

ZAMAWIAJĄCY:
Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9
81-337 Gdynia

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W

postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Podwyższenie istniejącego Morskiego Ramienia Przeladunkowego R203 na Stanowisku Przeladunku Paliw Płynnych (SPPP) na Falochronie w Gdyni za pomocą stalowego adaptera

zgodnie z procedurą określoną w „Regulaminie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.” dostępną na stronie internetowej Zamawiającego www.port.gdynia.pl.

Nr sprawy: ZTU-227/SWZ-7/JR/ZTU/814/DJ/2021

Zatwierdzona w dniu 21 kwietnia 2021 roku przez Wiceprezesa Zarządu Dyrektora ds. Infrastruktury i Zarządzania Majątkiem Pana Jacka Sadaja.

SPIS TREŚCI

1. Rozdział I. Określenia i skróty
2. Rozdział II. Informacje o Zamawiającym
3. Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia
4. Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia
5. Rozdział V. Termin wykonania zamówienia
6. Rozdział VI. Podstawy wykluczenia Wykonawców, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu potwierdzania oceny spełniania tych warunków
7. Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania
8. Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
9. Rozdział IX. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści SWZ
10. Rozdział X. Termin związania ofertą
11. Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert
12. Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
13. Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny
14. Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
15. Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia
16. Rozdział XVI. Wzór umowy
17. Rozdział XVII. Materiały przetargowe
18. Rozdział XVIII. Inne postanowienia
19. Rozdział XIX. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

1. Określenia i skróty użyte w specyfikacji warunków zamówienia oznaczają:
 - 1) SWZ - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;
 - 2) Regulamin – załącznik do Zarządzenia Zarządu Spółki Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. numer 03/2021 z dnia 01.03.2021 r. „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.” w sprawie wprowadzenia tekstu jednolitego Regulaminu, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.port.gdynia.pl/pl/przetarg/regulamin-udzielania-zamowien>;
 - 3) postępowanie - postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie Regulaminu dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: www.port.gdynia.pl, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.) oraz SWZ;
 - 4) Zamawiający - Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.;
 - 5) Wykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
 - 6) podwykonawca – wskazany przez Wykonawcę podmiot (np. usługodawca), który zgodnie z art. 647¹ k.c. wykonywać będzie roboty budowlane, zakres których określony został w pisemnym zgłoszeniu Podwykonawcy dokonanym Zamawiającemu przez Wykonawcę i w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą;
 - 7) zamówienie – umowa odpłatna zawierana w trybie Regulaminu między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez Zamawiającego od wybranego Wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług;
 - 8) umowa – umowa pisemna w sprawie zamówienia zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu na wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ;
 - 9) Ustawa o ochronie danych osobowych – oznacza ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781);
 - 10) RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Określenia i skróty, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zachowują przypisane im znaczenie w SIWZ, we wszystkich załącznikach do SWZ, w tym we wzorze umowy.

- 1) Zamawiający: Zarząd Morskiego Portu Gdynia Spółka Akcyjna;
- 2) Adres: 81-337 Gdynia, ul. Rotterdamska 9;
- 3) KRS: 0000082699 – Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego;
- 4) REGON: 191920577;
- 5) NIP: 9581323524;
- 6) Kapitał zakładowy: 112 285 300,00 zł; Kapitał wpłacony: 11 285 300,00 zł;
- 7) Adres do korespondencji w sprawie zamówienia: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia, Kancelaria Ogólna, pok. nr 20;
- 8) Adresy e-mail: j.romanowska@port.gdynia.pl, d.jankowski@port.gdynia.pl;

- 9) Adres strony internetowej Zamawiającego : www.port.gdynia.pl;
- 10) Adres skrzynki odbiorczej Zamawiającego do odbioru faktur elektronicznych: e-faktura@port.gdynia.pl;
- 11) Adres PEF (Platformy Elektronicznego Fakturowania) Zamawiającego, w procesie obsługi zamówień publicznych: NIP – 9581323524.

ROZDZIAŁ III	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
---------------------	-----------------------------------

1. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości niższej niż przewidują progi unijne dla zamówień sektorowych, określone w art. 3 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu, o którym mowa w Rozdziale I, ust. 1, pkt. 2) SWZ oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.).
2. Językiem obowiązującym w postępowaniu jest język polski.

ROZDZIAŁ IV	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
--------------------	-----------------------------------

1. Przedmiotem zamówienia jest podwyższenie konstrukcji istniejącego Morskiego Ramienia Przeładunkowego R203 na Stanowisku Przeładunku Paliw Płynnych (SPPP) na Falochronie w Gdyni za pomocą konstrukcji stalowego adaptera i przystosowanie nalewaków R203 i R201 do pracy jednoczesnej zamontowanych na Stanowisku Przeładunku Paliw Płynnych na Falochronie w Gdyni, zgodnie z projektem budowlanym pt. „Projekt podwyższenia kolumny istniejącego urządzenia przeładunkowego paliw płynnych” opracowanym przez firmę „WELA” Pracownia Projektowa Elżbieta Wewiórska z siedzibą w Gdyni przy ul. Piasecznej 20 w styczniu 2020 r. i zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na podwyższeniu istniejącego nalewaka R203 do Wojewody Pomorskiego z dnia 12.03.2020 r. oraz zaświadczeniem wydanym przez Wojewodę Pomorskiego, znak: WI-II.7843.1.105.2020.MK z dnia 26.03.2020 r.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) produkcję stalowego adaptera i jego dostawę do Portu Gdynia;
 - 2) dostawę części koniecznych przy demontażu i ponownym montażu istniejącego nalewaka R203;
 - 3) przyjazd osób od producenta w celu bezpośredniego nadzoru i kierowania robotami;
 - 4) rozkucie i wykonanie nowej podlewki pod wypoziomowany adapter;
 - 5) wykonanie robót mechanicznych i konstrukcyjnych z użyciem dźwigu pływającego:
 - a) demontaż istniejącego nalewaka R203 w elementach zgodnie z „Instrukcją montażu, obsługi technicznej i konserwacji” opracowaną przez SVT GmbH w 2014 roku, stanowiącą załącznik nr 8 do SWZ,
 - b) montaż stalowego adaptera,
 - c) montaż nalewaka R203 na adapterze w elementach zgodnie z instrukcją, o której mowa w lit. a) niniejszego punktu;
 - 6) demontaż i ponowny montaż (przedłużenie i podłączenie) hydrauliki siłowej, podłączeń elektrycznych i sterujących do podwyższonego nalewaka wraz z uzupełnieniem oleju, odpowietrzeniem układu, wykonaniem próby ciśnieniowej, badań elektrycznych i sprawdzeniem działania urządzeń sterujących;

- 7) wymianę rurek hydrauliki siłowej do zasuw na rurociągach paliwowych przy nalewaku R203 wraz z uzupełnieniem oleju, odpowietrzeniem układu, wykonaniem próby ciśnieniowej;
 - 8) demontaż, prefabrykację oraz montaż rury produktowej DN300 i rury resztkowania DN65 do podwyższonego nalewaka R203;
 - 9) demontaż istniejących tras kablowych, montaż tras kablowych i uziemienia po podwyższeniu nalewaka R203;
 - 10) montaż nowej zakupionej przez Zamawiającego przepustnicy na rurociągu resztkowania DN65 i podłączenie kabli sterowniczych i układu sterowania hydrauliki wraz z wykonaniem niezbędnych pomiarów i prób – przepustnica znajduje się w magazynie P. P. „SIEĆ” Sp. z o.o, zlokalizowanym przy ul. Rotterdamskiej 7 w Gdyni.;
 - 11) dokonanie odbioru podwyższenia konstrukcji urządzenia w TDT i uzyskanie niezbędnych Decyzji Transportowego Dozoru Technicznego dopuszczających urządzenie/urządzenia do eksploatacji.
3. Szczególne wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji prac i robót stanowiących przedmiot zamówienia:
- 1) Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty zgodnie z opracowanym przez firmę „WELA” Pracownia Projektowa Elżbieta Wewińska z siedzibą w Gdyni przy ul. Piasecznej 20, projektem budowlanym pt. „Projekt podwyższenia kolumny istniejącego urządzenia przeładunkowego paliw płynnych”, zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych do Wojewody Pomorskiego z dnia 12.03.2020 r. i zaświadczeniem wydanym przez Wojewodę Pomorskiego, znak: WI-II.7843.1.105.2020.mk z dnia 26.03.2020 r., innymi materiałami przetargowymi, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi, przepisami szczegółowymi, Polskimi Normami oraz obowiązującymi aktami prawnymi, jak również zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego;
 - 2) wszystkie materiały podstawowe stosowane podczas realizacji robót winny być dopuszczone do stosowania na terenie Polski oraz posiadać aktualne: certyfikaty na znak jakości CE, B, alternatywnie deklaracje zgodności z PN lub z aprobatą techniczną, Deklaracje Właściwości Użytkowych, krajowe oceny techniczne;
 - 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na budowie oraz ewentualne szkody, które powstałyby podczas prowadzenia robót.;
 - 4) roboty budowlane należy wykonywać przy zachowaniu ciągłości eksploatacyjnej SPPP. Wszelkie prace należy wykonywać w przerwach pomiędzy poszczególnymi oknami przeładunkowymi na SPPP;
 - 5) Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce zaplecza budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy;
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) prowadzić roboty w taki sposób, aby na każdym etapie realizacji robót, zachowana była ciągłość dostawy mediów do odbiorców, każdorazowe wyłączenie mediów wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym,
 - b) zapewnić, we własnym zakresie i w uzgodnieniu z Zamawiającym, wykonanie zaplecza budowy, zasilenie w energię elektryczną, wodę itp., na podstawie stosownych umów zawartych z dostawcami mediów,
 - c) przygotować do dnia odbioru końcowego robót dokumentację powykonawczą:
 - w formie papierowej, w 3 (słownie: trzech) egzemplarzach, na którą składają się:
 - certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty na materiały, krajowe deklaracje właściwości użytkowych, krajowe oceny techniczne,

- wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych badań, sprawdzeń, prób, w tym Decyzję Transportowego Dozoru Technicznego dopuszczającą przebudowywane urządzenie do eksploatacji,
 - pełna dokumentacja powykonawcza zawierająca wszystkie zmiany (rysunki zamienne) wprowadzone w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - pomiar geodezyjny powykonawczy,
 - zestawienie wykonanych robót;
- 7) w przypadku, gdy w dokumentacji projektowej wskazano określone materiały i urządzenia, Wykonawca uprawniony jest do zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych, tj. w szczególności o parametrach technicznych i standardzie nie gorszym niż przyjęte w dokumentacji projektowej. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na etapie realizacji robót, wykaz tych materiałów i urządzeń wraz z atestami, deklaracjami, ocenami, certyfikatami lub aprobatami technicznymi potwierdzającymi dopuszczenie ich do stosowania w budownictwie oraz uzyskać uprzednią zgodę Zamawiającego na ich użycie.
- Wykaz powinien być sporządzony w formie tabeli porównawczej parametrów technicznych i eksploatacyjnych materiałów i urządzeń wg dokumentacji projektowej oraz materiałów i urządzeń równoważnych. Wymienione w dokumentacji projektowej nazwy mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów technicznych i eksploatacyjnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- W przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych, których zastosowanie wymaga wykonania dodatkowych opracowań projektowych i obliczeń Wykonawca musi sporządzić na swój koszt nowe opracowania i obliczenia dla zaproponowanych materiałów i urządzeń. Wykonanie obliczeń i opracowań winno być sporządzone przez osoby posiadające uprawnienia projektowe bez ograniczeń stosowne dla zakresu opracowania zamiennego. Zmianę materiałów i urządzeń należy każdorazowo uzgadniać z Zamawiającym i projektantem;
- 8) transport pracowników Wykonawcy na Falochron i z powrotem zapewni, na swój koszt, Zamawiający.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu gwarancji jakości na okres minimum 36 (słownie: trzydzieści sześć) miesięcy oraz niezależnie od udzielonej gwarancji jakości ponosił odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez okres minimum 36 (słownie: trzydzieści sześć) miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót na wykonane roboty budowlane, użyte materiały i zamontowane urządzenia, na warunkach określonych w § 15 wzoru umowy.
5. Warunki zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami odpadów wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy określone zostały w § 7 wzoru umowy.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wykonawca wskaże w ofercie podwykonawcę/podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie danych prac i/lub robót budowlanych wraz ze wskazaniem nazw i adresów siedzib podwykonawców, szczegółowego przedmiotu robót oraz wartości robót wykonywanych przez podwykonawców (załącznik numer 1 do SWZ – FORMULARZ OFERTY).

ROZDZIAŁ V**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest dzień uzyskania Decyzji wydanej przez Transportowy Dozór Techniczny dopuszczającej podwyższone urządzenie R203 do eksploatacji.
2. Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia **w terminie do 6 (słownie: sześciu) miesięcy od daty podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ VI**PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie § 23 ust. 1 Regulaminu. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania Zamawiający żąda złożenia dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 2) i pkt. 3) SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają niżej opisane warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) **warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 2) **warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 3) **warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem niezbędnej wiedzy i doświadczenia wyrażającego się wykonaniem w okresie ostatnich 5 (słownie: pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej co najmniej jednej roboty budowlanej związanej z remontem, budową lub przebudową infrastruktury paliwowej, w tym rurociągów paliwowych i uzyskaniem pozytywnych referencji zamawiających.
Ocena spełnienia przez Wykonawcę ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wskazanych w Rozdziale VII, ust. 1 pkt. 1) i 4) SWZ, według formuły „spełnia – nie spełnia”;
 - b) Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie obowiązywania umowy z Zamawiającym oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz skieruje do jej realizacji osoby, które spełniają następujące wymagania:
 - zgodnie z Prawem budowlanym mogą pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie obejmujące kierowanie robotami budowlanymi, tj.:
 - kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadającym minimum 10 (słownie: dziesięć) lat doświadczenia zawodowego liczonego od daty uzyskania uprawnień,
 - kierownikami robót w branży sanitarnej i elektrycznej posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń w danej specjalności oraz posiadającymi minimum 5 (słownie: pięć) lat doświadczenia zawodowego liczonego od daty uzyskania uprawnieńoraz:

- osobą posiadającą wyższe wykształcenie mechaniczne o specjalności urządzenia okrętowe/portowe lub o podobnym charakterze oraz minimum 5 (słownie: pięć) lat doświadczenia zawodowego.

Wymagana jest przynależność kierownika budowy oraz kierowników robót do właściwej izby samorządu zawodowego.

Ww. osoby wskazane przez Wykonawcę muszą znać język polski w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie. W przypadku osoby/osób nie znającej/-cych języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia (własnym staraniem i na własny koszt) stałego i biegłego tłumaczenia na język polski (tłumacza). Dopuszcza się ważne, odpowiadające kwalifikacje nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje uzyskane w innych państwach z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220 z późn. zm.).

Ocena spełnienia przez Wykonawcę ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wskazanych w Rozdziale VII, ust. 1 pkt. 1) i 5) SWZ, według formuły „spełnia – nie spełnia.”;

4) warunek dotyczący sytuacji finansowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się sytuacją finansową zapewniającą wykonanie zamówienia, tj. posiadaniem na dzień składania ofert ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 600 000,00 złotych (słownie: sześćset tysięcy 00/100 złotych) netto.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wskazanych w Rozdziale VII, ust. 1 pkt. 1) i 6) SWZ, według formuły „spełnia – nie spełnia.

3. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres realizacji zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz oświadczenie Wykonawcy o skorzystaniu z tych zasobów. Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzednim tego ustępu oraz dokumenty niezbędne do oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno jednoznacznie określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;

- 4) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
 - 5) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że zobowiązany za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wiedzy i doświadczenia polega na zasobach innych podmiotów, podmiot ten musi brać czynny udział w wykonywaniu zamówienia w charakterze Podwykonawcy.**
6. Podmioty udostępniające swoje zasoby Wykonawcy zobowiązane są złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 2) i 3) SWZ oraz winny zostać wskazane w Załączniku numer 1 do SWZ.
 7. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć według średniego kursu NBP obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego podanej w Rozdziale II pkt. 9) SWZ.
 8. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wielkości stanowiącej o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VII	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
---------------------	---

1. Wykonawca składa:
 - 1) wypełniony FORMULARZ OFERTY sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik numer 1 do SWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawiony nie wcześniej niż 6 (słownie: sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego) potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawiony nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
 - 4) wykaz wykonanych robót budowlanych zgodnie z warunkiem określonym w Rozdz. VI, ust. 2., pkt. 3) lit. a) SWZ wraz z podaniem zamawiających (inwestorów), zakresu i rodzaju wykonanych robót budowlanych oraz daty i miejsca ich wykonania. Wykaz winien być sporządzony na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Do wykazu Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające, że roboty te (określone co do zakresu wykonywanych robót, daty i miejsca wykonania) zostały wykonane należycie oraz wskazujących, że zostały prawidłowo ukończone;
 - 5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, określeniem numeru i daty uzyskania uprawnień, specjalności i zakresu uprawnień, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności.

Wykaz winien być sporządzony na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;

- 6) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej zgodnie z warunkiem określonym w rozdz. VI., ust. 2., pkt. 4) SWZ wraz z dowodem jej opłacenia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2) i 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (indywidualnie);
 - 2) FORMULARZ OFERTY wskazany w ust. 1 pkt. 1), a także dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. 4), 5) i 6) składane są wspólnie.
 3. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy. **Pełnomocnictwo, w oryginale, lub w formie kopii poświadczonej notarialnie musi zostać załączone do oferty.** W toku postępowania Zamawiający będzie kontaktował się wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie z poszczególnymi Wykonawcami. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna wskazywać jako Wykonawcę wszystkie podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 2) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wskazywać pełnomocnika; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy z tych Wykonawców musi potwierdzić podpisem ustanowienie pełnomocnictwa (włącznie z podpisem podmiotu umocowanego na podstawie pełnomocnictwa, jeżeli jest on jednym z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Ponadto dokument pełnomocnictwa w szczególności powinien wskazywać zakres umocowania, tj. określać, czy pełnomocnik jest uprawniony do:
 - a) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w ich imieniu, czy też
 - b) złożenia oferty w imieniu wszystkich Wykonawców i reprezentowania ich w postępowaniu;
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia. W przypadku spółek cywilnych należy dołączyć umowę spółki cywilnej regulującej sposób reprezentacji spółki na zewnątrz;
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców.** Treść umowy musi określać: cel działania, okres ważności umowy, zakres umocowania, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z tych Wykonawców, zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określonej w art. 366 Kodeksu cywilnego.
 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji, dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i pkt. 3) niniejszego Rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - 3) dokumenty, o których mowa w pkt. 1) i pkt. 2) niniejszego ustępu powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed ich złożeniem.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w ust. 4), zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsca zamieszkania Wykonawcy. Postanowienia ust. 4 pkt. 3) stosuje się odpowiednio.
6. Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
 - oryginał,
 - kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego uprawnionego przedstawiciela (**pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii**).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania, spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty nie są kompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, będące następstwem nieprawidłowo przeprowadzonych działań arytmetycznych, które naruszają stosowanie reguł matematycznych – nieprawidłowy wynik uzyskany z błędnie wykonanego dodawania, odejmowania, mnożenia lub dzielenia, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ VIII	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
----------------------	---

1. Niniejsza SWZ jest zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.port.gdynia.pl; w zakładce „Przetargi/Przetargi nieelektroniczne”.
2. Wszelkiego rodzaju: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zwane dalej „Korespondencją” Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie: pisemnie lub pocztą elektroniczną na adresy podane w ust. 4 niniejszego Rozdziału.
3. W przypadku przekazywania korespondencji w formie poczty elektronicznej, uważa się ją za doręczoną w dniu odebrania jej w tej formie przez drugą Stronę.
Na żądanie drugiej Strony, Zamawiający lub Wykonawca, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania poprzez przesłanie zwrotnego potwierdzenia odbioru.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Pani Jolanta Romanowska – tel. 58-627-44-59, adres e-mail: j.romanowska@port.gdynia.pl (w zakresie proceduralnym);
 - 2) Pan Dariusz Jankowski – tel. 58 627-44-03, tel. kom.723 886 114, adres e-mail: d.jankowski@port.gdynia.pl (w zakresie technicznym).
 Zamawiający zaleca, aby korespondencję w formie elektronicznej przysyłać jednocześnie na oba adresy e-mail.

ROZDZIAŁ IX	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI SWZ
--------------------	--

1. **W dniu 06 maja 2021 roku o godz. 11⁰⁰** odbędzie się spotkanie z Wykonawcami i wizja lokalna na Falochronie w Gdyni z udziałem Zamawiającego. Spotkanie uczestników wizji nastąpi przy wejściu głównym do budynku siedziby Zamawiającego przy ul. Rotterdamskiej 9 w Gdyni. Zamawiający dopuszcza wizję lokalną w innym dniu wymienionym przez Wykonawcę na wniosek Wykonawcy. Odbycie wizji lokalnej nie jest warunkiem uczestnictwa w postępowaniu.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie lub pocztą elektroniczną na adresy e-mail podane w Rozdziale II, pkt. 8) SWZ w terminie **do dnia 12 maja 2021 r.**, na które Zamawiający udzieli odpowiedzi w terminie **do dnia 19 maja 2021 r.**
Po tym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo nie udzielenia odpowiedzi.
3. Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.port.gdynia.pl, w zakładce „Przetargi/Przetargi nieelektroniczne” treść wniosków, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania oraz treść ewentualnych modyfikacji SWZ oraz wszelkie dodatkowe materiały i informacje dotyczące przedmiotowego postępowania, w tym ewentualnie notatkę ze spotkania z Wykonawcami, o którym mowa w ust. 1. niniejszego Rozdziału.
Każda dokonana przez Zamawiającego modyfikacja SWZ staje się częścią SWZ i jest wiążąca dla Wykonawców.

ROZDZIAŁ X**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 (słownie: trzy) dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą tylko raz w toku postępowania. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą również samodzielnie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, to Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XI**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca złoży ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ, sporządzoną według wzoru FORMULARZA OFERTY stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej kopii).
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty – przed upływem terminu składania ofert.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ust. 10. niniejszego Rozdziału, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z przekazanymi materiałami przetargowymi.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zawierające informacje były ponumerowane oraz połączone w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie, a ich łączna liczba może być podana w formularzu oferty.
10. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej i nieprzejrzywej kopercie z napisem:

Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.
ul. Rotterdamska 9, 81-337 Gdynia,
Kancelaria Ogólna

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:
**„Podwyższenie istniejącego Morskiego Ramienia Przeladunkowego R203 na
Stanowisku Przeladunku Paliw Płynnych (SPPP) na Falochronie w Gdyni za
pomocą stalowego adaptera”**

Nie otwierać przed dniem 27.05.2021 r., godz. 11³⁰.

Zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość przypadkowego jej otwarcia.

11. W przypadku umieszczenia oferty w kopercie nie zawierającej oznaczeń wskazanych w ust. 10 (ramka), Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności z tytułu otwarcia koperty przed upływem terminu składania ofert.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
13. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.
14. Zamawiający nie przewiduje dodatkowej aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. przy ul. Rotterdamskiej 9 w Kancelarii Ogólnej znajdującej się przy wejściu głównym do budynku, vis a vis Recepcji, **w terminie do dnia 27 maja 2021 roku do godz. 11⁰⁰.**
2. Dzień i godzinę złożenia oferty określa się według dnia i godziny wpływu oferty do Kancelarii Ogólnej.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 27 maja 2021 roku o godz. 11³⁰** w Sali nr 121 mieszczącej się w budynku siedziby Zamawiającego w Gdyni przy ul. Rotterdamskiej 9.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informację z otwarcia ofert na stronie internetowej pod adresem www.port.gdynia.pl.
6. Informacja upubliczniona przez Zamawiającego po otwarciu ofert będzie zawierać:
 - 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 2) informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, jeżeli były wymagane.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną cyfrową a ceną napisaną słownie, Zamawiający uznaje cenę napisaną słownie.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Składając ofertę, należy określić, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, całkowitą cenę ryczałtową netto, całkowitą cenę ryczałtową brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale IV. SWZ i należny podatek od towarów i usług VAT, a także całkowite ceny ryczałtowe za wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
2. Od Wykonawcy wymagane jest przeanalizowanie załączonych materiałów łącznie z zapisami SWZ i załącznikami do SWZ oraz skalkulowanie ceny z należytą starannością.
3. Wykonawca podaje w ofercie całkowitą ryczałtową cenę netto i brutto za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia oraz w podziale na ceny netto i brutto za produkcję i dostawę stalowego adaptera i wykonanie robót budowlano-montażowych w branży mechanicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej i elektrycznej.
Suma powyższych cen musi być równa łącznej cenie ryczałtowej.
4. Należy także wyszczególnić parametry cenotwórcze przyjęte do wyceny robót.
5. Cena podana w ofercie, musi być ostateczna, kompletna, jednoznaczna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ,

wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.

6. Cena oferty winna być podana w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem reguł matematycznych zaokrąglania.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
8. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę musi uwzględniać koszty wszelkich prac, robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty związane z:
 - 1) dostawą niezbędnych urządzeń i materiałów;
 - 2) niezbędnymi badaniami, pomiarami, inwentaryzacjami itp.;
 - 3) próbami i odbiorami technicznymi;
 - 4) zorganizowaniem zaplecza budowy i zabezpieczeniem terenu budowy;
 - 5) wywozem na wysypisko i utylizacją materiałów stanowiących odpady powstałe podczas realizacji umowy;
 - 6) robotami niezbędnymi do zagwarantowania bezpiecznej, ciągłej eksploatacji SPPP w Gdyni oraz terenów i urządzeń sąsiadujących,
 - 7) przerwami w prowadzeniu przedmiotowych robót spowodowanymi przerwami technologicznymi lub eksploatacyjnymi oraz niekorzystnymi warunkami meteorologicznymi;
 - 8) doprowadzeniem do należytego stanu i porządku terenu budowy (a w razie korzystania, także sąsiednich terenów i urządzeń) po wykonaniu robót;
 - 9) robotami niezbędnymi do zapewnienia bezpiecznego ich wykonawstwa;
 - 10) wszystkimi innymi zobowiązaniami wynikającymi z warunków prowadzenia robót;
 - 11) ubezpieczeniem, o którym mowa w § 9. wzoru umowy;
 - 12) zatrudnieniem osób funkcyjnych, w tym z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w odpowiednich specjalnościach;
 - 13) wykonaniem wszystkich niezbędnych pomiarów funkcjonalnych, pomontażowych oraz przeprowadzenie wszelkich niezbędnych prób technicznych i odbiorczych umożliwiających dopuszczenie do eksploatacji oraz prawidłową eksploatację urządzenia.

ROZDZIAŁ XIV	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
---------------------	--

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest ryczałtowa cena brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – waga 100% (100 pkt.).
2. W celu przydzielenia punktów za cenę Zamawiający:
 - 1) ustali ofertę o najniższej cenie i przydzieli jej najwyższą ilość punktów, tj. 100 punktów;
 - 2) pozostałym ofertom przydzieli punkty za cenę według udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty, tj. wg wzoru:

$$(C) = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

C_n – całkowita cena ryczałtowa brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – najniższa spośród badanych ofert;

C_b – całkowita cena ryczałtowa brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia – oferty badanej.

3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, która:
 - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie;
 - 2) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ;
 - 3) uzyskała najwyższą punktację w oparciu o podane kryterium oceny.
4. Liczba punktów uzyskanych przez ofertę podlega zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem matematycznych reguł zaokrąglania.
5. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na niekorzyść Zamawiającego.
6. Waluta ceny – PLN.
8. W przypadku gdy powstanie różnica pomiędzy zaoferowaną ceną netto a ceną brutto, jako wiążącą Zamawiający przyjmie oferowaną cenę brutto i dokona stosownych obliczeń rachunkowych i korekt w treści oferty.

ROZDZIAŁ XV	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
--------------------	--

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie merytoryczne i formalne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie merytoryczne i formalne.
2. Na 2 (słownie: dwa) dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - 1) pełnomocnictwa do zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia, jeśli umowę ma podpisać osoba nie uprawniona do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z dokumentami określonymi w rozdziale VII ust. 1, pkt. 2) – w przypadku nie złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy lub przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z Rozdziałem VII ust. 3. SWZ;
 - 2) harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót uwzględniającego wszystkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia z zaznaczeniem planowanego czasu, wartości i terminów ich wykonania gwarantujących zachowanie ciągłości eksploatacji Stanowiska Przeładunku Paliw Płynnych na Falochronie w Gdyni, sporządzonego przez Wykonawcę i uzgodnionego z Działem Utrzymania Zamawiającego.
Harmonogram rzeczowo-finansowy musi zawierać przebieg prac z podziałem na elementy określone w Rozdz. IV., ust. 2. SWZ.

ROZDZIAŁ XVI	WZÓR UMOWY
---------------------	-------------------

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

1. Materiały przetargowe stanowią:

ZAŁĄCZNIK NR 1	formularz oferty
ZAŁĄCZNIK NR 2	wykaz robót
ZAŁĄCZNIK NR 3	wykaz osób
ZAŁĄCZNIK NR 4	wzór umowy
ZAŁĄCZNIK NR 5	Projekt budowlany pt. „Projekt podwyższenia kolumny istniejącego urządzenia przeładunkowego paliw płynnych”, opracowany w styczniu 2020 r. przez firmę: „WELA” Pracownia Projektowa Elżbieta Wewiórska z siedzibą w Gdyni przy ul. Piasecznej 20.
ZAŁĄCZNIK NR 6	Zgłoszenie do Wojewody Pomorskiego budowy i robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę z dnia 12.03.2020 r..
ZAŁĄCZNIK NR 7	Zaświadczenie wydane przez Wojewodę Pomorskiego, znak: WI-II.7843.1.105.2020.MK z dnia 26.03.2020 r.
ZAŁĄCZNIK NR 8	Instrukcja montażu, obsługi technicznej i konserwacji” opracowana przez firmę SVT GmbH w 2014 r.

Materiały przetargowe mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu sporządzenia oferty na niniejszy przedmiot zamówienia.

1. Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. zastrzega sobie:
 - 1) prawo zamknięcia postępowania na każdym z jego etapów bez wybrania jakiegokolwiek z ofert – bez podania przyczyny;
 - 2) prawo modyfikacji SWZ i jej załączników do niej przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Zasady przeprowadzenia postępowania w zakresie nieobjętym SWZ, w szczególności przesłanki odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy oraz unieważnienia postępowania, określa „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Zarządzie Morskiego Portu Gdynia S.A.” dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.port.gdynia.pl/pl/przetarg/regulamin-udzielania-zamowien> .

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. mający siedzibę w Gdyni przy ul. Rotterdamskiej 9;
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą adresu e-mail: iod@port.gdynia.pl;
 - 3) dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Podwyższenie istniejącego Morskiego Ramienia Przeładunkowego R203 na Stanowisku Przeładunku Paliw Płynnych (SPPP) na Falochronie w Gdyni za pomocą stalowego adaptera” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania będą podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora;
 - 5) dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych w związku z niniejszym postępowaniem jest wymogiem niezbędnym dla realizacji postępowania i zawarcia umowy;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, posiadają:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z SWZ oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO , z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednak ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania;
 - 9) osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, nie przysługuje:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.