



European
Regional
Development
Fund

ZAMAWIAJĄCY:
Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
Ul. Rotterdamska 9
81-337 Gdynia

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

Stworzenie automatycznego systemu poboru i badań jakości wód opadowych i roztopowych w Porcie Gdynia.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl/pl/przetarg/regulamin-udzielania-zamowien

Numer sprawy: **DR-227/SIWZ-37/MG/DR/20**

Zatwierdzona przez Prezesa Zarządu Adama Mellera dnia 18.09.2020 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Określenia i skróty
Rozdział II	Informacje o Zamawiającym
Rozdział III	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział IV	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział V	Termin wykonania zamówienia
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków
Rozdział VII	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego
Rozdział VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Wzór umowy
Rozdział XVII	Materiały przetargowe
Rozdział XVIII	Inne postanowienia
Rozdział XIX	Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych
Rozdział XX	Wykaz załączników do SIWZ

Rozdział I – Określenia i skróty

1. Określenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia oznaczają:
 - 1) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.” podanego do publicznej wiadomości na stronie internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1145) oraz SIWZ,
 - 3) Zamawiający – Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni,
 - 4) Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarła umowę,
 - 5) zamówienie – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale IV SIWZ,
 - 6) umowa – oznacza umowę w sprawie zamówienia zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wyłonionym w Postępowaniu, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Określenia, o których mowa w ust. 1 zachowują przypisane im znaczenia we wszystkich załącznikach do SIWZ, w tym we wzorze umowy.

Rozdział II – Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna
2. Adres: 81-337 Gdynia, ul. Rotterdamska 9.
3. KRS: 0000082699 – Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
4. REGON: 191920577.
5. NIP: 9581323524.
6. Kapitał zakładowy: 112.285.300 PLN, Kapitał wpłacony: 112.285.300 PLN.
7. Numer rachunku bankowego: 66 1240 3510 1111 0000 4318 9067 Bank Pekao S.A. Oddział w Gdyni.
8. Adres do korespondencji w sprawie zamówienia: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A., ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, Dział Zarządzania Nieruchomościami, pok. Nr 330.
9. Numer faksu w sprawie zamówienia: (58) 627 – 47 – 65
10. Adres e-mail w sprawie zamówienia:
 - 1) d.mroz@port.gdynia.pl
 - 2) e.bialowas@port.gdynia.pl
 - 3) m.grabowski@port.gdynia.pl
 - 4) k.janowski@port.gdynia.pl
11. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl

Rozdział III – Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w zw. z art. 133 ust. 1 i art. 132 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu, o którym mowa w Rozdziale I ust. 1 pkt. 2) SIWZ oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1145).
2. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.
3. Zamówienie zostanie zrealizowane w ramach projektu: „Water Innovation System Amplifier (WISA): Test-beds for water innovation” nr STHB.02.02.00-SE-0153/18-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z programu Interreg South Baltic 2014-2020.

Rozdział IV – Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Stworzenie automatycznego systemu poboru i badań jakości wód opadowych i roztopowych w Porcie Gdynia poprzez budowę i dostarczenie na wskazane miejsce w

Porcie Gdynia 2 (dwóch) kompletnych zestawów umożliwiających pobór i badanie jakości wód opadowych i roztopowych.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) dostarczenie systemu poboru i badań jakości wód opadowych i roztopowych, składającego się z dwóch zestawów urządzeń, o poniższych parametrach:

UWAGA: Oba zestawy muszą posiadać poniżej wymienione elementy.

- I. Zbiornik zalewowy wykonany ze stali, co najmniej AISI 304, winien być umieszczony w poniżej opisanym kontenerze do poboru próbek wód opadowych oraz analizy jakościowej przy wykorzystaniu sond pomiarowych. Wymiary zbiornika: 800x800x800 mm (DxSxH) z uchwytami do montażu co najmniej 5 sond pomiarowych. Zbiornik musi być dodatkowo wyposażony w sondę radarową do pomiaru poziomu w zbiorniku oraz w przelew awaryjny,
- II. Pompa zatapialna do wody brudnej, 3-fazowa o moc 0,55 kW, wykonanie nierdzewne, wydajność max. 14 m³/h i max wys. podnoszenia 11 m. Wirnik vortex. Z łańcuchami i zestawami montażowymi ze stali co najmniej AISI 304. - 2 szt.,
- III. Pompa do odprowadzania do kanału nadmiaru wody z przepełnionego zbiornika zalewowego,
- IV. Sonda radarowa poziomu do studni czerpalnej z uchwytem montażowym,
- V. Szafa zasilająco-sterownicza do obsługi pomp i pozwalająca na komunikację z przetwornikiem sond i autosamplerem. Sterownik min. 7" z ekranem dotykowym, przystosowany do komunikacji GPRS,
- VI. 20 m zestawu węży mlecznych tłocznych, zbrojnych średnica min. 50 mm wraz z kompletem złączy klampowych szt. 4 ze stali co najmniej AISI 304,
- VII. Sondy pomiarowe,
- VIII. Próbopobierak/ autosampler.

Wszystkie powyżej wymienione elementy, winny być umieszczone w zamykanym kontenerze, wykonanym, jak wskazano powyżej, ze stali co najmniej AISI 304.

Wymiary kontenera: 1600x1600x1600 mm (DxSxH). Drzwi wejściowe szerokości min. 70 cm również wykonane ze stali, co najmniej AISI 304.

Kontener musi być wyposażony w wentylację uruchamianą automatycznie. Wyposażenie kontenera musi zapewniać w jego wnętrzu dodatnie temperatury (zabezpieczające przed zamrożeniem cieczy w systemie) w okresie ujemnych temperatur zewnętrznych. Kontener winien być wykonany w sposób ułatwiający transport i przemieszczanie za pomocą wózka widłowego.

Opis wymaganych sond dla pomiaru: pH, potencjału redoks, przewodnictwa właściwego N-NH₄⁺, CHZT i przetworników dla systemu próbopobieraków/autosamplerów wraz z automatycznym systemem pomiaru jakości wód opadowych:

a) Przetwornik uniwersalny – 2 szt. (po jednym w każdym zestawie)

System kontrolno-pomiarowy ma bazować na przetworniku wielokanałowym, mogącym pomieścić do 20 sond pomiarowych z przenośnym wyświetlaczem. Panele operatorskie powinny pełnić równocześnie funkcję kontrolera głównego i kontrolerów awaryjnych. Każdy przetwornik ma mieć zastosowany tzw. „back up”, tak aby w razie awarii systemu kontrolę mógł przejąć kolejny element. W przypadku uszkodzenia przetwornika pozwoli to na ciągłe działanie układu pomiarowego. Wszystkie sondy pomiarowe mają być podłączone do przetwornika za pomocą kabla ekranowanego 2-żyłowego. System ten ma także posiadać jedno źródło zasilania. System ma mieć możliwość rozbudowy przy zastosowaniu odpowiednich modułów łączonych w sieć w dowolnej kombinacji (nie tylko szeregowo).

Parametry techniczne przetwornika uniwersalnego:

- Wielomodułowy system przetwornika do wpięcia do 20 sond pomiarowych z funkcją podtrzymania pracy systemu w momencie awarii głównego przetwornika (kontrolera),
- Możliwość podłączenia sond mierzących różne parametry,
- Przenośny wyświetlacz LCD z funkcją kontrolera systemu,
- Interfejs USB do aktualizacji oprogramowania i zgrywania danych,
- Przystosowany do wymiennej konfiguracji sond cyfrowych,
- Zasilanie: 230 V,

- Wejście: maks. 20 czujników cyfrowych,
- Wyjście: możliwość komunikacji Profibus, Modbus, analogowo 4-20 mA, EtherNet/IP,
- Temperatura otoczenia w zakresie co najmniej: - 20°C do + 55°C,
- Stopień ochrony: IP66,
- Brak elementów zużywających się mechanicznie np. wentylator
- Menu w języku polskim.

b) Pomiar jonów amonowych metodą jonoselektywną - 1 szt. (w jednym pełnym zestawie)

Cyfrowy układ do pomiaru on-line azotu amonowego (N-NH_4^+ , metodą jonoselektywną z dynamiczną i krosową kompensacją jonów potasowych (przy użyciu jonoselektywnej elektrody kompensacyjnej) oraz z opcją ręcznie ustawianej wartości kompensacyjnej w menu przetwornika. Układ ma pozwalać na dowolną konfigurację systemu kompensacyjnego (np. Cl^- - ustawiane ręcznie, K^+ kompensowane dynamicznie). Układ ma pozwalać na wykorzystanie kompensacji jonów K^+ , innej sondzie jonoselektywnej pracującej na obiekcie (kompensacja krosowa). Ze względu na niskie stężenia mierzonych parametrów, sonda ma mieć możliwość zastosowania korelacji macierzy opartej na dwóch punktach pomiarowych każdego parametru, tj jeden poniżej 1 mg/l mierzonego parametru, a drugi powyżej 1 mg/l mierzonego parametru.

Dostarczone sondy powinny być wyposażone w elektrodę, pomiarową N-NH_4^+ , kompensacyjną K^+ oraz odniesienia (jedną dla 3 mierzonych parametrów). Wszystkie elektrody mają być wkręcane bezpośrednio w sondę oraz ma być umożliwiony demontaż poszczególnych elektrod pomiarowych w celach obsługowych, lub w przypadku awarii jednej elektrody musi być możliwość wymiany tylko jednej elektrody poprzez wykręcenie jej z sondy. Sonda musi posiadać wbudowane dwie krzywe kalibracyjne (tzw. „dolną” i „górną”) dla zwiększonej dokładności pomiaru przy niskich stężeniach badanych parametrów.

Zakresy pomiarowe:

- 0,1 - 2000 mg/l N-NH_4^+ ;
- 1,0 - 1000 mg/l K^+ ,
- metoda pomiarowa: jonoselektywna,
- możliwość odpięcia sondy od kabla łączącego ją z przetwornikiem,
- elektroda referencyjna z porowatą membraną PVDF,
- elektrody pomiarowe pokryte metalowym rusztem,
- temperatura pracy co najmniej w zakresie od 0°C do 40°C,
- żywotność (gwarancja) elektrod: co najmniej 12 miesięcy.

c) Pomiar pH – 1 szt. (w jednym pełnym zestawie)

- Armatura uniwersalna pH/mV + wymienna elektroda pH,
- Metoda pomiarowa: potencjometryczna przy pomocy elektrody kombinowanej,
- Elektroda: kombinowana z elektrolitem polimerowym i podwójną diafragmą otworową,
- Zakres pomiarowy armatury: 0,00 ... 14,00 pH; -5 ... 60 °C,
- Zakres pomiarowy elektrody: 2 ... 12 pH,
- Zintegrowany czujnik temperatury NTC 30 kΩ,
- Zintegrowany przetwornik analogowo-cyfrowy sygnału pomiarowego,
- Odkręcany, wygodny w wymianie kabel, wodoszczelne złącze uniwersalne (IP 68, 10 bar),
- Materiał obudowy sondy: stal nierdzewna 1.4571,
- Specjalne wymagania odnośnie pozycji pracy: brak,
- Średnia żywotność elektrody w ściekach komunalnych: 12 miesięcy,
- Minimalny stopień ochrony IP 68,
- Pamięć wyników i ustawień z graficznym przedstawieniem na wykresie.

d) Pomiar potencjału redoks - 1 szt. (w jednym pełnym zestawie)

- Armatura uniwersalna pH/mV + wymienna elektroda redoks,
- Metoda pomiarowa: potencjometryczna przy pomocy elektrody kombinowanej,

- Elektroda: kombinowana z elektrolitem polimerowym i podwójną diafragmą otworową,
- Zakres pomiarowy armatury i elektrody: -2000mV ... +2000 mV; -5 ... 60 °C,
- Zintegrowany czujnik temperatury NTC 30 kΩ,
- Zintegrowany przetwornik analogowo-cyfrowy sygnału pomiarowego,
- Odkręcany, wygodny w wymianie kabel, wodoszczelne złącze uniwersalne (IP 68, 10 bar),
- Materiał obudowy sondy: stal nierdzewna 1.4571,
- Specjalne wymagania odnośnie pozycji pracy: brak,
- Średnia żywotność elektrody w ściekach komunalnych: 12 miesięcy,
- Minimalny stopień ochrony IP 68,
- Pamięć wyników i ustawień z graficznym przedstawieniem na wykresie.

e) Pomiar przewodności właściwej - 2 szt. (po jednym w każdym zestawie)

Materiały użyte oraz wykonanie urządzeń musi zapewnić możliwie największą ochronę przed agresywnym środowiskiem – wykonanie korpusu sondy stal kwasoodporna 1.4571.

Sonda:

- Zintegrowany pomiar temperatury,
- 4-polowa celka pomiarowa,
- Odporne na ścieranie elektrody węglowe,

Zakres pomiarowy:

- 10 μS/cm ... 500 mS/cm,
- Zasolenie 0 ... 2000 mg/l TDS,
- Zakres temperatury: 0 °C ... 60 °C
- Materiał: stal szlachetna 1.4571, PVC,
- Klasa ochrony IP68,
- zintegrowany system przeciwprzepięciowy,
- kabel czujnika dwużyłowy ekranowany z możliwością odpięcia od sondy.

f) Pomiar spektralny ChZT - 2 szt (po jednym w każdym zestawie)

Materiały użyte oraz wykonanie urządzeń musi zapewnić możliwie największą ochronę przed agresywnym środowiskiem – wykonanie korpusu sondy tytan, PEEK

Sonda:

- Zintegrowany system czyszczenia ultra dźwiękami oraz dodatkowy system czyszczenia sprężonym powietrzem z kompresorem (kompresor opisany osobno),
- Pomiar spektralny (skanowanie widma próbki) w zakresie UV (200 – 390 nm),
- Możliwość jednoczesnego pomiaru do 5 niezależnych parametrów jedną sondą,
- Automatyczna kompensacja interferencji takich jak mętność/zawiesina,
- Długość szczeliny pomiarowej: 1 mm,
- Szkiełko pomiarowe wykonane z odpornego na zarysowanie szkła szafirowego,
- zintegrowany system przeciwprzepięciowy,
- kabel czujnika dwużyłowy ekranowany z możliwością odpięcia od sondy,

Zakres pomiarowy (tryb "wlot"):

- 0 – 20 000 mg/l ChZT
- 0 – 20 000 mg/l OWO
- 0 – 5000 m⁻¹ SAK
- 0 – 12 500 mg/l DOC
- 0 – 8 000 mg/l BZT
- 0 – 100% UVT

Zakres pomiarowy (tryb "odpływ"):

- 0 – 4 000 mg/l ChZT
- 0 – 4 000 mg/l OWO
- 0 – 3000 m⁻¹ SAK

- 0 – 2 500 mg/l DOC
- 0 – 2 500 mg/l BZT
- 0 – 100% UVT

- Materiał korpusu sondy: Tytan, PEEK
- zakres temperatury pracy: 0 °C - 45 °C
- Klasa ochrony IP 68

g) Kompresor (do systemu czyszczenia sprężonym powietrzem) – 2 szt.

- stopień ochrony min. IP66,
- temperatura pracy -20 do 55 °C,
- maksymalna długość przewodów z powietrzem 3 m,
- ciśnienie: 1 bar,
- objętość powietrza na jeden cykl: 28 litry/minutę,
- czas trwania czyszczenia: max 300 s

Opis próbopobieraka/autosamplera dla systemu pomiaru jakości i ilości wód opadowych – 2 szt. (po jednym w każdym zestawie)

- Pobór prób musi być zapewniony metodą ciśnieniowo-próżniową za pomocą pompy membranowej, o wysokość zasysania minimum 8 metrów,
- pobór prób powinien być zapewniony ilościowo-, przepływowo-, czasowo-, zdarzeniowo- proporcjonalnie,
- naczynie dozujące, szklane (co jest wymagane do analizy mikrozanieczyszczeń) z możliwością ustawienia dawki pojedynczej próby w zakresie od 50 do 250 ml, w interwałach maksymalnych 1800 ml, zabudowane w komorze prób celem zabezpieczenia przed zamrażaniem,
- rozdzielacz bezpośredni X-Y w opcji 24 butelki x L (PE), możliwość dystrybucji prób do poszczególnych butelek wg zaprogramowanych pozycji lub na życzenie odbiorcy modyfikowalne,
- wyposażony w pojedynczą tacę na butelki, która jest wykonana ze stali nierdzewnej,
- sterownik mikroprocesorowy z możliwością realizacji 9 programów (również w sposób mieszany) umieszczony w części oddzielnej od komory prób, co ma chronić przed korozją i klawiatura musi być w wykonaniu wodoszczelnym,
- oprogramowanie w języku polskim dla 9 programów użytkownika, z możliwością uruchamiania jednocześnie, pobór ręczny, pamięć błędów, zdarzeń i przebiegu programu, pomiar i rejestracja,
- pomiar pH i temperatury pobieranego medium, możliwość ustawiania programów kombinowanych i łączonych – praktyczne przy poborze przepływowo proporcjonalnym, w przypadku bardzo małego przepływu próba pobierana musi być niezależnie wg. zadanych interwałów czasowych,
- co najmniej 4 x wejście analogowe (0/4-20 mA),
- wyjścia przekaźnikowe praca, awaria (awaria wyzwalana po 3 nieudanych próbach poboru)
- wejścia cyfrowe (bezpotencjałowe) przepływu i zdarzenia, wejście dla zewnętrznej sondy pH
- układ musi być wyposażony co najmniej w port USB do transmisji danych z rejestratora
- obudowa ze stali nierdzewnej co najmniej AISI 304, termostatyzowana z temperaturą +4°C w komorze prób, z funkcją odszraniania celem zapobiegania oblodzeniu komory prób
- blachy wewnętrzne komory prób oddzielone termicznie od zewnętrznych
- wąż ssący PCV zakończony króćcem ze stali nierdzewnej (o długości co najmniej 8 m)
- zasilanie: 230V AC
- zakres temperatury pracy co najmniej w zakresie od: - 25 do + 40°C

- autosamplery muszą spełniać wymagania normy PN-ISO 5667-10:1997

W trakcie trwania opadów deszczu, każdy z obu zainstalowanych zestawów, winien dokonywać automatycznego załączania autosamplera, którego zadaniem ma być uśrednianie poboru próbek wód opadowych pobranych z kanalizacji deszczowej w trakcie trwania opadów deszczu. Jednocześnie, musi być zapewniony automatyczny pomiar jakościowy on-line wód deszczowych z archiwizacją danych. Przy napełnieniu kanału deszczowego wodą opadową równą maksymalnie 20 cm, winna załączyć się pompka, która zacznie napełniać wewnętrzny zbiornik zalewowy. W zbiorniku umieszczone będą sondy pomiarowe, oraz ww. autosampler/próbopobierak który będzie pobierał próbki. Wykonawca winien zapewnić spiętrzanie przepływu w studni w celu umożliwienia poboru wód opadowych w pierwszej fazie deszczu, jeśli będą wymagały tego warunki techniczne wskazanych studni pomiarowych. Należy zapewnić możliwość ustawienia ilościowego poboru próbek on-line. Poziom wody w zbiorniku zalewowym oraz poziom wody w kanale/studni zlokalizowanej na kanale wód opadowych musi być kontrolowany sondą radarową. W przypadku przepełnienia zbiornika zalewowego do zadanego poziomu, woda opadowa winna być odprowadzana do kanału za pomocą pompy. W zbiorniku zalewowym po zakończeniu opadów bezwzględnie woda opadowa musi pozostawać na zadanym poziomie w celu ochrony sond pomiarowych przed ich pozostawieniem poza środowiskiem wodnym (sondy wymagają stałego zanurzenia w wodzie/ściekach itd.). Kontener z urządzeniami musi zostać zabezpieczony przed zamarzaniem.

- 2) świadczenie serwisu gwarancyjnego oraz eksploatacyjnego w okresie udzielonej gwarancji,
 - 3) opracowanie instrukcji użytkowania i eksploatacji systemu
 - 4) przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi systemu
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt był fabrycznie nowy.
 4. Zamawiający wymaga, aby urządzenia współpracowały z siecią energetyczną o parametrach 230 V, 50 Hz, jednofazowo (system komunikacji).
 5. Zamawiający wymaga podglądu i możliwości zmiany ustawień systemu *on-line*. Wszystkie dane zgodnie z wytycznymi archiwizowane na karcie SD jak i pamięci sterownika w formie dowolnie konfigurowalnych tabel. W każdej chwili możliwe będzie ściąganie danych bezpośrednio do komputera lub poprzez skopiowanie ich z karty SD. Po stronie Zamawiającego jest dostarczenie karty SIM ze stałym, zewnętrznym IP.
 6. Całość dostarczanego sprzętu musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów zaoferowanego sprzętu.
 7. Wymagany przez Zamawiającego termin gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne całego przedmiotu Zamówienia wynosi 24 miesiące. Termin gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru instalacji. Prace wykonywane w ramach gwarancji jakości obejmują:
 - 1) usuwanie wszelkich wad i usterek w przedmiocie zamówienia, uwzględniające:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń o awarii od Zamawiającego w trybie całodobowym,
 - b) usuwanie awarii z zachowaniem 48 godzinnego czasu reakcji od poinformowania przez Zamawiającego, w tym dojazd do miejsca wystąpienia awarii oraz zapewnienie sprzętu potrzebnego do usunięcia awarii;
 - 2) wykonywanie czynności pozwalających utrzymać instalację w trybie pracy (m.in.. aktualizacja systemu automatyki i sterowania, reagowanie na problemy z systemem sterowania)
 - 3) czynności serwisowe, w tym przeglądy i konserwację instalacji, urządzeń i innych elementów przedmiotu Zamówienia, zgodnie z wymogami producentów i dostawców wraz z kosztami materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania elementów zamówienia wraz z ewentualną wymianą
 - 4) przeglądy gwarancyjne, wykonywane co 6 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, obejmujące co najmniej poniższe prace:
 - a) kontrolę i konserwację instalacji, urządzeń i innych elementów przedmiotu Zamówienia,
 - b) kalibrację sond,
 - c) zgranie danych zebranych przez Aparaturę Kontrolno – Pomiarową i Automatykę (AKPiA).
 8. Zasady eksploatacji i konserwacji przedmiotu Zamówienia zostaną określone w przekazanej Zamawiającemu przez Wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji systemu” wraz z

wykazem wbudowanych materiałów, elementów i urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych; Instrukcję użytkowania i eksploatacji systemu Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w opisie przedmiotu zamówienia na podstawie którego wybrano wykonawcę, w przypadku gdy zmiany te nie zmieniają zaoferowanej kwoty. Zmiany mające wpływ na zaoferowaną kwotę będą przedmiotem negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą.
10. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - 1) 90715220-0.

Rozdział V – Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Wykonanie i dostarczenie systemu poboru i badań jakości wód opadowych i roztopowych, składającego się z dwóch zestawów urządzeń opisanych w Rozdziale IV SIWZ na wskazane miejsce w Porcie Gdynia – 4 miesiące od dnia podpisania umowy.
2. Świadczenie serwisu gwarancyjnego oraz eksploatacyjnego w okresie udzielonej gwarancji – 24 miesiące od podpisania protokołu odbioru zestawów, w tym przeglądy gwarancyjne co 6 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia, przy czym czas reakcji na usunięcie awarii winien być nie dłuższy niż 48 godzin od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę w § 5 ust. 2 wzoru umowy,
3. Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu „Instrukcji użytkowania i eksploatacji systemu” – nie później niż w dniu odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi systemu – w terminie ustalonym z Zamawiającym.

Rozdział VI – Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie § 23 pkt. 1), 3) – 8) Regulaminu, w tym, w terminie składania ofert nie widnieją w Krajowym Rejestrze Długów [§23 pkt. 4) Regulaminu]. Zamawiający dokona weryfikacji podstawy wykluczenia z postępowania w zakresie braku ujawnienia w Krajowym Rejestrze Długów po sprawdzeniu Krajowego Rejestru Długów. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wskazanych w § 23 pkt. 5) i 6) Regulaminu Zamawiający żąda złożenia dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust.1 pkt. 2) i 3) SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają niżej opisane warunki udziału w postępowaniu:

- 1) warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie;

- 2) warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na dostawie i instalacji urządzenia prototypowego na rzecz badań naukowych w zakresie technologii

ścieków, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust.1pkt. 4), wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

- 3) warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie;

- 4) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem na dzień składania ofert odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej ceny netto podanej w ofercie Wykonawcy.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VII SIWZ ust.1pkt. 5), wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

3. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Warunek określony w ust. 2 pkt 2) oraz pkt. 4) niniejszego Rozdziału spełniany będzie łącznie.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość polegania na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w ust. 2 pkt.4) niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów powinien złożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Zobowiązanie podmiotu do udzielenia Wykonawcy zasobu ze wskazaniem:
 - a) zakresu dostępnych dla Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunków, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - e) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o skorzystaniu z zasobu podmiotu zobowiązanego w celu realizacji zamówienia.
7. Podmioty udostępniające swoje zasoby Wykonawcy zobowiązane są złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 2) i 3) SIWZ oraz winny zostać wskazane w załączniku numer 1 do SIWZ.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia brakujących dokumentów i oświadczeń oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

9. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.
10. Zamawiający może dokonać sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział VII – Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia:
 - 1) FORMULARZA OFERTY, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do SIWZ;
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z tych Wykonawców);
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego) potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) wykazu usług polegających na dostawie i instalacji urządzenia prototypowego na rzecz badań naukowych w zakresie technologii ścieków, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, daty, miejsca wykonania, podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ, wraz z dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
 - 5) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy polisę odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej ceny netto podanej w ofercie Wykonawcy wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy dowodem jej opłacenia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2) i 3) składa każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia (indywidualnie);
 - 2) formularz oferty wskazany w ust. 1 pkt. 1) oraz dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. 4) i 5) niniejszego Rozdziału składane są wspólnie,
3. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo

- do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy. Pełnomocnictwo, w oryginale, lub w formie kopii poświadczonej notarialnie musi zostać załączone do oferty. W toku postępowania Zamawiający będzie kontaktował się wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie z poszczególnymi Wykonawcami. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna wskazywać jako Wykonawcę wszystkie podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- 2) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wskazywać pełnomocnika; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy z tych Wykonawców musi potwierdzić podpisem ustanowienie pełnomocnictwa (włącznie z podpisem podmiotu umocowanego na podstawie pełnomocnictwa, jeżeli jest on jednym z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Ponadto dokument pełnomocnictwa w szczególności powinien wskazywać zakres umocowania, tj. określać, czy pełnomocnik jest uprawniony do:
 - a) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w ich imieniu, czy też
 - b) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu;
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia. W przypadku spółek cywilnych należy dołączyć umowę spółki cywilnej regulującej sposób reprezentacji spółki na zewnątrz;
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców. Treść umowy musi określać: cel działania, okres ważności umowy, zakres umocowania, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z tych Wykonawców, zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określonej w art. 366 Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w ust.1 pkt. 2) i 3) – składa dokument lub dokumenty, potwierdzające, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składani ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów (wskazanych w ust. 4 niniejszego rozdziału), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
- 1) oryginały;
 - 2) kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

- (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 10. Zamawiający wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia brakujących dokumentów i oświadczeń oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub rażąco niskiej ceny.
 11. Zamawiający może poprawić błędy w złożonych ofertach, o ile nie powoduje to istotnych zmian w treści oferty, a także błędy rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający poprawi błędy rachunkowe będące następstwem nieprawidłowo przeprowadzonych działań arytmetycznych, które naruszają stosowanie reguł matematycznych – nieprawidłowy wynik uzyskany z błędnie wykonanego dodawania, odejmowania, mnożenia lub dzielenia.

Rozdział VIII – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsza SIWZ jest zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl; w zakładce: „Przetargi”, „Przetargi nieelektroniczne”. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące treści SIWZ oraz modyfikacje treści SIWZ w przypadku ich dokonania.
2. Wszelkiego rodzaju: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zwane dalej „korespondencją” Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej, faksem na nr (58) 627 – 47 – 65 lub w formie elektronicznej (na adresy e-mail podane w ust. 4 niniejszego Rozdziału).
3. W przypadku przekazywania korespondencji w formie faksu lub elektronicznej uważa się ją za doręczoną w dniu odebrania jej w tej formie przez drugą stronę. Na żądanie drugiej strony, Zamawiający lub Wykonawca, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania poprzez przesłanie kopii faksu z podaną datą wpływu lub potwierdzenia z poczty elektronicznej.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Pani Daria Mróz (sprawy merytoryczne)
tel. (58) 627 – 45 – 16, e-mail: d.mroz@port.gdynia.pl
 - 2) Pani Edyta Białowas (sprawy merytoryczne)
tel. (58) 627 – 44 – 93, e-mail: e.bialowas@port.gdynia.pl
 - 3) Pan Mikołaj Grabowski (sprawy formalne)
tel. (58) 627 – 47 – 86, e-mail: m.grabowski@port.gdynia.pl
 - 4) Pan Karol Janowski (sprawy formalne)
tel. (58) 627 – 45 – 18, fax. (58) 627 – 47 – 65, e-mail: k.janowski@port.gdynia.pl

5. Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na wszystkie ww. adresy e-mail.

Rozdział IX – Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą tylko raz w toku postępowania. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą również samodzielnie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to Zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Rozdział X – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca złoży ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, sporządzając ofertę cenową według wzoru zawartego w FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub ofert alternatywnych powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego uprawnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii).
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty – przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ust.13 niniejszego Rozdziału, a koperta dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z informacją o budynkach i terenie przekazaną przez Zamawiającego w materiałach przetargowych oraz warunkami prowadzenia prac i robót w miejscu ich usytuowania.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do SIWZ oraz pisma i oświadczenia Wykonawcy muszą być opieczetowane pieczęcią firmową Wykonawcy oraz podpisane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami SIWZ. W przypadku braku pieczętki imiennej, umocowany przedstawiciel (przedstawiciele) Wykonawcy zobowiązany jest złożyć jedynie czytelny podpis.
10. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być poświadczone na każdej stronie, zawierając informację „za zgodność z oryginałem”, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie – przez Pełnomocnika.

11. Kopertę, w której będzie się znajdować oferta należy oznaczyć danymi adresowymi do korespondencji zgodnie z danymi Wykonawcy wyszczególnionymi w załączniku nr 1 „formularz oferty”.
12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie, a ich łączna liczba powinna być podana w formularzu oferty.
13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie z napisem:

Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia,
Dział Zarządzania Nieruchomościami, pok. nr 330

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na
Stworzenie automatycznego systemu poboru i badań jakości wód opadowych i roztopowych w Porcie Gdynia.

Nie otwierać przed dniem 06.10.2020 r. godz. 10:30

W przypadku braku powyższego opisu na kopercie, Zamawiający będzie traktował taką ofertę jako „zwykłą” korespondencję i nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie przed terminem otwarcia ofert.

14. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i obejmować realizację całości przedmiotu zamówienia.
15. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.
16. Zamawiający nie przewiduje dodatkowej aukcji elektronicznej.

Rozdział XI – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. przy ul. Rotterdamskiej 9 w Dziale Zarządzania Nieruchomościami, klatka B, III piętro, pokój nr 330.
2. Dzień i godzinę złożenia oferty określa się według dnia i godziny wpływu oferty do Działu Zarządzania Nieruchomościami ZMPG S.A.
3. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **06.10.2020 r.** do godziny **10:00**
4. Otwarcie ofert nastąpi w budynku ZMPG S.A. w sali 121 o godzinie **10:30**. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Składając ofertę, należy określić, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, całkowitą cenę ryczałtową netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac stanowiących przedmiot zamówienia, umożliwiających funkcjonowanie urządzeń oraz właściwe ich podłączenie i utrzymanie w ramach serwisu.
3. Od Wykonawcy wymagane jest przeanalizowanie treści SIWZ oraz obliczenie ceny z należytą starannością.
4. Ryczałtowa cena podana w ofercie musi być ostateczna, kompletna, jednoznaczna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości zamówienia.
5. Cena oferty powinna być podana w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia Stron z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

Rozdział XIII – Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie kierował jedynym kryterium, jakim jest całkowita ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.
2. W celu przydzielenia punktów za cenę Zamawiający:
 - 1) ustali ofertę o najniższej cenie i przydzieli jej najwyższą ilość punktów, tj. 100 punktów;
 - 2) pozostałym ofertom przydzieli punkty za cenę według udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty, tj. wg wzoru:

$$(C) = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

Przy czym:

C_n – całkowita cena ryczałtowa brutto – najniższa spośród badanych ofert;

C_b – całkowita cena ryczałtowa brutto – badanej oferty.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie;
 - 2) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ;
 - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).
4. Waluta ceny – PLN.

Rozdział XIV – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom za kryterium oceny ofert;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W terminie poprzedzającym podpisanie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia, jeśli umowę ma podpisać osoba nie uprawniona do reprezentacji Wykonawcy – w przypadku braku złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy.

Rozdział XV – Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Na podstawie § 12 ust. 4 „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.”, Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI – Wzór umowy

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Rozdział XVII – Materiały przetargowe

1. Materiały przetargowe mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu sporządzenia oferty na niniejszy przedmiot zamówienia.
2. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy zgłaszać pisemnie na numer faksu (58) 627 – 47 – 65 lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane w Rozdziale VIII ust. 4 SIWZ do **25.09.2020 r.** Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie do **01.10.2020 r.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie opublikowana na stronie: www.port.gdynia.pl, w zakładce „Przetargi” w ramach przedmiotowego postępowania.
3. Wszelkie uwagi dotyczące błędów lub niejasności w przekazanych materiałach przetargowych otrzymane w dniu wolnym od pracy lub po godzinie 15:00 w siedzibie Zamawiającego, będą uważane za dostarczone dopiero w następnym dniu roboczym. Dniem roboczym w rozumieniu SIWZ jest dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział XVIII – Inne postanowienia

1. Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. zastrzega sobie:
 - 1) prawo zakończenia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek z ofert,
 - 2) prawo modyfikacji niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Zasady przeprowadzenia postępowania w zakresie nieobjętym treścią SIWZ, w szczególności przesłanki odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy oraz unieważnienia postępowania, określa „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.” dostępny na stronie internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl.

Rozdział XIX – Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. mający siedzibę w Gdyni przy ul. Rotterdamskiej 9,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą adresu e-mail iod@port.gdynia.pl;
- 3) dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia sektorowego pod nazwą „Stworzenie automatycznego systemu poboru i badań jakości wód opadowych i roztopowych w Porcie Gdynia”,
- 4) odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

- 5) dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy przechowywanie danych osobowych obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 6) obowiązek podania danych osobowych w związku z niniejszym postępowaniem jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, posiadają:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z SIWZ oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednak prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania;
- 9) osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, nie przysługują:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XX – Wykaz załączników do SIWZ

ZAŁĄCZNIK NR 1	Formularz oferty
ZAŁĄCZNIK NR 2	Wykaz usług
ZAŁĄCZNIK NR 3	Wzór umowy