

ZAMAWIAJĄCY:
Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9
81-337 Gdynia

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Opracowanie dokumentacji projektowej budowy garażu dla pojazdów
specjalistycznych przy ul. Rotterdamskiej 7A w Gdyni**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego www.port.gdynia.pl/pl/wydarzenia/przetargi.

Numer sprawy: ZTR-227/SIWZ-56/JR/SH/2018

**Zatwierdzona w dniu 14.02.2019 roku przez Dyrektora ds. Technicznych Panią
Małgorzatę Kalaczyńską.**

SPIS TREŚCI	
ROZDZIAŁ I	Określenia i skróty
ROZDZIAŁ II	Informacje o Zamawiającym
ROZDZIAŁ III	Tryb udzielenia zamówienia
ROZDZIAŁ IV	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ V	Termin wykonania zamówienia
ROZDZIAŁ VI	Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
ROZDZIAŁ VII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego
ROZDZIAŁ VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
ROZDZIAŁ IX	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ X	Opis sposobu przygotowania ofert
ROZDZIAŁ XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XII	Opis sposobu obliczenia ceny
ROZDZIAŁ XIII	Kryteria oceny ofert
ROZDZIAŁ XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
ROZDZIAŁ XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XVI	Materiały przetargowe
ROZDZIAŁ XVII	Inne postanowienia
ROZDZIAŁ XVIII	Wykaz załączników do SIWZ

ROZDZIAŁ I**OKREŚLENIA I SKRÓTY**

1. Określenia i skróty użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:
 - 1) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) Regulamin – „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, stanowiący załącznik numer 1 do Zarządzenia Prezesa Zarządu Spółki Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. numer 28/2010 z dnia 29 grudnia 2010 r. oraz do Zarządzenia nr 22/2018 z dnia 17 października 2018 r., dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.port.gdynia.pl/pl/wydarzenia/przetargi>;
 - 3) postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie Regulaminu, o którym mowa w pkt. 2) niniejszego ustępu, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz SIWZ;
 - 4) Zamawiający – Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni;
 - 5) Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarła umowę;
 - 6) zamówienie – zamówienie, którego przedmiot został opisany w rozdziale IV SIWZ;
 - 7) umowa – umowa w sprawie zamówienia zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu;
 - 8) Ustawa o ochronie danych osobowych – oznacza ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922).
2. Określenia i skróty, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zachowują przypisane im znaczenie we wszystkich załącznikach do SIWZ, w tym wzorze umowy.

ROZDZIAŁ II**INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

1. Zamawiający: Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna.
2. Adres: 81-337 Gdynia, ul. Rotterdamska 9.
3. KRS: 0000082699 – Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
4. REGON: 191920577.
5. NIP: 9581323524.
6. Kapitał zakładowy: 112 285 300,00 zł, kapitał wpłacony: 112 285 300,00 zł.
7. Numer rachunku bankowego: 66 1240 3510 1111 0000 4318 9067 Bank Pekao S.A. II Oddział w Gdyni.
8. Adres do korespondencji w sprawie zamówienia: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. ul. Rotterdamska 9, 81 – 337 Gdynia, Dział Utrzymania, pok. nr 243.
9. Nr faksu w sprawie zamówienia: 58-627 – 47 – 65.
10. Adres e-mail:
 - 1) j.romanowska@port.gdynia.pl;
 - 2) s.hinc@port.gdynia.pl.
11. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl.

ROZDZIAŁ III**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8 w zw. z art. 133 ust.1 i art. 132 ust.1 pkt.2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu, o którym mowa w Rozdziale I ust. 1 pkt. 2) SIWZ, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz SIWZ.
3. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.

ROZDZIAŁ IV	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
--------------------	-----------------------------------

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej **budowy garażu dla pojazdów specjalistycznych przy ul. Rotterdamskiej 7A w Gdyni** i uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w okresie wykonywania robót.
2. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej zgodnie z wytycznymi branżowymi Zamawiającego, o których mowa w ust. 6, oraz obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, obejmuje:
 - 1) opracowanie mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych wraz z niezbędnymi uzgodnieniami na wyplocie, w pliku w formacie „dgn” Micro Station, „dwg” Auto Cad (max. 2008) oraz w formacie dogodnym dla Wykonawcy w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) wykonanie badań oraz dokumentacji geotechnicznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 poz. 463), w tym wykonanie odwiertów w miejscu projektowanego kanału roboczego;
 - 3) wykonanie inwentaryzacji zieleni dla potrzeb dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na wycinkę drzew i krzewów kolidujących z projektowaną inwestycją;
 - 4) opracowanie koncepcji projektowej (rzut budynku, projekt zagospodarowania terenu wraz z uzbrojeniem podziemnym, widoki elewacji) i uzgodnienie jej z Zamawiającym;
 - 5) sporządzenie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia i uzgodnienie jej z Zamawiającym;
 - 6) wystąpienie, w imieniu Zamawiającego, z wnioskiem do właściwego organu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji w oparciu o opracowany KIP i uzyskanie niezbędnych dokumentów od właściwego organu;
 - 7) sporządzenie Raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko - *jeżeli taki, zgodnie z opinią właściwego organu, będzie wymagany*;
 - 8) uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (WZiZT);
 - 9) opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego, w tym planu zagospodarowania terenu, wraz ze wszystkimi dodatkowymi opracowaniami i uzgodnieniami (wynikającymi z uzyskanych decyzji, opinii i pozwoleń) niezbędnymi do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz uzgodnienie go z Działem Realizacji Zamawiającego;
 - 10) wystąpienie w imieniu Zamawiającego z wnioskiem do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 11) opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego oraz uzgodnienie go z Działem Realizacji Zamawiającego.

3. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową na zasadach określonych we wzorze umowy na pełnienie nadzoru autorskiego, stanowiącym *załącznik nr 5* do SIWZ. Do wyceny należy przyjąć 5 pobyty miesięcznie w okresie pół roku, co daje łączną ilość 30 pobyty w całym okresie realizacji robót. Umowę o pełnienie nadzoru autorskiego Zamawiający podpisze z Wykonawcą po zleceniu realizacji robót na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, co jest planowane w 2020 r.
4. Teren dla którego ma być wykonana dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
5. Wytyczne branżowe Zamawiającego do opracowania dokumentacji projektowej:
 - 1) **Branża budowlana:**
 - a) zaprojektować budynek garażu na cztery miejsca postojowe dla pojazdów specjalistycznych asenizacyjnych typu np. MAN KROLL o wymiarach wewnętrznych około 14,00m x 25,00m i proponowanym wyposażeniu, zgodnie z załącznikiem graficznym nr 7, posadowiony w odpowiedniej odległości od istniejącej zabudowy, proponowana lokalizacja zgodnie z załącznikiem graficznym nr 6, przy założeniu pozostawienia wiaty o nr inw. 104-0625,
 - b) istniejące ogrodzenie kolidujące z projektowaną zabudową przewiduje się do rozbiórki i częściowej przebudowy, w tym budowy bramy wjazdowej,
 - c) istniejące drzewa i zieleń kolidująca z inwestycją przewiduje się do wycinki,
 - d) sporządzić dokumentację fotograficzną stanu istniejącego z uwzględnieniem istniejących zabudowań,
 - e) sporządzić badania geotechniczne na potrzeby budowy obiektu wraz z kanałem roboczym,
 - f) zaprojektować kanał roboczy przez całą długość garażu w jednym torze wjazdu, o konstrukcji betonowej lub żelbetowej posadowionej na fundamentach, uwzględnić izolację przeciwwilgociową i przeciwwodną kanału, bezpieczne zejście i demontowalne systemowe przekrycie, oświetlenie, wentylację, instalację elektryczną itd.,
 - g) zaprojektować żelbetowe fundamenty garażu a ściany fundamentowe z bloczków betonowych, uwzględnić izolację termiczną ścian fundamentowych z polistyrenu ekstrudowanego,
 - h) ściany budynku garażowego zaprojektować murowane z bloczków wapienno-piaskowych (silikatowych) klasy min. 20 MPa, grubości min. 24 cm, na zaprawie cienkowarstwowej, zwieńczone żelbetowym wieńcem,
 - i) dach zaprojektować jednospadowy - w kierunku północnym, konstrukcja dachu z wiązarów kratowych, pokrycie dachu z płyt dachowych docieplonych wełną mineralną, celem zapewnienia utrzymania całorocznej dodatniej temperatury wewnątrz obiektu,
 - j) zaprojektować posadzkę przemysłową zbrojoną włóknami rozproszonymi o nośności odpowiedniej dla pojazdów przewidzianych do garażowania w obiekcie,
 - k) uzyskać odpowiedni stopień nasłonecznienia projektując pas okienny o odpowiedniej powierzchni w południowej ścianie budynku, względnie otwory okienne w szczytowej ścianie wschodniej,
 - l) zaprojektować dwie bramy wjazdowe dla pojazdów specjalistycznych w ścianie zachodniej o wys. min. 4,00 m w świetle, z napędem elektrycznym, podnoszone w taki sposób aby nie ograniczały wysokości użytkowej garażu, bramy wyposażone w drzwi przejściowe,

- m) zaprojektować termoizolację ścian zewnętrznych celem zapewnienia utrzymania całorocznej dodatniej temperatury wewnątrz obiektu oraz wykończenie zewnętrznym tynkiem elewacyjnym gładkim, odpornym na zabrudzenia,
- n) odprowadzenie wód opadowych z połaci dachu przewidzieć do sieci kanalizacji deszczowej w rejonie projektowanego budynku.

2) Branża elektroenergetyczna:

- a) zasilanie zaprojektować jako kablowe z istniejącej sieci energetycznej nn,
- b) jako punkt zasilania przyjąć istniejące złącze kablowe ZK-PPZ2-14 nn 0,4 kV zlokalizowane na placu po rozbiórce budynku Rotterdamska 7A (siłownia sportowa),
- c) przebudować istniejącą sieć elektryczną w niezbędnym zakresie, z istniejącego złącza kablowego wyprowadzić kabel elektryczny o parametrach dostosowanych do przewidywanego obciążenia,
- d) przy złączu ZK-PPZ2-14 zaprojektować rozdzielnicę z tworzywa odpornego na warunki atmosferyczne i uszkodzenia mechaniczne, wyposażać w przystosowane do plombowania zabezpieczenie przedlicznikowe oraz układ pomiaru energii elektrycznej, licznik energii elektrycznej dostarczy ZMPG S.A,
- e) ochrona od porażień:
 - ochrona podstawowa: izolacja przewodów i urządzeń,
 - ochrona przy uszkodzeniu: samoczynne wyłączenie zasilania i ochrona uzupełniająca (ochronne urządzenie różnicowoprądowe),
- f) zaprojektować oświetlenie ogólne, miejscowe warsztatowe oraz oświetlenie kanału,
- g) na czynnych liniach kablowych niepodlegających przebudowie zastosować rury osłonowe dwudzielne ϕ 110 i 160,
- h) należy zaprojektować 8 szt. gniazd 400V, 20 szt. gniazd 230V oraz 3 szt. gniazd 230V w kanale.

3) Branża sanitarna:

- a) zaprojektować odprowadzenie wód opadowych z dachu do istniejącej sieci kanalizacji deszczowej,
- b) zaprojektować przyłącze wodociągowe z istniejącej sieci,
- c) zaprojektować przyłącze kanalizacji sanitarnej z istniejącej sieci,
- d) zaprojektować punkt poboru wody – instalacja 2'',
- e) zaprojektować umywalkę wewnątrz garażu,
- f) zaprojektować instalację ogrzewania wraz ze źródłem zasilania (ciepłownicze, elektryczne, itp.),
- g) zaprojektować mechaniczną wentylację ogólną oraz miejscową do odbioru spalin,
- h) zaprojektować instalację sprężonego powietrza.

4) Branża drogowa:

- a) zaprojektować dojazd do garażu (z wykorzystaniem posiadanych przez Zamawiającego betonowych płyt drogowych o wym. 3,00m x 1,50m) w dowiązaniu do istniejącej nawierzchni placu, realizowany poprzez istniejący zjazd z ulicy Celnej lub jeżeli wystąpi taka konieczność ze względu na uzgodnienie z ZDiZ z ulicy Rotterdamskiej. Ponadto projektowany dojazd do garażu nie powinien kolidować z istniejącą zabudową,
 - b) zaprojektować opaskę z kostki betonowej wokół budynku o szer. min. 50 cm.
6. Po opracowaniu dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia przysługujących mu do niej praw majątkowych w całości na Zamawiającego.
7. Szczególne wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia:
- 1) Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z materiałami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, obowiązującymi

przepisami, warunkami technicznymi oraz aktami prawnymi, jak również zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego;

- 2) wszelkie materiały podstawowe w rozwiązaniach projektowych winny posiadać dopuszczenie do stosowania w budownictwie na terenie Polski oraz certyfikat na znak jakości B lub CE (certyfikat zgodności z PN lub aprobatę techniczną);
- 3) koszty wszelkich prowadzonych dla celów projektowych pomiarów, badań, przeglądów, uzyskania wszelkich niezbędnych ekspertyz, opinii technicznych oraz innych opracowań przedprojektowych ponosi Wykonawca;
- 4) Wykonawca ponosi koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych;
- 5) celem zapewnienia terminowego i właściwego postępu prac Zamawiający wymaga w trakcie realizacji dokumentacji projektowej regularnych, bieżących uzgodnień roboczych z technicznymi komórkami branżowymi Zamawiającego i przynajmniej raz w miesiącu przekazywania do Działu Realizacji Zamawiającego pisemnych sprawozdań z postępu prac projektowych;
- 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu 3-letniej gwarancji jakości na wykonany i przekazany Zamawiającemu przedmiot zamówienia oraz niezależnie od udzielonej gwarancji jakości ponosił odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady wykonanych opracowań na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przez okres 3 lat od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego rozpatrzenia i odbioru dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń oraz w okresie realizacji robót budowlanych według tych opracowań i przez 12 miesięcy po ich zakończeniu;
- 7) dokumentacja projektowa może zawierać nazwy materiałów, technologii, produktów i patentów czy wskazywać na pochodzenie materiałów budowlanych z dopuszczeniem możliwości zastosowania rozwiązań zamiennych korzystnych dla Zamawiającego;
- 8) Wykonawca określi w dokumentacji projektowej ilość oraz sposób dalszego zagospodarowania materiałów pochodzących z rozbiórki i demontażu, w tym ilości pełnowartościowych materiałów przewidzianych do ponownego wykorzystania; materiały z rozbiórki, za wyjątkiem złomu stalowego stanowiąc będą własność Wykonawcy robót a odpady powstałe w wyniku wykonywania robót Wykonawca robót wywiezie na wysypisko i poniesie koszty ich utylizacji.

ROZDZIAŁ V	TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA
------------	------------------------------

1. Termin opracowania aktualnej mapy dla celów projektowych z uzgodnieniami oraz wykonanie badań geotechnicznych - **do 2 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Termin wykonania inwentaryzacji zieleni dla potrzeb projektu, wykonania koncepcji projektowej (rzut budynku, PZT wraz z uzbrojeniem podziemnym, widoki elewacji) oraz opracowania Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia, oraz uzgodnienie ich z Zamawiającym - **do 1 miesiąca** od opracowania mapy do celów projektowych.
3. Złożenie wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji - **w terminie do 7 dni** od odbioru Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia przez Zamawiającego.
4. Opracowanie Raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (jeżeli będzie wymagany) - **w terminie do 14 dni** od postanowienia odpowiedniego organu o konieczności i zakresie jego wykonania.
5. Złożenie wniosku o uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu - **w terminie do 7 dni** od uzyskania decyzji środowiskowej lub innego wymaganego w tym zakresie dokumentu.

6. Termin wykonania wielobranżowego projektu budowlanego wraz z uzgodnieniami - **do 2 miesięcy** od uzyskania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
7. Złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę w Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim - **w terminie do 7 dni** od dnia odbioru projektu budowlanego przez Zamawiającego.
8. Termin wykonania wielobranżowego projektu wykonawczego wraz z uzgodnieniami - **do 1 miesiąca** od daty odbioru projektu budowlanego przez Zamawiającego.
9. Termin złożenia wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na wycinkę zieleni - **do 7 dni** od daty uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

ROZDZIAŁ VI	PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW, OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
--------------------	---

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie § 23 pkt. 1), od 3) do 7) Regulaminu, w tym, w terminie składania ofert nie widnieją w Krajowym Rejestrze Długów [§ 23 pkt. 4) Regulaminu]: Zamawiający dokona weryfikacji podstawy wykluczenia z postępowania w zakresie braku ujawnienia w krajowym Rejestrze Długów po sprawdzeniu Krajowego Rejestru Długów. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wskazanych w § 23 pkt. 5) i pkt. 6) Regulaminu Zamawiający żąda złożenia dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 2) i pkt. 3) SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają niżej opisane warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) *warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:*
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 2) *warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia:*
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jednego projektu budowlanego lub wykonawczego budowy, przebudowy lub remontu obiektu kubaturowego, o kubaturze co najmniej 1 000 m³.
Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust. 1 pkt. 1) i 4), wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
 - 3) *warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:*
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji osoby, które spełniają następujące wymagania:
 - a) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej,
 - b) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - c) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

d) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

e) projektantem i sprawdzającym posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności drogowej,

przy czym wszystkie osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia powinny należeć do właściwej izby samorządu zawodowego.

Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień budowlanych w ograniczonym zakresie o ile zakres tych ograniczeń pozwala na projektowanie w poszczególnych branżach, o których mowa powyżej, objętych przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust. 1 pkt. 1) i 5), wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

4) *warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej:*

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem na dzień składania ofert odpowiedniego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę - dokumentów wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust. 1 pkt. 1) i 6), wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

3. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia albo zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 pkt. od 2) do 4) niniejszego Rozdziału polega na zasobach innych podmiotów powinien złożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) zobowiązanie podmiotu do udzielenia Wykonawcy zasobu ze wskazaniem:

a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku prawnego, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

e) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że zobowiązany za niedostępność zasobów nie ponosi winy,

1) oświadczenie Wykonawcy o skorzystaniu z zasobu podmiotu zobowiązanego w celu realizacji zamówienia.

6. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wiedzy i doświadczenia polega na zasobach innych podmiotów, podmiot ten musi brać czynny udział w wykonywaniu zamówienia w charakterze Podwykonawcy.

7. Podmioty udostępniające swoje zasoby Wykonawcy zobowiązane są złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 2) i 3) SIWZ oraz winny zostać wskazane w Załączniku numer 1 do SIWZ.
8. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN Zamawiający przeliczy według średniego kursu NBP obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego, podanej w Rozdziale II pkt. 11) SIWZ.
9. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VII	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO
---------------------	--

1. Wraz z wypełnionym, podpisanym i opieczętowanym FORMULARZEM OFERTY, którego wzór stanowi załącznik numer 1 do SIWZ, Wykonawca składa:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia znajduje się w FORMULARZU OFERTY stanowiącym *załącznik numer 1* do niniejszej SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego) potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) wykaz potwierdzający wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego projektu budowlanego lub wykonawczego, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt. 2). Wzór wymaganego wykazu usług stanowi *załącznik numer 2* do SIWZ. Do wykazu usług Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że projekty wskazane w wykazie usług zostały wykonane należycie i terminowo, przy czym dowodami, o których mowa, są np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;
 - 5) imienny wykaz osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt. 3) wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia. Wzór wymaganego wykazu osób stanowi *załącznik numer 3* do SIWZ. Do wykazu Wykonawca powinien załączyć kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje oraz złożyć oświadczenie o przynależności tych osób do izby samorządu zawodowego;

- 6) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy polisę odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy dowodem jej opłacenia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2), 3) składa każdy z Wykonawców (indywidualnie),
 - 2) oświadczenie wskazane w ust. 1 pkt. 1) oraz dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. 4), 5), 6) składane są wspólnie.
 3. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy. Pełnomocnictwo, w oryginale, lub w formie kopii poświadczonej notarialnie musi zostać załączone do oferty. W toku postępowania Zamawiający będzie kontaktował się wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie z poszczególnymi Wykonawcami. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna wskazywać jako Wykonawcę wszystkie podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 2) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wskazywać pełnomocnika; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy z tych Wykonawców musi potwierdzić podpisem ustanowienie pełnomocnictwa (włącznie z podpisem podmiotu umocowanego na podstawie pełnomocnictwa, jeżeli jest on jednym z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Ponadto dokument pełnomocnictwa w szczególności powinien wskazywać zakres umocowania, tj. określać, czy pełnomocnik jest uprawniony do:
 - a) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w ich imieniu, czy też
 - b) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia. W przypadku spółek cywilnych należy dołączyć umowę spółki cywilnej regulującej sposób reprezentacji spółki na zewnątrz;
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców. Treść umowy musi określać: cel działania, okres ważności umowy, zakres umocowania, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z tych Wykonawców, zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określonej w art. 366 Kodeksu cywilnego.
 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w ust.1 pkt. 2) i pkt. 3) – składa dokument lub dokumenty, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 (słownie: sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w ust. 4), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia ust.4 stosuje się odpowiednio.
 6. Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
 - a) oryginały,
 - b) kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upelnomocnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 10. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia brakujących dokumentów i oświadczeń oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub rażąco niskiej ceny.
 11. Zamawiający może poprawić błędy w złożonych ofertach, o ile nie powoduje to istotnych zmian w treści oferty, a także błędy rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 12. Zamawiający poprawi błędy rachunkowe będące następstwem nieprawidłowo przeprowadzonych działań arytmetycznych, które naruszają stosowanie reguł matematycznych – nieprawidłowy wynik uzyskany z błędnie wykonanego dodawania, odejmowania, mnożenia lub dzielenia.

ROZDZIAŁ VIII	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
----------------------	--

1. Niniejsza SIWZ jest zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.port.gdynia.pl w zakładce *Wydarzenia/Przetargi*. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące treści SIWZ oraz modyfikacje treści SIWZ w przypadku ich dokonania.
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zwane dalej korespondencją Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej, faksem na numer +48 58 627-47-65 lub w formie elektronicznej (na adresy podane w ust. 4 niniejszego Rozdziału).
3. W przypadku przekazywania korespondencji w formie faksu lub elektronicznej uważa się ją za doręczoną w dniu odebrania jej w tej formie przez drugą stronę. Na żądanie drugiej strony, Zamawiający lub Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania poprzez przesłanie kopii faksu z podana datą jego wpływu lub odwrotne potwierdzenie poczty elektronicznej.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Jolanta Romanowska – sprawy formalne, tel. 58 627 44 59, fax. 58 627 47 65, e-mail: j.romanowska@port.gdynia.pl;
 - 2) Sebastian Hinc – sprawy techniczne, tel. 885 117 325, e-mail: s.hinc@port.gdynia.pl.
 Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na wszystkie ww. adresy e-mail.
5. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca powinien zapoznać się z informacją o terenie i przedmiocie Zamówienia przekazaną przez Zamawiającego w materiałach przetargowych.
6. Zamawiający informuje, że wizja lokalna odbędzie się w dniu **21 lutego 2019 roku o godz. 12⁰⁰** na terenie przedmiotowej inwestycji. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej, na wniosek Wykonawcy w innym terminie wskazanym przez Wykonawcę.
7. Ewentualne pytania i/lub wątpliwości dotyczące przedmiotu zamówienia należy zgłaszać pisemnie do dnia **27 lutego 2019 roku**, na które Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie do dnia **01 marca 2019 roku**.

ROZDZIAŁ IX	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
--------------------	--------------------------------

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą tylko raz w toku postępowania. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą również samodzielnie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to Zamawiający może wybrać ofertę najtańszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Zamawiający zwróci się w takiej sytuacji do Wykonawców o potwierdzenie oferty i wyrażenie zgody na dalsze nią związanie.

ROZDZIAŁ X	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
------------	----------------------------------

1. Wykonawca złoży ofertę na realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upęnomocnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej kopii).
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ust. 11, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj prac) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio ust. 2, punkt 9) załącznika nr 1 do SIWZ – formularz oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać w odpowiednim miejscu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę siłami własnymi.
8. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z przekazanymi przez Zamawiającego materiałami przetargowymi oraz z terenem wykonywanych prac i jego otoczeniem wraz z warunkami prowadzenia robót w miejscu ich usytuowania.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zawierające informacje były ponumerowane oraz połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie, a ich łączna liczba może być podana w formularzu oferty.
11. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie z napisem:

<p style="text-align: center;">Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, Dział Utrzymania, pok. nr 243</p> <p style="text-align: center;">Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na: Opracowanie dokumentacji projektowej budowy garażu dla pojazdów specjalistycznych przy ul. Rotterdamskiej 7A w Gdyni</p> <p style="text-align: center;"><i>Nie otwierać przed dniem 07.03.2019 roku, godz. 12:30.</i></p>

Zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość przypadkowego jej otwarcia.

12. W przypadku umieszczenia oferty w kopercie nie zawierającej oznaczeń wskazanych w ust. 11 (ramka), Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności z tytułu otwarcia koperty przed upływem terminu składania ofert.
13. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
14. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.
15. Zamawiający nie przewiduje dodatkowej aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XI	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
--------------------	---

1. Oferty należy składać w siedzibie Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. przy ul. Rotterdamskiej 9 u Pani Jolanty Romanowskiej, klatka A, II piętro, pokój nr 243.
2. Dzień i godzinę złożenia oferty określa się według dnia i godziny wpływu oferty do Pani Jolanty Romanowskiej w siedzibie Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A.
3. Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 07 marca 2019 roku do godziny 12.00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07 marca 2019 roku o godz.12.30** w siedzibie Zamawiającego w Sali nr 121. Otwarcie ofert jest jawne.

ROZDZIAŁ XII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
---------------------	-------------------------------------

1. Składając ofertę, należy określić, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, całkowitą cenę ryczałtową netto i brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz w podziale na poszczególne elementy prac. Suma cen netto i brutto elementów prac musi być równa łącznej cenie ryczałtowej netto i brutto za jaką Wykonawca wykona w sposób kompleksowy przedmiot zamówienia.
2. W ofercie należy także wyszczególnić cenę za 1 pobyt projektanta na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego.
3. Ryczałtowa cena podana w ofercie musi być ostateczna, kompletna, jednoznaczna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości zamówienia.
4. Koszty prowadzonych podczas prac pomiarów (w tym geodezyjnych, geotechnicznych wraz z operatami i inwentaryzacyjnymi), ekspertyz, opinii technicznych, uzgodnień dokumentacji oraz innych niezbędnych opracowań obciążają Wykonawcę.
5. Cena oferty powinna być podana w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia Stron z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym *Załącznik nr 4* do SIWZ.

ROZDZIAŁ XIII	KRYTERIA OCENY OFERT
----------------------	-----------------------------

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – 100%.
2. W celu przydzielenia punktów za cenę Zamawiający:
 - 1) ustali ofertę o najniższej cenie i przydzieli jej najwyższą ilość punktów, tj. 100 punktów,
 - 2) pozostałym ofertom przydzieli punkty za cenę według udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty, tj. wg wzoru:

$$(C) = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

C_n – ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – najniższa spośród badanych ofert,

C_b – ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – oferty badanej.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie,
 - 2) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ,
 - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).
4. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na niekorzyść Zamawiającego.
5. Waluta ceny – PLN.

ROZDZIAŁ XIV	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
---------------------	---

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom za kryterium oceny ofert,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie merytoryczne i formalne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie merytoryczne i formalne.
2. Wybrany Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę zgodną z wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym, niż 3 (słownie: trzy) dni od przesłania Wykonawcy zawiadomienia o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, to Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. W terminie poprzedzającym podpisanie umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia, jeśli umowę ma podpisać osoba nie uprawniona do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z dokumentami określonymi w rozdziale VII ust. 1, pkt. 2) – w przypadku nie złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy lub przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z Rozdziałem VII ust. 3 SIWZ.

ROZDZIAŁ XV	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
--------------------	--

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI	MATERIAŁY PRZETARGOWE
---------------------	------------------------------

1. Materiały przetargowe obejmują niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami wskazanymi w Rozdziale XVIII SIWZ.
2. Materiały przetargowe mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu sporządzenia oferty na niniejszy przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII	INNE POSTANOWIENIA
----------------------	---------------------------

1. Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. zastrzega sobie:
 - 1) prawo zakończenia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek z ofert,
 - 2) prawo modyfikacji niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Zasady przeprowadzenia postępowania w zakresie nieobjętym SIWZ, w szczególności przesłanki odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy oraz unieważnienia postępowania, określa „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzenie Morskiego Portu Gdynia S.A.” dostępny na stronie internetowej Zamawiającego www.port.gdynia.pl.

ROZDZIAŁ XVIII	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ
-----------------------	----------------------------------

ZAŁĄCZNIK NR 1	Formularz oferty
ZAŁĄCZNIK NR 2	Wykaz usług
ZAŁĄCZNIK NR 3	Wykaz osób
ZAŁĄCZNIK NR 4	Wzór umowy na opracowanie dokumentacji
ZAŁĄCZNIK NR 5	Wzór umowy na pełnienie nadzoru autorskiego
ZAŁĄCZNIK NR 6	Proponowana lokalizacja obiektu – mapka w skali 1:200
ZAŁĄCZNIK NR 7	Schemat układu miejsc garażowych z proponowanym minimalnym wyposażeniem
ZAŁĄCZNIK NR 8	Mapa pogładowa, sytuacyjno-wysokościowa, terenu objętego inwestycją w skali 1:500