słupów oraz otwory drzwiowe i ściany chłodni, mroźni i magazynów należy zabezpieczyć przed uszkodzeniami mechanicznymi. Wszystkie posadzki, z wyjątkiem pom. socjalnych i sanitarnych, betonowe - zbrojone. Wykończenie posadzek w formie żywicznych, zmywalnych, szczelnych powłok o antypoślizgowości R9. Wszystkie styki posadzek ze ścianami wyoblone i zespolone z posadzką. Pomiędzy pomieszczeniami nie mogą występować progi, spadek posadzki w kierunku kratki ściekowej powinien wynosić 1,5%. Izolacje termiczne posadzek dla pomieszczeń chłodniczych - styropian 20 cm, pozostałe pomieszczenia -styropian 5-8 cm. Schody wewnętrzne na gruncie - żelbetowe, wykończone nastopnicami prefabrykowanymi lastrykowymi. Strop antresoli stalowy z sufitem podwieszanym i podłogą stalową, wyjście do pom. technicznego na antresoli poprzez klapę ze składanymi schodami w wykonaniu stalowym. Izolacja termiczna stropodachu z wełny mineralnej 25 cm, w pomieszczeniach chłodniczych płyta warstwowa chłodnicza 16 cm. Rękawy wlotowe (doki bramowe) zaopatrzone we wrota garażowe rolowane, rękawy z automatycznym dociskaniem. Za każdym rękawem wpuszczona w posadzkę rampa systemowa do niwelacji różnic wysokości.

Bramy do komór chłodni i mroźni systemowe przesuwne z blachy kwasoodpornej. Bramy do pomieszczeń przygotowania próbek garażowe segmentowe z furtką. Drzwi zewnętrzne do słuz wejściowych z profili aluminiowych z wkładką termiczną i szklone szkłem P3, pozostałe drzwi wewnętrzne PVC z płyciną.

5) wymagania z zakresu chłodnictwa:

W pomieszczeniach chłodniczych zaprojektować pomiar temperatury, a w magazynach o temperaturach dodatnich kontrolę wilgotności powietrza. Czynnik chłodniczy – freon dopuszczony do stosowania w chłodnictwie artykułów spożywczych. Komorę około zerową (powyżej 0°C) skanalizować (kratka ściekowa), kratki ściekowe powinny być wykonane z materiału nierdzewnego. Pod parownikami powinny być umieszczone tace połączone przez syfon z kanalizacją. W pomieszczeniach powinny być wykonane zimnochronne posadzki. Pobyt ludzi w komorze – 2 osoby przez cztery godziny na dobę, wymiana powietrza przez otwarte drzwi, agregaty chłodnicze oraz agregaty mroźnicze zaprojektować należy na dachu budynku na podkonstrukcjach. Do każdej z komór należy zaprojektować oddzielną instalację chłodniczą, która swoją wydajnością pokryje zapotrzebowanie mocy chłodniczej.

6) wymagania dotyczące instalacji – wszystkie instalacje wymagają opomiarowania odrębnie dla każdego Podmiotu:

a) sieci i przyłącza:

- warunki dla przyłącza wodociągowego:

Do zasilania w wodę wykorzystać istniejące przyłącze wodociągowe do obiektu DN 50 od strony magazynu nr 25. Gniazdo wodomierzowe z opomiarowaniem Odbiorców wykonać wewnątrz ogrzewanego budynku, np. w węźle sanitarnym. Rozliczenie za zużytą wodę nastąpi na podstawie umowy z ZMPG S.A.

- warunki dla przyłącza kanalizacji sanitarnej:

Włączenia odprowadzenia ścieków bytowych należy dokonać do istniejącej studni rewizyjnej o następujących rzędnych: rzędna terenu – 5,50 m, rzędna dna rurociągu 3,82 m, usytuowanej na wysokości wschodniej krawędzi powierzchni magazynu objętej przebudową (od strony Magazynu nr 25).

- warunki dla przyłączy kanalizacji deszczowej:

W przypadku zaprojektowania nowych punktów odwodnienia terenu np. wpustów lub odwodnienia liniowego, należy je włączyć do istniejącego (od strony północnej i południowej) układu sieci kanalizacji deszczowej.

b) instalacje wewnętrzne:

- instalacja wodociągowa - woda zimna gospodarcza:

Przewody wewnątrz budynku z rur stalowych prowadzić pod posadzką w części podwyższonej. Wyodrębnić należy instalację hydrantową. Na instalacji socjalno-bytowej, za instalacją ppoż. należy zamontować zawór pierwszeństwa, który automatycznie odcina dopływ wody do instalacji

socjalno-bytowej tylko w przypadku, gdy ciśnienie w instalacji ppoż. spadnie poniżej ustawionej wartości. Podejścia do przyborów sanitarnych układać w bruzdach ściennych. Przy przejściu przez przegrody budowlane należy stosować przepusty w tulejach ochronnych z tworzywa sztucznego. Tuleja na stałe zamocowana w przegrodzie o średnicy większej od średnicy przewodu o 2 cm przy przejściu przez przegrody pionowe. W tulei nie należy umieszczać połączeń rur. Wszystkie przejścia przewodów przez stropy poszczególnych stref pożarowych z zastosowaniem uszczelnień p.poż. o klasie odporności, co najmniej jak dana przegroda.

- instalacja ciepłej wody użytkowej

Ciepła woda użytkowa z miejscowych pojemnościowych podgrzewaczy elektrycznych. Przewody ciepłej wody z rur z PP PN20 stabilizowanych wkładką aluminiową łączonych przez zgrzewanie, ułożonych w otulinie. Rurociągi układać równoległe z pozostałymi przewodami.

c) instalacja kanalizacji sanitarnej:

Ścieki sanitarne z przebudowywanego budynku odprowadzić do lokalnej sieci kanalizacji sanitarnej, poprzez istniejące przyłącze kanalizacji sanitarnej. Przewody kanalizacji sanitarnej wewnątrz budynków z rur i kształtek PVC-U łączonych kielichowo na uszczelkę gumową. Całość instalacji ukryta. Odpowietrzenie instalacji wywiewkami ponad powierzchnię dachu. Piony kanalizacyjne zaopatrzone w rewizje. Dostęp do rewizji za pomocą drzwiczek.

Standard armatury i przyborów sanitarnych:

- umywalki ceramiczne z półpostumentem,
- zlewozmywaki stalowe,
- zlewy gospodarcze jednokomorowe, stalowe,
- miski ustępowe na stelażu do montowania w ścianach wolnostojących i ściankach instalacyjnych wykonanych z płyt kartonowo-gipsowych wyposażone w przycisk podwójny 2/4l, sedes typu ciężkiego,
- baterie umywalkowe kulowe stojące z mieszaczem w trybie 50% (wyraźny klik),
- baterie zlewozmywakowe kulowe stojące z mieszaczem w trybie 50% (wyraźny klik) i wysoką wylewką,
- kratki podłogowe i wpusty podłogowe liniowe Ø110mm (dla podłóg na gruncie),
- posadzki ułożone ze spadkiem w stronę odwodnienia liniowego pomieszczeń,
- zawory kulowe ze złączką instalowane w każdym pomieszczeniu rozładunku.

Całość z jednej linii produkcyjnej. Baterie powinny charakteryzować się solidnym metalowym korpusem, posiadać głowice ceramiczne, metalową rączkę, system 50%, gwarancję minimum 5lat potwierdzoną przez producenta baterii, dostępność części zamiennych (głowice, uszczelnienia) minimum 10 lat.

d) instalacja centralnego ogrzewania:

Zakłada się, że temperatura wszystkich pomieszczeń, z wyjątkiem chłodni i mroźni, nie może być niższa niż 12°C natomiast w pomieszczeniach socjalnych i ustępach temperatura nie może spaść poniżej 18°C. Kompaktowy węzeł cieplny przewidzieć

należy w pomieszczeniu technicznym. Należy zaprojektować instalację c.o. wodną dwururową o parametrach czynnika roboczego 80/60°C. Instalację c.o. z uwzględnieniem ukrycia przewodów pod posadzką, w przestrzeni stropowej, w bruzdach ściennych oraz w miejscowych obudowach. Należy zaprojektować instalację centralnego ogrzewania z rur wielowarstwowych PEX/AL/PEX, łączonych przez złączki systemowe zaprasowywane. Przewody poziome główne zaprojektować z założeniem ukrycia ich w przestrzeni posadzki. Podejścia od rozdzielacza do grzejników prowadzone w przestrzeni posadzki. Przy przejściu przez przegrody budowlane należy stosować przepusty w tulejach ochronnych stalowych. Zaprojektować grzejniki płytowe z podłączeniem dolnym. Dodatkowo grzejnik należy wyposażyć w zestaw przyłączeniowy zaworowy kątowy z możliwością odcięcia przepływu. Dodatkowo w budynku wykorzystane zostaną grzejniki łazienkowe. Instalację c.o. zaprojektować z założeniem przesyłu ciepła przy udziale rozdzielaczy. Elementy zestawu:

- rozdzielacz zasilania i powrotu do ogrzewania grzejnikowego,
- zawory odpowietrzające,
- zawory spustowe,
- uchwyty mocujące z wkładką przeciwdźwiękową.

Dodatkowo zestaw należy wyposażyć w zawory odcinające na przewodzie zasilającym i powrotnym. Zawory odpowietrzające na pionach wyposażyć dodatkowo w zawór odcinający, umożliwiający demontaż

Jako źródło ciepła rozważyć i wybrać na etapie realizacji projektu budowlanego najtańszy inwestycyjnie i eksploatacyjnie jeden z poniższych dwóch wariantów:

I. Z wykorzystaniem pomp ciepła jako źródła ciepła i chłodu:

Zasilanie w ciepło z wykorzystaniem pomp ciepła należy powiązać z wykorzystaniem ciepła odpadowego ze sprężarek z agregatów chłodniczych dla mroźni i chłodni. Należy jednak przewidzieć 100 % zabezpieczenie potrzeb dla c.o. i c.t. z pomp ciepła, ponieważ mroźnie i chłodnie mogą być okresowo niewykorzystywane i wówczas nie będzie do dyspozycji ciepła z chłodzenia sprężarek. C.w.u. uzyskiwana może być z pojemnościowych podgrzewaczy zlokalizowanych pod umywalkami i zlewami.

Przewidzieć opomiarowanie energii dla potrzeb c.o., c.t. i c.w.u. oddzielnie dla każdego z trzech użytkowników, stosując liczniki energii elektrycznej, liczniki ciepła i wodomierze.

II. Zasilanie w ciepło z miejskiej sieci ciepłowniczej:

Zasilanie w ciepło z miejskiej sieci ciepłowniczej wymaga wystąpienia do OPEC Gdynia o wydanie warunków technicznych podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej. Jednym z miejsc włączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej może być komora zlokalizowana przy budynku A-4 na terenie ZMPG S.A. będąca własnością OPEC Gdynia. W przypadku jej wykorzystywania jako miejsca włączenia trzeba przewidzieć wybudowanie nowej komory pomiarowej

zlokalizowanej w bezpośredniej bliskości komory OPEC-u dla pomiaru łącznej ilości ciepła dostarczanego do budynków: A-2; A-4 i Magazynu nr 25A. W tym rozwiązaniu zaprojektować należy nowe odcinki sieci ciepłowniczej z przyłączami: od komory OPEC-u do komory pomiarowej i od komory pomiarowej do budynków: A-2 i A-4 jedno przyłącze z odgałęzieniem do Magazynu nr 25A.

Sieć ciepłowniczą i przyłącza ciepłownicze wykonać w technologii rur podziemnych preizolowanych z systemem impulsowym lokalizacji awarii zlokalizowanym w węźle cieplnym w budynku A-4 w tym pomieszczeniu zlokalizować lokalizator stacjonarny dla trzech odcinków: sieć i przyłącza. Rurociągi zasilające w izolacji plus, rurociągi powrotne w izolacji standard.

Trasę przyłącza ciepłowniczego prowadzić mając na uwadze najkorzystniejsze zdyktowane istniejących pól - płyt betonowych. Trasę przyłącza ciepłowniczego pokazać na mapie przedstawiającej również dylatację istniejących i projektowanych nawierzchni. Nawierzchnie nad przyłączem ciepłowniczym należy wykonać z nawierzchni robizalnych. Rodzaj zabezpieczenia przyłącza ciepłowniczego dostosować do występujących obciążeń. Projektowane zabezpieczenie nie powinno powodować dociężenia przyłącza ciepłowniczego. W miejscach narażonych na duże obciążenia ruchem kołowym można przykładowo rurociągi prowadzić w rurach osłonowych z żywic poliestrowych wzmocnionych włóknem szklanym umieszczonych w zbrojonych blokach żelbetowych. W miejscach skrzyżowania z istniejącymi torami kolejowymi należy rurociągi prowadzić w rurach osłonowych z rur stalowych.

Przejścia rurociągów przez ściany budynków należy wykonać w tulejach ochronnych wypełnionych materiałem elastycznym.

W najwyższych punktach sieci cieplnej przewidzieć odpowietrzenie, a w najniższych możliwość odwodnienia sieci z docelowym rozwiązaniem zrzutu wody sieciowej, spełniając wymogi ochrony środowiska.

Dokumentacja techniczna budowy sieci cieplnej z przyłączami wysokoparametrowymi winna zawierać: plan sytuacyjno – wysokościowy z naniesioną siecią cieplną i przyłączami, bilans ciepła na potrzeby c.o., c.w.u. i went., obliczenia będące podstawą do doboru wielkości średnic sieci cieplnej i przyłączy, obliczenia oporów hydraulicznych, specyfikację elementów sieci cieplnej z przyłączami, schemat technologiczny i montażowy sieci cieplnej z przyłączami, profil sieci cieplnej z przyłączami, schemat instalacji alarmowej z zestawieniem materiałów, opis instalacji alarmowej, uzgodnienie z OPEC Gdynia.

Zaprojektować miejsce dla węzła cieplnego niezależne od pomieszczeń odbiorcy z niezależnym wejściem dla pracowników obsługi eksploatacyjnej oraz umożliwiające montaż i demontaż urządzeń. Pomieszczenie węzła cieplnego winno spełniać obowiązujące normy i wymogi BHP i ppoż. Pomieszczenie węzła cieplnego winno być o wymiarach zapewniających łatwy i bezpośredni dostęp do wykonania czynności: kontrolnych, konserwacji i remontu. W przypadku budowy węzła cieplnego zasilanego z miejskiej sieci ciepłowniczej należy również

wykorzystać ciepło odpadowe ze sprężarek z agregatów chłodniczych dla mroźni i chłodni.

Wyposażenie węzła cieplnego winny stanowić: zawory kulowe odcinające, wymienniki płytowe lutowane (spadki ciśnienia po stronie wtórnej należy przyjmować max. 20 kPa), regulatory różnicy ciśnień i przepływów, pompy bezdławicowe z płynną regulacją obrotów po dwie pompy dla obiegów c.o., c.t. i cyrkulacji c.w.u. pracujące naprzemiennie, wzbiornicze naczynia przeponowe, regulatory temperatury dla c.o. i c.t., regulator temperatury dla c.w.u., liczniki ciepła do rozliczeń jako odrębny pomiar na powrocie wysokich parametrów z każdego wymiennika tj. c.o., c.t. i c.w.u. Liczniki ciepła do rozliczeń każdego z trzech użytkowników pomieszczeń dla c.o. i c.t. oraz wodomierze do rozliczeń c.w.u.

Dokumentacja techniczna budowy węzła cieplnego winna zawierać: obliczenia i dobór urządzeń technologicznych węzła cieplnego, schemat technologiczny węzła cieplnego, rzut i przekroje węzła cieplnego, zestawienie urządzeń technologicznych węzła cieplnego.

e) instalacja wentylacji i klimatyzacji:

Wszystkie pomieszczenia z wyjątkiem chłodni i mroźni zaprojektować należy jako wentylowane mechanicznie, część w systemie wywiewnym. Centrale wentylacyjne zaprojektować jako podsufitowe w części przedmagazynowej. Podłączenia do nawiewników i wywiewników przewodami wentylacyjnymi elastycznymi izolowanymi. Czerpanie powietrza dla każdej centrali odbywać się będzie poprzez czerpnię kanałową, umieszczoną na dachu. Wyrzut powietrza poprzez wyrzutnie dachowe. Z uwagi na zasadę nie łączenia pomieszczeń o odmiennym przeznaczeniu i wymogach czystości, wyciąg powietrza z WC, oraz pomieszczeń gospodarczych, powinien odbywać się poprzez zawory wentylacyjne wywiewne w wykonaniu nierdzewnym. Nawiew powietrza do tych pomieszczeń poprzez kratki kontaktowe w drzwiach, z pomieszczeń przyległych. Urządzeniami usuwającymi powietrze z tych pomieszczeń na zewnątrz będą wentylatory dachowe. Przewody i elementy wentylacyjne okrągłe, typu spiro, z blachy stalowej ocynkowanej o grubości zgodnej z obowiązującymi normami, podwieszane do stropu oraz mocowane do ściany za pomocą prętów gwintowanych i obejm montażowych. Instalacje i urządzenia wentylacji mechanicznej powinny podlegać okresowemu czyszczeniu nie rzadziej, niż co 12 miesięcy. Dokonanie tych czynności powinno być jednoznacznie wykazane w dokumentacji projektowej. W celu uzyskania dostępu do wnętrza kanałów wentylacyjnych należy przewidzieć możliwość zamontowanie systemowych rewizji kanałowych.

f) instalacje elektryczne:

Istniejący obiekt Magazyn nr 25A zasilany jest w energię elektryczną ze stacji transformatorowej PZ-2016, z rozdzielnic nN 0,4 kV:

1. Z pola nr 2 zasilanie podstawowe kablem 2xYAKY 4x240 mm<sup>2</sup>
2. Z pola nr 8 zasilanie rezerwowe kablem YAKY 4x240 mm<sup>2</sup>

Miejszem włączenia dla projektowanych Włz jest rozdzielnica główna RG obiektu. Sporządzić bilans mocy dla całego obiektu (część istniejąca i projektowana) oraz zweryfikować i ewentualnie zaprojektować nowe linie kablowe zasilające. Linie kablowe prowadzić w istniejącej kanalizacji kablowej w kierunku stacji transformatorowej PZ-2016. Stosować linie kablowe nN 0,4 kV typu YKXS oraz YAKXS

W związku z dostosowaniem i przebudową budynku polegającą na wydzieleniu z magazynu cytrusów pomieszczeń przedmagazynowych, magazynowych, chłodni (mroźni) pomieszczeń socjalnych, gospodarczych zachodzi konieczność zaprojektowania następujących instalacji elektroinstalacyjnych:

- wewnętrznych linii zasilających,
- gniazd wtyczkowych,
- instalacji oświetleniowej,
- zasilania urządzeń technologicznych,
- połączeń wyrównawczych,
- instalacji odgromowej,
- instalacji kontroli dostępu,
- instalacji „CZŁOWIEK W KOMORZE”.

Dla każdego Podmiotu należy zaprojektować odrębną tablicę rozdzielczą. W związku z budową nowych rozdzielni zasilających wymagane jest zaprojektowanie wewnętrznej linii zasilającej, układanej podtynkowo w rurze elektroinstalacyjnej. Przewody instalacji odbiorowych należy zaprojektować jako układane podtynkowo w rurach elektroinstalacyjnych:

Oświetlenie:

- |                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| - przedmagazyn                  | - 200 lx, |
| miejscowo dla kontroli wstępnej | - 540 lx, |
| - mroźnia                       | - 120 lx, |
| - chłodnia                      | - 120 lx, |
| - pozostałe                     | - 100 lx. |

Zaprojektować osprzęt podtynkowy minimum IP-44 na wysokości od posadzki 140-160 cm. Oprawy oświetleniowe dla chłodni i mroźni należy zaprojektować, jako odporne na niskie temperatury a pozostałe standardowe. Wszystkie oprawy do montażu nastropowego. Istniejącą instalację odgromową zweryfikować pod względem jej stanu technicznego i opracować projekt instalacji.

g) instalacje telekomunikacyjne:

Należy zaprojektować:

- przyłącze telekomunikacyjne (kabel światłowodowy i miedziany),
- węzeł dystrybucyjny,
- niezbędną instalację strukturalną z gniazdami 2xRJ45.

h) branża drogowa:

Nawierzchnie przy obiekcie zostały wykonane w ramach budowy Terminalu Intermodalnego z dofinansowaniem unijnym i nadal pozostają na gwarancji.

Rozbiórkę i odtworzenie istniejących nawierzchni należy projektować w całości tzn. wszystkie warstwy konstrukcyjne, uwzględniając dylatacje płyt

betonowych, kształt płyt, elementy odwodnienia na mapie zawierającej przebieg dylatacji. W załączeniu rysunek z powykonawczej dokumentacji branży drogowej (załącznik nr 9 do SIWZ).

6. Po opracowaniu dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia przysługujących mu do niej praw majątkowych w całości na Zamawiającego.
7. Szczególne wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia:
  - 1) Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z materiałami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, obowiązującymi przepisami, warunkami technicznymi oraz aktami prawnymi, jak również zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego;
  - 2) wszelkie materiały podstawowe w rozwiązaniach projektowych winny posiadać dopuszczenie do stosowania w budownictwie na terenie Polski oraz certyfikat na znak jakości B lub CE (certyfikat zgodności z PN lub aprobatę techniczną);
  - 3) koszty wszelkich prowadzonych dla celów projektowych pomiarów, badań, przeglądów, uzyskania wszelkich niezbędnych ekspertyz, opinii technicznych oraz innych opracowań przedprojektowych ponosi Wykonawca;
  - 4) Wykonawca ponosi koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych;
  - 5) celem zapewnienia terminowego i właściwego postępu prac Zamawiający wymaga w trakcie realizacji dokumentacji projektowej regularnych, bieżących uzgodnień roboczych z technicznymi komórkami branżowymi Zamawiającego i przynajmniej raz w miesiącu przekazywania do Działu Realizacji Zamawiającego pisemnych sprawozdań z postępu prac projektowych;
  - 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu 3-letniej gwarancji jakości na wykonany i przekazany Zamawiającemu przedmiot zamówienia oraz niezależnie od udzielonej gwarancji jakości ponosił odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady wykonanych opracowań na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przez okres 3 lat od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń oraz w okresie realizacji robót budowlanych według tych opracowań i przez 12 miesięcy po ich zakończeniu;
  - 7) dokumentacja projektowa może zawierać nazwy materiałów, technologii, produktów i patentów czy wskazywać na pochodzenie materiałów budowlanych z dopuszczeniem możliwości zastosowania rozwiązań zamiennych korzystnych dla Zamawiającego;
  - 8) Wykonawca określi w dokumentacji projektowej ilość oraz sposób dalszego zagospodarowania materiałów pochodzących z rozbiórki i demontażu, w tym ilości pełnowartościowych materiałów przewidzianych do ponownego wykorzystania; materiały z rozbiórki, za wyjątkiem złomu stalowego stanowić będą własność Wykonawcy robót a odpady powstałe w wyniku wykonywania robót Wykonawca robót wywiezie na wysypisko i poniesie koszty ich utylizacji.
8. Zamawiający informuje, że wizja lokalna odbędzie się w dniu 12.06.2019r. o godz. 12:00. Spotkanie w sprawie wizji w holu głównym siedziby ZMPG S.A. przy ul. Rotterdamskiej 9. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej, na wniosek Wykonawcy w innym terminie wskazanym przez Wykonawcę.

## **Rozdział V – Termin wykonania zamówienia**

Terminy wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) termin opracowania ekspertyzy technicznej określającej możliwości oraz wytyczne i warunki do realizacji przebudowy i przystosowania budynku oraz terenu przyległego do budynku dla potrzeb nowych funkcji – **do 1 miesiąca** od dnia podpisania umowy,
- 2) termin opracowania aktualnej mapy dla celów projektowych z uzgodnieniami - **do 1 miesiąca** od dnia podpisania umowy,
- 3) termin opracowania Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia - **do 2 miesięcy** dnia podpisania umowy,
- 4) złożenie wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (jeżeli będzie taka wymagana) - **w terminie do 7 dni** od odbioru Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia przez Zamawiającego,
- 5) opracowanie Raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (jeżeli będzie wymagany) - **w terminie do 14 dni** od postanowienia odpowiedniego organu o konieczności i zakresie jego wykonania,
- 6) termin wykonania wielobranżowego projektu budowlanego z planem zagospodarowania terenu wraz z uzgodnieniami - **do 1 miesiąca** od uzyskania decyzji środowiskowej lub innego równoważnego w tym zakresie dokumentu,
- 7) złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę w Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim - **w terminie do 7 dni** od dnia odbioru projektu budowlanego przez Zamawiającego,
- 8) termin wykonania wielobranżowego projektu wykonawczego wraz z uzgodnieniami, przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, osobno dla każdej z branż - **do 2 miesięcy** od daty odbioru projektu budowlanego przez Zamawiającego.

## **Rozdział VI – Podstawy wykluczenia Wykonawców, opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie § 23 pkt. 1), 3) – 7) Regulaminu, w tym, w terminie składania ofert nie widnieją w Krajowym Rejestrze Długów [§23 pkt. 4) Regulaminu]. Zamawiający ustali czy zachodzi podstawa wykluczenia określona w § 23 pkt. 4 Regulaminu po sprawdzeniu Krajowego Rejestru Długów. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wskazanych w § 23 pkt. 5) i pkt.6) Regulaminu Zamawiający żąda złożenia dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust.1 pkt. 2) i pkt. 3) SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają niżej opisane warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
  - 2) warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się należytych wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: minimum jednego projektu budowlanego lub wykonawczego budowy, przebudowy lub remontu obiektu kubaturowego, o kubaturze co najmniej 2 000 m<sup>3</sup>

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust.1 pkt.1) i pkt. 4), wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

- 3) warunek dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji osoby, które spełniają następujące wymagania tj.:

- a) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej;
- b) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- c) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- d) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- e) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności drogowej;
- f) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej;

przy czym wszystkie osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia powinny należeć do właściwej izby samorządu zawodowego.

Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień budowlanych w ograniczonym zakresie o ile zakres tych ograniczeń pozwala na projektowanie w poszczególnych branżach, o których mowa powyżej, objętych przedmiotem zamówienia

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust.1 pkt. 1) i pkt.5), wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

- 4) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem na dzień składania ofert odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności

cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust.1 pkt. 1) i pkt.6), wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

3. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenie Wykonawcy o skorzystaniu z zasobów.
5. Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty niezbędne do oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Dokumenty te powinny jednoznacznie określać:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
  - 4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
  - 5) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności Podwykonawcy wraz z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
6. Podmioty udostępniające swoje zasoby Wykonawcy zobowiązane są złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 2) i 3) SIWZ oraz winny zostać wskazane w załączniku numer 1 do SIWZ.
7. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu umieszczenia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

<p><b>Rozdział VII – Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego</b></p>
--

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia:

- 1) FORMULARZA OFERTY, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do SIWZ;
  - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z tych Wykonawców);
  - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego) potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
  - 4) wykazu potwierdzającego wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego projektu budowlanego lub wykonawczego, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt. 2) wraz z podaniem nazwy projektu, kubatury, daty i miejsca wykonania, podmiotów na rzecz których te usługi zostały wykonane (nazwa, adres/siedziba), zwanego dalej wykazem usług. Wykaz winien być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.  
Do wykazu Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane z należytą starannością, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane;
  - 5) wykazu osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt. 3) wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia. Wzór wymaganego wykazu osób stanowi załącznik numer 3 do SIWZ.
  - 6) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy polisę odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy dowodem jej opłacenia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - 1) dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2), 3), składa każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia (indywidualnie);
    - 2) formularz oferty wskazany w ust. 1 pkt. 1) oraz dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. 4), 5), 6), niniejszego Rozdziału składane są wspólnie.
  3. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy. Pełnomocnictwo, w oryginale, lub w formie kopii poświadczonej notarialnie musi zostać załączone do oferty. W toku postępowania Zamawiający będzie kontaktował się wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie z poszczególnymi Wykonawcami. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna wskazywać jako Wykonawcę wszystkie podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia;

- 2) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wskazywać pełnomocnika; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy z tych Wykonawców musi potwierdzić podpisem ustanowienie pełnomocnictwa (włącznie z podpisem podmiotu umocowanego na podstawie pełnomocnictwa, jeżeli jest on jednym z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Ponadto dokument pełnomocnictwa w szczególności powinien wskazywać zakres umocowania, tj. określać, czy pełnomocnik jest uprawniony do:
  - a) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w ich imieniu, czy też
  - b) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu;
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia;
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców.** Treść umowy musi określać: cel działania, okres obowiązywania umowy, zakres umocowania, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z tych Wykonawców, zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określonej w art. 366 i nast. Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w ust.1 pkt. 2) i pkt. 3) – składa dokument lub dokumenty, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 (słownie: sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w ust. 4), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
  - 1) oryginały;
  - 2) kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;(osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia brakujących dokumentów i oświadczeń oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub rażąco niskiej ceny.
11. Zamawiający może poprawić błędy w złożonych ofertach, o ile nie powoduje to istotnych zmian w treści oferty, a także błędy rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
Zamawiający poprawi błędy rachunkowe będące następstwem nieprawidłowo przeprowadzonych działań arytmetycznych, które naruszają stosowanie reguł matematycznych – nieprawidłowy wynik uzyskany z błędnie wykonanego dodawania, odejmowania, mnożenia lub dzielenia.

#### **Rozdział VIII – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Niniejsza SIWZ jest zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.port.gdynia.pl](http://www.port.gdynia.pl); w zakładce „Wydarzenia/Przetargi”. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące treści SIWZ oraz modyfikacje treści SIWZ w przypadku ich dokonania.
2. Wszelkiego rodzaju: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zwane dalej „korespondencją” Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adresy podane w ust. 4 niniejszego Rozdziału).
3. W przypadku przekazywania korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej uważa się ją za doręczoną w dniu odebrania jej w tej formie przez drugą stronę. Na żądanie drugiej strony, Zamawiający lub Wykonawca, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania poprzez przesłanie odwrotne potwierdzenia poczty elektronicznej.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1) Pani Joanna Cymbik – tel. (58) 621 – 52 – 80 (sprawy formalne), [j.cymbik@port.gdynia.pl](mailto:j.cymbik@port.gdynia.pl);
  - 2) Pan Sebastian Hinc – tel. 885 – 117 – 325 (sprawy techniczne), [s.hinc@port.gdynia.pl](mailto:s.hinc@port.gdynia.pl). Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na wszystkie ww. adresy e-mail.

#### **Rozdział IX – Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą tylko raz w toku postępowania. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą również samodzielnie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to Zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

## **Rozdział X – Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca złoży ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, sporządzając ofertę cenową według wzoru zawartego w FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub ofert alternatywnych powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego należycie umocowanego przedstawiciela (**pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii**).
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty - przed upływem terminu składania ofert.  
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ust. 10 niniejszego Rozdziału, a koperta dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze wszystkimi informacjami o przedmiocie zamówienia przekazanymi przez Zamawiającego w SIWZ.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie, a ich łączna liczba powinna być podana w formularzu oferty.
10. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej i nieprzejrzywej kopercie z napisem:

Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.  
ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia,  
Dział Realizacji

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy budynku magazynowego nr 25A przy ul. Kwiatkowskiego 60 w Gdyni”**

Nie otwierać przed dniem **04.07.2019r.**, godz. **10:00**

W przypadku braku powyższego opisu na kopercie, Zamawiający będzie traktował taką ofertę, jako „zwykłą” korespondencję i nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie przed terminem otwarcia ofert.

12. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i obejmować realizację całości przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

14. Zamawiający nie przewiduje dodatkowej aukcji elektronicznej.

#### **Rozdział XI – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. przy ul. Rotterdamskiej 9 w Kancelarii Ogólnej pok. 20 (parter).
2. Dzień i godzinę złożenia oferty określa się według dnia i godziny wpływu oferty do Kancelarii Ogólnej Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A.
3. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **04.07.2019** roku do godziny **09:30**.
4. Otwarcie ofert nastąpi w budynku ZMPG S.A. w sali nr 121 w dniu **04.07.2019** roku o godz. **10:00**. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **Rozdział XII – Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Składając ofertę, należy określić, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, całkowitą cenę ryczałtową netto i brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz w podziale na poszczególne elementy prac. Suma cen netto i brutto elementów prac musi być równa łącznej cenie ryczałtowej netto i brutto za jaką Wykonawca wykona w sposób kompleksowy przedmiot zamówienia.
2. W ofercie należy także wyszczególnić cenę za 1 pobyt projektanta na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego.
3. Ryczałtowa cena podana w ofercie musi być ostateczna, kompletna, jednoznaczna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości zamówienia.
4. Koszty prowadzonych podczas prac pomiarów (w tym geodezyjnych, geotechnicznych wraz z operatami i inwentaryzacyjnymi), ekspertyz, opinii technicznych, uzgodnień dokumentacji oraz innych niezbędnych opracowań obciążają Wykonawcę.
5. Cena oferty powinna być podana w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia Stron z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

#### **Rozdział XIII – Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert**

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – waga 100% (100 pkt).
2. W celu przydzielenia punktów za cenę Zamawiający:
  - 1) ustali ofertę o najniższej cenie i przydzieli jej najwyższą ilość punktów, tj. 100 punktów,
  - 2) pozostałym ofertom przydzieli punkty za cenę według udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty, tj. wg wzoru:

$$(C) = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

$C_n$  – ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – najniższa spośród badanych ofert,

*C<sub>b</sub>* – ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – oferty badanej.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie,
  - 2) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ,
  - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).
4. Liczba punktów uzyskanych przez ofertę podlega zaokrągleniu w górę do drugiego miejsca po przecinku.
5. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na niekorzyść Zamawiającego.
6. Waluta ceny – PLN.
7. W przypadku gdy powstanie różnica pomiędzy zaoferowaną ceną netto a ceną brutto, jako wiążącą Zamawiający przyjmie oferowaną cenę netto i dokona stosownych obliczeń rachunkowych i korekt w treści oferty.

#### **Rozdział XIV – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom za kryterium oceny ofert;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wybrany Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę zgodną z wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym, niż 3 (słownie: trzy) dni od przesłania Wykonawcy zawiadomienia o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, to Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie Umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. W terminie poprzedzającym podpisanie umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia, jeśli umowę ma podpisać osoba nie uprawniona do reprezentacji Wykonawcy – w przypadku braku złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy.

## **Rozdział XV – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XVI – Wzór umowy**

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą stanowi załącznik numer 4 do SIWZ.

## **Rozdział XVII – Materiały przetargowe**

1. Materiały przetargowe mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu sporządzenia oferty na niniejszy przedmiot zamówienia.
2. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy zgłaszać pisemnie pocztą elektroniczną na adresy wskazane w Rozdziale VIII ust. 4 SIWZ do dnia **19.06.2019**. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie do dnia **26.06.2019r.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie opublikowana na stronie: [www.port.gdynia.pl](http://www.port.gdynia.pl); w zakładce „Wydarzenia/Przetargi” w ramach przedmiotowego postępowania.
3. Wszelkie uwagi dotyczące błędów lub niejasności w przekazanych materiałach przetargowych otrzymane w dniu wolnym od pracy lub po godzinie 15:00 w siedzibie Zamawiającego będą uważane za dostarczone dopiero w następnym dniu roboczym. Dniem roboczym w rozumieniu SIWZ jest dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

## **Rozdział XVIII – Inne postanowienia**

1. Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. zastrzega sobie:
  - 1) prawo zakończenia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek z ofert;
  - 2) prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Zasady przeprowadzenia postępowania w zakresie nieobjętym SIWZ, w szczególności przesłanki odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy oraz unieważnienia postępowania, określa „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzenie Morskiego Portu Gdynia S.A.” dostępny na stronie internetowej Zamawiającego [www.port.gdynia.pl](http://www.port.gdynia.pl).

## **Rozdział XIX – Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. mający siedzibę w Gdyni przy ul. Rotterdamskiej 9,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą adresu e-mail [iod@port.gdynia.pl](mailto:iod@port.gdynia.pl);
- 3) dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie

zamówienia pod nazwą „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy budynku magazynowego nr 25A przy ul. Kwiatkowskiego 60 w Gdyni” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 4) odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania będą podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora;
- 5) dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
- 6) obowiązek podania danych osobowych w związku z niniejszym postępowaniem jest wymogiem niezbędnym dla realizacji postępowania i zawarcia umowy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, posiadają:
  - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
  - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z SIWZ oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednak prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania;
- 9) osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, nie przysługuje:
  - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **Rozdział XX – Wykaz załączników do SIWZ**

ZAŁĄCZNIK NR 1	Formularz oferty
ZAŁĄCZNIK NR 2	Wykaz usług

ZAŁĄCZNIK NR 3	Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie
ZAŁĄCZNIK NR 4	Wzór umowy na opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją robót
ZAŁĄCZNIK NR 5	Rzut budynku istniejącego przeznaczonego do przebudowy
ZAŁĄCZNIK NR 6	Mapa pogładowa z zaznaczonym obiektem do przebudowy
ZAŁĄCZNIK NR 7	Rysunek koncepcyjny przebudowy
ZAŁĄCZNIK NR 8	Mapa terenu z uzbrojeniem podziemnym
ZAŁĄCZNIK NR 9	Rysunek z powykonawczej dokumentacji branży drogowej

**Załącznik nr 1 - FORMULARZ OFERTY**

Postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:  
„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy budynku magazynowego nr 25A przy  
ul. Kwiatkowskiego 60 w Gdyni”

....., dnia.....

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
**ZARZĄD MORSKIEGO PORTU**  
**GDYNIA S.A.**  
**ul. Rotterdamska 9**  
**81-337 Gdynia**

**\*Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa

.....

Siedziba

.....

Nr telefonu /fax.....

NIP.....

REGON.....

Strona www ..... e-mail .....

Adres do korespondencji (należy wypełnić jeżeli korespondencja ma być przekazywana na adres inny niż siedziba Wykonawcy):

.....

.....

Oświadczamy, że przekazana przez **Zamawiającego** na podany wyżej adres korespondencja będzie dostarczona **Wykonawcy** skutecznie.

*\* Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w danych dotyczących Wykonawcy należy wpisać wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.*

## OFERTA

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „*Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy budynku magazynowego nr 25A przy ul. Kwiatkowskiego 60 w Gdyni*”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za **całkowitą cenę ryczałtową netto** ..... zł (słownie: .....zł), do której zostanie doliczony należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości .....zł (słownie: .....). Całkowita cena ryczałtowa brutto wynosi ..... zł (słownie: .....), w tym za:
  - 1) opracowanie ekspertyzy technicznej określającej wytyczne i warunki realizacji przebudowy i przygotowania budynku oraz terenu przyległego do budynku dla potrzeb nowych funkcji (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt. 1) SIWZ) ..... netto  
..... brutto;
  - 2) opracowanie mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt. 2) SIWZ) ..... netto,  
..... brutto;
  - 3) sporządzenie KIP, złożenie wniosku i uzyskanie decyzji środowiskowej (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt. 3) i 4) SIWZ) ..... netto,  
..... brutto,
  - 4) opracowanie raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt 5) SIWZ) ..... netto  
..... brutto,
  - 5) opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego oraz złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt. 6) i 7) SIWZ) ..... netto, ..... brutto;
  - 6) opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt. 8) SIWZ) ..... netto,  
..... brutto,
  - 7) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową przy założeniu ogółem 30 pobyków projektantów wszystkich branż na budowie (zgodnie z Rozdz. IV. ust. 3 SIWZ) .....netto, .....brutto,  
[w tym cena za 1 pobyt.....zł netto ..... zł brutto].
2. Oświadczamy, że:
  - 1) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty;
  - 2) akceptujemy w pełni, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wyjaśnienia do SIWZ oraz modyfikacje tej SIWZ (w przypadku wyjaśnień lub modyfikacji SIWZ przez Zamawiającego);
  - 3) upewniliśmy się co do prawidłowości i kompletności naszej oferty i ceny. **Ryczałtowa cena brutto**, o których mowa powyżej, pokrywają wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia;;
  - 4) spełniamy określone w rozdz. VI SIWZ warunki udziału w postępowaniu;

- 5) wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  - 6) zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminach wskazanych w SIWZ;
  - 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ
  - 8) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:  
Oświadczamy, że spełniamy wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:
- 1) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:
    - a) samodzielnie;
    - b) polegamy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nimi stosunków.\*

\* - niepotrzebne skreślić

Nazwa i siedziba podmiotu/podmiotów, na którego/których osobach zdolnych do wykonania zamówienia polega Wykonawca:

.....

.....
  - 2) w zakresie dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
    - a) samodzielnie;
    - b) polegamy na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nimi stosunków.\*

\* - niepotrzebne skreślić

Nazwa i siedziba podmiotu/podmiotów, na którego/których osobach zdolnych do wykonania zamówienia polega Wykonawca:

.....

.....
  - 3) w zakresie zdolności finansowych i ekonomicznych:
    - a) samodzielnie;
    - b) polegamy na zdolności finansowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nimi stosunków.\*

\* - niepotrzebne skreślić

Nazwa i siedziba podmiotu/podmiotów, na którego/których zdolności finansowej i ekonomicznej polega Wykonawca:

.....

.....
4. Informujemy, że jesteśmy (należy właściwie zaznaczyć poprzez postawienie znaku „x”):
- mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro);

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1

- małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro);
- średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro);
- żadne z powyższych.

5. Oferta przetargowa zawiera ..... ponumerowanych stron.

6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Załącznik nr 2 - WYKAZ WYKONANYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT**

....., dnia .....

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Adres .....

Nr telefonu/ fax.....

Lp.	Nazwa projektu budowlanego lub wykonawczego wraz z określeniem kubatury obiektu budowlanego i zakresu prac (budowa, przebudowa, remont)	Termin realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia prac)	Nazwa Inwestora/ Zamawiającego (adres)
1			
2			
3			

Do wykazu usług załączamy dowody potwierdzające, że prace zostały wykonane z należytą starannością, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonywane.

.....  
(Wykonawca lub umocowany przedstawiciel, w przypadku Wykonawców występujących wspólnie: Pełnomocnik; pieczęć imienna wraz z podpisem lub czytelny podpis)

**Załącznik nr 3 – WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE**

....., dnia .....

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zamówienie wykonam/y za pomocą osób wymienionych w poniższej tabeli.**

Lp.	Osoby, które będą wykonywać przedmiot zamówienia Imię, Nazwisko	Wymagania Zamawiającego	Nr uprawnień i data ich wystawienia	Sposób dysponowania projektantem/sprawdzającym
1.	Projektanci ..... (branża architektoniczna) ..... (branża konstrukcyjno-budowlana) ..... (branża sanitarna) ..... (branża elektryczna) ..... (branża drogowa) ..... (branża telekomunikacyjna)	Projektanci winni posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń* do projektowania i należeć do właściwej izby samorządu zawodowego		
2.	Sprawdzający ..... (branża architektoniczna) ..... (branża konstrukcyjno-budowlana) ..... (branża sanitarna) ..... (branża elektryczna)	Sprawdzający winni posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń* do projektowania i należeć do właściwej izby samorządu zawodowego		

	..... (branża drogowa)			
	..... (branża telekomunikacyjna)			

Oświadczam, że wszystkie osoby wymienione w powyższej tabeli są czynnymi członkami odpowiedniej izby samorządu zawodowego.

*\* Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień budowlanych w ograniczonym zakresie o ile zakres tych ograniczeń pozwala na projektowanie w poszczególnych branżach, o których mowa powyżej, objętych przedmiotem zamówienia.*

.....  
(Wykonawca lub umocowany przedstawiciel, przedstawiciele,  
w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, Pełnomocnik  
pieczęć imienna wraz z podpisem lub czytelny podpis)

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... w Gdyni pomiędzy:

**Zarządem Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni, ul. Rotterdamska 9** wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000082699, posiadającą numer NIP 958 - 13 - 23 - 524, kapitał zakładowy 112 285 300 PLN; kapitał wpłacony 112 285 300 PLN, reprezentowaną przez:

1. ....,
2. ....,

zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

**a**

.....  
.....  
.....  
.....

reprezentowanym przez :

.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

### § 1

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający wybrał ofertę z dnia ....., złożoną przez firmę ....., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 2

#### CEL I PRZEDMIOT UMOWY

1. Celem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy budynku magazynowego nr 25A na terenie Bałtyckiego Terminalu Kontenerowego w Gdyni, przy ul. Kwiatkowskiego 60, na potrzeby Punktu Granicznej Kontroli: Granicznej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gdyni, Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Gdańsku i Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku, celem dostosowania do obowiązujących przepisów oraz wymogów określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 i uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę wraz ze sprawowanie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót.
2. Przedmiotem umowy jest kompleksowe wykonanie wszystkich prac wraz z dostarczeniem wszystkich uzgodnień, jakie okażą się niezbędne dla osiągnięcia celu umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określony został w Rozdziale IV SIWZ, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### § 3

#### TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia:
  - 1) termin opracowania ekspertyzy technicznej określającej możliwości oraz wytyczne i warunki do realizacji przebudowy i przystosowania budynku oraz terenu przyległego do potrzeb organów kontroli – **do 1 miesiąca** od dnia podpisania umowy,
  - 2) termin opracowania aktualnej mapy dla celów projektowych z uzgodnieniami - **do 1 miesiąca** od dnia podpisania umowy,
  - 3) termin opracowania Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia - **do 2 miesięcy** od dnia podpisania umowy,
  - 4) złożenie wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (jeżeli będzie taka wymagana) - **w terminie do 7 dni** od odbioru Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia przez Zamawiającego,
  - 5) opracowanie Raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (jeżeli będzie wymagany) - **w terminie do 14 dni** od postanowienia odpowiedniego organu o konieczności i zakresie jego wykonania,
  - 6) termin wykonania wielobranżowego projektu budowlanego z planem zagospodarowania terenu wraz z planem zagospodarowania terenu oraz ze wszystkimi uzgodnieniami - **do 1 miesiąca** od uzyskania decyzji środowiskowej lub innego równoważnego w tym zakresie dokumentu,
  - 7) złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę w Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim - **w terminie do 7 dni** od dnia odbioru projektu budowlanego przez Zamawiającego,
  - 8) termin wykonania wielobranżowego projektu wykonawczego wraz z uzgodnieniami, przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, osobno dla każdej z branż - **do 2 miesięcy** od daty odbioru projektu budowlanego przez Zamawiającego.
2. Zmiana terminów wykonania przedmiotu umowy, w tym terminów pośrednich może nastąpić wyłącznie w drodze zmiany umowy w wypadku wystąpienia okoliczności, za które w zgodnej ocenie Stron Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w tym terminów pośrednich nie może przekroczyć czasu trwania okoliczności, o których mowa w ust. 2 oraz czasu niezbędnego do usunięcia skutków takich okoliczności.
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku wstrzymania prac, najpóźniej dnia następnego od dnia wstrzymania wraz z podaniem przyczyn.
5. Nadzór autorski sprawowany będzie, na zasadach określonych w § 13 niniejszej umowy, w okresie wykonywania robót budowlanych do momentu uzyskania pozwolenia na użytkowanie przebudowywanego budynku.

### § 4

#### PODSTAWOWE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) odbioru przedmiotu umowy;
- 2) zapłaty wynagrodzenia na warunkach określonych w umowie.

## § 5

### PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dostarczonymi materiałami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, przepisami i warunkami technicznymi, jak również zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego.
2. Wykonawca własnym kosztem i staraniem zapewni wykwalifikowaną, posiadającą odpowiednie uprawnienia kadrę do kierowania i wykonywania przedmiotu umowy, a także odpowiedni sprzęt.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane podczas wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca, celem zapewnienia terminowego i właściwego postępu prac, zobowiązany jest w trakcie realizacji dokumentacji projektowej do regularnych, bieżących uzgodnień roboczych z technicznymi komórkami branżowymi Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie całości przedmiotu umowy.
6. Wszystkie materiały podstawowe zastosowane w rozwiązaniach projektowych winny spełniać wymagania i być oznakowane zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych, być dopuszczone do stosowania w budownictwie na terenie Polski oraz posiadać certyfikaty na znak jakości CE, B, alternatywnie certyfikat zgodności z normą.
7. Rozwiązania projektowe winny być poprawne, zgodne z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej. Należy stosować nowoczesne technologie dotyczące robót oraz materiałów, przy jednoczesnym zachowaniu optymalizacji kosztów na etapie budowy i eksploatacji.
8. Dokumentacja projektowa winna posiadać wymagane uzgodnienia i sprawdzenia.
9. Dokumentacja projektowa musi być opracowana w taki sposób, aby na jej podstawie możliwe było uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę.
10. Wykonawca uzyska wszelkie pozwolenia, w tym decyzje, postanowienia i uzgodnienia, opinie i inne, wymagane dla rozpoczęcia robót budowlanych, o ile uzyskanie takich decyzji lub uzgodnień będzie niezbędne w celu wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy jak za działania własne.
12. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w ramach dokumentacji projektowej wszelkich projektów (z udziałem specjalistów wszystkich wymaganych branż posiadających łącznie wszelkie wymagane uprawnienia budowlane), a także do uzyskania wszelkich decyzji, uzgodnień i zatwierdzeń administracyjnych, w sposób, który zapewni, iż rozpoczęcie i wykonanie robót budowlanych będzie możliwe bez konieczności wykonywania jakichkolwiek dodatkowych projektów, czy też uzyskiwania innych dodatkowych aktów administracyjnych.
13. W razie wszczęcia przeciwko pozwoleniom uzyskanym przez Wykonawcę postępowań administracyjnych lub sądowych zmierzających do wstrzymania ich wykonalności, uchylenia lub stwierdzenia nieważności, Wykonawca – w porozumieniu z Zamawiającym – weźmie udział w tych postępowaniach w celu zapobieżenia wystąpienia negatywnych konsekwencji dla realizacji inwestycji. Jeśli dane pozwolenie stanie się ostateczne, lecz następnie zostanie uchylone lub unieważnione w postępowaniu sądowym lub administracyjnym (lub też nastąpi wstrzymanie jego wykonalności), Strony powinny podjąć wszelkie czynności zmierzające do usunięcia negatywnych skutków takiego uchylenia lub unieważnienia (np. poprzez uzyskanie nowego pozwolenia). Jeśli do uchylenia lub unieważnienia danego pozwolenia dojdzie z przyczyn, za które Wykonawca

ponosi odpowiedzialność, Wykonawca naprawi wszelkie wyniki z tego szkody. Jeśli do uchylenia lub unieważnienia danego pozwolenia dojdzie z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, Zamawiający naprawi wszelkie wyniki z tego szkody.

14. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na koszt własny:

- 1) przeszkolić swoich pracowników w zakresie ogólnych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 2) zapewnić bezpieczeństwo i ochronę zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją umowy;
- 3) wykonywać polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy;
- 4) wykonywać niezbędne podczas prowadzenia prac pomiary, ekspertyzy, opinie techniczne, uzgodnienia oraz inne niezbędne opracowania przedprojektowe.

## § 6

### UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) posiadać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej wynagrodzenia netto określonego w umowie. Polisa OC winna być zawarta na czas obejmujący co najmniej okres realizacji umowy bądź odnawialna do tego okresu.
- 2) w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy złożyć u Pełnomocnika Standaryzacji i Kontroli Realizacji Inwestycji Zamawiającego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy:
  - a) kserokopię umowy ubezpieczenia, o której mowa w pkt. 1) niniejszego ustępu,
  - b) kserokopię dowodu opłacenia składki,
  - c) ogólne warunki ubezpieczenia (OWU),
- 3) przed wygaśnięciem polisy, do składania u Pełnomocnika Standaryzacji i Kontroli Realizacji Inwestycji Zamawiającego potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy:
  - a) kserokopii kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia, o której mowa w pkt. 1) niniejszego ustępu,
  - b) kserokopii dowodu opłacenia składek kolejnych odnowień umowy ubezpieczenia,
  - c) ogólnych warunków ubezpieczenia (OWU), w przypadku ich zmiany;
2. Żadne zmiany wyżej podanych warunków ubezpieczenia, z wyłączeniem OWU, nie mogą być dokonane bez zgody Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż termin wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) niniejszego paragrafu co najmniej 14 dni przed końcem okresu ubezpieczenia.
4. W przypadku nie wywiązania się z obowiązków określonych w ust. 1 - 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia, w którym Wykonawca zobowiązany był złożyć opłaconą polisę ubezpieczeniową.
5. Uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający wykonuje przez oświadczenie złożone Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem.

## § 7

### NADZÓR

1. Nadzór nad wykonywaniem niniejszej umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy będzie .....
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do potwierdzenia „Kart pobytu projektanta na budowie” będzie: .....
4. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcje projektantów i sprawdzających nie powoduje zmiany niniejszej umowy, pod warunkiem posiadania przez te osoby uprawnień wymaganych prawem i dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich uprawnień. O zmianie ww. osób Strony będą informowały się pisemnie.
5. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1, 2, 3 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany umowy. O zmianie osób Strony będą informowały się pisemnie.

## § 8

### PRZEKAZANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca przekaze do Działu Realizacji w siedzibie Zamawiającego, w terminach określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy:
  - 1) ekspertyzę techniczną, Kartę Informacyjną Przedsięwzięcia, Raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (jeżeli będzie wymagany) w formie papierowej w ilości po 5 egzemplarzy i w formie elektronicznej w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym na płytach CD w ilości po 2 egzemplarze,
  - 2) wielobranżowy projekt budowlany w formie papierowej w ilości po 5 egzemplarzy i w formie elektronicznej w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym na płytach CD w ilości po 2 egzemplarze,
  - 3) wielobranżowy projekt wykonawczy, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w formie papierowej w ilości po 5 egzemplarzy i w formie elektronicznej w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym na płytach CD w ilości po 2 egzemplarze,zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) pojedynczy plik musi odpowiadać jednej teczce dokumentacji papierowej, jeżeli nie jest to możliwe ze względu na objętość, dokumentacja elektroniczna odpowiadająca poszczególnej teczce powinna zostać umieszczona w katalogu o odpowiedniej nazwie;
  - b) w przypadku złożonych projektów w katalogu odpowiadającym teczce może być podział na katalogi z plikami [PDF] oznaczonymi odpowiednio do ich zawartości, tak przygotowane katalogi powinny być skompresowane w formacie [ZIP];
  - c) oznaczenie plików/katalogów powinno umożliwiać ich identyfikację bez potrzeby ich otwarcia;
  - d) rozmiar pojedynczego pliku/katalogu nie powinien przekroczyć 150-200MB,
  - e) przy nadawaniu nazw plikom i katalogom:
    - nie należy stosować spacji, dla oddzielenia wyrazów należy stosować znak podkreślenia „\_”;
    - nie należy stosować znaków specjalnych, np. „~”, „&” ani polskich liter, np. ą, ę itd.

2. Dokumentacja elektroniczna powinna być przygotowana dla innych potrzeb Zamawiającego według poniższych zasad:
  - 1) niezależnie od wymogów przygotowania dokumentacji elektronicznej w formacie [PDF] zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu konieczne jest dostarczenie dokumentacji w formatach edytowalnych;
  - 2) Zamawiający posiada oprogramowanie MSOffice – w związku z tym – część opisowa dokumentacji winna być przekazana w formacie zapewniającym pełną zgodność z MSWord lub MSExcel;
  - 3) Zamawiający posiada oprogramowanie Autodesk Autocad – w związku z tym – rysunki techniczne winny być przekazane w formacie zapewniającym pełną zgodność z [DWG] wraz ze wszystkimi wymaganymi odnośnikami. Mapy i plany sytuacyjne dodatkowo w formacie zgodnym z [DGN] (MicroStation) w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 2000;
  - 4) Wykonawca dokumentacji odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z ostateczną, oryginalną wersją papierową. W procedurze odbioru dokumentacji będzie przeprowadzona weryfikacja wersji elektronicznej dokumentacji – pod kątem jej zgodności z wersją papierową;
  - 5) płyty CD/DVD powinny być jednoznacznie opisane nazwą opracowania i ich zawartością. Niedopuszczalne jest oznakowanie tylko kopert.
3. Wykonawca, przekazując Zamawiającemu dokumentację projektową, jest zobowiązany dołączyć oświadczenie o jej kompletności, nie posiadaniu wad prawnych i fizycznych (technicznych) oraz zgodności z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
4. Pokwitowanie przyjęcia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego ma tylko taki skutek, że potwierdza datę jej złożenia Zamawiającemu, a w szczególności nie stanowi potwierdzenia jej przyjęcia bez zastrzeżeń.

## **§ 9**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Każdorazowo po przekazaniu przez Wykonawcę danej części wykonanej dokumentacji projektowej, w odpowiednim dla niej terminie wskazanym w § 3 ust. 1, Zamawiający w ciągu 14 dni roboczych od dnia jej przekazania zwoła Komisję Odbioru w celu jej oceny.
2. Odbiór określonych w § 8 ust. 1 pkt 1) – 3) poszczególnych części wykonanej dokumentacji projektowej nastąpi, w stosunku do każdej z tych części z osobna, na podstawie sporządzonych i podpisanych przez Zamawiającego protokołów częściowego rozpatrzenia i odbioru.
3. Po przekazaniu wszystkich części wykonanej dokumentacji projektowej w sposób określony w § 8 oraz podpisaniu przez Zamawiającego protokołów częściowych, o których mowa w ust. poprzedzającym bez zastrzeżeń, Zamawiający w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych od dnia podpisania protokołu częściowego rozpatrzenia i odbioru ostatniej z wymaganych części dokumentacji projektowej, określonej w § 8 ust. 1 pkt 3), zwoła Komisję Odbioru Końcowego w celu całościowej oceny wykonanej dokumentacji projektowej.
4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego w stosunku do którejkolwiek z części wykonanej dokumentacji lub całości wykonanej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dokonać odpowiednich uzupełnień i poprawek w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może zgłaszać czterokrotnie zastrzeżenia do dokumentacji projektowej.

6. Odbiór przez Zamawiającego całości wykonanej dokumentacji projektowej następuje na podstawie sporządzonego i podpisanego przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru wykonanej dokumentacji bez zastrzeżeń.
7. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru prac na podstawie protokołów częściowych oraz protokołu rozpatrzenia i końcowego odbioru wykonanej dokumentacji nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi i prawa do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
8. Kary umowne określone w §14 ust. 1 liczone będą od dnia następnego po określonym w umowie terminie wykonania (przekazania) poszczególnych części dokumentacji projektowej w przypadku, jeżeli dokumentacja nie będzie wykonana zgodnie z umową lub nie zostanie poprawiona/uzupełniona zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego.

## **§ 10**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 11, ust. 1 przenosi w całości na Zamawiającego następujące prawa do utworów objętych przedmiotem umowy powstałych w związku jej wykonaniem:
  - 1) majątkowe prawa autorskie;
  - 2) prawo na wykonywanie zależnych praw autorskich bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z możliwością dokonania w nich wszelkich zmian i modyfikacji na zasadzie wyłączności;
  - 3) prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań dotyczących dokumentacji projektowej oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań;
  - 4) prawa pokrewne.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu następuje na podanych polach eksploatacji:
  - 1) wprowadzanie do obrotu;
  - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie-wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
  - 4) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w internecie);
  - 5) rozpowszechnianie za pomocą prasy i telewizji;
  - 6) rozpowszechnianie utworów lub ich części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawianie, wyświetlanie, rozpowszechnianie w postaci pliku elektronicznego.
  - 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwory lub ich części, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
  - 8) wykorzystanie do wielokrotnej realizacji robót budowlanych przez Zamawiającego;
  - 9) wykorzystanie dokumentacji projektowej, rozwiązań i koncepcji w celu związanym z realizacją inwestycji, dla której opracowanie zostało wykonane, w tym jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub przekazywanie podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
  - 10) użytkowanie utworów lub ich części, na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych Zamawiającego, w tym w szczególności

przekazywanie utworów lub ich części innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań.

3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego inne niż określone w ust. 2 (nowe) pola eksploatacji na wniosek Zamawiającego, na warunkach określonych w aneksie do umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu autora – jego autorskich praw osobistych, w szczególności do:
  - 1) decydowania o nienaruszalności treści i formy przedmiotu umowy;
  - 2) decydowania o pierwszym udostępnieniu;
  - 3) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian oraz na wyrażanie zgody na dokonywanie zmian w utworach wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub w ich częściach według uznania Zamawiającego bez trwałego usuwania oznaczeń autorskich.
6. Wszelkie materiały lub dane dostarczane przez jedną ze Stron pozostają jej własnością z wyłączeniem materiałów nabytych przez Zamawiającego w wyniku wykonania umowy.
7. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą przekazania nośnika zawierającego utwór Zamawiającemu i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności faktycznych i prawnych. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac zostały utrwalone, niezależnie od nośnika, na którym zostały zapisane.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac, określone niniejszą umową, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j Dz. U. z 2018r., poz. 1191, z późn. zm.), w związku z wykonywaniem umowy.

## § 11

### WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....ustalone zostało na ryczałtową kwotę .....zł netto (słownie:..... ./100 zł), + podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości .....zł (słownie: .....zł), brutto.....zł (słownie:.....) w tym za:
  - 1) opracowanie ekspertyzy technicznej określającej wytyczne i warunki realizacji przebudowy i przygotowania budynku oraz terenu przyległego do budynku dla potrzeb nowych funkcji (zgodnie z Rodz. IV, ust. 2, pkt. 1) SIWZ) ..... netto ..... brutto;
  - 2) opracowanie mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt. 2) SIWZ) ..... netto, ..... brutto;
  - 3) sporządzenie KIP, złożenie wniosku i uzyskanie decyzji środowiskowej (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt. 3) i 4) SIWZ) ..... netto, ..... brutto,

- 4) opracowanie raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt 5) SIWZ) ..... netto  
..... brutto,
  - 5) opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego oraz złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt. 6) i 7) SIWZ) ..... netto, ..... brutto;
  - 6) opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (zgodnie z Rozdz. IV, ust. 2, pkt. 8) SIWZ) ..... netto,  
..... brutto,
  - 7) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową przy założeniu ogółem 30 pobytów projektantów wszystkich branż na budowie .....netto,  
.....brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. niniejszego paragrafu, stanowi wynagrodzenie za całość prac objętych umową mających na celu jej kompleksowe wykonanie, w tym wynagrodzenie za uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych uzgodnień oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych i innych praw, o których mowa w § 10 umowy.
  3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za pełnienie nadzoru autorskiego będzie obliczona jako iloczyn uzasadnionej i udokumentowanej liczby pobytów projektantów branżowych Wykonawcy na budowie na wniosek Zamawiającego i stawki ryczałtowej za jeden pobyt w wysokości ..... zł netto, .....zł brutto, podwyższonej o podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów. Podstawę do zapłaty za pobyt projektantów branżowych na budowie stanowi potwierdzona pisemnie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego „Karta pobytu projektanta na budowie”. Wynagrodzenie będzie przysługiwało Wykonawcy wyłącznie za uzasadnione merytorycznie pobyty projektanta na budowie, przy czym nie będzie ono przysługiwało za pobyty konieczne ze względu na błędy w opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji.
  4. Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie za prace niewykonane lub wykonane nienależycie z jakichkolwiek przyczyn. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania prac wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 ulegnie zmniejszeniu o wartość niewykonanych prac przy zastosowaniu kwot określonych w ust. 1.
  5. Zamawiający nie wyraża zgody na zastawienie ani na przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot.

## § 12

### ROZLICZENIE

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 11. ust. 1. będzie płatne w następujących częściach:
  - 1) 100% wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 pkt. 1) – po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu rozpatrzenia i odbioru bez zastrzeżeń opinii technicznej;
  - 2) 90% wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 pkt. 2), 4), 5), 6) – sukcesywnie po podpisaniu przez Zamawiającego protokołów rozpatrzenia i odbioru bez zastrzeżeń wykonanych prac i wykonanej dokumentacji projektowej, a także po dostarczeniu potwierdzenia złożenia do właściwego organu wniosku odpowiednio wniosku decyzji środowiskowej lub o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
  - 3) 10% wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 pkt. 2), 4), 5), 6) – sukcesywnie po dostarczeniu Zamawiającemu odpowiednio ostatecznej decyzji środowiskowej lub decyzji o pozwoleniu na budowę;

- 4) wynagrodzenie, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 7) będzie płatne nie częściej, niż raz w miesiącu, po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie zatwierdzonych kart pobytu projektanta na budowie.
2. Strony postanawiają, że zapłata kwot określonych w ust. 1. niniejszego paragrafu, nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, obejmującej daną część wynagrodzenia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Rozliczenie między stronami nastąpi wyłącznie w złotych polskich.
5. Faktury muszą zawierać obligatoryjnie numer umowy i nazwę zadania. Do faktur muszą być dołączone dokumenty stanowiące podstawę ich wystawienia wymagane zgodnie z warunkami umowy.
6. Każda z faktur wystawionych przez Wykonawcę będzie zawierać zastrzeżenie, iż Zamawiający nie wyraża zgody na przelew ani zastawienie wierzytelności Wykonawcy wynikających z faktury na inny podmiot, w myśl § 11 ust. 5.

### **§ 13**

#### **NADZÓR AUTORSKI**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprawować nadzór autorski nad realizacją robót, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca projektu zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) ustanowienia koordynatora zespołu projektantów sprawujących nadzór autorski, który będzie brał udział w naradach budowy;
  - 2) udziału projektantów branżowych w naradach i spotkaniach na placu budowy w przypadku istotnych ustaleń dla danej branży;
  - 3) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o powstałych w trakcie realizacji budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową;
  - 4) sporządzania rozwiązań projektowych zamiennych lub uzupełniających, oraz wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu lub rozwiązań w nim zawartych, a powstałych w trakcie realizacji robót;
  - 5) brania udziału w spotkaniach wykonawców robót z Zamawiającym, których celem jest udzielenie wyjaśnień, porad, wskazówek itp. dotyczących realizacji robót na wniosek Zamawiającego lub Wykonawców robót, za zgodą Zamawiającego;
  - 6) uzgadniania oraz opiniowania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez Zamawiającego lub Wykonawcę za zgodą Zamawiającego i informowania Zamawiającego o charakterze proponowanej zmiany;
  - 7) potwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, nieobjętych umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych;
  - 8) w przypadku zmiany istotnej Wykonawca projektu zobowiązany jest do opracowania dokumentacji zamiennej oraz uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych do uzyskania zamiennego pozwolenia na budowę, w tym przygotowania odpowiedniego wniosku do właściwego organu;
  - 9) uczestnictwa w odbiorze końcowym inwestycji;

- 10) udziału w obowiązkowych kontrolach prowadzonych przez organy administracji;
  - 11) uczestnictwa w postępowaniu zmierzającym do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
  - 12) naniesienia zmian w zatwierdzonej dokumentacji projektowej dokonanych podczas realizacji, oraz pisemnego potwierdzania tych zmian na oświadczeniu, o którym mowa w art. 57 Prawa budowlanego;
  - 13) zapewnienia w sprawowaniu nadzoru autorskiego udziału przedstawicieli poszczególnych branż budowlanych, zgodnie z wymaganiami SIWZ;
  - 14) w razie konieczności sporządzania dodatkowych szkiców uszczegółwiających przyjęte rozwiązania projektowe;
  - 15) oceny wyników badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z przyjętymi rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami prawa;
  - 16) dokonywania regularnych wpisów w dzienniku budowy;
  - 17) przygotowania ekspertyz niezbędnych do prawidłowej realizacji robót i uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów objętych przedmiotem umowy, w tym w szczególności (jeśli będzie to konieczne) ekspertyz w zakresie zabezpieczeń przeciwpożarowych (w zakresie ich zgodności z aktualnymi przepisami, normami itp.);
2. Strony ustalają, że czynności nadzoru autorskiego będą wykonywane przez Wykonawcę przez cały okres realizacji robót budowlanych, aż do momentu uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów powstałych w ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym na każde wezwanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 48 godzin od otrzymania wezwania.
  3. Czynności nadzoru autorskiego będą wykonywane na wniosek Zamawiającego. O konieczności przeprowadzenia czynności nadzoru autorskiego, Wykonawca będzie informowany z wyprzedzeniem co najmniej dwóch dni roboczych. W nagłych przypadkach, Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego wezwania przedstawiciela Wykonawcy na budowę.
  4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, najpóźniej w ciągu dwóch dni roboczych wykonać wnioskowaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, czynność nadzoru autorskiego oraz udzielić odpowiedzi w formie pisemnej na pytania Zamawiającego związane z realizacją robót budowlanych.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wykonywania czynności nadzoru autorskiego z należytą starannością zawodową przez osoby posiadające przewidziane przepisami prawa uprawnienia w zakresie wszystkich branż.

## **§ 14**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON – KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wypadku:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1., za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 3;
  - 2) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i/lub gwarancji jakości - w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1., za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad;
  - 3) opóźnienia w przystąpieniu do pełnienia czynności nadzoru autorskiego - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za pełnienie jednego nadzoru autorskiego określonego w § 11 ust. 3 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu

- do sprawowania nadzoru autorskiego;
- 4) opóźnień w uzgadnianiu rozwiązań zamiennych, wydaniu opinii i uzgodnień, poprawianiu błędnych rozwiązań projektowych, a także wyjaśnianiu wątpliwości lub uzupełnieniu szczegółów dokumentacji projektowej oraz udzielaniu odpowiedzi na pytania Zamawiającego związane z realizacją zadania - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1 pkt 7) niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów ustalonych w § 13 ust. 4. umowy.
  - 5) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11. ust. 1.;
  - 6) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w szczególności w przypadku gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy o więcej niż 14 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 3 umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z żadnych innych zobowiązań umownych, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 5) i 6).
  3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, o ile nie dokona zapłaty kary w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej wystawionej z tytułu jej naliczenia.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  5. Strony ustalają maksymalną wysokość kar umownych na poziomie 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 umowy.

## **§ 15**

### **GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, przez okres 36 (słownie: trzydzieści sześć) miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru wykonanej dokumentacji bez zastrzeżeń oraz w okresie realizacji robót według tej dokumentacji i przez 12 (słownie: dwanaście) miesięcy po ich zakończeniu.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację na warunkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego przez okres 36 (słownie: trzydzieści sześć) miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru wykonanej dokumentacji bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu rękojmi lub gwarancji, jeżeli wada zostanie stwierdzona przed upływem okresów wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i/lub usterek, za które odpowiada z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości niezwłocznie, ale nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zawiadamiając Zamawiającego o ich usunięciu. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie zobowiązania, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub

usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z tym usunięciem kosztami i karami umownymi określonymi w § 14 umowy.

6. Przy uzgadnianiu lub wyznaczaniu terminu do usuwania wad Strony zobowiązane są uwzględnić: charakter wady i jej wpływ na funkcjonowanie obiektu.
7. W okresie gwarancji/rękojmi Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy;
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) ogłoszeniu upadłości;
  - 4) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa;
  - 5) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa;licząc od daty wystąpienia powyższych zdarzeń.

## **§ 16**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w każdym czasie jej realizacji za zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie za prace wykonane do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar umownych określonych niniejszą umową, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje którekolwiek z zobowiązań umownych, uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym,
  - 2) Wykonawca opóźniać się będzie z wykonaniem którejkolwiek z części dokumentacji projektowej o więcej niż 14 dni w stosunku do terminów określonych w § 3 niniejszej umowy, uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu okresu opóźnienia wskazanego w zdaniu poprzedzającym;
  - 3) Wykonawca osiągnie limit kar umownych wskazanych w § 14 ust. 5 umowy, uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od osiągnięcia limitu przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) natychmiastowego wstrzymania prac;
  - 2) zabezpieczenia przerwanych prac na koszt Wykonawcy;
  - 3) sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane zgodnie z umową do dnia odstąpienia.

## **§ 17**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), zgodnie z art. 13 RODO, informuje, że będzie przetwarzał

przekazane przez Wykonawcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, a związanych z realizacją przedmiotowej Umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca i/lub osoby go reprezentujące oświadczają, iż zostali poinformowani o tym, że:
  - 1) Administratorem ich danych osobowych, zwanym dalej „Administratorem” jest Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. mający siedzibę w Gdyni przy ul. Rotterdamskiej 9;
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, w osobie Pani Moniki Basiak-Wielecińskiej, z którym można skontaktować się pod adresem email: [iod@port.gdynia.pl](mailto:iod@port.gdynia.pl);
  - 3) wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane na podstawie:
    - a) art. 6 ust.1 lit. b) RODO - w celu wykonania umowy,
    - b) art. 6 ust.1 lit. c ) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze i w związku z realizacją zawartych umów,
    - c) art. 6 ust.1 lit f) RODO - w celu weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach a także zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora,
  - 4) odbiorcami przekazanych danych osobowych będą podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej umowy;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji warunków Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
  - 6) osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do w/w danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO;
  - 7) osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na terytorium RP organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom wskazanym w ust.1 powyżej, a których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w ust.2 powyżej.

## § 18

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Każda strona umowy została parafowana przez zawierających umowę.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
5. W wypadku gdy polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły lub polecenia Zamawiającego, które mają być składane Wykonawcy w czasie wykonywania niniejszej umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą wręczenia przedstawicielowi Wykonawcy wskazanemu w § 7 ust. 2.
7. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy, które mają być składane Zamawiającemu w czasie wykonywania niniejszej umowy i z niej wynikające będą uznane za skutecznie doręczone odbiorcy do rąk własnych lub osobie uprawnionej do odbioru korespondencji w siedzibie Zamawiającego w chwili ich faktycznego otrzymania. Jednakże wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy otrzymane w dniu wolnym od pracy lub po godzinie 15:30 w siedzibie Zamawiającego będą uważane za doręczone dopiero w następnym dniu roboczym.
8. Oświadczenia stron będą wysyłane na adresy wskazane w komparycji umowy ze skutkiem uznania ich za doręczone.
9. O wszelkich zmianach adresów do korespondencji Strony zobowiązane są wzajemnie się informować pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
11. Umowa podlega prawu polskiemu.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Załączniki stanowiące integralną część umowy:**

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia .....
- 2) Załącznik nr 2 – SIWZ;
- 3) Załącznik nr 3 – wzór karty pobytu projektanta na budowie

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Gdynia, dnia.....

**KARTA POBYTU PROJEKTANTA NA BUDOWIE**

**NR.....**

.....  
.....

**(nazwa inwestycji – Nr Umowy)**

**CZYNNOŚCI NADZORU AUTORSKIEGO:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Podpis projektanta:**

.....

**Podpis kierownika budowy:**

.....

**Podpis inspektora nadzoru:**

.....